

國立勤益科技大學 112 學年度第 1 學期第一次行政會議議程

時間：112 年 9 月 21 日(四) 14 時 10 分

地點：工具機大樓 1 樓視訊會議室

出席人員：112 學年度一級單位主管、副主管暨學生代表

主席：李鴻濤 副校長

紀錄：潘盈如

議 程	備 註
一、主席致詞	
二、工作報告	
三、進度管考報告	前次行政會議暨重大工作列管事項計 28 件 【含落後案件 0 件】 ： 申請解除列管，予以結案者 14 件； 繼續辦理，持續列管者 14 件。
四、提案討論	本次無提案
五、臨時動議	
六、散會	

國立勤益科技大學一一二學年度第一學期第一次行政會議議程

時 間：中華民國 112 年 9 月 21 日 14 時 10 分
地 點：工具機大樓 1 樓視訊會議室
主 席：李鴻濤 副校長

壹、主席致詞

貳、各單位工作報告

秘書室

一、議事業務

- (一) 完成 112 學年度校務會議代表、校務發展委員會委員推選與名冊函發公告作業。
- (二) 112 年 9 月 5 日召開 112 學年度第 1 學期第一次校務發展委員會會議，完成 3 件提案審議作業。
- (三) 112 年 9 月 6 日召開 112 學年度第 1 學期校務會議，完成 3 件提案審議作業。
- (四) 112 年 8 月 15 日召開「校級會議時間檢討暨各單位秘書共識會議」，提醒各單位主辦校級會議完成校內函頒公告作業後，應即配合同步於本校單簽 E 化平台「全校重要行事曆」共享日曆完成登錄作業，避免會議時間衝突問題衍生。

二、研考業務

- (一) 112 年 9 月份各單位重要管考要項統計，目前管考在案：進行中 17 件、展延中 17 件、落後 6 件。 ([附件 1](#))

- (二) 辦理 112 年 7-8 月校務意見反映案件：

1、辦理校務意見反映系統：受理 14 件，已結案 14 件，平均處理天數 4.8 天。

2、受會教育部民意信箱陳情函：1 件。

三、112 年 7 月針對一級單位主管辦理 1 場主管研習活動。

四、本月及次月規劃辦理活動

- (一) 9 月份無活動規劃。
- (二) 10 月 19 日(四)10:30，精進校務主管研習-李彥儀司長專題演講，本校一級主管及國際事務相關行政同仁。

教務處

一、註冊組

- (一) 辦理 112 學年度四技二專及二技部新生下列相關事宜：

1、112 年 8 月 10 日辦理四技部聯合登記分發新生接榜事宜。

2、辦理 112 學年度各學制新生編班事宜。

3、寄發新生資料袋，內含新生入學註冊通知單。

4、製發新生及轉學生學生證。

- (二) 辦理 112 學年度研究所新生註冊相關事宜：

1、日碩、外碩及產碩、博班新生編班事宜。

2、公告及簡訊通知新生學號及入學註冊須知。

3、製發新生學生證。

4、彙整新生資料匯入校外學術倫理系統。

- (三) 辦理 112 學年度轉學生註冊及編班等相關事宜。

- (四) 寄發 112 學年度第 1 學期復學生復學通知單及辦理學生復學事宜。

- (五) 辦理研究生畢業離校相關事宜並核發碩士學位證書。

- (六) 受理 112 學年度各系預研生申請，彙整完畢逕送課務進行後續選課事宜。

- (七) 辦理 113 學年度增調所系科班系所名額調查、協調、開會及填報教育部總量系統相關表單暨後續函發等作業。

- (八) 辦理產碩專班 111-2 學員收入暨企業補助款經費期末平衡暨後續行政單位業務費授權作業。

- (九) 辦理產碩專班 112-1 學員收入暨企業補助款經費期初經費彙整各系暨簽核作業。

- (十) 辦理 112 學年度第 1 學期入學獎學金彙整及發放作業。

- (十一) 辦理 112 學年度第 1 學期預研究生名單彙整作業。
- (十二) 辦理 113 學年度統一入學測驗相關試務工作。
- (十三) 為避免學生無法如期畢業，同學可於線上審閱畢業學分數，路徑為：學生篇/畢業門檻/「審查畢業資格學分清單」中審閱，並請各班班代轉知各班同學仔細核實所修習之學分。若有疑義者可逕洽註冊組。

二、課務組

- (一) 本校冷凍空調與能源系、機械工程系、電子工程系及電機工程系委託高教評鑑中心辦理「品質保證認可」訪視，於 112 年 4 月 10 日獲認證結果公文及認證證書，其「書面審查與實地訪視費」第三期款項於 112 年 5 月 9 日完成繳納。
- (二) 本校流通管理系、企業管理系、前瞻電資科技研究所及智慧機械與智慧製造產業博士學位學程委託台灣評鑑協會辦理教學品保服務計畫，已配合於 112 年 5 月底前完成填寫「大專校院教學品保服務計畫確認表」，並由本組彙整後繳交給台灣評鑑協會。
- (三) 本校工業工程與管理系、化工與材料工程系、冷凍空調與能源系、資訊工程系及電子工程系於 112 年 3 月收到中華工程教育學會認證結果公文，並於 112 年 7 月 31 日完成繳交持續改善規劃書。
- (四) 協助本校資訊管理系及智慧製造與資訊應用碩士學位學程完成申請中華工程教育學會(IEET)之 AMS 認證作業系統線上申請。
- (五) 完成 111 學年度(112 年 7~8 月)暑修開課作業，第一階段大學部開設 27 門課程，總計 989 人修習、第二階段開設 23 門課程，總計 664 人修習，二階段共開設 50 門課程，共 1,653 人修習並依暑修課程核算教師鐘點數。
- (六) 111 學年度暑假期間，博士班暑期產業實習(一)(二)課程計有 2 系開設、7 人修習；碩士班校外實務研究(暑期)計有 1 系開設、3 人修習；大學部校外實習(暑期)課程計有 8 系開設、193 人修習，另依課程學生人數核算每位教師授課鐘點數。
- (七) 完成 112 學年度第 1 學期課程開設作業，共開設 1,551 門。111 學年度第 2 學期第二次退選作業，共計退課人數碩士班 33 人次，大學部 1594 人次。
- (八) 完成校務基本資料庫：表 3-1、表 3-2-2、表 3-5、表 3-5-1、表 3-5-3、表 3-7、表 4-2-11、表 4-6。以及日間部「技專校院課程資源網－課程資料及活動資料」之填報作業。
- (九) 完成 111 學年度第 2 學期期中、期末「教學反應意見調查」線上填答問卷作業及發放 111 學年度第 2 學期「填問卷!送禮券!」第一批次活動獎勵。
- (十) 111 學年度第 2 學期 EMI 全英語教學開授課程，經調查 EMI 碩士班 12 門、大學部 10 門，全英語碩士班 11 門、大學部 2 門，合計 35 門(碩士班 23 門、大學部 12 門)
- (十一) 配合辦理 111 年度第 2 學期高教深耕計畫-雙師領航共課教學相關作業。

三、教學資源組

(一) 教育部數位學伴計畫

- 1、7 月 1 日辦理路上國小 micro:bit 營隊。
- 2、7 月 19 日參與工作坊活動。
- 3、9 月 1 日教育部全國會議。

(二) 教學助理

- 1、8 月 1 日至 8 月 18 日開放 9 月兼任助理聘任，本組進行審核，共聘任 47 位教學助理。
- 2、9 月 1 日至 9 月 18 日開放 10 月兼任助理聘任，本組進行審核。

(三) 高教深耕公共性扶弱計畫

- 1、補助對象：凡具本國在學學籍學生，具有下列條件均有資格申請。

(1) 具學雜費減免資格：低收入戶學生、中低收入戶學生、身心障礙學生及身心障礙人士子女、延畢身心障礙學生、特殊境遇家庭學生

(2) 未符合學雜費減免資格但獲教育部弱勢助學金補助學生

(3) 原住民學生

(4) 家庭突遭變故經學校審核通過者

(5) 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生

2、申請項目：

(1) 磨課師學習獎勵機制(每案補助 2 萬元)：學生修習本校認可磨課師平台(教育部磨課師平台、育網開放教育平台、中華開放教育平台、臺灣全民學習平台)之磨課師課程，取得 18 小時修習證書即可提出申請。6-8 月通過 123 案，共計

246 萬元。

(2) 企業攜手圓夢方案：經濟不利學生訂定學習目標(競賽、創業、國際競賽等)，由捐款企業家共同參與學生學習進行評核輔導，依學生提案難易度、完整性及經費規劃，給予不同分級經費補助，2 案審核通過，分別補助 15 萬及 7 萬。

(四) 數位學習平台更新

1、新版數位學習平台自 111 學年度第一學期更新以來，師生有使用問題，皆第一時間轉請廠商處理，並持續進行檢測、功能優化。

2、本組持續提供師生有關數位學習平台、Microsoft Teams 帳號建置、操作及諮詢服務。

(五) 教育部大專校院學生雙語化學習計畫

1、目前學校共計 13 位老師完成雙語計畫培訓課程，取得 EMI 證照。

2、已於 6 月 30 日備文函送自評報告及第二期計畫書與社團法人台灣評鑑協會。

3、已於 7 月 4 日舉辦「打造成功的 EMI 課程：從了解學生特質到有效教學結構」專業領域英語授課(EMI)系列講座，透過講師談話之經驗分享與與會教師互相交流執行成果。

4、已於 8 月 17 日舉辦「ESP 及 EMI 講座成果展」，分享課程課堂教學策略、師生課堂互動及學生學習成果。

(六) 教學傑出教師：111 學年度教學傑出教師已於 112 年 9 月 6 日導師知能研習頒發獎座。

四、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 九月份活動資訊

1、9 月 23 日，大學伴教育訓練，有校外出席者

2、9 月 27 日 13:10，學生自主學習畢業門檻說明會，無校外出席者

(二) 十月份活動資訊：無

學生事務處

一、軍訓室

(一) 112 學年度第一學期計開課 43 班(一年級必修 36 班、進修部 7 班)。

(二) 開學第 1-2 週於全民國防教育軍事訓練課程中，實施「校園防疫衛生教育」、「112 學年度新鮮人須知」及「友善校園週期初安全」等資料宣導。

(三) 認識新世代反毒策略 2.0—溯源斷根，毒品零容忍：

1、毒品是犯罪之源，造成的社會危害令人怵目驚心。為提高毒品防制成效，嚇阻新興毒品氾濫，行政院於 106 年 5 月提出第 1 期「新世代反毒策略」(106-109 年)，投入新臺幣(下同) 100 億元經費，以「人」為中心追緝毒源頭，並以「量」為目標消弭毒品，透過阻絕毒品製毒原料於境外、減少吸食者健康受損、減少吸食者觸犯其他犯罪機會、強力查緝製造販賣運輸毒品，在中央及地方共同努力下，迄今不僅查獲龐大毒品數量，新興毒品吸食人口亦大幅降低超過 3 成，已發揮遏止成效。

2、為使毒品防制及緝毒作為更加精進，以澈底滅絕毒害，「新世代反毒策略」將展開第 2 期(110-113 年)超前部署，預計 4 年內投入約 150 億元經費，以跨部會、跨地方、跨領域之整體作戰方式，斷絕物流、人流及金流，並強化校園藥頭查緝及佐以再犯預防機制，透過緝毒、驗毒、戒毒、識毒等新一期四大策略重點，全力達成「溯毒、追人、斷金流」等「斷絕毒三流」之反毒總目標。

(四) 行政院 112 年 6 月 20 日第 33 次毒防會報決議重點：因應「新興濫用物質、毒品先驅原料管制策進作為」一案，陳院長表示，本案相關策進作為已有精進，但鑒於毒品製造途徑五花八門，且部分化學原料恐淪為製毒先驅原料，請法務部可參酌外國作法，成立專責小組進行成癮藥物監控，密切關注各國毒品發展；亦可研議邀集化學或藥物等領域專業人士，協助政府超前分析，列管先驅化學品工業原料，以完善政府毒品防制機制。

(五) 為提供教師、家長、青少年及民眾相關毒品危害、毒品防制資訊、法規及諮詢機構、文宣教材、志工服務活動等，教育部「防制學生藥物濫用資源網」，可多加利用(網址：<http://enc.moe.edu.tw/EbookLis>)。

(六) 教育部第六屆「我的未來我作主」微電影比賽入圍作品已公布：歡迎至【我的未來我作主】官方網站：<https://antidrugbully.com/>，收視歷屆獲獎之精彩作品。

(七) 本校紫錐志工服務社臉書粉絲專頁將不定時更新社團本校活動訊息及防制毒品濫用相關新聞，歡迎師長按讚、追蹤，隨時掌注最新訊息及閱讀紫錐花專刊反毒快訊(<https://www.facebook.com/flower12537>)。

(八) 開學後建請各位師長協助提醒學生注意各項安全事項，如賃居安全、騎車戴安全帽、網路詐騙、電子菸危害、學生運動傷害、熱傷害、情緒不穩等事件，亦建請各位師長共同關心學生日常狀況，若有需輔導學生或緊急狀況建請通報

校安中心協處，或轉介學生至諮商輔導中心。另教育部彙整「反詐騙（含海外打工詐騙及人口販運）宣導網站暨宣導素材一覽表」請參考運用。（[附件 2](#)）

（九）112 年 8 月份校安事件暨服務學生統計情形，如附表：請各位師長協助提醒學生注意防疫工作及各項安全事項，如交通安全、機車亂停等事件，亦建請各位師長共同關心學生日常狀況，若有需輔導學生或緊急狀況建請通報校安中心協處，或轉介學生至諮商輔導中心。（[附件 3](#)）

（十）本學期預定辦理事項如附表。（[附件 4](#)）

（十一）本月及次月規劃辦理之活動資訊：

1、112 年 9 月 7、8 日(四)-(五)，「國家防災日~新生防災教育」活動，無校外出席者

（1）「國家防災日~新生防災教育」活動：112 年 9 月 7、8 日(四)-(五)，區分兩梯次(第一梯次管理學院及文創學院；第二梯次電資學院及工程學院)實施，假青永館辦理防災教育、地震避難掩護演練「趴下、掩護、穩住」及疏散演練，暨滅火器及緊急求救鈴使用說明及操作，以建立基本安全知能。

（2）召開協調會暨拜會校內本年度防災參演驗證單位(管理館)：112 年 9 月 14 日(四)1010 時於校安中心暨(管理館)各一級單位主管辦公室實施。

（3）「國家防災日~921 複合式災害演練」：112 年 9 月 21 日(四)0921 時全校各單位自行實施以「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟一分鐘就地避難掩護動作演練。另國秀樓上課之班級實施演練，由各班導師引導疏散至創新研發大樓前集合，完成人員清查及安全回報動作。然在實施滅火器及消防栓操作。

2、112 年 9 月 11 日至 11 月 3 日(一)-(五)，防制學生藥物濫用書法比賽，無校外出席者 期藉由鼓勵學生參與反毒書法活動，拓展其正向之學習經驗，預防發生青少年犯罪與藥物濫用等情事。

3、112 年 9 月 27 日(三)、10 月 2 日(一)、4 日(三)，防制學生藥物濫用專題講座，有校外出席者；於本校國秀樓 B1 國際會議廳及青永館匯川堂辦理 3 場次(進修部 1 場次、日間部 2 場次)推動防制學生藥物濫用專題講座，強化及建立師生反毒認知。

4、112 年 11 月 15 日(三)，班級安全領航員-《校外工讀安全研習》宣教，有校外出席者 於 112 年 10 月 2 日(一)起至 10 月 27 日(五)實施學生校外工讀調查，調查完畢後預計 11 月 16 日(一)辦理校外工讀訪談及訪視勸前教育說明會，於 11 月 17 日(二)至 12 月 15 日(五)實施校外工讀訪談及訪視。另預於 11 月 15 日(三)邀請台中市政府勞工局專業講師蒞校辦理「班級安全領航員-《校外工讀安全研習》」宣教。

5、112 年 10 月 11 日(三)，「防制學生藥物濫用」拒毒萌芽入校宣教，無校外出席者 於太平區新高國民小學辦理「防制學生藥物濫用」拒毒萌芽入校宣教，以落實推廣社區反毒宣教服務學習活動。

6、112 年 10 月 18 日(三)，《快樂學習安全無虞》嘉年華活動，有校外出席者。「校安期初領航員宣教-《快樂學習安全無虞》嘉年華活動」，擬邀請臺中市政府警察局太平分局警官暨志工人員及中山消防分隊，對教職員工生實施交通、消防、防毒、反詐騙等整體安全宣教，加強師生安全認知。

7、112 年 11 月 15 日(三)，防制學生藥物濫用關懷之旅，無校外出席者。防制學生藥物濫用關懷之旅活動(草屯療養院茄荖山莊、台中監獄矯正教育館、法務部矯正署臺中戒治所)，期藉由參訪各法政機關、治療機構，強化志工反毒知能增長。

8、112 年 11 月 20 日(一)，班級安全領航員-《防詐騙安全研習》，有校外出席者。「班級安全領航員-《防詐騙安全研習》」，擬邀請臺中市政府警察局太平分局警官，就最新防詐騙資訊與趨勢，對各班副班長進行宣教，俾防範詐騙事件發生。

9、112 年 11 月 27 日(一)，防制學生藥物濫用反毒淨山活動，無校外出席者。防制學生藥物濫用反毒淨山活動(臺南枕頭山)，期透過淨山活動，為山岳永續發展之生態環境努力，配合教育部防制學生藥物濫用反毒教育，培養學生良好觀念。

10、111 年 11 月 30 日(三)，全民國防多元活動-媒體識讀講座，有校外出席者。「全民國防多元活動-媒體識讀講座」，擬邀請臺中市政府警察局太平分局警官，就目前各媒體資訊混亂時代，對參與同學進行宣教，俾提升同學媒體識讀能力。

11、113 年 1 月 11 日(四)，「春節(寒假)期間校園安全巡視」，有校外出席者。「春節(寒假)期間校園安全巡視」，執行校園安全演練：包括東側門「春節期間門禁管制」、各大樓「火災警報系統機房」、「電梯卡梯」、停車場「夜間騷擾」、勤益及養浩學舍「春節留宿規劃」等狀況模擬及處置，以強化校園安全。

二、生活輔導組

（一）兵役業務：

1、彙整 112 學年第 1 學期新生兵役資料。

2、辦理新生兵役緩徵及儘後召集建檔及申報作業。

3、辦理緩徵原因消滅名冊共 34 人。

(二) 學雜費減免：

1、辦理 112 學年第 1 學期學雜費減免申請作業，迄 9 月 6 日(二)止，線上申請人數計 763 人。

2、9 月 18 日(一)至 10 月 20 日(五)辦理本校日間部學生申請 112 學年度大專弱勢助學計畫之 5 級助學金申請作業。

(三) 品格教育：

1、品格教育網品格好書報報及品格好文分享已更新。

2、9 月份品格教育中心德目已更新為「人人說好話，耳根得清新，處處存好心，好運跟著你～」已張貼於勤益大道、國秀樓及青永館公佈欄。

(四) 賃居業務：

1、8 月 1 日至 8 月 31 日更新租屋資訊網，計 70 筆。

2、111 學年度第二學期「大專校院弱勢學生助學計畫學生校外住宿租金補貼」計 107 人提出申請，金額計 1,679,378 元整。

(五) 交通安全教育：

1、111-2 交通違規巡查：由軍訓室教官暨本組同仁不定時巡查，交通違規人員計 8 人，5 件無車籍資料。

2、9 月份交通安全月宣導主題：「交通安全月—車輛慢看停，行人安全行」，於 9 月 5 日張貼宣導海報於勤益大道、國秀樓及青永館公佈欄。

3、9 月份交通事故新聞案例宣導：「騎士恐挨罰！台中女無號誌路口慘撞飛 交通部：車輛必須停讓」。於 9 月 5 日張貼宣導海報於勤益大道、國秀樓及青永館公佈欄。

(六) 菸害防制：111-2 菸害防制由軍訓室教官暨生輔組同仁不定時巡查，違規學生共計 3 人，菸害防制巡查重點：國秀樓樓梯間、B2 階梯教室外(含美術教室)、管理館 7、8 樓景觀系空中花園、東側門、工程館 6、7 樓。

(七) 111 學年度輔導服務傑出教師獎於 112 年 9 月 6 日(三)導師知能研習頒發。

(八) 僑生業務：

1、辦理僑外生健保加退保作業及繳納作業中，至 9 月 6 日(三)計 10 人。

2、辦理僑外生工作許可證申請作業中，至 9 月 6 日(三)計申請 1 人。

3、辦理 111 學年度第 2 學期教育部清寒僑生助學金結報作業。

4、辦理 112 學年度第 1 學期僑外生健保收費作業。

5、辦理 112 學年度第 1 學期教育部及本校清寒僑生助學金申請作業。

6、辦理 112 年下半年僑委會學習扶助金申請作業。

(九) 學生學舍

1、8 月 25 日行政院長偕教育部長蒞臨本校訪問視察(新建學生宿舍公共空間改善計畫)。

2、9 月 2 日(六)至 9 月 3 日(日)辦理 112 學年度新生入住。

3、9 月 4 日因臺中市政府宣布停班停課，故延長辦理宿舍入住作業至 9 月 10 日(日)。

4、9 月 7 日(四)勤益學舍及養浩學舍各樓層寢室消毒作業。

5、9 月 13 日(三)辦理 112-1「學生宿舍說明會暨逃生演練」。

6、9 月 23 日、24 日(六、日)辦理 112-1「宿外遊桃源·機智大作戰」宿舍迎新活動。

7、10 月 31 日(二)預計辦理 112-1「航海大富翁」宿舍小活動。

(十) 本月及次月規劃辦理活動：

1、9 月 11 日(一)至 10 月 11 日(三)辦理教育部及本校清寒僑生助學金申請作業。

2、9 月 13 日(三)辦理 112-1 班級幹部研習。

3、9 月 18 日(一)至 10 月 20 日(四)辦理本校日間部學生申請 112 學年度大專弱勢助學計畫之 5 級助學金申請。

4、9 月 20 日(三)假青永館采風堂辦理品德教育講座。

5、9 月 27 日(三)辦理 112-1 尊重智慧財產權宣導講座。

6、10 月 4 日(三)辦理 112-1 交通安全宣導講座。

7、10 月 18 日(三)假青永館采風堂辦理「112-113 年 300 億元租金補貼暨公益出租人」說明會。

8、10 月中旬辦理尊重智慧財產權線上有獎徵答活動。

三、課外活動指導組

(一) 就學貸款、生活學習助學金及校內、外就學獎補助金：

- 1、完成辦理 112 年 7 月生活學習助學生 47 位，生活學習助學金總計 1,140,074 元。生活助學 21 位，生活助學金總計 126,000 元。生活身障助學生 3 位，生活身障助學金總計 81,618 元。
- 2、完成辦理 8 月生活學習助學生 43 位，生活學習助學金總計 134,700 元。生活助學 22 位，生活助學金總計 96,000 元。生活身障助學生 3 位，生活身障助學金總計 78,177 元。
- 3、辦理 112 年第 1 學期日間部校內清寒獎助學金、原住民族獎助學金、緊急紓困助學金、武紹林先生國術獎學金、安定就學紓困金、特殊教育獎學金、社團服務績優獎學金受理申請事宜。
- 4、辦理教育部學產低收入戶助學金受理申請事宜。
- 5、9/11(一)-9/14(四)辦理 112 學年度第 1 學期就學貸款收件，並開放郵寄收件。
- 6、辦理教育部、張明王國秀等急難助學金收件、送件並撥款給獲補助同學。
- 7、辦理教育部學產基金急難救助金、16 縣市清寒優秀獎學金、校外財團法人獎助學金公告、受理及申請等事宜。

(二) 學生社團活動輔導：

- 1、辦理 9/20(三)112 學年度社團博覽會暨社團之夜事宜(於 9/12 辦理說明會)。
- 2、辦理 9/13(三)112 學年度第 1 學期期初社團指導老師暨負責人座談會。
- 3、辦理社團補助、聘任 112 學年度學生社團指導老師及報部查核有無犯罪紀錄事宜。
- 4、辦理社團及系學會活動及場地申請、活動器材設備借用管理事宜；完成受理 7-12 月份場地申請、器材設備登記，並完成協調 16 系會暑期場地借用事宜。
- 5、持續辦理學生社團(國際志工服務社、勤益羅浮群、康輔社、魔術社、吉他社)執行教育部 112 年「大專校院帶動中小學社團發展計畫」案。
- 6、辦理教育部「112 年暑假教育優先區中小學營隊活動」勤益羅浮群營隊成果結報事宜(華碩(5 萬)及補助款(1.6 萬))。
- 7、輔導學生社團參加第 30 屆傑青獎推薦選拔，並訂於 9/30 前完成評選送件。
- 8、辦理學生社團場地新增建議案；青永館機房放置學生社團舞台協調案。
- 9、完成更新學生社團社團辦公室(門禁密碼、電池)。
- 10、112 年學生社團支援學校推動行政事務記事如附件。[\(附件 5\)](#)

(三) 學生自治組織、班級及全校性活動：

- 1、指導學生議會 112 學年度社團暨系學會預算審核會議。
- 2、辦理 9/14 學聯大會及社團大會。
- 3、辦理 9/23(六)志願服務特殊訓練事宜。
- 4、指導 16 系會迎新籌備事宜。
- 5、辦理 112 學年度 16 系學會指導老師聘書印製發放事宜。
- 6、辦理校慶典禮籌備事宜。
- 7、指導學生會(社團博覽會、新生手提袋)事宜。
- 8、辦理 10/29 星光音樂活動相關工作(發文、贊助、用印)。
- 9、完成 112 年度課外活動費、各系學會會費收費單彙整名單影印郵寄，現辦理入帳報表等事宜。
- 10、完成參與 9/7 共識會議(導師參與系迎新活動；自主學習修法)、8/29 軍訓室防颱會議。
- 11、完成指導學生會校園演唱會招標事宜。
- 12、完成協助 9/2(六)112 學年度新生親師生座談會 16 系特色攤位活動/評比、社團表演、攝影等事宜。
- 13、完成 112 學年度社團博覽網頁、學生手冊更新、課指組行事曆及社團博覽海報印製。
- 14、完成 112 學年度自治組織帳戶更換前置作業。
- 15、本學期活動預告如附表。[\(附件 6\)](#)

