

國立勤益科技大學一〇四學年度第二學期第三次行政會議議程

時 間：中華民國 105 年 5 月 26 日 14 時 10 分

地 點：行政大樓 4F 會議室

主 席：趙敏勳 校長

壹、主席致詞

貳、各單位工作報告

秘書室

一、議事業務

(一) 105 年 4 月 21 日召開 104 學年度第 2 學期第一次臨時校務會議，完成 2 件提案審議作業。

(二) 105 年 5 月 19 日召開 104 學年度第 2 學期第二次臨時校務會議，完成 10 件提案審議作業。

二、研考業務

(一) 105 年 5 月份各單位重要管考要項統計如附，目前管考在案：進行中 17 件、展延中 1 件、落後 1 件。 ([附件 1](#))

(二) 105 年 4 月校長信箱案件：受理申請案 4 件，已結案 4 件（如附件）。 ([附件 2](#))

(三) 105 年 4 月洽公滿意度問卷調查，經統計結果發現下列單位收件數為 0 件：學務處、國際事務處、語言中心、工程學院、冷凍系、工管系、資管系、流管系、資工系、應英系、博雅通識中心等單位。此外，104 學年度收件數為 0 件：國際事務處、冷凍系、資管系、應英系。請各單位於學生、教師、訪客等洽公臨櫃明顯處，設置「服務滿意度問卷調查表」，以供洽公人員進行意見反應。

三、辦理 105 級畢業典禮貴賓邀請卡寄送、出席名單統計作業。

四、辦理本校 105 年度斐陶斐榮譽學會新榮譽會員推薦作業，並函送「推薦新會員人數統計表」及「推薦榮譽會員名冊」予該學會。

五、彙辦中華民國國立科技大學校院協會函轉教育部「延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案規劃方向」會議紀錄、「臺中市政府與中彰投各大學院校第 7 次工作會議」等資料。

六、公共關係：為提昇學校整體形象，積極增加正面新聞曝光率，105 年起迄今統計 13 項主題，24 則報導，統計表如附。 ([附件 3](#))

教務處

一、彙整 105 學年度教育部第二期技職再造計畫「實務課程發展及師生實務增能」程序四-遴聘業界專家協同教學申請計畫書。

二、辦理 104 學年度第 2 學期「業界專家協同教學」遴聘相關作業，第二期技職再造-程序四方案(聘用 21 人次，協同教學 297 鐘點數)；典範科大計畫方案(聘用 137 人次，協同教學 410 鐘點數)。以上合計共聘用 158 人次、協同教學 707 鐘點數。

三、105 學年度四技申請入學(高中生)錄取生遞補作業已於 5 月 13 日辦理完畢，本校招生名額共計 119 人，報到人數共 97 人。報到率為 81.51%。請相關系針對本管道入學新生規劃暑期輔導(或先修)課程。

四、105 學年度技職繁星計畫已於 4 月 20 日放榜，本校分發錄取 48 名，報到 36 名。

五、105 學年度博士班招生共計 4 名考生報名，5 月 14 日辦理面試。

六、105 年 5 月起各院系陸續至香山高中、致用高中、內湖高工、明道中學、豐原高商、松山工農、曾文農工、曙光女中、霧峰農工、磐石高中、台中家商、台中高工、東勢高工等校辦理招生宣傳。

七、辦理 104 學年度 12 年國教 7 年級技職宣導 1 場。

八、105 學年度日間部二技申請入學為單獨招生，預計於 5 月 16 日公告簡章，並於 6 月 6 日至 6 月 20 日進行網路報名作業。

九、105 學年度二技技優甄審入學招生系所為電子工程系，招生名額共計 4 位，報名人數共計 42 人，5 月 11 至 13 日為書面資料審查，預計於 5 月 25 日公告錄取名單。

十、105 學年度四技技優甄審入學招生名額共計 132 位，5 月 19 至 24 日為網路報名作業，5 月 30 至 6 月 1 日為書面資料審查，預計於 6 月 20 日公告錄取名單。

十一、「105 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」於 5 月 13 日公告統一分發結果，本次本校招生名額 10 名、經分發錄取 9 名，已通知錄取學生辦理新生報到事宜。

十二、105 學年度外國學生申請入學秋季班招生報名至 5 月 13 日止(本校 105 學年度外國學生招生名額為博士班 1 名、碩士班 32 名、學士班(四技)133 名、學士班(二技)4 名)。本次完成報名人數學士班(四技)16 人、碩士班 31 人，刻由各系所進行書面審查，訂於 105 年 6 月 2 日召開招生委員會議審議錄取名單。

十三、教育部於 105 年 5 月 2 日核定本校 105 學年度日間部四年制學士班招收大陸地區學生招生名額 5 人，招生系組為電機系、景觀系、流管系、電子系(網路多媒體暨遊戲機組)及冷凍系(能源應用組)，招生簡章並已於陸生聯招會網頁公告。

十四、學校於 105 年 5 月 10 日召開 103 學年度科技大學綜合評鑑第三次追蹤檢討暨自我改善計畫審閱會議，本校各受評單位自我改善計畫與執行成果定稿，刻正彙陳校長核章及學校關防用印，將於 6 月 3 日前送達台灣評鑑協會。

十五、台評會於 105 年 3 月 21 日辦理 103 學年度科技大學追蹤評鑑及再評鑑學校說明會，本校除有條件通過系所應於 105 年 10 月 21 日接受追蹤評鑑外，學校並應同時接受「總體校務核覆」。