四、衛生保健組

(一) 定期至校園統一超商餐飲衛生檢查，並將校園餐飲衛生檢查紀錄，公告於本組網頁，供師生用餐參考，校園無食物中毒事件發生。

(二) 8 月及 9 月份衛生保健教育宣導專欄—青春愛戀，開啟安全約會 5 守則、高度近視恐失明，定期檢查顧光明。

(三) 9 月 6 日及 7 日結合臺中市太平區衛生所於青永館 2 樓聚賢廳辦理愛滋防治宣導暨篩檢服務、校園菸害防制宣導暨 CO 檢測服務。

(四) 辦理 112 學年度教職員工生健康檢查前置作業，本次健康檢查由國軍臺中總醫院承辦，每人體檢費用為新臺幣 580

元整。9月6日及7日於青永館2樓聚賢廳辦理112學年度新生健康檢查，總計1,783人參加。

(五) 9月13日於青永館2樓聚賢廳辦理112學年度教職員工生健康檢查，增進健康。

(六) 8月份辦理休學生團體保險加保作業，總計9人次；受理學生團體保險申請理賠服務總計9人次，統計分析如下：車禍受傷4人次、運動傷害2人次、疾病住院2人次、其他傷害1人次。

(七) 8月份無防疫追蹤個案，加強猴痘及猴痘疫苗接種宣導，保護自己也保護他人。

(八) 8月份緊急傷病處理服務總計17人次，統計分析如下：外傷處理9人次、扭挫傷處理2人次、蚊蟲叮咬處理5人次、其他處理1人次。

(九) 8月份辦理健康檢測諮詢服務，總計22人次，統計分析如下：血壓測量22人次；無人借用醫療器材。

(十) 9月份活動資訊：9月27日，營養諮詢暨體脂肪檢測服務，無校外出席者。

(十一) 10月份活動資訊：

1、10月18日，健康專題講座，無校外出席者。

2、10月24日~26日，健康捐血活動，無校外出席者。

3、10月25日，營養諮詢暨體脂肪檢測服務，無校外出席者。

五、諮商輔導組

(一) 特殊教育學生輔導服務工作：

1、榮譽事蹟：

(1) 112年度大專校院特殊教育服務相關人員暨特色學校獎勵措施，於7月27日假日月潭教師會館辦理頒獎典禮，本校由學務長帶領資源教室同仁前往領獎，並由學務長代表本校致詞，資源教室共計榮獲3項獎項分別如次：(1)特殊教育服務績優個人獎：施妤卉輔導員。(2)特殊教育服務績優團體獎：大專校院特殊教育特色學校獎。(3)特殊教育服務久任感謝狀：施妤卉輔導員(20年)。

2、特殊教育通報網：

(1) 目前教育部特殊教育通報網之本校特殊教育學生人數共142名(統計到9月6日)。

(2) 接收新生(50位)、異動畢業生(16位)、休學生(9位)、放棄特殊教育學生身分(3位)、離校前轉銜填報之學生離校狀態設定(24位)、異動退學生(2位)等相關轉銜資料、追蹤聯繫非特生新生(2位)。

(3) 本校112學年度身心障礙甄試錄取名額20名(12名報到、8名放棄)，其他管道入學38名，112學年度特殊教育新生至9月6日止計50名。

3、特殊教育學生轉銜工作：辦理特殊教育學生新生轉銜會議，分別為7月31日電子工程系、8月1日健康產業科技研發與管理系、8月8日資訊管理系、8月9日企業管理系、8月9日人工智慧應用工程系、8月30日進修部、8月31日電子工程系、9月2日健康產業科技研發與管理系、9月2日化工與材料工程系、9月2日景觀系、9月2日冷凍空調與能源系、9月5日資訊工程系、9月5日冷凍空調與能源系、9月6日機械工程系、9月7日智慧自動化工程系、9月7日景觀系、9月7日機械工程系，協助新生、新生家長了解本校特殊教育服務資源，共計17場次、103人次參與。

4、大專校院特殊教育學生鑑定作業：臺中鑑輔分區學校-臺中教育大學8月14日寄送本校111學年度第2梯次大專校院特殊教育學生鑑定證明，收訖後轉知資源教室輔導員通知所屬學生知悉及6週內個別通知學生簽領。

5、教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫：8月3日函送領據報部請領112年度教育部補助大專校院招收及輔導工作計畫經費第2期經費計新台幣1,648,991元整。教育部於8月11日核撥112年度教育部補助大專校院招收及輔導工作計畫經費第2期經費到校。

6、資源教室使用人次共計306人次(統計至8月29日)。

(二) 導師業務：

1、112學年導師名單公告並發放聘書。

2、112學年新增異動導師名單公告。

3、導師費清冊製作與核算。

4、辦理112學年第1學期期初導師知能研習會。

(三) 學生申訴：

1、學生申訴評議委員會評議書發函。

2、9月6日學生申訴事件諮詢。

(四) 個別諮商：

1、個案初談與會談安排8人、日間部及進修部個別諮商服務共計143人次。

- 2、休退學學生離校生涯輔導共計 106 人。
- 3、高關懷學生追蹤輔導：
 - (1) 成績預警關懷輔導共 340 位。
 - (2) 轉銜學生持續關懷輔導 14 位。
 - (3) 缺曠過多關懷輔導共 130 位。
 - (4) 新生測驗篩檢：針對新生適應量表篩選指數過高學生進行關懷，總計 455 位。
 - (5) 轉復學生追蹤關懷 104 人次。
 - (6) 轉介輔導：教導師轉介 1 位、急難慰問金關懷 3 位。
 - (7) 家長諮詢共 2 人次。
- (五) 班級輔導：
 - 1、規劃進修部二專二技新生篩檢測驗暨定向輔導之班級輔導。
 - 2、規劃大三班級輔導日期，共計 32 班。
- (六) 團體諮商與工作坊：6 月 8 日(四)辦理最後一場次愛情主題團體諮商。
- (七) 院心理師特殊個案聯繫：
 - 1、處理進修部化材系導師轉介休退學特殊個案，已進行關懷並安排輔導會談。
 - 2、協助機械系碩士生心理困擾求助案，已結案。
- 3、導師諮詢共 1 人次。
- (八) 實習心理師業務：
 - 1、辦理新舊任實習生交接。
 - 2、進行學期實習評量。
 - 3、實習督導與時數統計、實習生行政督導與專業督導。
 - 4、學期主題輔導周、團體諮商及心理測驗規劃與討論。
 - 5、實習生各式心理測驗演練督導。
 - 6、聯繫回復 112 學年度實習合約及實習資料表填寫。
 - 7、學期主題輔導週、團體諮商及心理測驗規劃與討論。
 - 8、實習生個別督導。
- (九) 預防推廣暨同儕輔導業務：
 - 1、辦理 6 月 7 日生涯班級講座，計 7 人次參與。
 - 2、辦理 6 月 13 日生涯班級講座，計 7 人次參與。
 - 3、完成 7 月 1 日心輔義工 X 扶弱成長協會暑期營隊「大學生體驗營」活動，計 46 人次參與。
 - 4、完成 7 月 6 日-7 月 7 日線西國中性別平等教育「情緒家家遊~性平教育成長團體」活動，計 42 人次參與。
 - 5、完成心理調適假宣導小卡設計及印製。
 - 6、9 月 8 日辦理心輔義工「幹部培訓課程」活動，假台中火車站週邊商圈辦理，計 9 人次參與。
- (十) 教育部計畫：
 - 1、112 年校園心理健康促進計畫核銷-團體膳費、班級生涯講座講師鐘點費。
 - 2、校園心理健康促進計畫成果報告整理。
 - 3、完成 112 年教育部補助專兼任輔導人力 6 月份經費核銷。
 - 4、撰寫 113 年校園心理健康促進計畫申請書。
 - 5、籌備 112 年校園心理健康促進-進修部心情轉運站活動事宜。
- (十一) 輔導行政：
 - 1、諮商輔導 E 化系統提問回覆、線上申請功能修復與聯繫。
 - 2、執行甄聘教育部計畫人力事宜。
 - 3、兼任老師聯繫、個案討論與處理老師反映的問題。
 - 4、兼任老師期末結案通知與下學期開始職班時間告知。
 - 5、6 月份兼任老師值班鐘點費核銷。
 - 6、整理完成大二 UCAN 班級測驗報告。
 - 7、112 年財產盤點複查。

- 8、111 學年度評鑑資料整理。
- 9、8 月 25 日協助行政院長訪視活動。
- 10、「國立勤益科技大學學生請假規則」新增心理調適假修法。
- 11、7 月 12 日及 7 月 19 日至臺中市政府衛生局與社會局參訪。
- 12、6 月 28 日召開品德暨生命教育委員會。
- 13、公告與發函新任品德暨生命教育委員會委員名冊。
- 14、填報台中市政府教育局心理健康七大面向資料。

(十二) 10 月活動預告如附件。([附件 7](#))

六、原住民族學生資源中心

(一) 本中心 112 年辦理計畫如下：

- 1、教育部高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄 2：「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」，執行日期為 112 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日。
- 2、教育部青年發展署 112 年大專校院推動職涯輔導補助計畫－原住民族類計畫，執行日期為 112 年 1 月 10 日至 112 年 11 月 15 日。

(二) 辦理 112 學年度第 1 學期原住民族委員會大專校院獎助學金：輔仁大學已於 9/7 上傳合格學生資料，以利學生線上申請。

(三) 本月及次月規劃辦理活動：無。

總務處

一、本校近期重要建設工程進度表(112.9) ([附件 8](#))

二、事務組重要工作事項 ([附件 9](#))

三、保管組重要工作事項 ([附件 10](#))

四、文書組重要工作事項 ([附件 11](#))

五、出納組重要工作事項 ([附件 12](#))

六、本月及次月規劃辦理活動：無

研究發展處

一、學術發展組：

- (一) 完成 112 年度國科會補助大專校院研究獎勵申請及審查事宜。
- (二) 辦理本校學術研究倫理法規修訂相關事宜。
- (三) 辦理本校學術研究倫理案件審查。
- (四) 受理 112 年度第一階段推動研究發展獎勵申請案，申請時間自 112 年 7 月 1 日起至 112 年 10 月 2 日止。
- (五) 辦理 111 年度第二階段「教師申請推動研究發展獎勵」作業，預計於 9 月 28 日教師節茶會頒獎典禮。
- (六) 完成 112 年度特聘教授遴選作業，獎勵金以每月支給方式，現已完成 8 月撥款程序。
- (七) 辦理 8-9 月份「教師升等研究績效之整體研發成果評審」作業。
- (八) 辦理 112-115 中程校務發展計畫書修訂等事宜。(九) 辦理 113 學年度校務自我評鑑規劃作業。

二、產學合作組：

- (一) 112 年產學合作案截至 8 月份為止共有 236 件申請，計畫總金額 72,632,190 元。
- (二) 辦理 112 學年度產學合作委員聘任案。
- (三) 辦理產學合作計畫行政管理費分配作業。
- (四) 辦理產學合作計畫先期技轉金分配事宜。

三、實習就業組：

(一) 推動 112 學年度應屆畢業生「離校問卷調查」已經開放線上調查，敬請協助通知應屆畢業生進行線上問卷填寫 <http://aluyer.ncut.edu.tw/>。

(二) 推動畢業生畢業滿三年、五年流向調查作業，並進行畢業滿一年之流向調查結果除錯作業。

(三) 辦理職涯導航網校外廠商及相關就業服務站於本校申請求才登記服務，及不定時刊載最新職場資訊，歡迎應屆畢業生或校友線上查詢。7-8 月份職涯導航網就業資訊計有 6 家廠商刊登職缺，共有 84 個工作需求，歡迎同學踴躍查詢。

- (四) 辦理 111 學年度「勞動部勞動力發展署就業學程計畫」計畫變更與結案作業。
- (五) 111 學年度學生參加學術與專業性競賽獲獎獎勵，截至 112 年 09 月 7 日止，共 126 件申請案，持續受理申請案件中。
- (六) 112 年參與專業競賽或展演補助，截至 112 年 09 月 07 日止，共 63 件申請案，持續受理申請案件中。
- (七) 111 學年度第 2 學期在學學生考取證照獎勵(112/02/01-112/07/31 間考取之證照)，申請自 112 年 9 月 4 日 9:00 起至 9 月 28 日 17:00 止。
- (八) 112 年 7 月 31 日完成 112 年度產業學院計畫修正計畫書報部事宜。
- (九) 112 年 8 月 8 日函發實習機構，請實習機構填寫實習生滿意度問卷及獎勵優秀實習學生提名事宜。
- (十) 112 年 8 月通知 111 學年度暑假實習學生，填寫暑假實習滿意度問卷。
- (十一) 請實習機構填寫 111 學年度獎勵優秀實習學生提名，共計 92 位學生獲提名，由研發處實習就業組製作獎狀給各系所，請系所協助發放學生獎狀事宜。
- (十二) 112 年 9 月 5 日完成「111 學年度推動技專校院實習課程績效評量作業計畫自我改善成果報告書」函發至台灣評鑑協會事宜。
- (十三) 持續檢核各系校外實習管理系統，填報校外實習資料完整性事宜。
- (十四) 辦理廠商於本校校外實習管理系統刊登實習職缺，提供學生實習職缺訊息。
- (十五) 持續辦理產業學院計畫管考事宜。

四、計畫辦公室：

- (一) 已繳交之計畫案：
 - 1、已於 112 年 7 月 31 日繳交「111 年度大專校院推動創新創業教育計畫第 2 年計畫」修正計畫書(含審查意見回覆)至教育部。
 - 2、已於 112 年 9 月 8 日繳交「113-114 年雙語數位學伴計畫」計畫書至教育部。
- (二) 高教深耕計畫工作報告：112 年高教深耕計畫第二期款經費 96,414,000 元，教育部業於 112 年 8 月 8 日已完成轉辦撥付作業(已入帳)。

五、跨組業務：

- (一) 辦理 112 學年度第 1 學期新進教師設備費之補助。
- (二) 辦理研究群設備費及業務費追加。
- (三) 檢附本校 111 學年度各教學單位接受政府、民間機構專案委託進行之研究及產學合作計畫統計表(111 年 8 月 1 日至 112 年 7 月 31 日止)如附件。[\(附件 13 \)](#)

六、9 月份活動：無

七、10 月份活動：無

九、宣導事項：教育部文重申本校教職員於執行教育部補助計畫之經費，進行買賣、租賃等交易行為時，應比照公職人員利益衝突迴避法，請協助轉知教職員奉守相關規定。

國際事務處

一、本月及次月規劃辦理活動：

- (一) 9 月份無。
- (二) 10 月 25 日辦理新生入學宣導及法治教育，無校外出席者。

二、國際交流組(學海飛颺、築夢、TEEP 蹲點、印度教師、各式招生會議、簽訂 MOU 等)：

- (一) 完成 112 學年度印尼 2+i 專班及新南向產學專班核錄名冊報部。
- (二) 完成辦理 112 學年度印尼 2+i 招生委員會。
- (三) 完成辦理 112 學年度新南向產學專班招生委員會。
- (四) 完成辦理 112 學年度單獨招收港澳僑生委員會及公告榜單。
- (五) 完成簽署印尼 D3 學校與臺灣聯盟學校簽署印尼 2+i 專班之合作備忘錄，共計 35 份。
- (六) 接待 12 位印尼政府薦送之 IISMA 交換生、1 位冷凍系外籍碩士預備研究生入校及選課事宜。
- (七) 完成 14 位教育部優秀外國青年來台蹲點計畫學員報部事宜。
- (八) 辦理與日本姐妹校諏訪東京理科學大學線上研討會。
- (九) 召開 112 年度教育部學海飛颺計畫學生出國甄審會議。

- (十) 薦送 5 位交換生赴德國、日本、捷克及韓國進行短及研修。
- (十一) 與美國 University of Houston-Victoria 及 California State University, Fullerton 洽談未來合作規劃。
- (十二) 翻譯校長及副校長赴 2023 年英國高等技職教育人才培育機制考察團團務手冊、校方簡介及英文海報。
- (十三) 安排校長及副校長赴 2023 年英國高等技職教育人才培育機制考察團出訪行前準備事宜。
- (十四) 辦理印尼學生國家獨立日活動。

三、國際教育行政組(專班經費、專班計畫報部及結案作業、專班實習及訪視、各式招生會議等)：

- (一) 完成教育部臺獎 112 年 1 月至 8 月核結作業。
- (二) 完成 112-1 新南向產學合作國際專班校外實習訪視作業暨附件一調查表至臺評會。
- (三) 完成國際專班外籍學生助學金設置要點部份條文修正案，業經 111-2 第二次行政會議通過在案，並經 112 年 6 月 8 日校務基金管理委員會修正後通過，併於 112 年 6 月 29 日勤益科大國字第 1123100156 號函發本校各一級單位。
- (四) 辦理 112 學年度入學「國際產學合作專班」在學期間助學金名額及金額，經 112 年 6 月 8 日校務基金管理委員會決議通過，待 112-1 學期結束後核發。
- (五) 完成新南向產學合作國際專班計畫之「112 年第三次校級計畫管考會議」工作報告。
- (六) 完成新南向產學合作國際專班計畫之「112 年第四次校級計畫管考會議」工作報告。
- (七) 依 112 年 9 月 7 日勤益科大國字第 1120058010 號函，有關本校 113 學年度辦理「外國學生專班(一般專班)」申請作業發文至教育部。
- (八) 依教育部 112 年 7 月 12 日臺教技(四)字第 1122301987J 號函，核定本校 110 學年度第 1 學期入學班別(第 3 年)補助款，核定本校工程學院冷凍空調與能源系機械工程專班、管理學院工業工程與管理系國際學生產學合作專班，總計畫經費 400 萬，教育部補助款為 200 萬元，補助款已於 112 年 8 月 3 日入帳。
- (九) 依教育部 112 年 9 月 8 日臺教技(四)字第 1122302561K 號函，核定本校 111 學年度第 1 學期(第 2 年)核定本校電資學院電機工程系資電國際學生產學合作專班、工程學院機械工程系國際學生產學合作專班、工程學院化工與材料工程系國際學生產學合作專班，總計畫經費 904 萬 8,000 元，教育部補助款為 600 萬元，刻正掣據報部中。
- (十) 完成 110 學年度(第 3 年)、111 學年度(第 1 年)新南向產學合作國際專班計畫結案，相關結案報告、經費調整明細簽文刻正上簽中。
- (十一) 112 年 8 月 7 日召開 112 學年度第 1 學期專班申請系所協調會議。
- (十二) 112 年 8 月 29 日至南臺科大出席 112 學年度第 1 學期大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會第 2 次委員會議。
- (十三) 112 年 8 月 30 日至教育部出席新型專班計畫申請說明會議。
- (十四) 112 年 8 月 31 日召開 113 學年度外國學生一般專班申請計畫書定稿會議。
- (十五) 112 年 9 月 12 日召開 112 學年度扎根計畫會議。
- (十六) 112 年 9 月 13 日召開 111 學年度新南向產學合作國際專班結案報告定稿會議。
- (十七) 填報產學專班校內課程查核報告。
- (十八) 辦理外籍學生各項證件。
- (十九) 辦理海清班僑生入境作業。
- (二十) 辦理產學專班新生招生事務及入境前作業。

四、海外交流、招生宣傳及教育展：

- (一) 準備 2023 年全越南台灣高等教育展行前資料及上傳參展資料給主辦單位駐胡志明及河內臺北經濟文化辦事處。
- (二) 112 年 8 月 11 日至 18 日印尼「2023 年臺灣高等教育展」。

五、姐妹校及外賓來訪：

- (一) 辦理印尼、馬來西亞、越南等外賓參訪。
- (二) 協助接待電子系捷克客座副教授抵台接送機、住宿及交通事宜。
- (三) 接待日本姐妹校諏訪東京理科大学副校長。
- (四) 擔任泰國校長團及馬來西亞校長團英文司儀及簡報者。

六、綜合辦理事項(各式外籍生活動辦理及其他綜合事項)：

- (一) 辦理 112-1 學期一般大學、碩、博生新生報到。協助新生健檢、宿舍入住、居留證申辦、學生證綁定搭乘臺中公車等事宜。
- (二) 辦理 112-1 新生接機工作。

(三) 海青班學生接機及入校輔導。

(四) 111 學年度持臨時畢業證書回報。

七、輔導外籍生(曼特師輔導事項、協助外籍生處理事項等)：

(一) 參與 2+i 冷凍專班實習轉廠會議。

(二) 協助外籍生找尋失物。申辦學生證、中英文畢業證書。

(三) 協助同學繳交費用。

(四) 協助同學申請市民限定優惠。

(五) 完成辦理 112 學年度印尼 2+i 專班線上分享會及入學前新生輔導會。

(六) 協助外語大學五名交換學生辦理新學期選課、健保等事項。

(七) 辦理赴越南辦理新南向專班學生簽證作業事宜。

(八) 線上協助印尼 2+i 專班錄取生簽證作業事宜。

(九) 輔導資管系學生處理車禍理賠案件。

(十) 海青班同學班會時間新生宣導及相關法治教育。

(十一) 協助語言中心聘任印度籍講師通聯事宜。

(十二) 安排並規劃外籍生床位及入住事宜。

進修部

一、本月及次(十)月規劃辦理之活動資訊

(一) 九月份：

1、課務組/9 月 13 日舉辦微積分課程座談會。

2、學生事務組/

(1) 112 年 9 月 9 日辦理本部二專、二技新生開學典禮，有校外出席者，邀請 4 位校友進行經驗分享座談。出席學生人數共計 234 人，活動圓滿順利。

(2) 9 月 11 日辦理本部四技新生入學輔導，出席學生人數共計 492 人。

(3) 9 月 18 日舉辦本部四技開學典禮暨傑出校友講座，有校外出席者，邀請宏全國際集團副總裁劉允彰先生擔任講座，講座主題為「職場與求學經驗分享」，應出席人數約 530 人。

(4) 9 月 25 日協助進修部學生會辦理新生茶會。

(二) 十月份：

1、註冊組/112 年 10 月辦理勞動部勞動力發展署中彰投分署 112 學年度第 1 學期雙軌訓練旗艦計畫合作學校訪視作業，有校外出席者，中彰投分署代表 2 名。

2、學生事務組/

(1) 10 月 16 日舉辦交通安全講座，有校外出席者，邀請彰化縣區車輛行車事故鑑定會主任詹文清蒞校演講，應出席學生人數為 188 人。

(2) 10 月 23 日舉辦職涯講座，有校外出席者，邀請好事發生藝文空間李庚羲負責人蒞校演講，應出席學生人數為 189 人。

二、課務組

(一) 辦理 112 學年度第 1 學期第一、二週新生及轉學生學分抵免作業，預計受理 116 名。

(二) 通知 112 學年度第 1 學期碩士在職專班(簡稱：碩專生)初選單領取及選課須知，業於 9 月 5 日寄發相關通知，預計 9 月 20 日辦理約 248 名碩專生加、退選事宜。

(三) 預計 9 月底陳核 111 學年度第 2 學期產學專班(產學訓、產攜、雙軌)期末經費平衡案，共計 10 系。

(四) 進修部課程名稱英文修正整合案，業已完成約 19,925 筆資料修正。

(五) 持續辦理案件有：

1、112 學年度第 1 學期巡堂作業，每月預計主管巡堂為 20 人次。

2、持續辦理本校 112 學年度第 1 學期學生就學期間服役彈性修業措施，業已分別於 8 月 16 日行政作業說明會、8 月 29 日進修部合班開課協調會、9 月 6 日導師知能研習會及 9 月 11 日夜四技新生導師座談會辦理共計 4 場宣導會議。

三、註冊組

(一) 清查 111 學年度第 2 學期修業年限屆滿學生 4 名退學作業。

(二) 完成 112 學年度進修部產學訓合作訓練計畫及產學攜手合作計畫專班、四技二專、二技新生註冊計 52 班入學輔導事宜。

(三) 完成寄發 111 學年度第 2 學期學業成績連續 1/2 學分數不及格、特殊生連續 2/3 學分數不及格退學通知書，計有四技 30 名、產業四技專班 14 名、二專 4 名，共計 48 人。

(四) 完成 111 學年度第 2 學期學生轉系申請作業，共計 1 名。

(五) 112 年 8 月 22 日辦理 112 年度雙軌訓練旗艦計畫評鑑作業，由本校承辦系所 3 系與 37 家合作廠商參與評鑑。

(六) 辦理 112 學年度第 1 學期期初預警作業計 97 班。

(七) 辦理 112 學年度第 1 學期四技部應屆畢業生審核畢業資格預警通知計 40 班。

(八) 辦理 112 學年度第 1 學期各學制復學生線上復學，產業四技 2 名、碩士在職專班 7 名、四技 32 名、二技 6 名、二專 6 名，總計 53 名復學。

(九) 執行教育部高教深耕計畫產學專班微學分課程(共 5 門)，參與廠商共計 5 家，已完成之 4 門課程參與學生共計 84 人。

四、學生事務組

(一) 辦理 112 學年度第 1 學期學雜費減免審核，截至 9 月 6 日止，審核通過符合減免資格者，共計 379 人。預計 10 月 15 日前將身心障礙類減免資料上傳教育部大專校院學生助學措施系統整合平台，其餘身分預計於 10 月 30 日前上傳。