十六、105 年 4 月 28 日召開 105 學年度校級專業評鑑工作小組第一次會議訂定專業類自我評鑑實施計畫，受評單位包括：通識教育學院及各系所(含博士班)。請各受評單位依實施計畫時程辦理各項自我評鑑工作。

十七、教學卓越中心已於 show room 新闢一處「書香園地」展示本校教師著作，於 105 年 2 月 15 日起公告徵求教師「著作專書」徵，未來將展示於教學卓越暨創新研發成果展示中心，供校內師生與校外貴賓參閱，目前已徵收到 15 位教師、48 本專書(統計至 5 月 16 日)。

十八、教學卓越中心於 105 年 3 月份起公告徵求「自造教育創工坊」徵案，共徵求 11 案已於 4 月 28 日提案至卓越推動小組會議審議，並已公告通知已申請通過之教師進行計畫內容執行。

十九、教學卓越中心辦理 104 學年度第二學期「學業成績進步獎勵計畫」，目前共計有 21 組學生申請(統計至 5 月 9 日)。

二十、教學卓越中心辦理「學生 e-Portfolio 競賽」期間於 105 年 5 月 2 日至 5 月 25 日止。

二十一、教學卓越中心規劃辦理創客系列課程研習(共 5 場次)，「車膜原理教學」研習課程 場次一(5 月 18 日)、「自造熱切割器與木工線鋸」研習課程 場次二(6 月 8 日)、「藍芽聲控循跡自走車」實作研習課程 場次三(4 月 16 日，與雲科大合辦)。「紙材原料燈具製作教學」研習課程場次四(6 月 2 日)，「藍芽水上行舟」研習課程 場次五(6 月 4 日)。其中 4 月 16 日「藍芽聲控循跡自走車」實作研習課程，共有 58 位師生參與(僑泰高中 40 位)。

二十二、教學卓越中心辦理教育部「自造教育週」活動(期間 5 月 6 日至 5 月 8 日)，共展示本校師生創作作品共 5 件，已順利完成。

二十三、業於 4 月 16 日舉辦「藍芽聲控自走車研習營」，邀請中區夥伴學校學生，共計 40 名學生參加。

二十四、於 4 月份辦理 6 場次異地教學活動，中區夥伴學校(科大及高中職)共計 8 所學校參與。

學生事務處

一、軍訓室：

(一) 105 年 4 月 28 日(星期四)帶領紫錐花志工服務社社員等 10 人至太平區車籠埔國小實施深化推動紫錐花運動反毒九宮格活動，全校師生 36 人參與，氣氛歡愉。

(二) 105 年 5 月 6 日(星期五)協助教育部技職司，瞭解有關本校八仙塵爆案學生陳 00 之目前就學狀況，依規定回覆備查。

(三) 105 年 5 月 9 日(星期一)妥處國秀樓五樓可疑人士違常活動案，狀況良好。

(四) 105 年 5 月 10 日(星期二)協助辦理 5 月 18 日之「人危」災害演練貴賓邀請事宜，計邀請臺中市政府警察局太平分局、臺中市政府太平區公所等人員，共同研討校園安全事宜，符合教育部整體防災防救規劃。

(五) 105 年 5 月 13 日已完成本學期「學生校外工讀安全訪視」，受訪學生 140 人，工讀糾紛 2 人已於 105 年 5 月 9 日協調雇主單位依時薪給付並實施勞健保或團保；另案配合辦理學生校外工讀安全座談會，邀請學者專家蒞校講座及案例分享，以加強學生校外工讀安全知能。

(六) 105 年 5 月 18 日(星期三) 10:20 於國秀樓校安中心辦理 105 年「防颱防汛暨人為危安防護會議及防汛機具操作演練」，會中並邀請太平分局及區公所社會課主管蒞校參與校園安全防護研討，活動順利圓滿完成，為周全防災整備，請各一單位配合事項說明如後：

1、有關防颱防汛安全整備，請各一級單位依附表（防颱防汛檢核表）於 105 年 5 月 27 日前完成一級單位評估，送校安中心彙整。

2、有關人為危安部分，包括學生情緒反應、發現不名可疑人士或發現有進入校園推銷書籍狀況等，請加強校安通報共同防範。

3、校園安全你我他 學校安全靠大家。校安中心 24 小時服務專線：04-23928053。

(七) 本室 5 月份服務學生統計情形，如附表。[\(附件 4\)](#)

(八) 預定辦理事項：

1、本校榮獲 104 年度深化推動紫錐花運動績優學校，於 105 年 5 月 19 日(星期四)由學務長鄭志敏教授及陳建文教官代表本校至桃園市展望會館代表受獎。

2、105 年 5 月 20 日(星期五)至 5 月 22 日(星期日)至南投縣竹山鎮前山國小辦理「105 年度深化推動紫錐花運動拒毒萌芽暨全民國防教育營隊」活動，旨在教導偏鄉小學中高度關懷群暨弱勢學童 60 人對全民國防教育及毒害的認知，並能勇於對毒品說不，厚植全民國防戰力。

3、105 年 5 月 27 日(星期五)辦理「深化推動紫錐花運動反毒法治研習」，帶領各班服務股長代表和紫錐花志工服務社社員等 42 人，至嘉義地方法院、嘉義地檢署、嘉義監獄參訪，以提升學生法治觀念。

4、105 年 6 月 3 日(星期五)全民國防戰技社辦理營區參訪活動，參訪空軍軍官學校，藉由本次活動讓與會學生瞭解國防、認識國防、進而更加支持國防。

5、105 年 6 月 7 日(星期二)完成 105 年度校安期初領航宣教「快樂學習安全無虞」活動，邀請臺中市政府消防局第三救災救護大隊消防員，假東側門廣場，對本校教職員工生約 800 人實施宣教。

6、105 年 6 月 8 日(星期三)陳建文教官帶領紫錐花志工服務社學生共 10 人，至太平區頭汴國小實施社區國小反毒話劇表演暨宣導。

二、生活輔導組：

(一) 缺曠輔導業務：

1、5 月份寄發缺曠課通知共計 46 件。

2、5 月份(截至 5/13)受理請假共 3651 節。

(二) 學雜費減免：

1、謹訂於 105 年 5 月 9 日至 20 日受理日間部學生申辦 105 學年度第 1 學期學雜費減免，敬請符合資格學生備齊相關資料至生輔組辦理。

2、依據教育部 105 年 5 月 4 日臺教技(四)字第 1050060282 號函辦理，有關學雜費減免事項填寫學校說明並依序檢附學生資料，以郵寄方式寄送教育部技職司收。

3、辦理本校日間部高 00 同學申請註銷本學期學雜費減免相關事宜。

(三) 品格教育：

1、品格教育網品格好書報報及品格好文分享已更新。

2、5 月份品格教育中心德目已更新為「孝順」並張貼於勤益大道及生輔導組公佈欄。

(四) 賃居業務：

1、本組針對一氧化碳宣導作法如下：

(1) 網路公告宣導之。

(2) 公佈欄張貼海報。

(3) 青永館及國秀樓前懸掛貼布條。

(4) 實施賃居訪視時宣導之。

2、於全民國防教育課程實施賃居安全教育，共宣導 35 班(1650 人次)。

3、4 月份賃居訪視為 30 人。

4、105 年 4 月 7 日(四)於國秀樓旁停車場辦理租屋博覽會，共 500 人參與。

(五) 菸害防制：自開學(2 月 22 日)至 5 月 10 日止，經不定期巡查登錄違規學生共 36 位。

(六) 交通安全：交通違規巡查，自開學至 5 月 17 日止，共登錄 48 件，其中 18 件查無車籍資料。

(七) 畢業典禮：於 105 年 5 月 13 日(五)召開「105 級畢業典禮籌備會」。

(八) 勤益學舍：

1、4 月 26 日於圖資大樓無紙化會議室召開 104 學年第 2 學期「學生宿舍管理委員會議」。

2、5 月 2 日至 4 日為母親節感恩活動。

三、課外活動指導組：

(一) 工讀及就學獎補助：

1、105 年 4 月工讀生(加保)125 人，工讀助學金總計 1,272,864 元。

2、辦理 104 學年度第 2 學期日間部校內清寒獎助學金、原住民獎助學金、優秀青年獎學金、緊急紓困助學金、安定就學紓困金申請公告等事宜。

3、辦理學生就學獎補助相關事宜。

4、辦理工讀生申請登記、離職、退保、保費核對及繳交相關事宜。

5、辦理 104 學年度校內優秀青年遴選事宜。

6、辦理學生參加學術及專業競賽獎學金事宜。

7、辦理推薦學生參加 2016 總統教育獎遴選作業。

8、104 學年度第 2 學期日間部就學貸款申請學生共計 1,381 名，金額新臺幣 3,452 萬 6,606 元，臺灣銀行已撥款入校，現辦理就學貸款撥款各單位事宜。

9、4/29 完成撥款 104 學年度第 2 學期日間部就學貸款生活費、書籍費、住宿費。

10、104 學年度第 2 學期學產低收入戶助學金全校共計 97 位學生通過審核，金額共 485,000 元，現辦理本校領據寄出事宜。

11、完成辦理 104 學年度第 2 學期校外原住民獎助學金共 14 位學生獲核准通過，共計 283,000 元，辦理撥款學生事宜。

12、辦理 104 學年度第 2 學期校外各縣市政府及基金會獎學金公告申請事宜。

(二) 學生社團活動：

- 1、辦理社團及系學會活動及場地申請、活動器材設備借用管理事宜；受理 5 月份場地申請計 95 件、器材設備登記計 56 件。
- 2、辦理社團學生參與社會志工服務時數登錄相關事宜。
- 3、辦理各社團活動經費核銷及成果審核相關事宜。
- 4、辦理 104 學年度第 2 學期社團幹部交接、社團財產轉移及服務證書發放事宜。
- 5、輔導各社團陳報教育部「105 年暑假教育優先區中小學營隊活動」計畫，目前已有三個社團完成締約與企畫書撰報，於 105 年 4 月 30 前完成受理。
- 6、105 年獲張明王國秀基金會補助本校績優社團社會服務活動計 16 萬元，各活動經費補助分配、申請表及企劃均已陳報基金會核備。
- 7、教育部補助 105 年寒假中小學營隊活動(計 5 個營隊)經費核銷及成果結報等，均已陳報教育部核備並函復收悉。
- 8、社團輔導：羅浮童軍社及交織成影社已完成申請創社事宜；微影知心社（新媒體文創社）、創意氣球社（OP 氣球社）及戰術研習社（生存遊戲社）等均已完成更改社名；綜藝遊戲研究社及鐵馬輕騎社創社二階段未完成持續輔導中。
- 9、辦理棒壘社申請 104 學年教育部體育署補助棒球培訓計畫之補助申請與競賽培訓，經洽詢體育署預定五月份召開經費補助會議後，再函發各單位補助分配通知。
- 10、辦理 105 年度大專校院帶動中小學申請案，總計本年度計有國際志工服務社、魔術社、康輔社、紙風車社、氣球造型社、康輔社、創意服務社、社會服務隊等八個參與執行，並已呈報教育部辦理申請補助等相關工作。
- 11、辦理 5/18(三)教育部 105 年度補助大專校院辦理學生事務工作計畫「社團經營與服務學習」研習會籌備事宜。
- 12、辦理運動性社團(籃球、網球、排球)每週三第七、八節至外借場地太平國中實施社課活動。
- 13、本校吉他社完成辦理第二屆勤弦獎比賽初賽及決賽事宜，藉由吉他音樂饗宴及競賽，讓各校同好間能互相交流、切磋與對話，以增進校園的文化與藝術氣息。
- 14、熱舞社 3 月 13 日參加「台中市 105 年全民萬人健行活動」社團表演，在太平森林公園貝殼劇場以熱舞饗宴健行人群。
- 15、吉他社及 OP 氣球社於四月底至五月份，配合台中市政府風景區管理所辦理大坑 9、10 步道整建開幕藝文活動義務展演。