(二) 112 學年度進修部校內宿舍分配共計 132 床，計有 103 名學生登記並完成繳費，惟有 3 名學生因故申請放棄，餘 100 名學生安排床位，且分別於 112 年 9 月 2 日及 9 月 9 日辦理入住手續。

(三) 辦理 111 學年度第 2 學期產學攜手合作計畫經濟不利助學金核撥及結報，共計 148 人。

(四) 辦理 112 學年度第 1 學期就學貸款公告及繳件等後續辦理事宜，截至 9 月 11 日止，申請人數共計 172 人，收件截止日期為 9 月 16 日。

(五) 辦理 112 學年度第 1 學期新生、轉學生、復學生、延修生兵役調查工作，預計調查人數約 1,370 人，目前已完成調查人數共 1,101 人。

(六) 9 月 8、9 及 13 日辦理新生體檢，截至 9 月 9 日止，已有 1,129 人完成體檢。

創辦人辦公室

一、工作報告

(一) 112/6/1 至 112/8/31 止，各界現金捐款有 13 筆，總計新臺幣 460,800 元。

(二) 協辦 74 年畢業化工科校友回娘家活動，82 年畢業企管系校友回娘家。

(三) 112 年度下半年，財團法人張明王國秀文教基金會勤益文教活動申請案公告及收件。

(四) 112 年傑出校友推薦資料匯整，並將於 9 月底遴選出，校慶公開表揚。

(五) 112 年 7 月單一窗口服務中心應答電話計 466 通，其中佔多數問題類型有招生問題佔 29%，證書與成績單申請、學籍問題佔 20%，新生入學相關佔 6%，課務相關佔 5%，指定單位或人員轉接佔 18%；處理 contact 信箱問題回覆案計 4 件。

(六) 112 年 8 月單一窗口服務中心應答電話計 615 通，其中佔多數問題類型有新生入學相關佔 26%、招生問題佔 20%，證書與成績單申請、學籍問題佔 9%，就學貸款與學雜費減免佔 8%，指定單位或人員轉接佔 15%。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 九月無活動規劃

(二) 十月份活動資訊：112 年 10 月 14 日 上午九時至下午二時，明秀企業家聯誼活動，參加者為明秀企業家會員及校內師長。

圖書館

一、112 年 8 月新增圖書 1,043 冊，合計 291,879 冊；視聽資料新增 21 件，合計 16,594 件；收到校外贈書 55 冊，校內贈書 102 冊，合計 157 冊。

二、112 年 7-8 月到館總人次計 4,407 人次；112 年 7-8 月借書計 298 人次，合計 1,219 冊。

三、辦理 112 學年度第 1 學期圖書館二手教科書索贈活動。

四、辦理館際合作服務：館際合作服務件數 7、8 月份合計 24 件〈影印 8 件；借書 16 件〉、服務人數合計 7 人〈本校 5 人；外校 2 人〉。

- 五、112 年 7、8 月份辦理本校碩博士論文審核共 250 件。
- 六、辦理進行系所薦購電子書採購作業。
- 七、辦理圖書閱讀推廣活動：7 月、8 月、9 月新書報新書展示。
- 八、辦理繪本閱讀推廣活動：7-8 月「無厘頭的幽默感」。
- 九、辦理繪本閱讀推廣活動：9-10 月「動物繪本嘉年華」。
- 十、辦理圖書閱讀推廣活動：主題書展「2022 OPENBOOK 好書獎」。
- 十一、持續更新圖書館 Instagram 粉絲頁。
- 十二、持續發行圖書館簡訊、新進影片介紹。
- 十三、持續更新圖書館網頁、臉書。
- 十四、本月及次月規劃辦理活動

(一) 9 月份活動規劃

- 1、9/8，外校學生參訪圖書館，有校外出席者。
- 2、9/20，圖書館新生導覽，無校外出席者。
- 3、9/27，圖書館新生導覽，無校外出席者。

(二) 10 月份活動規劃

- 1、10/4，圖書館新生導覽，無校外出席者。
- 2、10/11，圖書館新生導覽，無校外出席者。
- 3、10/18，圖書館新生導覽，無校外出席者。
- 4、10/25，圖書館新生導覽，無校外出席者。

電子計算機中心

- 一、完成研發大樓主機房空調移機工程作業。
- 二、辦理 112 年度資訊安全教育訓練(3 場)。
- 三、「112 年度資訊安全管理制度(ISMS)擴大導入輔導」、「骨幹網路設備建置」招標完成。
- 四、養浩學舍資訊網路建置驗收完成。
- 五、線上學分抵免申請系統 (8/8)、專利線上申請系統 (新版)(8/17)、碩學士服租借系統 (行動支付)(8/30) 完成驗收上線。
- 六、開發系所跨領域學程系統、四年制產學合作學士海外青年技術班招生系統、校友捐贈系統、校門攝影比賽報名系統、財產管理系統、期中線上退選系統 (第二期)、Stem 領域學士後專班招生系統。
- 七、校務系統程式增修 41 件、協助匯出資料電子檔 39 件、處理資訊服務需求 90 件；總務相關系統修改 6 件、招生相關系統修改 7 件；研發處相關系統修改 29 件；差勤及人事系統維護 74 件。
- 八、協助處理電子化公文系統問題 69 件。
- 九、無障礙網頁修改。
- 十、永續發展中心網站製作。
- 十一、行政院長教育部長養浩學舍訪視支援工作:活動場地錄影、音控與投影機連線相關處理、無線收音與無線傳輸設備控制等。
- 十二、協助親師座談預演、綵排。
- 十三、影音檔案轉檔程式重構。
- 十四、校務行政系統業管單位反應問題處理及協助更新相關統計報表及校務行政相關系統維護與程式修正。
- 十五、校內教職員電話資訊服務處理共計 227 次、海報印製 152 張、支援相片編修及影片錄製與後製處理 4 場次。
- 十六、資訊能力畢業門檻證照抵免審核通過共 3 件、含檢定考試通過人數合計有 3 人；日四技及日二技畢業班同學截至 112 年 8 月 31 日止尚有 52 人未通過，各系所及各年級 (在學生) 通過率詳如附件。
- 十七、本月及次月規劃辦理活動資訊：
 - (一) 九月份活動資訊：9/22 資安實地稽核訪視，有校外出席者。
 - (二) 十月份活動資訊：無。

體育室

- 一、完成 112 上學期體育課程編排、開課及預選作業，總計開出日間部 137 班、進修部 22 班，合計 159 班必、選修課程。
- 二、完成各上課教室、場地清潔整理及各項上課器材清點，並更換不堪使用之器材。
- 三、完成 111 學年度體適能資料及游泳能力資料上傳體育署網站。
- 四、本學期體適能檢測，第 2 週起將學生完成填個人基本資料輸入，預定於第 6 週起開始施測。
- 五、校慶繞場報名暨活動說明會於 112 年 9 月 28 日(三)12：10 分在創新研發大樓三樓無紙化會議室。
- 六、學生組競賽項目：校慶創意繞場競賽、籃球 3 對 3、排球、桌球(個人賽)、網球(個人賽)、羽球(個人賽)；大隊接力(16 人)、拔河體育班級為單位請體育課老師鼓勵班級踴躍報名。備註：球類競賽參賽對象註冊在學大學部 1 年級新生。
- 七、教師組競賽項目：闖關趣味競賽、擲球、投籃、冰壺趣味競賽。
- 八、辦理 111 學年度排球教育部補助款結報。
- 九、大專合氣道委員會舉辦 112 學年度大專合氣道錦標賽，時間：112 年 12 月 9 日至 10 日(星期六、日)假青永館羽球場。
- 十、大專保齡球錦標賽，蔡輝炯老師帶隊前往，112 年 11 月 13 日至 11 月 17 日於中壢亞運保齡球館。
- 十一、本月及次月規劃辦理活動資訊：
 - (一) 九月份活動資訊：
 - 1、9/16-9/18 合氣道裁判講習會 對象：校內外人士。
 - 3、9/19、9/26 校隊甄選男羽/女羽隊。
 - 4、9/19 校隊甄選男籃隊。
 - 5、9/27 校慶繞場報名暨活動說明會 對象：16 系會長。
 - (二) 十月份活動資訊：
 - 1、10/3-10/4 新秀 3 對 3 比賽 對象：在校正式註冊 1 年級新生。
 - 2、10/2-11/3 校慶運動競賽教職員報名時間。
 - 3、10/3-10/4 新秀 3 對 3 比賽 對象：在校正式註冊 1 年級新生。

語言中心

- 一、外語教學組：
 - (一) 辦理英文畢業門檻抵免審核，截至 112 年 9 月 08 日為止，大四同學英文畢業門檻通過率為 40%，其中以證照通過率為 28%；大三同學英文畢業門檻通過率為 22%，其中以證照通過率為 19%。[\(附件 14 \)](#)
 - (二) 辦理本學期英語檢定校園考：
 - 1、112-1CSEPT 校園考訂於 112 年 12 月 17 日舉行。
 - 2、112-1TOEIC 校園考訂於 112 年 12 月 10 日舉行。
 - (三) 執行高教深耕計畫，辦理外語專業證照補助及英語、日語成績進步獎勵：
 - 1、6 月 1 日至 8 月 31 日受理全校同學申請外語專業證照補助共計 105 件，補助金額共計 115,400 元。
 - 2、6 月 1 日至 8 月 31 日受理全校同學申請英語成績進步獎勵共計 176 件，補助金額共計 342,950 元。
 - (四) 辦理英檢輔導 A 課程相關工作：
 - 1、辦理英檢輔導 A 選課資格審核作業，5 月 1 日至 8 月 31 日申請通過共計 369 人。
 - 2、辦理字彙測驗工作，測驗時段從 4 月 24 日至 6 月 14 日，共開 40 場次，參與考試共計 303 人次。
 - (五) 辦理英語、日語線上模擬檢定題庫採購作業：
 - 1、Easy test 線上口說與寫作練習軟體，已完成採購流程，安裝測試完成。
 - 2、和風日語 JLPT 日檢模擬測驗 6 回，已完成採購流程，安裝測試完成。
 - 3、空中英語以及 LIVE ABC 題庫已進行校內採購程序。
 - (六) 執行大專校院雙語化學習計畫，於 112 年 9 月 7 日辦理「教與學培力坊」，提供給校內教師參與。
 - (七) 112 年 9 月 6 日辦理 112 學年度日四技大一英文及英語選修課程進度說明會，完成課程各細項說明及運作方案。
 - (八) 教育部推動大學英文分級分班政策，辦理 112 學年度 1637 位新生英文編班及外僑生英文編班測驗作業。
 - (九) 辦理日間部、進修部新生申請英文抵修審核及複試業務。
 - (十) 辦理日間部、進修部轉學生課程抵免及英文分班測驗相關作業。
 - (十一) 辦理 112 學年度第 1 學期教育部補助本校技專校院開設東南亞語言課程計畫 4 門課申請補助及相關課程活動執行作業，預計計畫執行率達 100%。

(十二) 執行 112 學年度「大專校院學生雙語化學習計畫-普及提升」部定指標，英語課採全英語教學比率達 30%，必修課程設定 EA1-EA4、EB1-EB2、MA1-MA3、MB1-MB3 以上 12 班進行全英語教學，選修課程 5 班進行全英語教學。

(十三) 由許惠慈老師協助辦理本學期 Chatting Time/Coffee Hours 鼓勵學生與語言中心老師練習英語會話。

(十四) 辦理 112 學年度英語、日語、德語菁英班新班招生，目前招生人數：英語 77 位、日語 55 位、德語 15 位。

二、華語教學組：

(一) 辦理 112-1「基礎華語」、「進階華語」及「華測輔導班」3 門選修課程相關開課事宜。

(二) 112 年 8 月 15 日辦理 112 學年度華語課程會議，完成課程各細項說明、教材討論及運作方案。

(三) 辦理機械工程系、電機工程系、化工與材料工程系、冷凍空調與能源系國際學生產學合作專班及人工智慧應用工程系、智慧自動化工程系產學合作海青技術專班，112 學年度第 1 學期開設 9 班新南向產學合作專班華語分班事宜。

(四) 持續辦理國立勤益科技大學華語文能力測驗系統，分析、修正及提升本校華語文能力測驗系統功能完整性，以利針對每年入學之國際新生實行分級教學，檢測學生學習效果。

(五) 積極配合「國際學生華語成績進步獎勵計畫」，持續鼓勵全校國際學生報考校外 TOCFL 考試，並依其成績作為進步獎勵依據。

(六) 辦理 112-1 國際新生華語文能力前測測驗相關事宜。

(七) 持續辦理僑務委員會「2023 年海外數位華語文推廣計畫」中南美組初階華語師培課程開課相關結案事宜。

(八) 完成辦理本校外語成績進步獎勵系統增修，新增華語成績進步獎勵並與電算中心辦理功能設定相關測試作業，預計於 9 月中旬上線及公告。

(九) 執行華語 LAB106 教室監控系統請購相關作業。

(十) 辦理 112-1 國際專班、產學合作海青技術專班華語課程遠距教學相關事宜。

三、本月及次月規劃辦理之活動資訊

三、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 九月份活動資訊：9/6 辦理教與學培力坊，無校外出席者。

(二) 十月份活動資訊：預計於 10/18 辦理多益達人比賽活動，

產學營運處

一、國際產業聯絡組

(一) 工作成果

1、教育部核定「111 年度大專校院推動創新創業教育計畫第 2 年計畫」補助經費 225 萬元。

2、繳交「112 年度科研產業化平台」期中查核會議審查意見表。

3、電子工程系林主恩助理教授協助<宜素食品(股)公司>申請並通過彰化 SBIR 計畫「結合彰化在地農產之黑米肉乾創新產品與製程開發計畫-產品品質檢驗」，產學案 36 萬元。

4、精密所駱文傑教授協助<皇鋼機械(股)公司>申請並通過彰化 SBIR 計畫「智能鈹金設計製造系統建構與整合計畫-鈹金製造設計系統性能驗證」，產學案 20 萬元。

5、「112 年度經濟部工業局產業園區專案輔導計畫-甲幼工業園區計畫、全興工業園區計畫」，廠商訪視累積 80 家，技術輔導累積 10 家。

二、產業技術服務管理組

(一) 工作成果

1、開設 Soildworks 國際證照班，課程人數 16 人，收入 10 萬餘元。

2、工具機大樓導覽兩場，共計 46 位外賓。

3、ESG 中心

(1) 安排校內教師 4 位與 ESG 中心專家進行碳盤訪。

(2) 申請環保署「溫室氣體減量管理及氣候變遷調適研究發展計畫」。

(3) 推廣 7 家廠商<用電盤查與碳盤查>、4 家確認簽定<碳盤>。

三、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 8/15：能源盤查實務講座 / 無校外人員

(二) 9/15 至 9/17：創新創業競賽培訓營(ChatGPT 創新提案生成營) / 有校外人員。

公共關係室

- 一、公共關係：為提昇學校整體形象，積極增加正面新聞曝光率，111 年 1 月起至 8 月 31 日統計 56 主題，168 報導，統計表如附。[\(附件 15 \)](#)
- 二、銜接當前響應式網頁模式，本室主責校官方網站首頁版面。
- 三、積極經營公關室 Facebook 及 Instagram，建立多元管道、增加新聞曝光機會。
- 四、本月及次月辦理活動:無

校務研發中心

- 一、工作報告
 - (一) 完成統計與分析台灣各大學 2022-2023 THE 世界排名各項評比資料。
 - (二) 持續調查本校教師發表學術論文與論文引用資料，並與鄰近標竿學校比較，以提升本校國際學術聲譽。
 - (三) 預計 於 112 年 9 月 20 日前完成彙整並翻譯國際綠能大學 Green Metric University 各項評核指標並上網填報。
 - (四) 112 年 9 月 18 日英國泰晤士報高等教育(Times Higher Education, THE) 2024「世界大學影響力」(University Impact Rankings) 排名評比項目將公告評比項目，本校參與 9 項評比。
- 二、本月及次月規劃辦理之活動資訊
 - (一) 112 年 9 月 21 日至 113 年 1 月 5 日辦理「112 學年度全國大專新生學習適應調查」

環境保護及安全衛生中心

- 一、工作報告
 - (一) 本校 112 年度綠色採購比例，截至 8 月底止為 100%，已達教育部規定本年度需達 95%標準之要求，本中心將持續加強宣導綠色採購規定。
 - (二) 本中心於 8 月 7 日至 24 日完成校內實驗室場所衛生安全巡查。
 - (三) 112 年度勞工健康檢查，預計於 9 月 13 日辦理，請符合條件同仁踴躍參與。
 - (四) 職業災害月報 112 年 8 月份已上網填報完成。
 - (五) 事業廢棄物申報 112 年 8 月份已上網填報完成。
 - (六) 完成 112 年上半年度水污染防治費填報。
 - (七) 減少使用免洗餐具及包裝水 112 年 8 月份上網填報完成。
 - (八) 完成填報 109 年教育部補助大專校院安全設備補助檢核表。
 - (九) 已完成校內停車場域設置親子停車位事宜。
 - (十) 為配合防疫需求，定期實施各大樓室內消毒作業，本(112)年 9 月份已於 7.8 日實施。
 - (十一) 完成 110 年度教育部建構智慧低碳校園計畫之節能績效驗證報告案。
 - (十二) 辦理 112 年教育部補助大專校院建物防墜設備及工程改善補助案，預計於九月底完成。
 - (十三) ISO50001(能源管理系統)驗證已於 8 月 23 日完成。
- 二、本月及次月規劃辦理之活動資訊:
 - (一) 九月份活動資訊:9/5 日辦理有害事業廢棄物清運。
 - (二) 九月份活動資訊:9/7-8 日辦理全校室內消毒。
 - (三) 九月份活動資訊:9/13 日辦理勞工一般及特殊健康檢查。
 - (四) 九月份活動資訊:9/14 日辦理飲水機水質檢驗。

藝術中心

- 一、工作報告：
 - (一) 辦理 113 年度展覽申請徵件公告。
 - (二) 啟動 12 月複合藝術三人展覽事宜。
 - (三) 辦理本校典藏品管理標準作業流程申請。
- 二、本月及次月規劃辦理之活動資訊：
 - (一) 九月份活動資訊：9/13 辦理「形-色三合 林輝堂 游守中 柯適中 三人展」開幕式，目前報名出席的校外貴賓共 90 餘人。

(二) 十月份活動資訊：預計 10/12 辦理「幻化藝境-許璧翎 吳盈著 陳正隆 三人展」開幕式。

招生事務處

一、本月及次月規劃辦理之活動資訊：

(一) 9 月份辦理活動資訊：09/13，本校與國立清華大學協同辦理「112 年度技高技專學習歷程審查審議計畫(第二期)」-沙鹿高工場「多元如何表現-學習歷程討論會議」，地點：沙鹿高工，出席含校外教師。

(二) 10 月份辦理活動資訊：10/18，辦理百校千師高中職教師蒞校活動，出席含校外高中(職)教師。

二、112 學年度日間部及進修部各招生管道辦理成效，詳如附件 1。[\(附件 16\)](#)

三、辦理碩博士班(含專班)招生業務，分述如下：

(一) 112 學年度辦理研究所(碩博班、在職專班)招生業務，錄取生已完成報到，並進行報到生繳交畢業證書資料作業，並送交教務單位辦理後續註冊相關事宜。

(二) 規劃 113 學年度日間部研究所招生事宜，並調查各系碩士班簡章分則。

(三) 113 年度產業碩士專班申請計畫已函送教育部提出申請，本次提出申請計四班，分別為工業工程與管理系春季 1 班、資訊管理系秋季 1 班、資訊工程系春季及秋季各 1 班，待教育部核定。

四、辦理日間部學制招生業務，分述如下：

(一) 113 學年度本校申請教育部願景計畫經濟弱勢學生招生名額共計 35 名，計畫經費將依「高教深耕計畫-提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動項目補助案」之辦理期程向教育部提出申請。

(二) 辦理高教深耕計畫公共性扶弱機制，補助來校面試弱勢生之交通費及住宿費。

(三) 113 學年度身心障礙甄試招生名額調查及簡章分則填報。

(四) 113 學年專案調高原住民外加名額調查及報部。

(五) 113 學年度離島生名額需求調查及報部。

(六) 113 學年度辦理調查四技甄選入學招生制度調整案，於 8 月初通知各系協助調查，本校各系皆無申請第一階段例外情形。

五、辦理進修部學制招生業務，分述如下：

(一) 112 學年度四技進修部招生業務，已完成正取生報到，備取生報到至開學日前一日止。

(二) 112 學年度二專進修部招生業務，已完成正取生報到，備取生報到至開學日前一日止。

(三) 112 學年度二技進修部招生業務，已完成正備取生報到作業。

六、辦理產學專班(含僑生)招生業務，分述如下：

(一) 112 學年度辦理產學攜手合作計畫專班招生業務，已完成正取生報到，備取生報到至 9 月 8 日止。

(二) 112 學年度辦理產學訓合作訓練計畫招生業務，已完成正取生報到，備取生報到至開學日前一日止。

(三) 112 學年度辦理雙軌訓練旗艦計畫招生業務，已完成正取生報到，備取生報到至開學日前一日止。

(四) 112 年 8 月 25 日依教育部通知辦理行政院關懷技職教育暨教育部產攜 2.0 專案訪視作業，當日行政院院長、教育部部長及技職司司長率員來校訪視，圓滿完成。

(五) 配合 113 學年度技高技專計畫提報時程，協助辦理有關產攜僑生專班提報計畫相關事宜。

七、辦理技專校院設立選才專案辦公室計畫，分述如下：

(一) 112 年 8 月 3 日 113 學年度四技二專招生制度調整宣導(中區)說明會，本處派員參與，並辦理後續調查事宜。

(二) 112 年 8 月 21 日北一區辦理 112 年度技職教育發展與招生專業化精進交流座談會-化工群，本校由戴永銘老師代表出席參與。

(三) 112 年 8 月 23 日技專院校招生總辦公室 112 年評量尺規優化交流座談會，本校由林國祥副處長、智動系翁偉翰老師代表出席參與。

(四) 112 年 8 月 21 日北一區辦理 112 年度技職教育發展與招生專業化精進交流座談會-化工群，本校由資工系橫振坤主任代表出席參與。

(五) 112 年 8 月 28 日朝陽科技大學辦理「技高技專化工群課程學習成果分享交流會」，本校由化材系楊鎮遠老師代表參與。

推廣部

一、終身學習組

- (一) 辦理 111 學年度第 2 學期教育部樂齡大學計畫學期間相關事宜。
- (二) 辦理 112 學年度教育部樂齡大學計畫招生作業。
- (三) 辦理勤益學苑相關業務：
 - 1、112 年 7 月 26 日完成 112 年秋季班師資及課程審查會議。
 - 2、辦理 112 年秋季班開班招生事宜：完成 112 年秋季班招生 DM 及招生簡章，並於 7 月 27 日公告，報名截止日為 9 月 5 日。
 - 3、辦理秋季班招生宣傳，宣傳管道如下：
 - (1) 社群媒體宣傳：facebook(推廣部、勤益相挺、校友總會、我是太平人、太平大小事、太平人大小事、太平區大小事)。
 - (2) 電子郵件：寄送全校教職員工生。
 - (3) 印製 DM 放置、太平區公所、太平圖書館、衛生所、屯區藝術中心、北屯區公所、北屯圖書館分館、大里區區公所、大里圖書館分館。
 - (4) 發送簡訊通知、舊學員。
 - 4、截至 112 年 9 月 11 日，秋季班報名人數總計為 97 人，「怡然自得裝點生活花藝」、「流動瑜珈」、「伸展舒活瑜珈」、「iPARTY 愛派對有氧」及「活力拳擊有氧」等五班之報名人數達可開班標準，寄送繳費單通知學員繳費。
- (四) 辦理退輔會委辦 112 上半年友達光電人才培訓班事宜如下：
 - 1、112 年 7 月 10 日國軍退除役官兵輔導委員會來校進行學員上課及教師授課情形查核。
 - 2、112 年 7 月 14 日辦理結訓典禮，計 15 名學員結訓、並完成參訓保證金發還。
 - 3、完成送出訓練經費全期款項請款相關資料。
- (五) 規劃 113 年度退除官兵職業訓練中心委外職業訓練班隊課程、及經費概算。

二、社區推廣組

- (一) 112 年 7 月 5 日召開 111 學年度第 2 學期第五次部務會議、112 年 7 月 17 日召開臨時部務會議、112 年 8 月 9 日召開 112 學年度第 1 學期第一次部務會議及 112 年 9 月 7 日召開第二次部務會議。
- (二) 印製 111 學年度第 2 學期隨班附讀之學分證明書。
- (三) 辦理各項物品採購與業務費核銷。
- (四) 112 年度上半年產業人才投資計畫「雲端 3D 建模設計與資料管理技術(Onshape CAD/PDM 系統)班第 03 期」，於 112 年 8 月 14 日結訓，結訓人數為 11 人，結訓資料已於 112 年 8 月 24 日以掛號寄至產業人才投資計畫專案辦公室。「作業環境監測學士學分班第 02 期」、「作業環境控制工程學士學分班第 03 期」及「人因工程學士學分班第 04 期」等三班於 112 年 7 月 23 日結訓，結訓人數分別為 22 人、21 人及 14 人。
- (五) 112 下半年度產業人才投資計畫已核定四班，依勞動部防疫指引原則核定班級及課程時間、上課方式如附件 1，於 7 月 17 日開始對相關企業進行宣傳招生。上述四班報名時間如下：[\(附件 17 \)](#)
 - 1、「風險評估學士學分班第 05 期」、「工業通風學士學分班第 03 期」及「工業安全衛生管理學士學分班第 02 期」等三班於 112 年 8 月 11 日至 112 年 9 月 7 日受理報名。
 - 2、「電腦輔助繪圖學士學分班第 01 期」於 112 年 8 月 14 日至 112 年 9 月 10 日受理報名。
- (六) 「AI 程式開發 Python 基礎入門班第 01 期---高中職生研習營」參訓人數 14 人，已於 112 年 7 月 3 日開訓、112 年 7 月 5 日結訓、結訓人數 14 人。
- (七) 112 年 7 月 18 日辦理社區一家親活動---大甲區公所長青學苑、112 年 8 月 15 日辦理社區一家親活動---和美鎮農會。。
- (八) 112 年 8 月 1 日拜訪北斗鎮農會、112 年 8 月 7 日拜訪溪湖鎮農會及 112 年 8 月 22 日拜訪田中鎮農會，說明社區一家親活動辦理內容，邀請農會成員一同參與。

三、本月及次月規劃辦理之活動資訊

- (一) 九月份活動資訊：
 - 1、112 年 9 月 15 日辦理社區一家親活動，參加者為彰化市農會。
 - 2、112 年 9 月 21 日辦理社區一家親活動，參加者為彰化縣鹿港鎮農會。
 - 3、112 年 9 月 28 日辦理社區一家親活動，參加者為台中市大安區公所長青學苑。
- (二) 十月份活動資訊：
 - 1、112 年 10 月 26 日辦理社區一家親活動，參加者為彰化縣田中鎮農會。

主計室

一、本校 112 年度預算截至 8 月底止收支情形如下 (詳預算執行簡表) : (附件 18)

(一) 業務總收入為 11 億 6,050 萬 3 千元,較累計預算分配數 11 億 5,227 萬 2 千元增加 823 萬 1 千元,執行率 100.71% ; 業務總支出為 11 億 7,903 萬元,較累計預算分配數 12 億 1,515 萬 9 千元減少 3,612 萬 9 千元,執行率 97.03% , 本期短絀數 1,852 萬 7 千元,較預算短絀數 6,288 萬 7 千元減少短絀 4,436 萬元,主要係教學研究及訓輔成本與管理費用及總務費用實際數較預計減少所致。

(二) 固定資產擴充改良計畫截至 8 月底止實際執行數為 2 億 1,654 萬 9 千元,累計預算分配數為 2 億 6,568 萬 9 千元,執行率為 81.5%。為能提高執行率,請各單位積極辦理。

二、依審計部審核 111 年度中央政府總決算附屬單位決算及綜計表所提審核意見,本校列有連續 3 年度短絀情形,惠請各單位落實開源節流措施撙節經費,以改善短絀俾達預算賸餘目標,提升基金運作效能。(附件 19)

三、本室配合總務處(文書組)於 8 月 30 日監辦 97 至 99 年度會計簿籍、報告及憑證銷毀作業。

四、本室配合行政大樓拆除作業,自 9 月 4 日起搬遷至圖資大樓 4 樓辦公。

五、本月及次月規劃辦理活動:無。

人事室

一、本月及次月規劃辦理活動:

(一) 112 年 9 月 6 日辦理員工協助方案系列活動-視障按摩。(校外出席者:按摩工作人員)

(二) 112 年 9 月 13 日辦理 112 年度教職員工健康檢查。

(三) 112 年 9 月 28 日辦理 112 年度教師節茶會。(校外出席者:本校退休人員)

二、人事會議:

(一) 112 年 6 月 21 日召開本校 111 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會。

(二) 112 年 7 月 10 日召開 111 學年度第 6 次考績及甄審委員會。

(三) 112 年 7 月 12 日辦理 112 學年度「考績及甄審委員會」票選委員選舉。

(四) 112 年 7 月 19 日召開本校 111 學年度第 2 學期第 3 次教師評審委員會。

(五) 112 年 8 月 14 日召開 112 學年度第 1 次考績及甄審委員會。

(六) 112 年 8 月 30 日召開本校 112 學年度第 1 學期教師員額規劃小組第 1 次會議。

三、中央法令宣導一:

(一) 為利公務人員快速掌握公文寫作要領,國家文官學院研編「公文撰作解析」紙本及電子工具書,分享於該學院全球資訊網,請轉知貴屬同仁參考運用。(教育部 112.6.1 臺教人(一)字第 1120054872 號函)

(二) 有關公務人員退休撫卹基金管理局組織法制定、公務人員退休撫卹基金管理委員會組織條例廢止及公務人員退休撫卹基金管理條例部分條文修正,業奉總統令公布等案。(教育部 112.6.1 臺教人(四)字第 1120053548 號函)

(三) 請於本 (112) 年度端午節期間,加強宣導「公務員廉政倫理規範」並落實廉政倫理事件登錄。(教育部 112.6.6 臺教政(一)字第 1124300172 號函)

(四) 銓敘部為配合內政部推動戶籍謄本減量政策,重申各服務機關於受理退休 (職) 公 (政) 務人員遺族遺屬金及在職公務人員撫卹金等案件之遺族範圍確認等作業,遺族可提供電子戶籍謄本或新式戶口名簿替代紙本戶籍謄本。(教育部 112.6.13 臺教人(四)字第 1120058302 號函)

(五) 為增進要保機關及被保險人對於公教人員保險(以下簡稱公保)業務之瞭解,並加強聯繫與溝通,進而保障被保險人權 益 , 公 保 服 務 資 訊 連 結 網 址 更 新 為 <https://www.bot.com.tw/tw/policy-business/government-employees-insurance-service>。(臺灣銀行公教保險部 112.6.13 公保規字第 11200037735 號函)

(六) 「公立學校教職員退撫儲金監理會設置辦法」,業經本部於中華民國 112 年 6 月 17 日以臺教人(四)字第 1124201755A 號令訂定發布。(教育部 112.6.17 臺教人(四)字第 1124201755D 號函)

(七) 銓敘部函以,112 年 5 月 10 日修正公布之公務人員退休撫卹基金管理條例部分條文之施行日期,業經考試院、行政院令會同發布除第 2 條第 2 項、第 3 項有關公務人員退休撫卹基金監理事項自 112 年 6 月 1 日施行外,自 112 年 4 月 30 日施行。(教育部 112.7.3 臺教人(四)字第 1120065148 號函)

(八) 立法院咨請總統公布修正全民健康保險法第八十條之一及第八十條之二條文一案,業奉總統 112 年 6 月 28 日華

總一義字第 11200054031 號令公布。(教育部 112.7.5 臺教人(四)字第 1120065557 號函)

(九) 有關為服務偏遠地區領受人及支領新制一次性退撫給與之便利性，公務人員退休撫卹基金管理局增列委託中華郵政股份有限公司辦理公務人員退休撫卹基金代付業務，並自即日起實施。(教育部 112.7.17 臺教人(四) 字第 1120070082 號函)

(十) 轉知衛生福利部會銜財政部於 112 年 7 月 19 日以衛授疾字第 1120100809 號、台財稅字第 11204612080 號令廢止「嚴重特殊傳染性肺炎員工防疫隔離假薪資費用加倍減除辦法」。(教育部 112.7.20 臺教綜(五)字第 1120071583 號函)

(十一) 「公立學校教職員個人專戶制退休資遣撫卹條例施行細則」，業經本部於中華民國 112 年 7 月 20 日以臺教人(四)字第 1124201785A 號令訂定發布。(教育部 112.7.20 臺教人(四)字第 1124201785D 號函)

(十二) 內政部函重申臺灣地區公務員及特定身分人員申請赴大陸地區及行程變更規定。(教育部 112.7.28 臺教人(三)字第 1120073243 號函)

(十三) 有關編制外專任教學人員之權利義務，請確依「專科以上學校進用編制外專任教學人員實施原則」(以下簡稱教學人員實施原則)等相關規定辦理。(教育部 112.8.4 臺教人(一)字第 1124202266 號函)

(十四) 配合衛生福利部疾病管制署(以下簡稱疾管署) 112 年 8 月 1 日宣布「自 8 月 15 日起，COVID-19 篩檢陽性輕症/無症狀民眾，自主健康管理天數由 10 日調整為 5 日；同時全面取消各類對象自主健康管理期間之支持性給假措施」。(教育部 112.8.10 臺教人(三)字第 1120077990A 號函)

(十五) 行政院修正「行政院表揚模範公務人員要點」第 7 點及「行政院辦理模範公務人員審議程序及表揚作業規定」第 4 點，並自 112 年 8 月 11 日生效。(教育部 112.8.14 臺教人(三)字第 1120079953 號函)

四、中央法令宣導二：

(一) 中華民國全國公務人員協會 112 年度團體傷害保險方案，將由新光產物保險公司改由華南產物保險公司接續承保。(教育部 112.8.15 臺教人(五)字第 1120080200 號函)

(二) 「公務人員個人專戶制退休資遣撫卹法施行細則」業經考試院於民國 112 年 7 月 20 日訂定發布。(教育部 112.8.15 臺教人(四)字第 1120078883 號函)

(三) 公教人員保險法施行細則部分條文修正案，業經考試院會同行政院於民國 112 年 8 月 9 日發布。(教育部 112.8.17 臺教人(四)字第 1120080259 號函)

(四) 修正「行政院限制所屬公務人員借調及兼職要點」第十四點，自即日起生效。(教育部 112.8.17 臺教人(二)字第 1120079256 號函)

(五) 「公立學校教職員個人專戶制退撫儲金委託經營辦法」、「公立學校教職員個人專戶制退撫儲金投資選擇實施辦法」及「公立學校教職員個人專戶制退撫儲金收支管理運用辦法」，業經公務人員退休撫卹基金管理局民國 112 年 8 月 2 日台管儲二字第 1121740218A 號令發布。(教育部 112.8.25 臺教人(四)字第 1120076913B 號函)

五、本校規章宣導：

(一) 本校「職員差勤管理要點」第 2 點、第 10 點修正案，業經 112 年 6 月 29 日本校 111 學年度第 2 學期第四次行政會議審議通過。(本校 112.7.13 勤益科大人字第 1121700251 號函)

(二) 本校「兼任教師聘任送審處理要點」第 11 點規定修正案，業經本校教師評審委員會 112 年 7 月 19 日審議通過。(本校 112.7.27 勤益科大人字第 1121700291 號函)

(三) 本校「組織規程」部分條文修正案，溯自 112 年 8 月 1 日生效。(本校 112.8.10 勤益科大人字第 1120058288 號函)

六、其他宣導事項：

(一) 112 學年度第 1 學期軍公教人員(編制內教職員工)子女教育補助費已開始受理申請，請同仁於 112 年 10 月 6 日前提出申請。

工程學院

一、112.07.04 召開本院 111 學年度第 2 學期第 7 次院教評會議。

二、112.07.13 召開本院 111 學年度第 2 學期第 8 次院教評會議。

三、112.08.04 辦理本院財產複盤事宜。

四、辦理 2023GTEA 綠色科技工程與應用研討會經費結算及成果報告事宜。

五、辦理本院兼任講座陳維新教授 111 學年度績效彙整及獎勵金申請事宜。

六、辦理精密所博士班新聘教師著作形式審查及資格送外審查事宜：

(一) 蘇珊 Zary Adabavazeh 博士學位論文送審助理教授資格。

七、修正本院 112-115 學年度中程校務發展計畫。

八、申請 112 年度高教深耕計畫 C-4-1 學校特色(MIG)2 產業鏈結分項。

九、執行本院辦理羽球競賽前置作業。

十、配合本校各單位辦理下列事項：

(一) 秘書室：完成英文網站更新並繳交檢核表。

(二) 總務處保管組：填報 112 年度全校空間統計調查表。

(三) 研發處：協助與臺中榮民總醫院合作研究計畫之調查。

(四) 校務研究中心：填報 2023 永續報告書。

十一、本月及次月規劃辦理之活動資訊：

(一) 九月份活動資訊：112.09.16、20-USR 計畫創意盆器製作工作坊。

(二) 十月份活動資訊：無。

十二、學院中英文網頁資料維護更新。

十三、教育部第二期(109~111 年)大學社會責任實踐(USR)計畫-中部菇類產業創生與永續經營提升計畫完成下列事項：

(一) 112.06.22 配合研發填報 112 年 6 月 B 分項績效管考。

(二) 112.07.13 配合研發填報 112 年 7 月 B 分項績效管考。

(三) 112.08.10 配合研發填報 USR 計畫績效調查表。

(四) 112.06.29 農試所剪柄機經驗分享。

(五) 112.08.17 配合研發填報 112 年 8 月 B 分項績效管考。

(六) 場域交流及活動辦理：

1、112.06.20、07.29、08.05、12 環境數據感測器架設(分項一-凱榮)。

2、112.06.21 產業諮詢-循環經濟與遊程規劃(分項四-雲燦)。

3、112.06.28 分項討論會議-行銷合作討論會議(分項三-鈞鏗)。

4、112.06.29 農試所剪柄機經驗分享。

5、112.07.05 召開期中進度討論會議。

6、112.06.29、07.17、24、08.02、07、23、28、09.06、13 分項討論-剪柄機進度討論會議。

7、112.07.18 分項活動-機台組裝拍攝(分項一-彥良)。

8、112.07.20 分項討論-循環經濟(分項五-瑞青)。

9、112.07.21、08.17 新社場域合作交流討論會議-森沐農場。

10、112.07.21 分項討論-Line 官方網站與 IG 建置討論會議(分項三-鈞鏗)。

11、112.07.27、08.03 召開計畫助理會議。

12、112.08.04 分項討論-與合作場域進行剪柄機討論會議。

13、112.08.10 至新社合作場域進行合作交流討論會議-森沐農場(分項五-阿桃)。

14、112.08.16、21 分項討論-剪柄機機構設計及學生實習歸規劃。

15、112.09.08 召開市集參與行前規劃討論會議(分項三-鈞鏗)。

(七) 參與校外會議及交流活動：

1、112.06.28 參與東海大學-共同培力系列活動第二場次【有社會責任感的通識教育】。

2、112.07.05 場地會勘-2023 USR 大學社會參與成果展(中區)展覽。

3、112.07.25 參與大學公共參與審議會中區場。

4、112.07.26 參與成大-USRXTDeX 次世代學術發展(線上)。

5、112.08.15 參與靜宜大學-「112 年度中部地區大學社會責任跨校聯盟會議暨簽約儀式」。

6、112.08.24 參與 2023 USR 社會參與跨校共學參展說明會。

7、112.08.25 參與高科大-112 年 USR 共同培力系列活動「心領神會·安知魚之樂·USR 與它的利害關係人」(線上)。

8、112.09.09、112.09.10 參與鐵工藝術文創市集「元素藝市界」市集擺攤(分項三-鈞鏗)。

9、112.09.12 參與屏科大-「112 年 USR 共同培力系列活動—SIG：「USR 教學設計：誰需要動起來」(線上)。

精密製造科技研究所

一、本月及次月規劃辦理活動：無

二、工作報告

- (一) 本所 111 學年度第 2 學期產學合作案共計 17 件，金額 4,417,430 元。
- (二) 本所 111 學年度第 2 學期科技部計畫共計 1 件，金額 804,114 元。
- (三) 本所 111 學年度第 2 學期政府部門計畫共計 5 件，金額 2,000,000 元。
- (四) 本所辦理 111 學年度研究所博士班招生考試，招生人數 3 名，報考人數 4 名，報到人數 3 名。
- (五) 本所辦理 111 學年度研究所產博學位學程招生考試，招生人數 4 名，報考人數 5 名，報到人數 4 名。
- (六) 本所 111 學年度秋季班外國學生報考人數 3 名，錄取人數 3 名，報到人數 2 名。
- (七) 本所 111 學年度第 2 學期產業博士學位學程 1 位博士生申請學位考試通過，得予畢業。
- (八) 本所新進專案教師為蘇珊老師，且於 8 月 1 日完成報到手續。

機械工程系

一、工作報告

- (一) 本系新聘 1 名編制內專任教師謝汎鈞老師、3 名編制外專任教師黃逸帆、陳俊宏及李京桓老師已於 112 年 8 月 1 日報到。
- (二) 本系 6~7 月獲通過新型專利案，計 2 件。
- (三) 本系 6~8 月份產學案計 4 件，總計畫金額 702,400 元。
- (四) 本系陳聰嘉老師通過勞動部就業學程計畫「智慧化精密加工製造人才培訓實務學程模式」，期程為 112 年 7 月 1 日至 113 年 8 月 31 日，補助金額為 80 萬，校配合款 88,889 元，合計 888,889 元。
- (五) 本系通過教育部補助 112 學年度「產業學院」計畫，核定補助經費 77 萬元，學校自籌款 7 萬元，共計 77 萬元，計畫期程為 112 年 9 月 1 日至 113 年 7 月 31 日，為期一年。
- (六) 本系 112 學年度第 1 學期校外實習人數共 9 人、6 家廠商，學生皆已至各公司報到。
- (七) 本系 112 學年度新南向產學合作國際專班甄試面試已於 6~8 月舉辦，正取 40 名，備取 9 名。
- (八) 本系於 7 月完成 112 學年度「產學攜手合作計畫」新生報到：
 - 1、精密機械專班合作廠商共 19 家，新生報到共 48 人。
 - 2、智慧機械應用專班合作廠商共 24 家，新生報到共 47 人。
 - 3、機電整合專班合作廠商共 22 家，新生報到共 35 人。
 - 4、產學訓攜手工具機與精密模具設計製造專班廠商共 19 家，新生報到 42 人。
- (九) 本系 8 月 15 日與台中高工、大甲高工、神岡高工、霧峰農工進行 113 產攜 2.0 新計畫申辦討論會議。
- (十) 本系 8 月 22 日配合勞動部與進修部進行雙軌評鑑訪視。
- (十一) 本系 8 月 23 日與環安組一同巡視機械館，針對各實驗室進行安全衛生定期巡檢。
- (十二) 本系辦理 112 學年度第一學期盈錫公司優秀人才獎助學金，提供大學部 10 名 6000 元及碩士班 5 名 10000 元，收件日期於 9 月 11 日至 9 月 28 日止。
- (十三) 本系辦理 112 學年度第一學期公益信託功億社會慈善基金專戶「獎學金獎助」申請，提供大學部+碩士班總計 5 名，每位 10000 元，收件日期於 9 月 11 日至 9 月 22 日止。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊

- (一) 本系 10 月份將辦理雙軌專班校外教學活動。
- (二) 本系與台灣三菱電機於 10 月份舉辦 4 場三菱電機 CNC 智能 APP 創意開發競賽說明會，分別於高雄、嘉義、台中及台北舉辦，將與全國各大學學生一同參與此活動。

化工與材料工程系

- 一、112 年 9 月 2 日新生親師座談會。
- 二、112 年 9 月 7 日產攜專班學生職場實習座談會。
- 三、112 年 9 月 14 日辦理新生銜接課程輔導。
- 四、9 月份辦理活動：
 - (一) 112 年 9 月 20 日辦理國際學校師生交流活動-越南專班&四化二丁中秋聯誼會。

- (二) 112 年 9 月 25 日舉辦進修部師生座談會-專題演講。
- (三) 112 年 10 月 4 日、5 日舉辦外國學者蒞校專業演講，講者：馬來西亞砂勞越大學/國際關係中心主任-黃聲心，講題：Secret Password of Internationalization: Competency or Guanxi?
- (四) 舉辦系專業講座：
 - 1、9 月 20 日-講者：盈錫精密工業股份有限公司/總經理-巫有崇，講題：環境成就了我，因為我相信！
 - 2、9 月 20 日-講者：機械系/助理教授-謝泛鈞，講題：3D 列印於感測器及醫材的應用。
 - 3、9 月 27 日-講者：國立中興大學/化學系教授-陸大榮，講題：如何選擇創新研發專案 (The Selection of Innovative R&D Projects)
 - 4、9 月 27 日-講者：型創科技有限公司/副總經理-唐兆璋，講題：模具與成型產業的數位轉型之路。

冷凍空調與能源系

一、各部會計畫：

- (一) 本系 111 學年度承接科技部計畫共計 12 件，總金額合計：20,136,480 元。
- (二) 本系 111 學年度承接科技部大專學生參與專題研究計畫共計 2 件，總金額合計：116,000 元。
- (三) 本系 111 學年度承接創育中心計畫共計 2 件，總金額合計：900,000 元。
- (四) 本系 111 學年度承接產學計畫共計 104 件，總金額合計：34,760,687 元。
- (五) 本系 111 學年度承接政府研究共計 1 件，總金額合計：600,000 元。
- (六) 本系 111 學年度承接技能檢定共計 1 件，總金額合計：44,272 元。

二、國際交流：

- (一) 本系外籍教師白登成老師執行國科會「外籍高階人才來臺實習試辦專案」計畫，共計有印度及柬埔寨學生各一位。
- (二) 本系管衍德老師於 7 月 16 日至 20 日參加馬來西亞吉隆坡舉辦 WREC2023 研討會。
- (三) 本系王輔仁及管衍德等 2 位老師於 8 月 29 日至 9 月 3 日參加中國青島參加第 15 屆海峽兩岸冷凍空調學術暨技術交流。
- (四) 本系王輔仁老師於 9 月 3 日至 8 日參加中國上海 Building Simulation 2023 國際研討會。
- (五) 本系管衍德、許智能、楊添福等 3 位老師於 9 月 5 日至 10 日參加日本東京舉辦之 2023 JSRAE Annual Conference 國際研討會。

三、教師發明專利：

- (一) 本系管衍德老師-新型專利-具鈦纖維氈之平面質子交換膜燃料電池。

四、各項會議：

- (一) 112 年 8 月 23 日召開 112 學年度第一學期第一次校外實習委員會會議。
- (二) 112 年 9 月 6 日召開 112 學年度第一學期第一次系課程委員會。
- (三) 112 年 9 月 11 日召開 112 年度工程教育認證暨課程檢討之校外專家學者座談會議。
- (四) 112 年 9 月 13 日召開 112 學年度第一學期第一次系教評委員會。
- (五) 112 年 9 月 13 日召開 112 學年度第一學期第二次校外實習委員會會議。

五、112 年 09 月規劃辦理之活動：

- (一) 9/15-18 本系協辦台灣永續發展及低碳綠建築展，有校外出席者。
- (二) 9/15-18 本系協辦永續服務與低碳空調應用館論壇活動，有校內及校外出席者。

六、112 年 10 月規劃辦理之活動：

- (一) 10/28 本系協辦系友會羽球賽，有校內及校外出席者。

智慧自動化工程系

一、7/31 辦理系主任交接。

二、7-8 月辦理 3 場在地產業科技加值創新計劃-技術及人才培訓課程。

三、辦理 112 學年度第 1 學期本系各學制加退選作業。

四、本系學生於 111 學年度第 2 學期取得專業證照數共 11 張。

五、完成 112 學年度日間部新生親師座談會與新生入學輔導辦理。

六、本系於 7 月完成 112 學年度產學攜手合作專班新生報到，共 31 人報到。

- 七、本系於 8 月 9 日召開產學攜手合作計畫委員會暨共識會議。
- 八、本系 112 學年度海青專班共 22 名學生就讀。
- 九、持續辦理本系新聘編制內與編制外專任教師作業。
- 十、持續執行 112 學年度第 1 學期高教深耕計畫。
- 十一、積極辦理年度預算執行，以提高整體經費執行率。
- 十二、持續進行系空間規劃調整增設，設備財產維修採購等事宜。
- 十三、本月及次月規劃辦理之活動資訊：無。

管理學院

一、管理學院工作報告

- (一) 管理學院 112 年 08 月 16 日及 112 年 09 月 15 日辦理院主管會議，討論院務相關事宜。
- (二) 管理學院辦理泰國姊妹校參加國際研討會相關事宜。
- (三) 管理學院辦理各學程申請事宜。
- (四) 管理學院辦理大師級聯合書報相關事宜。
- (五) 管理學院辦理 112 年「高等教育深耕」計畫執行事宜。
- (六) 管理學院辦理國際研討會籌備及請購核銷事宜。
- (七) 管理學院辦理專任教師形式審查及兼任老師請證外審事宜。
- (八) 管理學院辦理創新與經營管理學刊徵稿及審稿相關事宜。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊:無

智慧製造與資訊應用國際碩士學位學程

一、智慧製造與資訊應用國際碩士學位學程工作報告

- (一) 112 年 07 月 26 日辦理智慧製造與資訊應用國際碩士學位學程教評會議，討論教師聘任相關事宜。
- (二) 112 年 07 月 26 日辦理智慧製造與資訊應用國際碩士學位學程會議，討論學程相關事宜。
- (三) 112 年 09 月 05 日辦理智慧製造與資訊應用國際碩士學位學程招生小組會議，討論 113 學年度招生簡章相關事宜。
- (四) 112 年 09 月 12 日辦理新生座談會。
- (五) 智慧製造與資訊應用國際碩士學位學程招生宣傳相關事宜。
- (六) 完成智慧製造與資訊應用國際碩士學位學程網頁更新。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊:無

工業工程與管理系

- 一、辦理 112 學年度第 1 學期本系各學制加退選作業。
- 二、進行 112 學年度第 2 學期開課調查。
- 三、本系學生於 111 學年度第 2 學期取得專業證照數共 175 張。
- 四、完成 112 學年度日間部新生親師座談會與新生入學輔導辦理。
- 五、持續辦理本系新聘編制內與編制外專任教師作業。
- 六、本系陳坤盛教授獲聘為本校 112 年度講座教授。
- 七、本系曾懷恩教授獲聘為本校 112 年度特聘教授。
- 八、持續執行 112 學年度第 1 學期高教深耕計畫。
- 九、積極辦理年度預算執行，以提高整體經費執行率。
- 十、持續進行系空間規劃調整增設，設備財產維修採購等事宜。
- 十一、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 九月份活動規劃：

- 1、112 年 9 月 8 日，高教深耕高中職微學分與專題製作課程成果發表暨蒞校參訪，參加者為僑泰中學師生。
- 2、112 年 9 月 20 日(三)邀請國立陽明交大工管系林義貴講座教授蒞校講授「談研究生的態度」。
- 3、112 年 9 月 27 日(三)邀請正修科技大學講座教授周燦德次長蒞校講授「一切唯心造，轉識成智--幾個生涯故事的經驗分享」。