（三）學生優秀成果：

- 1、本校國際志工服務社、學生張芳慈及課指組周組長聰佑，分別榮獲第 23 屆傑青獎績優社團、績優社團領袖及績優指導教師，於 105 年 4 月 13 日至總統府接受晉見與表揚。
- 2、本校林麒庭等 12 名學生獲選為 104 學年度臺中市模範學生，4/6 於臺中市政府接受表揚。
- 3、本校林麒庭同學當選 105 年全國優秀青年獎，於 3/29 獲總統馬英九接見。
- 4、本校李承修等 14 名學生獲選為 104 學年度本校模範學生，於 5/5 公開表揚。
- 5、完成辦理 4/30(六)於弘光科技大學舉辦之 105 年中區大專校院社團運動大會，本校師生熱情參與，學生會榮獲趣味競賽組第一名。
- 6、琴韻國樂社參加「104 學年度全國學生音樂比賽」大專 B 組絲竹室內樂合奏及二胡個人協奏曲競賽，另外由諾曼管樂社 5 人組成銅管五重奏競賽，均獲得優等獎。

（四）學生自治團體、班級及學校活動：

- 1、辦理 105 年海外志工募款活動，地點為國秀樓一樓中庭。
- 2、辦理 105 年度海外志工出隊籌備事宜。
- 3、辦理 5/31(二)愛與關懷-雲門舞集流浪者藝文講座活動(郭政佑講師)籌備事宜。

- 4、辦理 5/24(二)愛與關懷-雲門舞集流浪者藝文講座活動(吳欣澤講師)籌備事宜。
- 5、辦理 5/17(二)教育部青發署 104 年度第二階段「推動大專校院生涯輔導工作計畫」校外實地參訪籌備事宜。
- 6、辦理教育部青發署 104 年度第二階段「推動大專校院生涯輔導工作計畫」校園創意 LINE 貼圖設計徵選比賽得獎作品簽呈及頒獎事宜。
- 7、辦理教育部青發署 104 年度第二階段「推動大專校院生涯輔導工作計畫」青年圓夢懶人包手冊校稿印製事宜。
- 8、完成辦理 5/6(五)~5/8(日)本校 104 學年度民主法治研習暨自治組織幹部訓練，(1)5/6 於本校會議室辦理行政庶務講習，(2)5/7-5/8 於青年高中、南投溪頭青年活動中心辦理全民國防教育、傳承團康活動。
- 9、完成辦理 5/5(四)師生座談會。
- 10、完成辦理 5/4(三)105 年度學務特色主題計畫-人權曙光創意校歌競賽。
- 11、完成辦理 5/3(二)愛與關懷-雲門舞集流浪者藝文講座活動 (林姿蓉講師)。
- 12、完成辦理 105 年志工特殊訓練，4/30(六)基本救命術特殊訓練 32 位學生完訓、5/1(日)生涯領航員特殊訓練 22 位學生完訓，現辦理志工結訓證書用印發放事宜。
- 13、活動預告如附件。 [\(附件 5\)](#)

四、衛生保健組：

(一) 餐飲衛生檢查：

- 1、每週衛生檢查學校餐廳乙次，落實餐飲衛生管理，維護師生健康；4 月份衛生檢查共 4 次。
- 2、定期協助膳食委員校園餐飲衛生督導檢查，增進校園餐飲衛生安全。
- 3、4 月 13 日聘請專業營養師蒞校協助校園餐飲衛生督導檢查乙次，強化校園餐飲衛生安全。
- 4、彙整 4 月份餐飲衛生檢查紀錄，落實校園餐飲衛生管理，並公告於本組網頁，供師生用餐參考。

(二) 學生健康檢查：

- 1、辦理體檢異常追蹤與輔導，維護學生健康。
- 2、辦理學生疾病追蹤與輔導，增進學生健康，減少合併症發生。
- 3、辦理 105、106 學年度學生健康檢查醫院評選事宜，函請臺中市區域級(含)以上醫院提送規劃書至本組，規劃書收件至 4 月 22 日中午止，共計 1 件。
- 4、5 月 5 日辦理 B 型肝炎第三劑注射，總計 20 人次參與。
- 5、5 月 10 日召開 105、106 學年度學生健康檢查醫院評審小組會議。