(二) 十月份活動資訊：

- 1、112 年 10 月 4 日(三)邀請淡江大學管理科學系張紘炬講座教授蒞校講授。
- 2、112 年 10 月 11 日(三)邀請彰師大人管所許義傑特聘教授蒞校講授。
- 3、112 年 10 月 18 日(三)邀請亞洲大學商業經營管理學系徐世輝講座教授蒞校講授「預防維修策略」。
- 4、112 年 10 月 25 日(三)邀請逢甲大學企管系陳建文教授蒞校講授。

企業管理系

一、行政及教學：

- (一) 6/3 舉辦專題競賽頒獎典禮。
- (二) 6/5 辦理產學攜手專班線上說明會。
- (三) 6/7、6/15 辦理校外實習座談會。
- (四) 6/27 辦理產學攜手專班面試。
- (五) 7/2 辦理 112 學年度四技推甄面試。
- (六) 7/4 辦理專任教師面試。
- (七) 7/31 辦理系主任交接。
- (八) 新任系主任鄧美貞老師。
- (九) 恭喜鄭皓帆老師轉任專任老師。
- (十) 8/9 辦理日間部特殊教育學生新生轉銜會議。
- (十一) 8/16 召開產學攜手專班線上會議。
- (十二) 協調辦理高教深耕計畫。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊：

- (一) 9/9 舉辦碩士在職專班迎新送舊活動。
- (二) 每週三中午 12-13 時於管理館 2F M219 辦理生命教育—療癒爆米花活動。

資訊管理系

一、師生獲獎及榮譽紀錄

- (一) 本系黃淑賢老師榮獲社團法人中華民國全國教師會台中市 112 年度 SUPER 教師獎。
- (二) 本系教師 112 年度推動研究發展獎勵獲獎者計有：翁國亮、范振銘、王清林、董俊良、陳宏生、張裕幸等 6 位老師。
- (三) 112 年 08 月陳泓佑老師指導日間部四技學生榮獲金融投資明日之星-AI 程式交易策略挑戰賽冠軍。

二、重大工作項目

- (一) 112 年 08 月完成執行學生「校外實習(暑期)」課程：參與學生共 24 人。
- (二) 112 年 09 月辦理學生「校外實習(一)」課程-簽約：目前參與學生共 17 人。
- (三) 目前完成學生申請專業證照獎勵審核(持續增加中，申請至 09 月 14 日止)：共計 85 張/次，證照取得期間 112 年 02 月 01 日至 112 年 07 月 31 日。

三、本月及次月規劃辦理活動

- (一) 09 月 02 日(六)112 學年度日間部四技入學新生家長座談會。
- (二) 09 月 13 日辦理 112 學年度新生座談會 (與系主任有約)。
- (三) 10 月份：無。

流通管理系

一、工作報告

- (一) 依教務處課務組 112 年 8 月 31 日通知，本系 112 學年度台灣評鑑協會實地訪視日期為 112 年 12 月 26 日(二)。
- (二) 本系已於 112 年 8 月 31 日成立更改系名推動委員會，後續擬蒐集資料並持續推動更名相關事宜。
- (三) 本系 112 學年度共計 6 位三年級學生通過一貫修讀碩士班預備研究生申請。
- (四) 本系持續辦理教務處高教深耕計畫—業師協同教學，本系 112 年度本系共計分配 9 門，截至 111 學年度第 2 學期止，通過申請已辦理 5 門，尚有 4 門。

(五) 本系教師配合高教深耕計畫踴躍申請辦理，相關課程規劃，如下：

- 1、A-1-2 開設核心技術微學分課程 1 門：周聰佑老師；
- 2、A-3-1 推廣素養導向教學設計課程 1 門：黃瑞鈴老師；
- 3、A-3-3 分學制開發(MIG)2 實務教材：李逢嘉老師；
- 4、A-3-4 雙語 EMI 教材公開至平台及 A-6-1 課堂中加入全英辯論、表演及活動：彭國芳老師；
- 5、A-3-4 推動 EMI 雙語教學，開設 ESP 課程：黃瑞鈴老師；
- 6、A-2-2 推動 PBI-PBL 實務專題製作：顏婉竹老師。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 九月份活動資訊

- 1、112 年 9 月 2 日(六)假管理館 M327 教室，舉辦日四技新生親師座談會，計 24 位新生及家長蒞臨，活動圓滿完成。
- 2、112 年 9 月 6 日(三)為強化本系兼任教師瞭解校務及學生輔導相關事宜，舉辦兼任教師線上視訊座談會，參加者為本學期聘任 10 位兼任教師，共計 8 位撥冗出席與會，活動圓滿完成。
- 3、112 年 9 月 7 日(四)假管理館 M327、M328 及 M403 教室，舉辦日四技新生入學輔導座談會，參加者為 112 學年度日四技新生，活動圓滿完成。
- 4、112 年 9 月 9 日(六)假管理館 M325 及 M327 教室，舉辦進修部二技及二專新生入學輔導，參加者為 112 學年度二技、二專新生，活動圓滿完成。
- 5、112 年 9 月 13 日(三)假管理館 M403 教室，舉辦日四技校外實習生返校活動，參加者為日四技四年級校外實習生，活動圓滿完成。

(二) 十月份活動資訊：無。

健康產業科技研發與管理系

一、系務行政

- (一) 本系 112 學年度共計 4 位學生通過一貫修讀碩士班預備研究生申請。
- (二) 本系於 112 年 8 月份完成申請 113 學年度外國專班一般專班計畫書報部申請作業。
- (三) 本系持續進行 112 學年度第 1 學期系所自我評鑑資料準備作業。
- (四) 本系自 112 學年度起因應系所轉型，成立健康福祉行動專業教室。
- (五) 本系獲衛福部補助 110 萬成立台中市銀髮健身俱樂部。
- (六) 本系獲教育部體育署核准成立國民體適能指導員檢定考試中心。
- (七) 本系選送 32 名學生執行新南向學海築夢及學海築夢計畫赴加拿大、澳洲、泰國、日本、美國進行短期實習。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 九月份活動資訊

- 1、112 年 9 月 2 日(六)於 CR409 教室，舉辦日四技新生親師座談會，活動圓滿完成。
- 2、112 年 9 月 7 日(四)於 CR308 教室，舉辦日四技新生入學輔導座談會，參加者為 112 學年度日四技新生，活動圓滿完成。

(二) 十月份活動資訊：無。

電資學院

- 一、112 年 7 月 5 日召開 111-2 第 4 次院教評會議，討論專任講座教授相關獎勵金發給案。
- 二、112 年 7 月 10 日配合辦理財產複盤活動。
- 三、112 年 7 月 12 日召開 111-2 第 5 次院教評會議，討論電子系客座教授聘任事宜。
- 四、於暑假期間 112 年 8 月 14 日至 8 月 30 日，辦理 112 學年度「新生入學基礎課程輔導研習」活動。
- 五、112 年 8 月 23 日召開 112 年 8 月份院務主管會議，宣傳有關財團法人中技社「技職獎學金」案、討論第 14 屆海峽兩岸科技與人文教育暨產學合作研討會案。
- 六、於 112 年 8 月 16 日、23 日、31 日召開大學社會責任討論會議。
- 七、配合研發處調查本院教師與臺中榮民總醫院合作研究計畫之意願。
- 八、配合研發處填報 2023 年永續報告書。
- 九、配合研發處依審查委員建議修正 112-115 學年度中程校務發展計畫。

十、配合行政單位推薦 112 學年度各項委員會代表委員。

十一、9 月及 10 月無規劃活動。

前瞻電資科技研究所

一、112 年度截至 9 月，執行國科會計畫 4 件及產學計畫共計 16 件。

二、112 年 9 月 6 日召開第 1 次課程委員會議。

三、進行 112 學年「大學校院產學合作培育博士級研發人才計畫」等事宜。

四、持續辦理 112 年度所內經費管理、物品採購及財產管理事宜。

五、本月及次月規劃辦理之活動：

(一) 9 月份無。

(二) 10 月 4 日:112 年高等教育深耕計畫-邀請國外學者蒞校辦理國際演講交流活動。

電機工程系

一、111 學年度第一、二階段暑修開課。

二、112 學年度新生入學基礎課程輔導研習-大學部，開課科目：基礎電子電路及實習。

三、本系 7、8、9 月份專利共 1 件：巫建興、林家宏教師發明專利共 1 件。

四、112 年 6 月 27 日辦理 112 學年度產學攜手合作計畫專班-機電控制專班甄試入學，共計 88 人報名、錄取 47 人。

五、112 年 6 月 26 日辦理 112 學年度產學訓合作訓練專班-機電控制專班甄試入學，共計 66 人報名、錄取 50 人。

六、本系 7、8、9 月份全國性競賽獲獎共 1 件：112 年度被動元件及自動化設備創新獎競賽榮獲第一名共 1 件。

七、112 年 7 月 8 日辦理 AI ROS 視覺辨識自走車研習活動，共 29 位師生參加。

八、112 年 7 月 24 日至 27 日與電子系共同辦理台積電產學合作暑期課程，本系共 34 名學生參加。

九、統籌、規劃、執行本系承接各類型計畫：

(一) 執行 112 年高教深耕計畫各項項目。

(二) 執行 112 年產業學院計畫-精進師生實務職能方案。

十、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 活動日期：9 月 27 日，活動名稱：專題演講，有校外出席者：致茂電子研展處-王國政副處長。

(二) 活動日期：10 月 18 日，活動名稱：專題演講，有校外出席者：中山大學電機系-劉承宗教授。

(三) 10 月 16 日(一) 20:40 ~ 21:25，進修部師生幹部座談會，無校外出席者。

電子工程系

一、111 學年度計畫統計：國科會計畫共計 9 件、產學計畫共計 13 件，教育部計畫共計 1 件，合計 23 件計畫。(學年總結)

二、歡迎捷克外籍教師，Ivo Stachiv (伊柏)客座副教授於 112/8/1 加入電子系專任教師團隊。

三、國際交流：

(一) 陳冠炷老師 112.8.10-15 前往日本參加 ICEE ICKII 2023 國際研討會。

(二) 伊柏老師為協助執行捷克人才紮根計畫，於 112.9.6-27 前往捷克洽談學術合作交流事宜。

四、師生獲獎：

(一) 顏錦柱老師指導學生李育任榮獲 112 年度國科會大專學生研究計畫補助：計畫名稱：改良式雙因子加密系統設計與驗證。(2023/6/26)

(二) 郭瀚鴻老師指導學生陳品佑榮獲 112 年度國科會大專學生研究計畫補助：計畫名稱：物聯網架構之異質網路閘道器實現與資安應用。(2023/6/26)

(三) 林主恩老師帶領學生劉鵠志、鄭淇升以隊名〈拉麵吃貨〉，參加 2023 年技職盃黑客松競賽/中區分區，入選獎。(2023/6/12)

(四) 郭瀚鴻老師帶領學生顏立信、張弼鈞、李紘屹以隊名〈智育徵女友〉，參加 2023 年技職盃黑客松競賽/中區分區，入選獎。(2023/6/12)

五、師生獲得專利情形：

(一) 電子系唐光輝、林正堅、林學儀、游正義、朱盈宜，獲中華民國專利證書，"風力發電裝置"，新型第 M641437

號。(112/5/21)

(二) 電子系唐光輝、林正堅、林學儀、朱盈宜，獲中華民國專利證書，“具有微波機構的翻土機”，新型第 M642871 號。(112/6/21)

(三) 電子系陳啟鈞、吳書慶、林胤忱、何岳璟、林基源，獲中華民國專利證書，“空汙數據與行車數據之整合系統及其整合方法”，發明第 I806678 號。(112/6/21)

(四) 電子系顏錦柱、鍾劭謙、陳崇英、李育任、鄭雍薰、張玉翰，獲中華民國專利證書，“自動化雙因子驗證密碼擷取及安全傳輸驗證方法及其系統”，發明第 I808042 號。(112/7/1)

(五) 電子系彭成瑜獲中華民國專利證書，“智慧型檢測系統”，發明第 I808009 號。(112/7/1)

六、系務重點工作：

(一) 112.6.26 舉辦電子系實務專題競賽，本次額外邀請五位校外專家學者蒞校擔任評審委員，本次競賽領域分成三個專業來競賽：積體電路與系統應用、網路多媒體暨遊戲機、及智慧機器人領域。本次計有 88 組隊伍參賽，18 組隊伍獲獎。

(二) 112.08.16-18 本系辦理 112 學年度新生入學基礎課程「智慧生活應用專題」輔導研習活動，共計有 16 名新生報名參加。

(三) 招生宣導活動：112.07.26 香港裘錦秋中學師生共計 16 名蒞臨本系參訪 E017 智慧機器人教學研究中心。

(四) 校外實習：

1、111 暑期、112 學年度實習計有 24 位學生參與校外實習，包含台積電等八間科技公司。

2、112.07.21-112.08.22 蔡忠和等 5 位教師前往台達電子等七間公司進行校外實習實地參訪。

(五) 產學攜手：

1、本系申請 112 學年度產學攜手合作計畫「智慧機械生產自動化工程師僑生專班」業經教育部審核通過，後續將配合期程辦理相關作業。

2、112.06.27-112.07.13 辦理 112 學年度產學攜手專班面試活動，與新生報到/新生家長座談會。

3、112.06.29 辦理產攜子二甲 111 暑期專業證照課程，共計 28 人通過。

4、112.08.25 行政院陳建仁院長參訪台中菱生精密公司產學攜手專班。

(六) 其他：

1、112.07.13~112.07.14 辦理 112 學年度教師公民營活動。

2、112.07.24~112.07.27 辦理 Y2023 台積電產學合作 111-2 暑期專班活動，共計 4 天。

資訊工程系

一、會議召開：

(一) 共計召開 2 次系務會議 (112 年 8 月 8 日、112 年 8 月 31 日)。

(二) 共計召開 2 次系課程會議 (112 年 8 月 9 日、112 年 9 月 7 日)。

(三) 共計召開 2 次系校外實習會議 (112 年 7 月 10 日、112 年 8 月 28 日)。

(四) 召開 2 次系教評會議(112 年 7 月 21 日、112 年 9 月 7 日)。

二、辦理 112 年度各項計畫經費請購及核銷相關事宜。

三、辦理 112 年度各項計畫請購及核銷相關事務。

四、辦理 2023 WRO(World Robot Olympiad)國際奧林匹亞機器人暨 MARC AI 全國總決賽。

五、辦理 112 學年度第一學期碩士學位考試相關事務。

六、本月活動：112 年 9 月 8 日僑泰中學蒞校參訪。

七、次月規劃辦理之活動資訊：無

人工智慧應用工程系

一、工作報告：

(一) 112 年 6 月 27 日辦理 112 學年度產學攜手合作計畫專班-智慧科技應用製造專班甄試入學，共計 40 人報名、錄取 32 人。

(二) 112 年 8 月 3 日與北港農工、達德商工、新營高工及新北高工召開 113 學年度產學攜手合作專班-AI 科技應用製造專班籌備會議暨第一次產學攜手合作委員會會議。

- (三) 112 年 8 月 9 日與南投高中、埔里高工、岡山農工及屏東高工召開 113 學年度產學攜手合作專班-半導體封測產攜專班籌備會議暨第一次產學攜手合作委員會會議。
- (四) 112 年 8 月 10 日辦理教學單位自我評鑑。
- (五) 112 學年度新生入學基礎課程輔導研習-大學部，開課科目：人工智慧概論。
- (六) 建置本系教學空間(國秀樓 K305 及鹿鳴台 B1-S0B114 教室)。
- (七) 執行高教深耕計畫，並開設相關課程(核心技術微學分課程、下世代課程、ESP 課程及 EMI 課程)。
- (八) 進行 113 學年度海青班(半導體製造實務專班)審查意見回覆。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊：

- (一) 九月份活動資訊，如下：
 - 1、112 年 9 月 2 日(六)於工程館 E122 教室，舉辦日四技新生親師座談會，共計 49 名新生及家長蒞臨，活動圓滿完成。
 - 2、112 年 9 月 8 日(四)於工具機大樓 VA405、工程館 E122 及 E018 教室，舉辦日四技新生入學輔導座談會，參加者為 112 學年度日四技新生，共計 3 班，活動圓滿完成。
- (二) 十月份活動資訊：112 年 10 月 18 日(三)將辦理資訊演講 1 場。

人文創意學院

- 一、112 年 6 月 28 日召開本院 111 學年度第 2 學期教授級院教評會議。
- 二、112 年 6 月 28 日召開本院 111 學年度第 2 學期第 3 次院教評會議。
- 三、112 年 8 月 9 日召開第 14 屆海峽兩岸科技與人文教育暨產學合作研討會籌備會議。
- 四、教育部第三期(112-113 年)大學社會責任實踐(USR)計畫-想到鐵工就是台中—鐵工藝術再創新猷計畫完成下列項目：
 - (一) 112 年 6 月 26 日召開 USR 院級計畫經費執行查核會議。
 - (二) 112 年 7 月 18 日召開 USR 計畫執行績效查核會議。
 - (三) 112 年 7 月 24 日進行「鐵狂想 鍛溶造」鐵工藝術巡迴展場佈籌備並至文化資產園區 1916 工坊會勘。
 - (四) 112 年 8 月 10 日召開 USR 鐵工藝術活動媒體宣傳事宜討論會。
 - (五) 112 年 8 月 11 日回報 112 年 USR 年報大綱內容。
 - (六) 112 年 8 月 17 日回報 112 年高等教育深耕計畫 B 分項及 USR 計畫「8 月績效管考」。
 - (七) 112 年 8 月 23 日召開 USR 院級計畫經費執行查核會議及 9 月 9-10 日「鐵狂想 鍛溶造」鐵工藝術巡迴展籌備會。
 - (八) 112 年 9 月 9 日-10 日舉辦「鐵狂想 鍛溶造」鐵工藝術巡迴展。
- 五、持續辦理本院單位經費、高教深耕計畫分項計畫經費核銷事宜。
- 六、配合本校各單位辦理下列事項：
 - (一) 電算中心：填報 111 年度政府機關電腦作業效率書面查核問卷。
 - (二) 校安中心：
 - 1、填報校園安全管理檢核表，以及暑假期間緊急連絡名冊。
 - 2、各單位防颱準備工作檢查表
 - (三) 校務研發中心：填報 2023 年永續報告書。
 - (四) 人事室：填報職員英檢程度及處理國際事務或與英語高度相關業務人員調查表。
 - (五) 教務處：
 - 1、填報 112 學年第 1 學期跨領域學程開課資料。
 - 2、協助推薦教學意見審議小組委員。
 - (六) 研發處：
 - 1、協助推薦推動研究發展審議委員會。
 - 2、協助推薦校外實習委員會委員名單。
 - 3、協助推薦教師進行產業研習或研究推動委員會。
 - (七) 學務處：
 - 1、協助推薦衛生暨膳食委員會委員。
 - 2、協助推薦勤益學舍管理委員會委員。
- 七、本月及次月規劃辦理之活動資訊
 - (一) 預計 10 月 14 日至 10 月 29 日，進行本院 USR 計畫系列活動，於霧峰光復新村辦理「鐵狂想 鍛溶造」太平鐵工

藝術巡迴展。

文化創意事業系

- 一、本系黃士嘉老師於 112 年 7 月 12 日~7 月 14 日至彰化高商開設「文案撰寫與口語表達技巧」高中職微學分課程。
- 二、本系顏加松老師於 112 年 8 月 25 日邀請豐原高商共同辦理「高中職影音暨網路行銷」工作坊活動。
- 三、本系 112 年 9 月 8 日(五)08:30~12:00 辦理學生暑期校外實習成果發表會，邀請尊任有限公司蔡依凝執行長、寶琦文創有限公司陳建中設計總監擔任講評。
- 四、辦理 111 學年度轉學考招生相關工作。
- 五、填報 113 學年度碩士班甄試及一般生招生簡章、僑生及港澳生本校自行招生簡章分別、身心障礙學生招生資料表。
- 六、本月及次月規劃辦理之活動資訊
 - (一) 112 年 9 月 2 日(六)於文化休閒館 107 教室，舉辦日四技新生親師座談會，活動圓滿完成。
 - (二) 112 年 9 月 8 日(五)舉辦「2023 第二屆攜手創新--國立勤益科技大學與高中職校文化創意人才培育論壇」，計有 14 位高中職端師長蒞臨參與。
 - (三) 112 年 10 月 14 日(六)辦理名家藝術展：馮孝英的異想世界，有校外出席者。
 - (四) 112 年 10 月 14 日(六)舉辦第八屆性別、藝術與文化學術研討會，有校外出席者。

應用英語系

- 一、112 學年度第 1 學期重點工作計畫(112.08.01~113.01.31)
 - (一) 定期召開系務會議、系教評會、系課程會議、系週會等等。
 - (二) 持續系各專業教室內部軟、硬體設備更新與維護。
 - (三) 持續辦理教育部高教深耕計畫各項事宜。
 - (四) 持續辦理重點高中職招生事宜。
 - (五) 辦理新聘編制外專任教師事宜。
- 二、本月辦理之活動資訊：
 - (一) 九月份活動資訊，如下：
 - 1、112 年 9 月 2 日(六)於國秀樓 1F 多媒體視聽教室暨 Coffee Corner，舉辦四技新生親師座談會，共計 23 名新生及家長蒞臨，活動圓滿完成。
 - 2、112 年 9 月 8 日(四) 於國秀樓 1F 多媒體視聽教室暨 Coffee Corner，舉辦四技新生入學輔導座談會，參加者為 112 學年度日四技新生，共計 1 班，活動圓滿完成。

景觀系

- 一、工作報告
 - (一) 112 年 7 月 27 日辦理本系系主任交接儀式，新任系主任方智芳老師。
 - (二) 辦理 112 學年度轉學考招生相關工作。
 - (三) 填報 113 學年度碩士班甄試及一般生招生簡章。
 - (四) 本系 112 學年度共計 29 位三年級學生通過一貫修讀碩士班預備研究生申請。
- 二、本月及次月規劃辦理之活動資訊
 - (一) 112 年 9 月 2 日(六)於管理館 M604 評圖教室，舉辦 113 學年度日四技新生親師座談會，活動圓滿完成。
 - (二) 112 年 9 月 9 日(六)於管理館 M602 專業教室，舉辦 113 學年度進修部(二專)開學典禮暨師生座談會，活動圓滿完成。
 - (三) 112 年 9 月 9 日(六)於管理館 M604 評圖教室，舉辦本系第 1 屆系友回娘家，活動圓滿完成。

通識教育學院

- 一、工作報告
 - (一) 本院於 112 年 4 月開始進行「本校 111 學年度傑出通識教育教師遴選作業」，經 111 學年度第 2 學期第 4 次院教評會進行初審及 111 學年度第 2 學期第 1 次通識教育推動委員會進行決審，由博雅通識教育中心徐瑋瑩老師、休閒產業管理系陳細鈿老師榮獲 111 學年度傑出通識教育教師榮譽。

(二) 本院聘請國立清華大學通識教育中心主任-翁曉玲教授、國立臺中教育大學通識教育中心-陳曉嫻教授、東海大學共同學科暨通識教育中心主任-王崇名教授、財團法人華錫鈞航空工業發展基金會-邢有光董事長、張明王國秀文教基金會-張起龍董事長，擔任 112 學年度通識教育諮詢委員，以擴大外部刺激，廣增校外委員意見，增強通識課程深度及廣度。

(三) 本院日本研究中心「台日法政研究期刊」持續進行第 9 期徵稿以及匿名送審等編輯作業。

(四) 本院參與教育部提升大學通識教育中程計畫- 21 世紀臺灣大學通識教育專書之撰寫行列，規劃撰寫整體通識教育專書及 2 篇主題式專書。

(五) 繼 111 年 12 月 28 日「教育部提升大學通識教育計畫」到本校進行通識教育行動諮詢服務訪視後，本院將持續參與分區諮詢座談會及大專校院通識教育實施現況問卷，進而與各大專校院進行經驗交流，以提升通識教育品質。

二、本月及次月規劃辦理之活動資訊

(一) 本院於 112 年 9 月 2 日舉辦書院新生家長說明會活動。

(二) 本院於 112 年 9 月 7 日召開「112 學年度通識教師教學理念座談會」，透過舉辦座談會，檢討本院開設之課程，並進行相關議題座談，共同探究教育趨勢，持續推動課程改革。

(三) 為宣揚通識教育理念，報導校內外堪為學習之人、事、物，通識教育學院自 105 年起開始發行「勤逸通識刊物」，內容規劃有課程分享區、服務學習專欄、活動專欄、通識典範人物介紹或通識經典...等，目前『勤逸通識-第 21 期』已於 112 年 9 月 11 日出刊，並發送全校教師及各一級單位參閱。

(四) 為協助執行高教深耕計畫 A-2-4 培育明秀書院匠師人才，本院共辦理 8 場課程與活動，以拓展學生視野，探索自我價值，進而達成大一開晴、大二築夢、大三踏實、大四遠颺之階段性目標。 ([附件 20](#))

博雅通識教育中心

一、本月及次月規劃辦理之活動資訊：無。

二、單位工作報告：

(一) 依據博雅通識教育中心理念、未來趨勢及課程架構，112-1 通識領域更新 6 門課程，豐富課程之深度及廣度。

(二) 9 月 11 日-9 月 28 日進行 112-2 博雅通識領域課程邀課作業。

(三) 日四技 2-4 年級服務學習畢業門檻通過率，請參閱附件。 ([附件 21](#))

基礎通識教育中心

一、工作報告：

(一) 本中心編制內專任教師唐屹軒老師榮升副教授。

(二) 112 年 8 月新聘數學專長之編制內專任教師，錄取賴馨華老師。

(三) 多次公告日間部四技三年級以上同學尚未完成國文(一)3 學分修課，請加選進修部"國文(一)3 學分"時段重補修。

(四) 協助人事室通知本中心所屬教師：

- 1、112 年教師節茶會活動。
- 2、112 年度教師節禮券及慶生生日蛋糕領取時間調查。
- 3、112 學年度第 1 學期軍公教人員（編制內教職員工）子女教育補助費申請。

(五) 協助通識教育學院通知推薦情逸刊物第 22 期賜稿老師。

(六) 更新併檢核本中心中英文網頁資訊。

(七) 辦理徵聘音樂專長之編制外專任教師作業，截至 112 年 8 月 31 日收件，共計收到 10 封應徵履歷表，後續啟動審查遴選作業。

(八) 開設 112 學年度多元入學新生法律及微積分輔導課程，公告邀請同學踴躍參加。

(九) 協助日間部暨進修部課務單位受理學生課程抵免申請及基礎課程審查作業。

(十) 籌辦本 (112-1) 學期參加臺中教育大學全國大學生語文素養檢測作業。

(十一) 統計上(111-2)學期參加臺中教育大學全國大學生語文素養檢測排名全校前 50 名與前/後測成績進步獲獎名單，前 50 名已分別通知各授課教師，將於開學通知獲獎學生。

(十二) 9/16~9/17 辦理 112 年教師深度實務研習計畫活動。

(十三) 辦理專任老師 1 萬元經費之財務協助登帳、申請及經費核銷。

(十四) 學期特殊教室、公共空間清潔及服務學習管理。

(十五) 配合保管組盤點劉淑爾老師因休假原因缺盤，於 112 年 9 月 14 日補盤點事宜。

(十六) 規劃辦理中心於 112 年 9 月 27 日(三)教師獲獎.升等等餐會。

二、本月及次月規劃辦理活動

(一) 於 112 年 9 月 7 日本中心與通識教育學院、博雅通識教育中心聯合辦理「112 學年度通識教師教學理念座談會」，邀請本中心所屬專兼任教師共同參與，共計本中心所屬教師 58 人出席。

參、進度管考報告

前次會議暨重大工作列管事項計 28 件(含落後 0 件);

申請解除列管，予以結案者 14 件；

繼續辦理，持續列管者 14 件。

一、落後案件

二、展延中案件

案 號：1111F1201

列管單位：人事室

案 由：教師倫理作業流程相關規範修訂

附 件：[\(附件\)](#)

執行情形：本案須待研發處完成「學術研究倫理案件處理要點」訂定作業，始得配合廢止或修正部份現行法規。又上開處理要點擬於 112 學年度第一學期第一次校務會議審議，通過後本室將配合配合辦理相關法規修正作業，預計於 112 年 12 月完成。 2023/7/11

展延原因：本案事涉教務、研發等單位之業管法規流程，為期週妥，將視三單位就作業流程達成共識後，再行就業管法規進行修正事宜

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

列管單位：研究發展處

附 件：[\(附件\)](#)

執行情形：將於 112/9/6(112 學年度第一學期第 1 次校務會議)提案討論。 2023/8/10

展延原因：因該業務橫跨 4 個單位分工，刻正進行法規制定程序，尚須召開會議再次討論協調及後續各法制流程，故申請展延

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

列管單位：教務處

附 件：[\(附件\)](#)

執行情形：為使本校學倫相關法規行政分工明確、更臻完善，研發處提本校學術研究倫理案件處理要點修正案，明訂各單位(研發處、教務處、人事室)學術倫理案件處理流程，提送 112-1 校務會議審議，待通過後，教務處即依規定修正本校「教師專業倫理委員會組織規程」。 2023/8/1

展延原因：本案將於研發處提送 112-1 校務會議,修正學術研究倫理案件處理要點修正案，明訂各單位(研發處、教務處、人事室)學術倫理案件處理流程，待通過後，教務處即依規定提送臨時校務會議修正本校「教師專業倫理委員會組織規程」。

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0208

列管單位：國際事務處

案 由：請國際事務處綜整目前各系國際專班生校外實習問題，安排共識會議討論。

執行情形：經查，110-1 入學工業與工程學系，共有 21 位同學參與實習，11 人留校上課(學生意願)。110-1 冷凍空調與能源系本學期共有 5 人未參加校外實習。 2023/9/15

展延原因：112-1 實習狀況尚有一系尚未調查完畢，擬申請展延。

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0209

列管單位：環境保護及安全衛生中心

案 由：請環安中心將所述情形納入 SOP 檢核及加強宣導事項，俾各單位進行裝修工程時遵循及配合辦理。

附 件：[\(附件 \)](#)

執行情形：已收集相關法令彙整中。 2023/9/14

展延原因：收集相關法規，撰寫作業流程中。

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0305

列管單位：研究發展處

案 由：有關訂定本校「學術研究倫理案件處理要點」草案

決 議：

一、修正第二點第三款為「學生：具學籍期間所發生涉及學倫之情形。」。

二、第七點第二項「……得依前段規定辦理」。

三、餘照案通過，續提校務會議審議。

執行情形：該案經 112/9/6(112 學年度第一學期第 1 次校務會議)審議通過，待會議紀錄函發後進行相關法規程序。

2023/9/8

展延原因：因應教育部修法，於 112 年 6 月 14 日校務會議提案延至 9 月份再行討論。

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112F0502

列管單位：環境保護及安全衛生中心

案 由：依據公文文號 1124400035，列管校園安全補助申請

執行情形：已初步規劃完成草案，待教育部來函說明相關補助細項。 2023/8/7

展延原因：已初步規劃完成草案，尚未接到教育部來函說明相關補助細項。

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112F0503

列管單位：電子計算機中心

案 由：依據公文文號 1120054455，列管本校網站應配合規定通過無障礙檢測，並取得認證標章

執行情形：全網站無障礙 freego 軟體檢測問題修改完成後，8/16 提出 A 等級標章申請，退件修改設定網站定位點後 8/29 再次送出，目前案件進度：檢測中。 2023/9/14

展延原因：因網頁頁面無障礙問題屬性較多，無法短期內處理完畢

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112F0504

列管單位：教務處

案 由：請教務處及進修部於共同規劃及建置排課系統，預計 112 學年度第 2 學期施行

執行情形：因教室安排上仍有些調度上之限制，且須有彈性之調度，故是否進行後續系統開發申請，尚待評估中。 2023/7/19

展延原因：建置資訊系統隨機排定教室空間，如遇排課時修課人數未定，無法以系統資料安排適當教室，將造成教師或學生上課地點分散，課間頻繁移動，以及教室空堂情形分散，無法使教室空間得到充分利用，此等諸多問題狀況尚待人工介入調整，故持續觀察本學期排課之實際情況，評估是否對隨機排定教室有需求而進行後續系統開發之申請。

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

列管單位：進修部

執行情形：有關國秀樓教室排課系統部分，業已向電算中心提交資訊系統自行開發申請表，將持續追蹤開發進度，以期於 112 學年度第 2 學期施行。 2023/9/11

展延原因：有關國秀樓教室排課系統部分，業已取得電算中心統計 109~111-1 學期各系使用於國秀樓教室使用之情形，第一階段目前先以進修部夜間時段及假日時段進行，國秀樓教室排課原則將以基礎通識中心、語言中心、博雅通識中心、機械系、應英系(非專業教室)所開課程為優先必排，其他各開課單位則依照上課時段以亂數排入，如有未排入之課程及特殊教室(KB201 及 K502)時段需求者，則由後端處理，將提出以上方案提請電算中心協助系統增修功能。第二階段接續於學分計畫表線上化後，建立排課系統建置，此部分尚需多方溝通與討論。

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112F0702

列管單位：環境保護及安全衛生中心

案 由：消防設備缺失改善(依 1124400050 號簽呈)

執行情形：本案已簽奉核准，現辦理招標作業中。 2023/9/14

展延原因：本案已簽奉核准，因需辦理招標作業，故擬延至 12 月 31 日止。

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

三、進行中案件

案 號：1111B0404

列管單位：通識教育學院

案 由：修訂本校「傑出通識教育教師遴選及獎勵作業要點」

決 議：照案通過，續提校務基金管理委員會審議。

執行情形：本案已於 112 年 7 月 14 日勤益科大通字第 1123500092 號函發本校各一級單位。 2023/7/16

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0107

列管單位：藝術中心

案 由：修定本校「藝術中心空間展覽租借管理要點」

決 議：修正附表一漏字，餘照案通過，續提校務基金管理委員會。

執行情形：業於 112/6/30 勤益科大藝字第 1124600022 號函頒。 2023/7/5

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0205

列管單位：國際事務處

案 由：本校「國際專班外籍學生助學金設置要點」部份條文修正草案

決 議：照案通過，續提校務基金管理委員會審議。

執行情形：本案業於 112/6/29 日經勤益科大國字第 1123100156 號函頒 2023/6/30

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0301

列管單位：人事室

案 由：本校職員差勤管理要點第二點、第十點修正案，提請審議。

決 議：本案緩議，俟蒐集其他學校作法後再議，俾資周全。

附 件：[\(附件\)](#)

執行情形：本案業經本校 112 年 6 月 29 日 111 學年度第 2 學期第四次行政會議決議通過。 2023/8/23

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0302

列管單位：人事室

案 由：本校性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法修正案

決 議：第八條第三項修正為「本校校長如涉及.....」，餘照案通過，續提校務會議審議。

執行情形：本案業以 112 年 7 月 11 日勤益科大人字第 1121700239 號函知各一級單位在案。 2023/8/3

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0303

列管單位：教務處

案 由：本校教學傑出教師遴選辦法第二條、第六條修正草案

決 議：照案通過，續提校務基金管理委員會審議。

執行情形：業已於 112 年 6 月 27 日勤益科大教字第 1121000175 號函發公告。 2023/6/29

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0306

列管單位：進修部

案 由：有關本校產學專班收支管理要點修正草案

決 議：

一、經表決，第五點第六項條文採 A 版內容。

二、餘照案通過，續提校務基金管理委員會審議。

附 件：[\(附件 \)](#)

執行情形：本案業於 112 年 7 月 4 日以勤益科大進字第 1121400154 號函發完成。 2023/7/12

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0401

列管單位：人事室

案 由：本校職員差勤管理要點第二點、第十點修正案，經彙集其他學校相關規定後，提請討論。

決 議：照案通過。

執行情形：本案業經本校 112 年 6 月 29 日 111 學年度第 2 學期第四次行政會議決議通過。 2023/8/23

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0402

列管單位：學生事務處

案 由：有關本校輔導服務傑出教師遴選辦法第二條、第五條及第七條修正案

決 議：照案通過，續提校務基金管理委員會審議。

執行情形：本案業經 112 年 6 月 29 日行政會議審議通過，續提校務基金管理委員會討論。 2023/8/24

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0403

列管單位：研究發展處

案 由：本校 112 年度教師申請推動研究發展獎勵名單及獎勵金額

決 議：照案通過。

執行情形：業於 112/8/21 上簽辦理獎勵金發放、獎牌及表揚績優教師一案，待核可後完成本次獎勵金撥款。

2023/9/8

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0404

列管單位：國際事務處

案 由：訂定本校「四年制產學合作學士海外青年技術訓練班國際專班學生入學助學金設置要點」

決 議：照案通過。

執行情形：112.07.13 勤益科大國字第 1123100168 號完成函頒 2023/9/14

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0405

列管單位：通識教育學院

案 由：本校通識教育學院「科普教育中心設置要點」、「日本研究中心設置要點」部分條文修正案

決 議：

一、 科普教育中心及日本研究中心維持院級任務編組。

二、 有關日本研究中心經費與績效，由國際事務處統籌管控。

三、 中心主任或執行長核減鐘點，簽請校長依本校專（兼）任教師基本授課時數編配計算要點第二點規定核減。

執行情形：本案業經 111 學年度第 2 學期第 4 次行政會議審議決議：1.科普教育中心及日本研究中心維持院級任務編組。2.有關日本研究中心經費及績效，由國際事務處統籌管控。3.中心主任或執行長核減鐘點，簽請校長依本校專（兼）任教師基本授課時數編配計算要點第二點規定核減。 2023/7/16

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112B0406

列管單位：環境保護及安全衛生中心

案 由：請環境保護及安全衛生中心安排夜間保全記錄及分析勤益學舍停車過夜車輛，如確有外車停放情事，研擬處置措施凝聚共識後，提交交通安全委員會審議

執行情形：本中心於 6 月 30 日至 7 月 7 日委請保全至勤益學舍地下室查察過夜車輛，經查核結果過夜車輛均為本校教職員工生，老師以及學生比例各佔 80%，其餘 20%為職員身分。 2023/9/14

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1112F0401

列管單位：教務處

案 由：任務編組主管(科普教育中心執行長)減授鐘點規定研修

附 件：[\(附件 \)](#)

執行情形：本校專（兼）任教師基本授課時數編配計算要點第二點第二項第四款修正案，業於 112 年 7 月 5 日函頒。 2023/7/19

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

列管單位：通識教育學院

附 件：[\(附件 \)](#)

執行情形：本案業經 111 學年度第 2 學期第 4 次行政會議審議決議：1.科普教育中心及日本研究中心維持院級任務編組。2.有關日本研究中心經費及績效，由國際事務處統籌管控。3.中心主任或執行長核減鐘點，簽請校長依本校專（兼）任教師基本授課時數編配計算要點第二點規定核減。 2023/7/16

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112F0501

列管單位：總務處

案 由：建立勤益學舍熱泵及其維護費整體評估機制

附 件：[\(附件 \)](#)

執行情形：本案「水電設備故障通報、維修及緊急採購作業程序」已奉核可並公告於總務處事務組網頁周知

(<https://oga.ncut.edu.tw/p/412-1054-1970.php>)，敬請申請結案，解除列管。 2023/8/24

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1112F0601

列管單位：冷凍空調與能源系

案 由：精進課程提會審議管控機制

附 件：[\(附件 \)](#)

執行情形：本案已於 111-2 臨時教務會議審議通過(提案 15). 2023/7/27

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

肆、提案討論

本次無提案

伍、臨時動議

陸、結論

柒、散會

112 年 9 月份各單位管考要項統計表

統計截止日： 2023年9月13日

單位名稱	進度別 (件數)		
	進行中	展延中	落後
人工智慧應用工程系	1	1	0
人事室	2	2	0
研究發展處	2	2	0
國際事務處	2	0	4
教務處	0	2	0
產學營運處	1	0	0
創辦人辦公室	0	2	0
進修部	0	1	0
電子計算機中心	0	1	0
語言中心	1	0	0
學生事務處	1	0	1
環境保護及安全衛生中心	5	4	1
總務處	2	1	0
藝術中心	0	1	0
總 計	17	17	6

附註：詳細列管事項內容請逕上「重要會議決議事項管考系統」查閱。

教育部彙整「反詐騙（含海外打工詐騙及人口販運）宣導網站暨宣導素材一覽表」

宣導網站	宣導素材
內政部警政署－165 全民防騙網 (https://165.npa.gov.tw/#/)	內政部警政署－【麥擱騙啊】反詐騙 YouTube 創作者串連影片，共 29 部 (https://www.youtube.com/watch?v=_bdub9L1Fk8&list=PLPh89N96p446xYrBcHdSVhpG4pHNGkdSM)
	內政部警政署刑事警察局－廣播節目宣導「假打工真詐騙，柬埔寨掏金夢碎」(https://youtu.be/fFHWI-eQDV0)
內政部移民署－防制人口販運 (https://www.immigration.gov.tw/5385/7445/7535/)	平面文宣 (https://www.immigration.gov.tw/5385/7445/7535/7559/7562/7580/)
	宣導影片 (https://www.immigration.gov.tw/5385/7445/7535/7559/7562/)
外交部－海外求職陷阱 宣導專區 (https://www.mofa.gov.tw/Theme.aspx?n=3915&sms=69&s=136)	海外求職詐騙實際案例
勞動部勞動力發展署－國人海外就業資源中心 網站 (https://overseas.taiwanjobs.gov.tw/)	勞動部勞動力發展署－海外就業一二三 求職防騙好心安(海外就業自我檢核表含 QR CODE) (https://overseas.taiwanjobs.gov.tw/download)
法務部－反詐騙 (https://www.moj.gov.tw/2204/2771/2778/2782/Lpsimplelist)	「防騙護身符」宣導短片
	「個資保護無國界」中、菲、印、泰、越五語 30 秒宣導影片及單張
	「贏家的選擇」反詐騙宣導影片
	反詐騙宣導折頁
	防詐手冊：這次不會再被騙了吧？ (https://www.moj.gov.tw/media/23243/%E9%98%B2%E8%A9%90%E6%89%8B%E5%86%8A_182x257cm_%E4%B8%AD%E7%BF%BB_%E9%9B%BB%E5%AD%90%E6%9B%B8%E7%94%A8.pdf?mediaDL=true)
金融智慧網 (https://moneywise.fsc.gov.tw/index.jsp)	金融監督管理委員會－金融詐騙防治宣導 (https://moneywise.fsc.gov.tw/home.jsp?id=4&qclass=201804100008&parentpath=0&mcustomize=publicizeinfo_list.jsp)
	金融監督管理委員會－宣導影音，19 部影片 (https://www.fsc.gov.tw/ch/home.jsp?id=853&parentpath=0,5)

	大陸委員會－「預防跨境電信詐騙犯罪，勿成為集團共犯」宣導短片（ https://www.youtube.com/watch?v=Ug6xCuzGoMA ）
	僑務委員會－反詐騙 EDM「不要被騙啦!!!」（ https://www.ocac.gov.tw/OCAC/Pages/VDetail.aspx?nodeid=5697&pid=24875487&rand=551 ）
	客家委員會客家文化發展中心－牢記 123・防騙真簡單，多警覺多安心（ https://thcdc.hakka.gov.tw/12205/12214/12215/26530/ ）

112 年 8 月份校安事件暨服務學生統計情形，如下表：

8 月份校安事件：

國立勤益科技大學學務處軍訓室校安事件統計表			
類別	件數	已處理	備考
車禍	3	3	
疾病送醫(含酒醉及意外)	1	1	
校園安全事件	1	1	
法定傳染病	0	0	
暴力事件與偏差行為	1	1	
自我傷害	0	0	
詐騙	1	1	
合計	7	7	

8 月份服務學生：

國立勤益科技大學學務處軍訓室服務學生統計表			
類別	件數	已處理	備考
車禍調處	0	0	
機車違停	4	4	
物品遺失與認領	10	10	
兵役折抵服務	162	162	
一般糾紛	0	0	
一般事件	3	3	
火警警報誤響	4	4	
未戴安全帽	0	0	
其他(一般學生服務)	0	0	
合計	183	183	

軍訓室 112 學年度第 1 學期預定辦理事項：

日期/星期	起迄時間	會議/活動主題	聯絡人/分機	地點
9/11(一)~11/3(五)		112 學年度防制學生藥物濫用書法比賽	何俊毅 2315	校安中心
9/21(四)	09:21-09:25	全校實施三分鐘地震避難掩護演練	朱維哲 2313	各地點
9/27(三)	13:00-15:00	112-1 學期推動防制學生藥物濫用專題講座(日間部)	何俊毅 2315	國秀樓 B1 國際會議廳
10/2(一)~10/27(五)		學生校外工讀資料清查	朱維哲 2312	軍訓室
10/2(一)	19:50-21:50	112-1 學期推動防制學生藥物濫用專題講座(進修部)	何俊毅 2315	青永館匯川堂
10/3(二)	18:00-22:00	紫錐花志工服務社暨國防戰技社社員聯合招募茶會	何俊毅 2315 林信宏 2311	圖書館 6F 校史館前廣場
10/4(三)	13:00-15:00	112-1 學期推動防制學生藥物濫用專題講座(日間部)	何俊毅 2315	國秀樓 B1 國際會議廳
10/11(三)	07:00-09:00	112-1 學期「防制學生藥物濫用」拒毒萌芽入校宣教	何俊毅 2315	臺中市太平區新高國民小學
10/18(三)	10:00-12:30	校園安全宣導嘉年華活動	張美惠 2312	新校區中正台
10/21(六)	07:00-18:00	紫錐花志工服務社暨國防戰技社聯合迎新活動	何俊毅 2315 林信宏 2311	坪林森林公園
11/15(三)	13:00-16:00	校園安全宣導-校外工讀安全研習	朱維哲 2312	國秀樓國際會議廳
11/15(三)	07:30-18:10	112 年防制學生藥物濫用關懷之旅活動	何俊毅 2315	草屯療養院茄荖山莊、台中監獄矯正教育館、法務部矯正署臺中戒治所
11/20(一)	13:00-15:00	校園安全宣導-防詐騙安全研習	張美惠 2312	國秀樓 B1 國際會議廳
11/27(一)暫訂	07:30-18:10	112-1 學期防制學生藥物濫用反毒淨山活動	何俊毅 2315	臺南枕頭山
113/1/11(四)	14:30-17:30	春節(寒假)期間校園安全巡視	張美惠 2312	圖書資訊館 5F 無紙化會議室 本校校區

112 年學生社團支援學校推動行政事務記事:

日期	內容	支援單位	地點	支援社團	學生人數
5/17(四)	師生座談會-張明王國秀基金會社團服務績優獎、優秀學生獎頒獎典禮	課指組	圖資六樓國際會議廳	學生會、親善服務團	17
5/27(六)	端午節龍舟裝置藝術搬運作業	課指組	冰樵草坪	學生會、16系學會、社團新任幹部	50
6/3(六)	畢業典禮端遞獎事宜	生輔組	匯川堂	親善服務團	18
9/2(六)	新生親師生座談會	生輔組	匯川堂	熱舞社	18

112-1 課外活動指導組活動預告：(視疫情狀況而調整)

日期/星期	起迄時間	會議或活動主題	地點
1/1(日)~12/31(日)	09:00-16:00	緊急紓困助學金	青永館課指組
2/1(三)~11/29(三)	全年度	112 年帶動中小學營隊	各帶動中小學學校
9/11 (一)-9/14 (四)	10:00-16:00	就學貸款收件作業(含郵寄)	青永館課指組
9/11 (一)-10/20 (五)	09:00-16:00	原住民學生獎學金、 清寒學生獎助學金收件作業	青永館課指組
9/13(三)	18:00-19:00	期初社團指導老師座談會	青永館采風堂
9/20(三)	10:00-17:00	社團博覽會	國秀樓紅磚道
9/20(三)	17:00-21:30	社博之夜	青永館匯川堂
9/23(六)	08:00-17:30	112 年度志願服務特殊訓練	青永館采風堂
10/13-10/15(五、六、日)	整日	第一團-兩系系學會迎新 (電機、休管)	台南走馬瀨農場
10/14-10/15(六、日)	整日	第二團-六系系學會迎新 (機械、工管、化材、文創、 資管、智動)	雲林翠華會館
10/21-10/22(六、日)	整日	第三團-四系系學會迎新 (冷凍、應英、資工、人工)	雲林翠華會館
10/28-10/29(六、日)	整日	第四團-四系系學會迎新 (電子、景觀、流管、企管)	雲林翠華會館
10/29(日)	整日	2023 第一屆全國星光青少年 創作音樂大賽	新校區
11 月-12 月	每日	聖誕樹展期	冰樵草坪
11/30 (四)	10:00~12:00	校慶典禮預演	待定
12/1 (五)	15:00~17:00	校慶典禮預演	待定
12/2 (六)	09:00~12:00	校慶典禮	待定
12/6 (三)	13:00-15:00	師生校務座談會	圖資 6 樓國際會議廳
12/16 (六)	08:00~13:00	社團評鑑	青永館聚賢廳/匯川堂
12/27 (三)	17:00-21:00	校園演唱會	青永館匯川堂
12 月	待定	系學會聯合聖誕 party	青永館聚賢廳

諮商輔導組 10 月活動預告：

編號	日期/星期	時間	會議/活動主題	有/無校外出席者
1	112/10/04(三)	17:00~21:00	炬光自助會(一)-歡迎成為勤益人	無
2	112/10/14(六)	09:00~17:00	資源教室校際聯合迎新活動	有
3	112/10/18(三)	11:00~15:00	特殊教育知能輔導講座(一)暨校園無障礙宣導	有
4	112/10/25(三)	12:00~15:00	112 學年度特殊教育學生始業座談會	有
5	112/10/26(四)	17:00~21:00	職人講座-談創業經驗	無
6	112/10/31(二)	12:00~14:00	炬光聯誼會-電影欣賞	無
7	112/10/11(三)	13:00~15:00	大三情感教育班級輔導講座	無
8	112/9/25 (一) 至 10/23 (一)	19:50-21:25	進修部(四技)班級輔導	無
9	112/10/30 (一)	19:30-21:30	愛情轉運站：愛情牌卡體驗	無
10	112/09/26(二)	12:00-14:00	「談 TOO 間，完成自己」主題輔導週活動	無
11	112/09/27(三)	17:00-18:30	「談 TOO 間，完成自己」主題輔導週活動	無
12	112/10/17(二)	18:00-20:00	團體心理測驗「賴氏人格測驗」	無
13	112/10/17(二)	18:00-20:00	團體心理測驗「大學生學習與讀書策略量表」	無
14	112/10/19(四)	18:00-20:00	團體心理測驗「生涯興趣量表」	無
15	112/10/25(三)	18:00-20:00	團體心理測驗「賴氏人格測驗」	無
16	112/10/30(一)	19:30-21:30	團體心理測驗「愛情轉運站：愛情牌卡體驗」	無
17	112/09/11(一)	18:30-21:00	心輔義工組織期初大會	無
18	112/09/22(五)		113 年校園心理健康促進計畫申請書報部	無

一、本校近期重要建設工程進度表(112.9)