(三) 健康教育宣導活動：

- 1、4 月份衛生保健宣導簡訊專欄—牛乳含抗生素？
- 2、為防範校園流感疫情流行，請師生務必勤洗手，注意呼吸道衛生禮節(咳嗽、打噴嚏需遮掩口鼻)，落實健康自我管理，若出現發燒、咳嗽、喉嚨痛等呼吸道症狀，應戴口罩立即就醫，遵從醫師指示服藥，落實「發燒生病不上班、不上課」。
- 3、4 月 13 日辦理營養師健康營養諮詢活動，總計 59 人次參與。
- 4、4 月 30 日辦理基本生命救命術教育訓練，總計 64 人次參與。
- 5、辦理菸害防制創意海報競賽，收件至 4 月 8 日止，共計 68 件，加強菸害防制宣導，健康不吸菸，如需戒菸諮詢服務請洽國秀樓一樓衛保組提供 CO 檢測服務或戒菸專線 0800-636363。
- 6、辦理愛滋防治創意標語競賽，收件至 4 月 8 日止，共計 146 件，加強宣導遠離愛滋 ABC 三部曲：拒絕性誘惑(Abstain)、忠實性伴侶(Be Faithful)、戴上保險套(use a Condom)，若有愛滋相關問題請洽衛保組(分機 2362、2363)或免費諮詢專線 0800-888995。

(四) 學生團體保險：

- 1、辦理休學生團體保險加保作業。
- 2、辦理 104 學年度第 2 學期學生團體保險投保核銷作業。
- 3、辦理學生團體保險申請理賠服務，4 月份學生團體保險申請理賠服務總計 30 人次。

(五) 健康服務：

- 1、4 月份提供緊急傷病處理服務總計 161 人次。
- 2、4 月份提供醫療器材借用服務總計 10 次。
- 3、4 月份提供血壓、體脂肪及一氧化碳檢測保健諮詢服務總計 53 人次。
- 4、本校目前設有 4 部 AED(自動體外心臟電擊去顫器)，分別位於國秀樓 1 樓健康中心外走廊、青永館 1 樓體育室辦公室外、青永館 B2 游泳池及勤益學舍 1 樓大廳，如遇緊急救護需求，可先至最近的 AED 設置處取用(非專業人員即可使用)，並請聯絡校安中心(分機 2311)、日間衛生保健組(分機 2362.2363)、夜間進推部(分機 7027)、假日進院(分機 7858)及 119 支援。

總務處

- 一、「新校區整地排水工程案」已於 105 年 4 月 20 日完成運動場回填、B2 道路(將軍道)管線埋設、S1 溝(工程館後方)設置、B1 及 B3 道路(行政大樓後方)北側水溝及汙水管線埋設等工程施作)，工程預定於 105 年 11 月底前完工，目前工程預定進度(截至 4 月底預定進度 46.91%，實際進度 56.32%)。
- 二、「新校區電力弱電管路埋設工程」至 105 年 4 月底工程預定進度為 12%，實際進度為 31.52%，目前工程正進行共同管路開挖及配管、動力管線及弱電設備管線配管，進度略為超前；「新校區運動場新建工程」預定於 105 年 9 月完工，目前工程進度略為落後。
- 三、「工具機學院大樓新建工程」已於 105 年 4 月 25 日申報開工，並於 105 年 5 月 9 日舉行動土典禮。
- 四、持續辦理本校環境清潔維護等各項事務支援工作，場地借用 105 年 4 月份申請件數計 71 件，並辦理各單位設備、儀器及勞務等各項採購作業及驗收，及勞健保加退保事宜。
- 五、積極處理本校事務支援申請案件，105 年 4 月份申請件數計 49 件。
- 六、105 年 4 月份進行全校抽排水幫浦檢測。
- 七、105 年 4 月辦理財務採購案，計機械工程系「機器手臂裝置及自動化生產設備」、「車銑複合加工機」等 7 件，約計 1,630 萬元。
- 八、105 年 4 月辦理工程學院「校園徵才博覽會攤位布置」案、電算中心「微軟電腦軟體 CA 大專授權」案等勞務採購，約計 170 萬元。
- 九、辦理畢業典禮學生借用學位服相關作業畢業典禮老師借用學位服需求調查。
- 十、製作固有財產增減表及增減結存表月報及季報，並函報教育部及全校財產、非消耗品及無形資產之入帳、減損相關表件。
- 十一、辦理固定資產攤提折舊作業及庫發品發放及結存統計及 105 年度盤點作業。
- 十二、105 年本校 4 月份各單位線上簽核及電子收發文比率 84.27%。另個別通知未達標準之單位要注意，提高電子公文績效。
- 十三、105 年本校 4 月份公文線上簽核，紙本轉線上簽核數 107 件，自創簽稿數(包含紙本及線上簽核)268 件，線上簽核數 1,498 件，電子公文(當月結案)歸檔 1,763 件。
- 十四、105 年本校 4 月份公文電子交換，一般公文及專案列管件數 1,316 件，公文電子交換數 302 件，發文平均使用日數為 1.63。為提升電子化公文，加強推動線上簽核作業，朝全面 e 化努力，以提昇行政效率。
- 十五、105 年本校 4 月份公文收文總件數 1,316 件，紙本收文 156 件。
- 十六、105 年本校 4 月份全校借用電子化會議室使用 8 次，所有會議室 17 次。
- 十七、105 年 4 月 22 日舉辦電子化公文教育訓練，分三場次參加人員合計 70 人。

- 十八、本校 105 年度綠色採購比例，截至 4 月底止為 99.74%，已達教育部規定本年度需達 90% 標準。
- 十九、本校申請教育部「校園節能減碳輔導團計畫節能績優學校評選」之節能創新項目，通過該部初選，已於本(105)年 5 月 3 日蒞校複評。
- 二十、經濟部頒布之「政府機關及學校四省專案計畫」於 104 年執行期程屆滿後，研擬「政府機關及學校節約能源行動計畫」(草案)，擬將用油及用電列為管考對象，並以 104 年用電及用油為基準，於 112 年需達成總體節約用電 10%以上及每年用油不成長為目標。環安組已派員參加該部說明會，現正研擬相關配套措施，將俟該草案公布後，提送相關會議審議後，推動實施。
- 二十一、因應室內空氣品質法規定於本(105)年 6 月 30 日前完成指定場所(本校圖書館)定期檢測，已委請專業合格廠商到校檢測，俟檢測結果到校後，即可向台中市環保局辦理申報。
- 二十二、台中市環保局於本(105)年 5 月 11 日召開室內空氣品質輔導改善說明會，環安組由環保局核備之專責人員代表參加。
- 二十三、有關本校「資源回收變賣所得款項運用管理辦法(草案)」，業經提送本校 104 年度第 4 次環境安全衛生委員會及 104 學年度第 2 次行政會議審議通過，現正待提送校務基金管理委員會審議，俟審議通過後即可頒布實施。
- 二十四、本校目前定存資金共計 1,253,944,438 元，校務基金活儲專戶帳上結存約 219,575,574 元（統計至 105 年 05 月 03 日）。
- 二十五、4 月份電子支付款共支付 1,233,730 元。

研究發展處

一、學術發展組：

- (一) 辦理科技部獎勵特殊優秀人才審查作業並召開相關會議。
- (二) 105 年度第一次校務基本資料庫填報完成。
- (三) 協助辦理「105 年教育部第二期技職教育再造計畫成果展」。
- (四) 辦理 105 年度「特聘教授設置辦法」遴選作業。
- (五) 辦理「102 學年度-107 學年度中程校務發展計畫」(104 學年度修正版)法制程序。
- (六) 辦理 105 年推動研究發展獎勵審查作業並召開審核會議。

二、產學合作組：

- (一) 105 年產學合作案截至 4 月份為止共有 66 件申請，計畫總金額 15,259,765 元。
- (二) 完成校務基本資料庫「表 1-8 教師承接政府部門計畫案、產學計畫案及技術服務案資料表」及「表 14-3 學校產學合作單位數統計表」之填報作業。
- (三) 本校僱傭關係兼任助理(含工讀生)加保人數統計(單位：人次)
 - 1、105 年 01 月：按月加保 165 人次；按日加保 91 人次。
 - 2、105 年 02 月：按月加保 147 人次；按日加保 28 人次。
 - 3、105 年 03 月：按月加保 159 人次；按日加保 82 人次。
 - 4、105 年 03 月：按月加保 159 人次；按日加保 82 人次。
 - 5、105 年 05 月：按月加保 221 人次；按日加保 5 月底統計。
- (四) 本校學習關係兼任助理人數統計(單位：人次)
 - 1、105 年 01 月：393 人次。
 - 2、105 年 02 月：393 人次。
 - 3、105 年 03 月：748 人次。
 - 4、105 年 04 月：779 人次。

三、實習就業組：

(一) 召開「104 學年度第二學期證照獎勵審查委員會」，完成 104 學年度第二學期證照獎勵審查，共計 4 院 14 系 1 研究所申請，總計 1,084 件獎勵申請案，本年度申請案較去年同期 818 件，成長 32 %。

(二) 召開「104 學年度實務課程發展計畫-成果報告撰寫臨時討論會議」。

(三) 辦理本校薦送師生參與「技職再造成果展」、「技職大展」、「學生專題競賽活動」相關事宜，本校共有 8 件作品入選全國決賽。

(四) 5 月 12 日(四)於青永館舉辦之就業博覽會，報名廠商計 92 家。

(五) 辦理職涯導航網校外廠商及相關就業服務站於本校申請求才登記服務，及不定時刊載最新職場資訊，歡迎應屆畢業生或校友線上查詢。4 月份至 5 月份上半月台中就業服務站之就業市場快報計有 54 家廠商刊登職缺，共有 484 個工作需求。

(六) 辦理 105 學年度就業學程計畫案送審作業，本年度申請計畫案共 1 件，4 月 29 日業將該案送至補助大專校院辦理就業學程計畫專案辦公室。

(七) 進行 104 學年度畢業後一年之畢業生流向調查工讀生徵選作業及培訓，並撰寫 103 學年度調查之畢業後三年 100 學年度之流向調查報告書。

(八) 辦理亞歷山卓國際家具集團越南「海外實習暨儲備幹部招募說明會」與面試，共錄取 4 位實習生與 3 位就業培訓幹部。

(九) 辦理大昇化工集團中國東莞「海外實習暨儲備幹部招募說明會」與面試。

(十) 舉辦輔導就業講座共 5 場「與企業菁英的關鍵對談-兩岸文化創意產業的商機在哪裡?」、「面試官·你在想什麼?就業知能講座」、「鐵飯碗人人愛」國家考試講座、「勞動基準法之介紹與認識」、「加強人際溝通與求職信心建立成長營」。

(十一) 辦理校外實習與累積多元實習平台班級宣導共 3 班。(工管系四工一甲、四工一乙、四工一丙)。

四、典範科技大學計畫辦公室：

(一) 4 月 25 日完成科技菁英系列講座「工業設計的創新應用」。

(二) 4 月 26 日已召開「105 年度典大推動小組第 4 次會議」。

(三) 4 月 26 日、5 月 3 日、10 日、17 日完成星光創意系列講座「創新發明與產品開發」、「以 CDIO 來推動創意、創新、創造、創業、創市」構思、設計及實現。