已完成之業辦事項				
業辦事項名稱	完成時間	辦理情形/執行成果		備註
學生宿舍周邊植栽等工程	112 年 5 月 20 日	本工程業於 112 年 3 月 30 日申報竣工，並於 4 月 26 日完成驗收作業，廠商已於 5 月辦理保固金繳納及工程款核撥作業。		
進行中／預計辦理業辦事項				
業辦事項名稱	預計完成時間	目前辦理情形	可能的問題/解決方法	備註
1. 學生宿舍新建工程	112 年 7 月 31 日	宿舍新建工程已於 112 年 6 月 26 日完成正式驗收，並於 8 月 2 日辦理落成典禮，使用執照已於 8 月 9 日取得。		
2. 新校區停車場(停 3)新建工程	112 年 11 月 31 日	本工程已於 112 年 6 月 14 日正式驗收，廠商刻正辦理使用執照及綠建築標章等申請作業。		
3. 新校區大門等新建工程	112 年 9 月 30 日	本工程已於 5 月 3 日完成正式驗收，7 月 6 日無障礙協會現場勘查，廠商刻正辦理使用執照及綠建築標章等申請作業。		
4. 新校區保留營舍整修工程	113 年 12 月 31 日	已完成補照作業，惟考量本校今年重大工程資金需求，本案工程將另案簽辦於明年後執行工程發包作業。		
5. 圖書資訊館及青永館辦公室等整修工程	112 年 5 月 19 日	本工程已於 112 年 6 月 13 日完成工程驗收，都發局於 8 月 31 日 9 月 1 日核對竣工圖說，俟後續發證後續辦勞務驗收程序。		
6. 學生宿舍公共空間改善裝修工程	111 年 7 月 31 日	本工程已於 112 年 6 月 14 日完成正式驗收，並於 8 月 1 日完成點交作業，續辦保固及尾款核銷作業。		
7. 學生宿舍書桌床櫃工程	112 年 3 月 20 日	本工程已於 112 年 6 月 26 日完成正式驗收，並於 8 月 1 日完成點交作業，續辦保固及尾款核銷作業。		
8. 養浩學舍一樓水壓改善工程	112 年 9 月 30 日	已完成發包作業，目前辦理簽訂契約程序中。		改善 1 樓水壓壓力至法定值以內

9. 綜合大樓新建工程	118 年 12 月 31 日	已於 112 年 4 月 27 日完成本工程委託可行性評估技術服務議約並決標，刻正編撰可行性評估報告書。		
10. 新校區機車停車場面層及車道等工程	113 年 2 月 29 日	本工程訂於 112 年 9 月 12 日召開細部設計審查會議。		

二、事務組重要工作事項

已完成之業辦事項				
業辦事項名稱	完成時間	辦理情形/執行成果		備註
1.養浩學舍啟用典禮場地桌椅等佈置	112.8.2	配合養浩學舍啟用典禮，進行桌椅紅絨柱等物品搬運及佈置		
2.行政院長陳建仁參訪養浩學舍	112.8.25	配合行政院長參訪養浩學舍行程，進行桌椅紅絨柱等物品搬運及佈置		
3.辦理 112 年度水電開口契約	112.9.31	已完成請購作業，並另由專人負責辦理後續招標作業		
4.國秀樓 B2 前棟西側污水馬達 KS5 盤更換	112.08.30	已完成驗收。		
5.東側門門口路燈亮度不足	112.08.30	已完成驗收。		
6.暑假期間全校水塔清洗	112.08.30	已完成驗收。		
7.創新研發大樓揚水馬達故障	112.08.30	已完成驗收。		
8.國秀樓氣冷式主機冷凍油更換	112.08.30	已完成驗收。		
9.圖書館 4F 及 5F 新隔間空間空調改善工程	112.08.30	已完成各空間檢修。		
進行中／預計辦理業辦事項				
業辦事項名稱	預計完成時間	目前辦理情形	可能的問題/解決方法	備註
1.保育區北側圍籬補種春不老	112.12.31	保育區北側圍籬補種之前水利局施工所造成損毀區域春不老。		
2.113~114 年度全校及勤益學舍養浩學舍清潔暨垃圾清運招標案	112.12.31	進行中，準備及校對清潔暨垃圾清運工作規格書內容。		
3.行政大樓搬遷工程	112.11.30	8/1 開始搬遷，文書組、公文交換中心、創辦人辦公室、主計室已完成，其餘單位進行中。		
4.行政大樓遷移青永館冷氣搬遷工程	112.11.30	已完成招標作業，目前辦理契約變更中(增加 2 台裝機費用)，廠商陸續配合各單位施工。		
5.東側門門口路燈亮度不足	112.09.30	廠商已更換燈具，原燈具材料有問題，待處理完後驗收。		

6.國秀樓氣冷式主機變頻器維修	112.09.30	廠商處理中，目前已裝機，另外報價原廠廠商檢修變頻壓縮機檢修。		
7.暑假期間全校水塔清洗	112.09.30	已完成請購，清洗期程已公告，配合廠商清洗完成後驗收。		
8.辦理 112 年第四季及 113 年度水電開口契約	112.9.30	已完成請購坐作業，並另由專人負責專人負責辦理後續招標作業		
9.配合環安中心拆卸消防廣播喇叭(估 200 多組)	112	待環安中心確認施工地點跟位置，配合時間施作。		
10.各單位設備、儀器及勞務等各項採購作業及驗收作業	112.12.31	持續辦理中，8 月份辦理各單位採購計 3 件。		

三、保管組重要工作事項

已完成之業辦事項				
業辦事項名稱	完成時間	辦理情形/執行成果		備 註
1.財產(含非消耗品、無形資產)登帳及編號相關作業	隨到隨辦	1. 8 月新增 719 筆(含非消耗品、無形資產)列管。 2. 8 月共計完成財產(含非消耗品、無形資產) 移轉總量 1,044 筆。		
2.購案審核	隨到隨辦	3,001 元以上之購案及核銷案均須審核，件數難以統計。		
3.財產報廢審核作業	隨到隨辦			
4.報表作業	9/5	8 月份庫發品報表，申請領物共計 11 件，請領明細：公文夾 205 個、牛皮信封 790 個。		
5.庫發品發放	隨到隨辦	庫發品發放		
6. 本市公有土地之地價稅課徵	8/15	8/1 收到本校課稅明細表，已確認本校土地、稅務資訊無相關異動，爰無應辦事項。		
7.中華段土地被占用排除作業	儘速辦理	1. 被占用土地為中華段(地號 06400000)，占用為農作物栽種。 2. 5/31 完成實地勘查、6/8 完成被占用區域農作物自行遷離公告(6/16 再次實地檢視及確認)。		
進行中／預計辦理業辦事項				
業辦事項名稱	預計完成時間	目前辦理情形	可能的問題/解決方法	備註
1.行政大樓及非行政大樓單位辦公空間異動財產報廢案	期程未定，依程序盡速辦理	1. 其後需辦理財產之校內移轉及報廢程序。帳務處理方式建議如下： (1) 已達報廢年限，部分保留再利用：保管人至財產系統 8.2.4(財產報廢申請作業)提報申請，勾選再利用選項，填寫留用部位。 (2) 未達報廢年限，單一財產修繕金額 1 萬元以上：保管人至財產系統 8.2.9(增減值作業)提報申請。		帳務處理法源依據：國有公用財產管理手冊第 66 點第(二)項、財政部國有財產署問與答--產籍篇之財產帳務第 12 項。

		(3) 未達報廢年限，單一財產／物品修繕金額 1 萬元以下：保管人至財產系統 8.2.3(財物移轉申請作業)提報申請。		
2.土地被占用案補償金收取作業	每半年收取	1. 全案於 3/31 校務會議以新案列管：有關本校太平區中山路一段 279 巷 36 弄林某等人占用土地，改以收取補償金方式辦理案。 2. 7/10 完成全數占用人 112 上半年占用補償金收取作業。 3. 112 下半年占用補償金收取，將於 12 月下旬辦理函發作業。		本案一直由教育部列管中，每半年回報進度。
3.建物保存登記及稅籍登記作業	核發使用執後儘快辦理	1. 養浩學舍辦理建物保存登記所需經費為 335,701 元。 2. 112 年度核定建物保存登記及 113 年火險投保經費預算為 300,000 元。	簽陳辦理經費增列事宜(含 113 年火險、新大門及停車場 3)	
4. 財物資訊管理系統維護及相關作業	隨時辦理	系統需修改、新增表件或其他需要立即處理。		
5. 處理辦公室搬遷至青永館事宜	本組之搬遷時間定於 9/11~13(庫房)搬遷)，9/20~9/30 辦公室搬遷作業。	1. 配合搬遷時程 8 月中旬開始打包。 2. 辦公室搬遷期間，將於 3F 會議室辦公。		
6. 自行開發財物資訊管理系統作業	配合電算中心作業時程	1. 於 4/11 上簽配合電算中心作業時程及規劃書。 2. 6/1 共識會議中決議續租兩年財管系統，並由本校計中著手開發。 3. 相關需求已於 111/8/11 提送該中心，系統開發完成後之功能必須與現有系統		

		相同或優於現有功能，才能驗收。 4. 本組已在現有系統中，設定最高權限給計中承辦人，但應注意不得增刪修改系統中之 DATA 及程式。		
7.112 年度財產盤點實施	預計 10 月簽核盤點結果	部分財產保管外借、師長休假、出國等原因，致部分作業持續追縱進行中，與本組承辦人進行複盤。		
8.新建大樓平面圖上傳作業	期程未定，依程序辦理	新校區「學生宿舍新建工程」平面圖空間編號已完成，配合營繕組指標工程，待完成後上傳作業。		
9.報表作業	9/15	國有財產增減表、國有財產增減結存表及 112 年 8 月份月報陳核中。		

四、文書組重要工作事項

已完成之業辦事項

業辦事項名稱	完成時間	辦理情形/執行成果	備註
1. 電子公文績效檢核	定期檢核	1. 本校 112 年 8 月份線上簽核公文績效指標 82.61% (1549/1875)，其中全程線上簽核公文佔收創文比率 82.35% (1549/1881)。	
		本處 112 年 8 月份線上簽核公文比率 88.49% (123/139)，其中線上簽核公文佔收創文比率 86.62% (123/142)，請各組呼籲同仁儘量使用電子公文簽核或發文，以提高電子公文績效。	
		112 年 8 月份公文線上簽核，線上簽核公文轉紙本數 36 件，自創簽稿數(包含紙本及線上簽核)589 件，其中全程線上簽核數 286 件，電子公文(當月結案)歸檔 1900 件，發文平均使用日數為 3.95。	
2. 檔案庫房定期檢核作業	定期檢核	1. 因應行政大樓空間搬遷，原存放於行政大樓一樓庫房之會計憑證，將配合移往臨時庫房。 2. 依檔案庫房定期檢核表定期巡查，8 月份已於 8 月 30 日巡查，未發現異狀。	
3. 公文歸檔管考作業	定期管考	落實公文歸檔管考，協助業務單位完成未歸檔公文後續清查(含銷號)作業。	
4. 公文交換中心	每日 10:00-10:30 15:00-15:30	1. 因應行政大樓空間搬遷，公文交換中心已搬遷至青永館一樓原體育室運動器材室。 2. 每天 10:00-10:30 以及 15:00-15:30 公文交換期間，公文交換中心鐵捲門及鐵門全開，並由總務處事務組支援冷風扇，文書組工讀生置放冰塊後冷風扇由內向外送風，維持空氣流通。	
5. 電子公文異動設定	配合隨到隨辦	配合新進同仁、轉單位同仁、退休同仁進行電子公文異動設定。	
6. 文書組搬遷	已於 112 年 8 月 13 日完成搬遷	1. 依學校分配，預計搬遷至體育室辦公室現址。 2. 配合統一招標作業進行後續搬遷作業。 3. 為避免搬遷影響全校公文正常收發，有關電子公文交換系統 IP 位址異動，依規定於 IP 位址異動 10 日前逕向教育部提出申請。 4. 已於 8/11(五)-8/13(日)三日內完成資料裝箱、OA 搬遷及定位、電子公文交換系統重新設定等，8/14(星期一)並已於新址正常收發公文。	

進行中／預計辦理業辦事項

業辦事項名稱	預計完成時間	目前辦理情形	可能的問題/解決方法	備註
--------	--------	--------	------------	----

1. 擴增會計憑證檔案庫房空間	納入新綜合大樓期程辦理	1. 本組保管之會計憑證目前主要置於誠樸館 1 樓 G107、G108、G109、G110 及 G111 等空間約 400 箱，囿於空間不足，部份裝箱會計憑證因檔案架空間不足無法上架而堆疊於地面。爰以每年平均約 45 箱會計憑證檔案需求數，爭取會計憑證檔案庫房空間需求約 112 坪，案經簽奉校長核示：請主秘瞭解現階段及未來校控空間，俾供通盤考量及預作規劃。 2. 已請主計室定期清理入庫之「會計憑證、報告及簿籍」等，評估保存必要性後，就不具保存價值憑證於報准後辦理銷毀。 3. 主計室已整理 97 年度至 100 年度會計憑證、報告及簿籍銷毀清冊，經函報教育部(轉陳審計部)、國科會審議；審計部已於 112 年 7 月 14 日核覆 97-99 年會計檔案同意銷毀、100 年度續予保存。 4. 本組續依審計部函復，函報教育部轉陳檔管局審議，經檔管局 112 年 8 月 15 日審議同意銷毀。 5. 奉准銷燬檔案，並於 112 年 8 月 30 日完成水銷作業，銷毀報告並專案簽核中。	可能的問題：校舍空間不足、經費爭取困難、維護人力不足。	1. 檔案庫房空間需求納入新綜合大樓整體評估，相關資訊已通知營繕組。 2. 已請主計室定期清理，評估保存必要性後，就不具保存價值憑證於報准後辦理銷毀。
2. 清查回溯檔案目錄彙送情形	112 年 12 月 31 日	1. 依據教育部函示內容進行清查，檔案資料顯示，本校前於 93 年即以 0930103096 號公文完成回溯檔案目錄彙送。 2. 就現有紙本公文檔案及原回溯檔案目錄，將視人力持續清理，確定資料一致性。	可能的問題：檔管業務日益受到重視，相對業務也日漸繁重，檔管業務走向專精過程，學校檔管人力嚴重不足，應	解決方法：適時請求主秘協助。

			即時補足。	
3. 機密檔案清查作業	112 年 12 月 31 日	辦理 111 年度已屆保密期限機密檔案清查作業總件數 41 件。		
4. 「電子公文檔案管理系統」升級	預計於 112 年 12 月 31 日視學校財務狀況爭取經費辦理	- 業已專案簽准由校控軟體設備費預編預算，於 111 年推動升級公文系統。 - 電算中心邀請現行「電子公文檔案管理系統」2100 公司於 111 年 8 月 11 日(三)14:00-16:00 進行二代系統介紹。 - 納入本校檔案管理 112 年計畫，簽奉校長核示「電子公文檔案管理系統運作尚稱順利，基於學校新綜合大樓新建工程所須經費甚鉅，暫予緩議。」 - 為掌握系統更新所需經費規模，已請電算中心洽請系統廠商提供最新報價中，俟收到報價將提供秘書室參考。	可能的問題：現行系統為 94 年檔管局委外開發之舊版本，無法適用行動裝置及部分瀏覽器，作業環境不夠友善。	
5. 檔案庫房搬遷作業	預計於 112 年 8 月 31 日前完成	- 因應行政大樓拆除，學校檔案庫房之選址，究採臨時庫房或長期性庫房建置，簽奉校長核示請主秘選址時一併評估。 - 主秘積極選址中，惟受限樓地板載重規定，學校現有建築物多數未符規定。 - 協調結果，行政大樓拆除後，原行政大樓庫房移至圖書資訊館地下一樓(E2 咖啡現址)。 - 臨時檔案庫房裝修工程已完成，並已配合完成驗收作業。 - 配合搬遷期程預計 9/25 檔案裝箱後，10 月底前完成搬遷及上架作業。	可能的問題：檔案庫房之檔案密集架搬遷作業涉及專業，已請事務組列入搬遷案特殊要求。	

五、出納組重要工作事項

已完成之業辦事項

業辦事項名稱	完成時間	辦理情形/執行成果	備註
1. 辦理全校教職員工薪資、鐘點費及各項補助款清冊製作及入帳事宜	款項依規定辦理	薪資撥付_固定每月1日。	
	款項依規定辦理	鐘點費撥付(僅限日間部/進修部) 1. 上、下學期第一次付款時間分別為4月、11月中旬。 2. 其它各月份(5、6、7、12、1、2)每月約5號入帳。	
	款項依規定辦理	導師費撥付_原則每月1日。 (上學期9月-元月) (下學期2月-6月)	
	隨到隨辦	教職員結婚、生育、喪葬各項補助款撥付。	
	款項依規定辦理	1. 國民旅遊卡補助每月撥付二次。 2. 清冊併稅相關審核作業隨到隨辦。	
2. 辦理學校教職員工升等晉級等薪資清冊製作及劃撥入帳作業	隨到隨辦	依人事動態異動通知辦理。	
3. 辦理各項款項代扣及解繳銀行作業	隨到隨辦	薪資鐘點費代扣稅額解繳銀行等事宜。	
	每月10日前	大額支付代扣稅額解繳銀行等事宜。	
	每月10日前	小額支付代扣稅額解繳銀行等事宜。	
	每月10日前	外僑各項代扣稅額上傳國稅局網頁及解繳銀行等事宜。	
4. 辦理112學年度第一學期繳費製單及收入解繳、統計分析等事宜	約10個工作日	1. 繳款單製作時程配合教務及學務單位業務所需，滾動修正。 2. 每隔約10個工作日編製樞紐分析報表解析學雜費收入來源，進行學雜費解繳事宜。	
5. 配合採購、營繕等工程辦理收、退保證(固)金等事宜。	隨到隨辦	依業管單位申請作業，辦理收繳及退還事宜。	
6. 辦理推廣教育、建教合作招生收費收入事宜	隨到隨辦	配合業管單位辦理收入繳納及收據開立。	
7. 多元管道研討會、招生收費收入轉入校務基金	隨到隨辦	依據各業管單位簽陳辦理多元管道帳戶各項收入費用轉入校務基金事宜。	
8. 多功能自動繳費機之各項文件工本費及停車證收費相關業務	每隔5工作日 每月	多功能自動繳費機繳納個各項規費收入現金解繳事宜。	
		聯繫多功能繳費機廠商例行檢修。	

9. 學校各項支出辦理支票開立支付作業及零用金(小額)支付工作	每日 每日	依主計室送至出納大額支付傳票，辦理支票開立付款事宜。	
		1 零用金依業務單位預借申請，辦理現金借支作業。	
		2. 依主計室小額支付傳票，辦理支票開立匯款作業。	
10. 辦理二代健保補充保費扣繳匯整相關事宜，所得稅併稅作業及所得稅單據(扣繳憑單)電子化相關業務	每月	1. 每月下旬前完成二代健保費扣繳匯整。 2. 每年1月底前完成本校所的稅額申報。	
11. 完成日報表、月報表、銀行往來調解表之編制及學校校務基金運作辦理定期存款作業	每月中旬前完成	各經管帳戶依據每月銀行帳戶往來資料與本校傳票統計資料進行調解表編制事宜。	
12. 預估每月資金需求進行定期存款續存或到期解約作業。	隨時機動處理	1. 目前定存資金共計截至 112/08/31 總定存值 1,254,104,438 元。 2. 校務基金活儲專戶帳上結存約 161,995,780 元(統計至 112 年 09 月 03 日)	
13. 辦理政府網路採購卡電子支付作業，8 月份電子支付款共支付 1,403,689 元。	大額支付傳票送至出納後 3-5 日工作天付款	依出納管理手冊辦理 依共同採購約法規辦理	

進行中／預計辦理業辦事項

業辦事項名稱	預計完成時間	目前辦理情形	可能的問題/解決方法	備註
1. 辦理 112 學年度第一學期繳費製單等事宜	8 月 20 日前陸續上傳新生學雜費繳費單作業	繳款單製作時程配合教務及學務單位業務所需，滾動修正。		
2. 本校行動支付金流相關作業	112 年 09 月 30 日前	協助電算中心第三階段非固定交易金額線上使用規劃、創辦人捐贈系統及生輔組畢業服清洗費系統測試。	電算中心已進行作業。	

3. 校務基金投資 5000 萬台幣購買美元「柏瑞 ESG 量化債券基金」相關作業	每月	1. 每月製作相關財報表。 2. 一銀每季提供基金績效報告。	已於 112 年 7 月 27 日提供 112 年 4-6 月投資理財專戶績效報告供委員參閱。	
4. 出納組搬遷作業	112 年 9 月 13 日前完成	1. 出納庫房搬遷作業。 2. 出納組 OA 相關電腦設施及備份機櫃等搬遷作業。		

國立勤益科技大學111學年度各教學單位接受政府、民間機構專案委託進行之研究及產學合作計畫統計表（111年8月1日至112年7月31日止） 製表日期：112年9月8日更新

單位別	基本案數	國科會案數	創新育成案數	產學研究案數	教育部研究案數	政府研究案數	技能檢定案數	人文研究案數	總數(含替代)	總金額	每案平均金額	國科會總經費	產學研究計畫款	教育部(有行)管費	政府部門(有行)管費	技能檢定金額	教師員額	平均件數	平均(含替代)金額	教師平均金額	備註
工程學院	48	44	3	249	2	28	2	0	328	328	280	153795306	468,888	60,626,793	2,217,450	10,031,821	106,267	92	3.57	1,671,688	
管理學院	44	18	1	24	4	23	0	0	70	70	26	30631440	437,592	14,146,204	1,246,025	6,674,009	0	84	0.83	364,660	
電資學院	43	33	0	50	3	0	0	0	86	86	43	65729156	764,293	29,968,540	11,594,234	0	81	1.06	811,471		
文創學院	14	5	0	5	1	0	0	0	11	11	-3	4,909,314	446,301	4,081,000	349,140	0	26	0.42	188,820		
通識學院	7	7	0	2	1	0	0	0	10	10	3	6,697,178	6,262,300	0	358,628	0	28	0.36	239,185		
機械系	18	12	1	96	0	10	1	0	120	120	102	54,281,104	452,343	20,183,580	0	3,527,688	35	3.43	1,550,889	v	
化材系	11	6	0	16	0	1	0	0	23	23	12	12,222,236	531,402	6,844,200	0	220,000	21	1.10	582,011		
冷凍系	11	12	2	104	0	1	1	0	120	120	109	56,441,439	470,345	20,136,480	0	600,000	21	5.71	2,687,688	v	
精密所	3	8	0	29	2	5	0	0	44	44	41	20,412,060	463,910	7,783,883	2,217,450	2,170,666	0	6	7.33	3,402,010	
智慧機械博士班	1	0	0	0	0	0	0	0	0	-1	0	#DIV/0!	0	0	0	0	1	0.00	0	0	
智動系	4	6	0	4	0	11	0	0	21	21	17	10,438,467	497,070	5,678,650	0	3,513,467	0	8	2.63	1,304,808	
工管系	13	7	0	9	1	7	0	0	24	24	11	13,119,923	546,663	5,885,832	354,200	2,877,689	0	26	0.92	504,612	
企管系	7	1	0	5	0	0	0	0	6	6	-1	1,982,500	330,417	918,500	0	0	14	0.43	141,607	v	
資管系	10	2	1	6	1	7	0	0	17	17	7	6,178,975	363,469	1,464,100	347,875	1,540,000	0	19	0.89	325,209	v
流管系	7	2	0	3	1	9	0	0	15	15	8	4,245,310	283,021	1,331,000	209,990	2,256,320	0	13	1.15	326,562	v
休閒系	5	3	0	0	1	0	0	0	4	4	-1	2,869,932	717,483	2,535,972	0	0	9	0.44	318,881		
智慧製造學程	2	3	0	1	0	0	0	0	4	4	2	2,234,800	558,700	2,010,800	0	0	3	1.33	744,933	v	
電機系	13	12	0	13	1	0	0	0	26	26	13	26,447,236	1,017,201	11,715,000	7,703,284	0	25	1.04	1,057,889		
電子系	13	9	0	16	1	0	0	0	26	26	13	16,828,800	647,262	7,670,200	290,950	0	25	1.04	673,152	v	
資工系	9	8	0	8	0	0	0	0	16	16	7	10,799,300	674,956	6,824,400	0	0	17	0.94	635,253	v	
前瞻所	4	2	0	8	1	0	0	0	11	11	7	8,638,220	785,293	2,306,940	3,600,000	0	7	1.57	1,234,031		
智慧系	4	2	0	5	0	0	0	0	7	7	3	3,015,600	430,800	1,452,000	0	0	7	1.00	430,800	v	
景觀系	5	2	0	1	0	0	0	0	3	3	-2	1,800,574	600,191	1,735,800	0	0	9	0.33	200,064	v	
英語系	4	2	0	0	0	0	0	0	2	2	-2	1,780,900	890,450	1,780,900	0	0	8	0.25	222,613		
文化系	5	1	0	4	1	0	0	0	6	6	1	1,327,840	221,307	564,300	349,140	0	9	0.67	147,538	v	
基礎通識中心	6	6	0	2	0	0	0	0	8	8	2	5,613,650	701,706	5,537,400	0	0	26	0.31	215,910		
博雅通識中心	1	1	0	0	1	0	0	0	2	2	1	1,083,528	541,764	724,900	358,628	0	2	1.00	541,764	v	
體育室	6	1	0	0	3	1	0	25	5	30	24	8,112,813	1,622,563	633,600	7,375,038	104,175	0	13	0.38	624,063	v
語言中心	4	1	0	0	1	0	0	5	2	7	3	613,800	306,900	411,400	202,400	0	8	0.25	76,725	v	
小計	166	109	4	330	15	52	2	30	512	542	376	270,489,007	1,615,000	112,484,983	23,342,915	16,810,005	332	1.54	814,726		

備註：1.基本案件數＝各系教師員額*0.5案 2.體育室及基礎含博雅通識中心：各6案 3.創新育成案：以進駐費繳交日為計畫案件統計時間點 4.國科會案件（111學年度）111年國科會產學合作計畫起始日為111年6月1日，屬110學年度計畫，不在本表範圍，大專生計畫、出國補助計畫不列入統計

承辦人核章： 主管核章：

147 102 9 283 10 12 1 19 417 436 289 225,835,115 541,571 135,456,649 2,383,310 70,013,269 4,075,350 13,800,135 106,402 299 1.39 1.46 755,301

系別	112級入學					111級入學					110級入學					109級入學				
	未通過	班級人數	證照通過	畢業門檻通過人數	證照通過率	未通過	班級人數	證照通過	畢業門檻通過人數	證照通過率	未通過	班級人數	證照通過	畢業門檻通過人數	證照通過率	未通過	班級人數			
人工智慧應用工程系	87	87	3	3	6%	47	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
工業工程與管理系	171	171	10	10	4%	215	225	43	5	48	23%	164	212	43	24	38%	109			
化工與材料工程系	162	162	8	8	4%	191	199	9	0	9	6%	135	144	26	11	37	121			
文化創意事業系	55	55	8	8	17%	40	48	17	0	17	32%	36	53	26	3	29	53			
企業管理系	119	119	7	7	6%	103	110	27	1	28	26%	80	108	38	14	52	110			
冷凍空調與能源系	150	150	8	8	6%	116	124	12	17	29	24%	93	122	28	19	47	121			
流通管理系	100	100	9	9	7%	119	128	20	3	23	24%	72	95	29	27	56	94			
健康產業科技研發與管理系	4	4	8	8	20%	33	41	13	1	14	27%	37	51	20	1	21	51			
景觀系	61	61	2	2	4%	50	52	5	0	5	11%	40	45	6	0	6	42			
智慧自動化工程系	117	117	4	4	9%	43	47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
資訊工程系	137	137	21	21	12%	156	177	37	1	38	26%	111	149	50	10	60	135			
資訊管理系	118	118	8	8	7%	103	111	33	7	40	36%	71	111	35	11	46	94			
電子工程系	145	145	10	10	6%	149	159	26	3	29	19%	122	151	44	21	65	167			
電機工程系	173	173	21	21	13%	141	162	32	17	49	26%	143	192	35	20	55	143			
機械工程系	180	180	9	9	6%	146	155	31	7	38	18%	169	207	34	13	47	161			
總計	1779	1779	136	136	8%	1652	1788	305	62	367	22%	1273	1640	414	174	588	1468			

112年行政單位新聞刊登 統計表

統計日期：112年1月1日至112年8月31日

單位名稱	主題數	內容	媒體刊登情況					
			總計	報紙/雜誌		電視		廣播
				全國	地方	全國	地方	
產學營運處	7	AI、資安中心育人才	2	1				1
		臺灣能源與環境發展協會 辦第三屆蓋姬日活	2	1				1
		淨零減碳生力軍！國立勤益科大辦理 溫室氣	3	2				1
		允坦強力機械夾爪 好評上市(本校為合作學校	1					1
		該如何朝向淨零轉型？ 產業永續發展的實現	2					2
		森崴能源攜手勤益科大 產學合作推動PLC智慧	3		1			2
		促中南美臺商與勤益科大交流 童振源主持線上產學合作會談	1		1			
學務處	3	輔會處長池玉蘭拜會產學界 為退役官兵爭取就業機會(退輔會拜會本校)	1					1
		參訪勤益科大學生宿舍 陳建仁：政府沒有債留子孫的事情	11	4			1	5
		勤益科大第二宿舍落成啟用 新生住宿不必再抽籤	15	2	3	1	2	5
秘書室	1	新校門落成 來賓盛讚「全台最美大學校門」	11	2	1		2	4
研發處	2	推動「大專青年預聘計畫」 勞發署中彰投分署前進勤益科大	1					1
		全球傳動與勤益科大聯手 共同打造產學合作平台	4	2				2
國際處	2	訪談在台外籍學生 印尼技職學院校長團來台	1					1
		拜會駐胡志明市辦事處 促成企業學校合作	1					1
藝術中心	2	獨具一格藝曲同功三位大師雕塑展在本校隆重開幕	2					2
		「絢麗乾坤三人展」精彩登場	3				1	2
創辦人辦公室	1	勤益科大 辦明秀企業家聯誼活動	1	1				
進修部	1	雙軌訓練旗艦計畫 讓學生了解數位科技應用(以本校畢業生吳琛臻為例)	1					2
招生事務處	1	大專院校資源導入山城 本校與山城地區高中職策略聯盟	4					4
體育室	1	體育新南向 勤益科大男子籃球隊 移地新加坡訓練	1					1
公共關係室	10	成為中南部人才培育中心 勤益科大透過社區互動厚植影響力	2	1				1
		前瞻產業需求 還科大也成搶手人才(本校為合作學校之一)	1					1
		減碳新里程碑 產學攜手淨零 勤益科大 貝爾認證集團 邦泰集團 簽署MOU	3	2				1
		邁向永續轉型 最中小企業最強淨零顧問	1	1				
		布局人工智慧應用教學 國立勤益科技大學投資超過1500萬培育AI專業人才	1	1				
		臺灣國立大學系統簽署跨校協議 打造1+n學歷	9				2	4
		立法院長游錫堃至國立勤益科大演講 以吟詩方式暢談台灣民主化歷程	1		1			
		結合產、官、學、研、訓 台中市智慧製造中心培育未來產業人才(本校為合作學校之一)	1		1			
		勤益科大教學卓越 厚植國際競爭力	1		1			
		百工百業代言「全民防詐」宣導-國立勤益科大校長陳文淵提醒網路求職應謹慎小心	1				1	
總計	31		92	20	9	0	7	20

112年教學單位新聞刊登 統計表									
統計日期：112年1月1日至112年8月31日									
單位名稱	主題數	內容	媒體刊登情況						
			總計	報紙/雜誌		電視		廣播	網路
				全國	地方	全國	地方		
機械系	5	潭雅神廠協會 推動第二屆精實管理與精工獎 (本校康紹賢教授擔任精工獎競賽評審)	2	1					1
		廢熱轉換為電力,開發潔淨新能源	1	1					
		台中精機盃CNC多軸機技能競賽成績揭曉 (本校學生團隊獲得第一名、第二名)	7	2	1			2	2
		車銑複合組前三名隊伍選手感言(本校學生團隊獲得第一名、第二名)	4	2				1	1
		智能化主軸領航者普森精密 參加台北工具機展(與本校共同成立主軸模擬實驗室)	2	1					1
冷凍系	2	宣鑫邱春茂回專題演講「資訊化空壓機+服務流程整合創新」	1						1
		防疫空調、環境健檢與專業環境醫生 三方效應環環相扣	2						2
化材系	1	喝膠囊咖啡也可以愛地球 勤益科大師生提新解 2023全國技專校院學生實務專題競賽 獲能源與環保類別第一名	2		1				1
智動系	2	賴嘉宏老師大學4年狂修265學分,擁18張教師證	1						1
		德商授權1.2億軟體予勤益科大 助力培育人才	14	2	2		2	5	3
電資學院	1	國立勤益科技大學舉辦第六屆IS3C 2023學術研討會	1	1					
前瞻所	1	環保節能車大賽 勤益科大奪冠	6		3			2	1
電機系	1	馬來西亞發明展 台灣7金世界第一(本校巫建興老師團隊獲得金牌獎)	4	2	1				1
資工系	1	機器人奧運盛會 2023 WRO全國總決賽在勤益科技大學 全台各隊伍共同爭取晉級11月份巴拿馬世界賽門票	1						1
工管系	1	本校工管系學生蔡翔宇勇奪德國紐倫堡發明展銀牌 張麗善接見表揚	4		2				2
企管系	1	台灣尤努斯基金會舉辦2023 YSBC聯席會 攜手大專院校推動三零社團(本校企管系鄧美貞教授出席此盛會)	1						1
資管系	1	實踐ESG企業永續發展 敏實科大辦理淨零碳排放技術研討(本校翁國亮教授受邀分享ESG減碳和減熱的實例)	2		1				1
健管系	4	夏季限定 太平荔枝節三部曲10日起熱鬧登場	1						1
		台中慈濟醫院與勤益科大合作 神經醫學脊椎中心啟用	4		2	1			1
		從青年出發!「青年人權教育探索營」 培育人權新力量	1	1					
		彰化中山國小SUP立槳體驗 慶安水道FUN水一夏(與本校休管系合作辦理)	1						1
人文學院	1	從青年出發!「青年人權教育探索營」 培育人權新力量	7	2	2			1	2
景觀系	3	本校景觀系成果展 肉品市場變身「豬事圓滿公園」科大生有新創意	3		1				2
		四種好養又療育的室內植物優缺點比較,一起妝點家中的綠色角落(以本校景觀系韓可宗老師刊登MDOI期刊為例)	1						1
		松山文創學園祭第4週 景觀新秀展傳達台灣景觀未來性	3		2				1
總計	25		76	15	18	1	2	11	29

112學年度各招生管道辦理成效

招生管道	112學年度招生成長情形說明
四技日間部	112學年度四技日間部報到率達100%。
四技申請入學(高中專班)	112學年度申請入學報到率成長5.59%。
二技申請入學	112學年度二技報到率成長28.56%
博士班	112學年度博士班報到率成長11.11%
碩士班	112學年度碩士班報到率達100%。
碩士在職專班	112學年度碩士在職專班報到率成長1.94%。
四技進修部	112學年度四技進修部報到率成長 3.46%。
二專進修部	112學年度二專進修部報到率成長22.62%。
二技進修部	112學年度二技進修部報到人數成長11.13%。
產攜專班	112學年度產攜專班報到人數成長24.49%。
四技暑假轉學考	112學年度報到人數增加38人次，成長33%。

核定班別 ⁴	上課時間 ⁴	核定人數 ⁴	上課方式 ⁴
風險評估學士學分班第 05 期 ⁴	112/9/10~113/1/28 ⁴ 9：00~12：00 ⁴	20 人 ⁴	實體上課 ⁴
工業通風學士學分班第 03 期 ⁴	112/9/10~113/1/28 ⁴ 13：00~16：00 ⁴	20 人 ⁴	實體上課 ⁴
工業安全衛生管理學士學分班第 02 期 ⁴	112/9/10~113/1/28 ⁴ 16：30~19：30 ⁴	20 人 ⁴	實體上課 ⁴
電腦輔助繪圖學士學分班第 01 期 ⁴	112/9/13~113/1/10 ⁴ 19：00~22：00 ⁴	20 人 ⁴	實體上課 ⁴

**國立勤益科技大學校務基金
預算執行簡表**

中華民國112年08月份

單位：新台幣千元

項目	本年度	本年度截至本月份累計數			比較增減 (B)-(A)	上 年度
	預算數	預算分配數 (A)	實際收(支)數 (B)	執行率%		
一、總收入	1,752,297	1,152,272	1,160,503	100.71	8,231	1,085,264
學雜費收入	585,923	350,116	351,151	100.30	1,035	349,915
學雜費減免(-)	(63,626)	(32,348)	(30,468)	94.19	1,880	(28,680)
建教合作收入	176,363	117,576	130,703	111.16	13,127	102,683
推廣教育收入	14,709	9,808	6,692	68.23	(3,116)	4,851
權利金收入	550	360	259	71.94	(101)	735
學校教學研究補助收入	769,725	524,567	524,567	100.00	0	507,610
其他補助收入	193,991	126,910	125,549	98.93	(1,361)	99,445
雜項業務收入	6,048	4,032	4,935	122.40	903	4,130
其餘項目收入	68,614	51,251	47,115	91.93	(4,136)	44,575
二、總支出	1,826,802	1,215,159	1,179,030	97.03	(36,129)	1,083,652
教學研究及訓輔成本	1,359,253	908,544	881,134	96.98	(27,410)	823,206
建教合作成本	161,657	108,967	129,351	118.71	20,384	102,341
推廣教育成本	13,993	8,765	5,453	62.21	(3,312)	4,428
學生公費及獎勵金	45,401	31,796	31,683	99.64	(113)	29,667
管理費用及總務費用	181,730	122,653	103,748	84.59	(18,905)	102,583
雜項業務費用	5,780	3,856	2,746	71.21	(1,110)	2,546
其餘各項支出	58,988	30,578	24,915	81.48	(5,663)	18,881
三、年度賸餘	(74,505)	(62,887)	(18,527)	29.46	44,360	1,612
四、固定資產擴充改良	393,540	265,689	216,549	81.50	(49,140)	226,620
土地	0	0	0	0.00	0	0
土地改良物	6,700	6,700	2,512	37.49	(4,188)	880
房屋及建築	238,785	189,885	171,198	90.16	(18,687)	184,642
機械及設備	104,397	46,033	35,881	77.95	(10,152)	34,435
交通及運輸設備	5,192	3,173	1,804	56.85	(1,369)	2,174
什項設備	38,466	19,898	5,154	25.90	(14,744)	4,489

【附件18】

教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：張芳瑤
電話：02-7736-5534
電子信箱：s962802@mail.moe.gov.tw

受文者：國立勤益科技大學

發文日期：中華民國112年6月20日

發文字號：臺教會(一)字第1120059424A號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：111年度中央政府總決算附屬單位決算及綜計表（非營業部分）所提審核意見
（附件一 A09610000Q0000000_A09000000E_1120059424A_senddoc7_Attach1.odt）

主旨：有關行政院主計總處函轉審計部審核111年度中央政府總
決算附屬單位決算及綜計表（非營業部分）所提審核意
見(如附件)一案，請查照並依說明二辦理。

說明：

一、依據行政院主計總處112年6月12日主會金字第
1120009016號函辦理。

二、各基金應依旨揭審核意見確實檢討改善：

(一)有關部分基金投資短絀一節，請加強資金運用之收益
性及安全性。

(二)有關部分基金債務餘額逐年增加一節，請確實強化財
務及債務管理。

(三)有關國立臺灣大學醫學院附設醫院長期以未計息方式
調度資金予其他分基金一節，請確實依「臺大醫療體
系資金調撥要點」規定辦理，並妥適規劃餘裕資金之
配置與運用方式，以提高資金運用效能及收益。

(四)有關111年度固定資產建設改良擴充計畫執行率未達80
%者，請本摺節原則積極檢討並加速執行112年度固定
資產建設改良擴充計畫預算(包括111年度固定資產預算



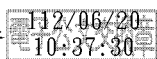
保留至112年度辦理部分)，以提升預算執行績效。

(五)有關連年未達預算賸餘或營運計畫目標一節，請確實檢討並落實開源節流措施，俾達成預算賸餘及營運計畫目標，提升基金運作效能。

(六)有關總支出超支併決算數占預算數之比率逐年成長，或收入未隨同增加一節，請確實依業務實際需要覈實編列預算，並妥為管控經費運用。

正本：各國立大學校院校務基金學校(含附小)及附設醫院(含分院)、教育部所屬機構各分預算基金、國立高級中等學校校務基金、私立高級中等以上學校退場基金、學產基金、運動發展基金

副本：行政院主計總處



裝

訂



機關名稱：行政院

審核事項：中華民國111年度中央政府總決算附屬單位決算及綜計表
(非營業部分) (節錄)

- 5、部分非營業特種基金營運已長年發生短絀，營運績效欠佳；另部分營運(業務)計畫多年未達預計目標，允宜督促檢討癥結原因，據以研謀善策妥處，以提升基金運作效能。

依附屬單位預算執行要點第4點規定，作業基金應本財務自給自足原則，以提升資源使用效益，達成年度法定賸餘目標；政事基金應在法律或政府指定之財源範圍內，妥善規劃整體財務資源，加強財務控管，並設法提升資源使用效益，以達成基金設立目的及年度施政目標。有關部分非營業特種基金營運績效欠佳，連年發生短絀，前經建請大院督促檢討改善，以達成年度預算賸餘及營運(業務)計畫目標，承復將請各基金主管機關檢討改善，作業基金以年度賸餘成長或積極改善短絀為目標，特別收入基金應妥善規劃整體財務資源。惟查111年度75個作業基金(含94個分預算)營運結果，計有國立臺中科技大學校務基金等17個基金賸餘較預算減少、故宮文物藝術發展基金等3個基金預算賸餘，惟實際產生短絀、營建建設基金等23個基金短絀較預算增加，其中中央都市更新基金等51個基金已連續3年發生短絀(附表5)。另111年度26個特別收入基金(含28個分預算)、債務基金及資本計畫基金營運結果，計有行政院公營事業民營化基金等6個基金賸餘較預算減少、能源研究發展基金及環境教育基金2個基金預算賸餘惟實際產生短絀、離島建設基金等6個基金短絀較預算增加，其中離島建設基金等9個基金已連續3年發生短絀(附表6)。顯示仍有諸多基金無法有效改善營運績效欠佳情事。



另依111年度中央政府總預算附屬單位預算編製應行注意事項—非營業部分一、（二）、1規定，各基金應妥慎檢討各項業務計畫效益及必要性，以前年度執行績效欠佳或經審計部查核結果認為財務效能欠佳之計畫或預算，應檢討停辦、減辦、緩辦或改以創新作法、引進民間參與等方式辦理；並應增加自有財源，提升非營業特種基金運用績效。經查111年度營運(業務)計畫執行情形，計有行政院國家發展基金等106個作業基金、中央研究院科學研究基金等43個特別收入基金、國軍營舍及設施改建基金1個資本計畫基金，有166項、88項、3項主要營運(業務)計畫實際數較預計減少，其中行政院國家發展基金等64個作業基金、中央研究院科學研究基金等32個特別收入基金、國軍營舍及設施改建基金(附表7)已連續3年全部或部分主要營運(業務)計畫實際數較預計減少，雖據說明主要係受新型冠狀病毒肺炎(COVID-19)疫情影響所致，惟仍有部分計畫因工程進度落後、溢估地上物補償費及遷移費等，致營運(業務)計畫執行未達預計目標，允宜督促各基金確實檢討加強計畫執行，以增進營運效能。

綜上，部分非營業特種基金長年發生營運短絀，營運績效欠佳，或部分營運(業務)計畫執行未達預計目標，為提升基金資源使用效益，敬請督促檢討癥結原因，據以研謀善策妥處，以改善短絀情形，並提升營運(業務)計畫執行成效，俾達成年度預算賸餘及營運(業務)計畫目標，提升基金運作效能。

6、部分非營業特種基金超支併決算已成常態，允宜督促各基金加強預算控管及追蹤考核機制，並於籌編預算時參酌以前年度執行情形，審慎覈實編列預算，避免預算編列流於形式。

附表 5 中央政府作業基金連續3年度短絀情形

單位：新臺幣百萬元

序號	附屬單位預算(註1)	附屬單位預算之分預算	109 年度	110 年度	111 年度
1	營建建設基金	中央都市更新基金	-422	-219	-89
2		住宅基金	-5,185	-1,100	-5,637
3	國立清華大學校務基金	國立清華大學校務基金(大學)	-97	-76	-147
4	國立中興大學校務基金	—	-76	-188	-269
5	國立成功大學校務基金	國立成功大學校務基金(大學)	-109	-108	-108
6	國立中央大學校務基金	—	-174	-174	-174
7	國立中山大學校務基金	—	-157	-149	-152
8	國立中正大學校務基金	—	-294	-289	-299
9	國立臺灣海洋大學校務基金	—	-129	-134	-180
10	國立暨南國際大學校務基金	—	-86	-95	-91
11	國立高雄大學校務基金	—	-122	-91	-91
12	國立臺東大學校務基金	國立臺東大學校務基金(大學)	-137	-134	-177
		國立臺東大學校務基金(附小)	-12	-5	-5
14	國立臺南大學校務基金	國立臺南大學校務基金(大學)	-51	-50	-46
15	國立屏東大學校務基金	國立屏東大學校務基金(大學)	-89	-131	-101
16	國立屏東大學校務基金	國立屏東大學校務基金(附小)	-1	-4	-7
17	國立陽明交通大學校務基金	國立陽明交通大學校務基金(大學)	-339	-274	-279
18	國立臺灣師範大學校務基金	—	-46	-168	-57

序號	附屬單位預算(註1)	附屬單位預算之分預算	109 年度	110 年度	111 年度
19	國立彰化師範大學校務基金	—	-108	-88	-90
20	國立高雄師範大學校務基金	—	-74	-61	-69
21	國立臺中教育大學校務基金	國立臺中教育大學校務基金(附小)	-4	-3	-3
22	國立臺北藝術大學校務基金	—	-8	-27	-7
23	國立臺南藝術大學校務基金	—	-2	-14	-27
24	國立雲林科技大學校務基金	—	-89	-111	-156
25	國立虎尾科技大學校務基金	—	-88	-158	-123
26	國立屏東科技大學校務基金	—	-84	-175	-119
27	國立澎湖科技大學校務基金	—	-21	-31	-44
28	國立勤益科技大學校務基金	—	-11	-25	-36
29	國立高雄餐旅大學校務基金	—	-38	-53	-67
30	國立高雄科技大學校務基金	—	-170	-166	-159
31	國立體育大學校務基金	—	-21	-20	-28
32	國立臺南護理專科學校校務基金	—	-17	-15	-22
33	國立臺東專科學校校務基金	—	-113	-78	-73
34	國立臺灣大學附設醫院作業基金	國立臺灣大學附設醫院金山分院作業基金	-12	-27	-13
35	教育部所屬機構作業基金	國立自然科學博物館作業基金	-74	-59	-58
36		國立科學工藝博物館作業基金	-110	-110	-96
37	教育部所屬機構作業基金	國立海洋生物博物館作業基金	-77	-80	-67
38		國立海洋科技博物館作業基金	-53	-96	-54
39		國立臺灣科學教育館作業基金	-96	-98	-138

序號	附屬單位預算(註1)	附屬單位預算之分預算	109 年度	110 年度	111 年度
40		國立臺灣圖書館作業基金	-50	-69	-72
41	國立高級中等學校校務基金	—	-3,420	-3,792	-3,404
42	法務部矯正機關作業基金	—	0	-43	-81
43	經濟作業基金	中小企業發展基金	-973	-1,208	-1,722
44	交通作業基金	民航事業作業基金	-2,202	-2,872	-2,383
45	農業作業基金	農業生物科技園區作業基金	-14	-87	-96
46	醫療藥品基金	金門醫院	-41	0	-30
47	國立文化機構作業基金	國立中正紀念堂管理處作業基金	-37	-44	-20
48	故宮文物藝術發展基金	—	-40	-46	-35
49	原住民族綜合發展基金	原住民族就業基金	-115	-106	-108
50	原住民族綜合發展基金*	—	-1,038	-1,130	-1,290
51	考選業務基金	—	-21	-73	-129

註：1.*為不含分預算之附屬單位預算。

2. 資料來源：整理自各基金主管機關提供資料。

9.為協助執行高教深耕計畫 A-2-4 培育明秀書院匠師人才，本院共辦理 8 場課程與活動，以拓展學生視野，探索自我價值，進而達成大一開晴、大二築夢、大三踏實、大四遠颺之階段性目標。

- (1) 112 年 9 月 13 日舉辦書院始業式活動。
- (2) 112 年 9 月 18 日舉辦創意思考實作課程「自我介紹、課程介紹與速寫教學」，邀請校外專家林聞賢老師蒞臨演講。
- (3) 112 年 9 月 18 日舉辦篆刻欣賞與創作課程-「書畫用印簡述/肖形印草稿佈局」，邀請校外藝術專家古員齊老師蒞臨演講。
- (4) 112 年 9 月 19 日舉辦木雕藝術與創作課程-「傳統木雕－表現技法分析」，邀請校外藝術專家施惠閔老師蒞臨演講。
- (5) 112 年 9 月 19 日舉辦版畫藝術與創作課程-「版畫概說（一）」，邀請校外藝術專家張明德老師蒞臨演講。
- (6) 112 年 9 月 20 日舉辦書法欣賞與習作課程「書法書寫注意事項及執筆方式」，由基礎通識教育中心洪國智老師主講。
- (7) 112 年 9 月 21 日舉辦議題思辨課程「大學入學採計學習歷程的必要性？」，邀請校外藝術專家洪漢榮老師蒞臨演講。
- (8) 112 年 9 月 21 日舉辦木工創意與實作課程-「木匠學習基礎觀念 & 手作具介紹與認識」，邀請基礎通識中心蘇智偉老師演講。

系代碼前 3碼	系別名稱	四年級通過 人數	三年級通過 人數	三至四年級通過 人數	四年級人 數	三年級人 數	三至四年 級人數	四年級通 過比率	三年級通過 比率	三至四年級通過 比率
311	機械工程系	65	35	100	160	190	350	40.6	18.4	28.2
312	電機工程系	92	67	159	140	182	322	65.7	36.8	49.1
313	電子工程系	79	17	96	166	144	310	47.6	11.8	30.5
315	工業工程與管理	69	31	100	171	194	365	40.4	16.0	27.2
316	冷凍空調系	48	15	63	121	110	231	39.7	13.6	27.2
317	資訊工程系	69	22	91	132	132	264	52.3	16.7	33.7
318	化工與材料工程	55	19	74	121	127	248	45.5	15.0	29.4
331	企業管理系	60	23	83	108	103	211	55.6	22.3	39.2
332	資訊管理系	50	21	71	93	108	201	53.8	19.4	34.8
333	流通管理系	65	26	91	94	89	183	69.1	29.2	49.7
334	景觀設計與管理	10	2	12	41	40	81	24.4	5.0	14.6
335	休閒運動管理系	23	14	37	51	48	99	45.1	29.2	37.4
351	應用英語系	19	8	27	47	49	96	40.4	16.3	27.8
352	文化事業發展系	33	23	56	53	50	103	62.3	46.0	54.4