(四) 4 月 29 日完成國立台北護理健康大學來校參訪。

(五) 5 月 9 日完成技職司司長參訪典範及技職再造成果暨工具機學院大樓新建工程動土奠基典禮。

(六) 預計 5 月 24 日、31 日舉辦星光三創系列講座「汽機車零配件產業創業經驗談」、「創業心路歷程及創業條件之我見」。

(七) 預計 5 月 25 日、6 月 1 日舉辦科技菁英講座「應用奈米壓痕技術於直通矽晶穿孔銅柱熱潛變分析模型建立與失效機制評估」、「蔬果採收機器人」。

(八) 預計 5 月 30 日邀請吳鳳科技大學共同簽訂策略聯盟合作備忘錄。

五、跨組業務：

(一) 辦理「中區技專校院校際聯盟總召學校經費移交事宜」。

(二) 完成 105 年度特色計畫經費之授權。

(三) 預計於 6 月 14 日召開「104 學年度校務諮詢委員會」。

國際事務處

一、國際交流組：

(一) 4 月 14 日接待泰國清邁皇家大學綠能中心主任來訪、協助處理管院王清德院長、文創院宋文

沛院長及國際處羅友志組長出訪韓國招生事宜。

(二) 4 月 15 日與瑞士國際酒店管理大學簽署 MOU。

(三) 4 月 19 日 協助泰國姐妹校湄洲大學交換學生加簽簽證事宜。

(四) 4 月 20 日前完成 105 年度教育部補助國合計畫經費規劃，並於 4 月 25 日完成計畫撰寫。

(五) 4 月 21 日將本校暑期營隊資料寄給日本、韓國、泰國姐妹校、召開韓國嘉泉大學交換學生說明會。

(六) 4 月 22 日召開日本北見工業大學交換學生說明會。

(七) 4 月 25 日西安科技大學交流學生協議書報教育部。

(八) 4 月 27 日檢陳兩份「105 學年度赴韓國研習韓語文交換獎學金」資料至教育部、檢送本校 102 年學海飛颺計畫結案資料至教育部、規劃 4/27 日舉辦第三次 2016 暑期海外姐妹校研習活動說明會。

(九) 5 月 5 日檢送本校 105 年度教育部補助技專校院國際與提升學生外語能力計畫申請書至教育部及台灣科技大學。

(十) 5 月 11 日辦理美加研習團說明會、5 月 13 日辦理泰國與韓國說明會、5 月 14 日辦理歐洲與紐西蘭說明會。

(十一) 5 月 12 日接待日本朝日大學校長、副校長等一行人。

(十二) 協助泰國姐妹校學生來校交流課程規畫與教師討論課程內容。

(十三) 聯繫邀請加拿大與美國姐妹校於暑假來校參與 2016 NCUT Summer Camp。

二、教育行政組:

(一) 4 月 13 日接待常州工學院貴賓蒞校參訪。

(二) 4 月 12 日至 5 月 16 日辦理第六周至第八周劍橋英語學習課程。

(三) 聯繫蒙古學校，安排長官 5 月 1 日至 6 日出訪招生行程。

(四) 4 月 27 日召開蒙古海外招生行前說明會。

(五) 5 月 7 日辦理外籍生認識台灣文化參訪活動。

(六) 5 月 10 日辦理國際學伴計畫;推動國際暑期營學伴招募和 105 學年度上學期學伴招募、浙江廣廈建設職業技術學院蒞校參訪。

(七) 5 月 14 日辦理劍橋英語國際認證檢定校園考試。

(八) 規劃辦理國際暑期營活動、超人國際講座、劍橋英語學習課程、IMI 研習獎勵計畫。

(九) 辦理國際事務處執行之教學卓越 D 分項下 D-1-1、D-1-2、D-2-3、D-2-4、D-3-3、D-4-2 子計畫。

(十) IWMST 國際研討會公告予姐妹校徵稿。

(十一) 聯繫越南胡志明科技教育大學，安排校長 6 月 22 日出訪行程。

(十二) 安排赴馬來西亞招生宣傳事宜。

(十三) 處理姐妹校吉林工程技術師範學院、常州工學院下學期交換教師來校、處理西安科技大學、廈門華廈學院、桂林理工下學期師生來校交流事宜。

(十四) 安排赴香港招生宣傳，同時聯繫錄取本校之香港新生見面會事宜。

(十五) 處理姐妹校常州工學院學生來校參加國際營隊及 8 月馬來西亞教育展參展人員名單，匯款事宜。

三、校務行政:

(一) 協助外籍生申請工作證、簽證延期等相關事宜。

(二) 寄送 2016 年暑期營隊資料至各姊妹校。

(三) 國際事務處中英文網頁更新。

(四) 協助處理秋季班外籍學生報名缺件通知。

(五) 5 月 10 日西安科大蒞校參訪簽訂 MOU。

(六)5月11日日本朝日大學蒞校參訪簽訂MOU，由趙校長、賴副校長、王清德院長、林文燦老師、張嘉寶老師、鄭明政老師、國際事務處鄧美貞處長、羅友志組長負責接待。

(七)5月12日棗莊市長蒞校參訪，由趙校長、宋文沛院長、陳文淵院長、駱文傑院長、王清德院長、劉柏宏院長、趙有光老師、國際事務處鄧美貞處長、李安悌組長負責接待。

進修推廣部

一、教務組

(一)註冊：

1、通知104學年度第2學期應屆畢業班學生於105年6月24日前上網傳輸畢業相片，並於105年6月6日再次通知未繳交相片或規格不符之學生依限上網傳送相片。

2、通知並發送應屆畢業班每位學生「104學年度應屆畢業生辦理離校手續須知」及「104學年度應屆畢業生領取學位證書流程」，並公告網頁週知。

3、審核104學年度應屆畢業生在校成績前三名之「勤學獎章」受獎人員共計69名，並請各學院推薦受獎代表於畢業典禮當天代表上台領獎。

4、清查及陳送104學年度第2學期逾期未註冊之休、退學事宜，計有二技2名、四技9名、碩士在職專班4名、產學四技12名，共計27名。

5、辦理104學年度第2學期第7~12週休、退學事宜。

6、辦理104學年度學生轉部系事宜，本學期受理期間為4月25日至5月6日。

7、寄發104學年度第2學期期中成績不及格科目達四科以上或不及格學分數達二分之一以上者之「學業成績預警家長通知書」，請家長共同協助督導受預警學生。

8、發送104學年度第2學期期中成績預警相關資料至各系導師，並請導師加強輔導。

(二)課務：

1、公告及發送本學期教學反應意見調查問卷網路填答作業通知(紡產專班乙班)，共計3班。

2、催收本學期加退選後學生退費轉帳申請單，並製作、核對及簽辦本學期學生學時費退費名冊，共計679名。

3、通知本學期加退選後尚未補繳學時費之學生儘速繳費，共計208名；並辦理未繳費學生課程刪除相關事宜，共計3名。

4、辦理本學期期中考試請假相關作業共計3位，並受理期中考卷印製作業共計101門科目。

5、發放並公告104學年度暑修第一階段行事曆流程及暑修時段表。

6、簽辦本學期碩士在職專班之導師費發放作業及經費收支明細表共計10系，並催繳本學期碩士在職專班學分費。

(三)招生：

1、105學年度碩士在職專班招生已於4月27日放榜、4月30日正取生登記報到、5月3日起進行備取生遞補作業。

2、105學年度進修部二技申請入學已於4月11日公告招生簡章，並將於5月24日起開放考生網路報名。

3、105學年度進修部四技申請入學已於4月18日公告招生簡章，第一階段系統測試已於4月8日回覆測試結果，並於5月3~20日進行第二階段測試。

4、105學年度日間部暨進修部四技轉學生(含在臺陸生轉學)招生已於105年5月12日召開第一次招生委員會。

二、學生事務組

(一)4月11~26日緩消業務資料函送各縣市政府共16件，50人；4月緩徵業務資料函送各縣市政

府共 1 人。

(二) 截至 4 月 11 日止，儘後召集消滅業務資料函送後備指揮部，共 1 件。

(三) 104 學年度第 2 學期學雜費，共計 4 名學生辦理退費，退費金額 28,310 元整。

(四) 105 學年度第 1 學期學雜費減免於 5 月 9~20 日受理學生辦理申請。

(五) 教育部就學貸款彙報系統調查結果 A 類學生共計 382 人，B 類學生共計 3 人，C 類學生共計 4 人，已發文至臺灣銀行請款。

(六) 辦理總務相關業務：

1、4 月 1~30 日共計代收學生費用 48,945 元（平安保險費、網路資源使用費、其他規費）。

2、完成 104 學年第 2 學期碩士在職專班第 2 階段繳費單製作上傳，4 月 8~15 日開放學生列印繳費單。

3、持續辦理 89~103 學年學生退費支票未領取核銷事宜。

(七) 4 月份學生意外緊急處理共計 11 人次，其中包含擦(割)傷 10 人，扭(挫)傷 1 人。

(八) 4 月份學生平安保險理賠共計 18 人申請，其中 6 人為車禍，9 人為其他意外，1 位疾病，2 位手術。

(九) 4 月 30 日將 105 級各系畢業生各項獎章及獎狀符合資格之調查結果回覆給學務處生輔組彙整；4 月 30 日開始第二波學位服調查，並將畢業服調查結果回覆總務處保管組辦理租用事宜。

(十) 辦理各項學生活動：

1、4 月 11 日於本校工程館及國秀樓辦理本部 105 級學生會長改選，由職四電三甲鄭詠霖同學獲得最高票當選。

2、於 5 月 2~13 日舉辦 104 學年度品格教育中心德目票選活動，並預 5 月底由電腦選出得獎同學。

3、5 月 16 日於青永館 6 樓采風堂舉辦情感教育講座。

4、5 月 25 日於青永館匯川堂辦理智慧財產權宣導講座，邀請本校法律顧問高進振律師蒞校演講。

5、5 月 30 日於青永館匯川堂辦理本部聯合週會，與勞動部勞動力發展署中彰投分署合作邀請藝人宋少卿先生蒞校演講。

6、預計 6 月 25~26 日於臺中市新社區櫻花林辦理 105 級學生幹部訓練活動。

三、企劃組

(一) 105 春季產業碩士專班修正計畫書已送達教育部備查。

(二) 105 秋季產業碩士專班共核定 5 個專班、51 個名額，預於 5 月 28 日舉行筆試及面試。

(三) 104 學年度第 2 學期產業碩士專班廠商補助款陸續申請中。

(四) 自 105 年 5 月 23 至 6 月 15 日止，配合勞動部中彰投分署辦理產學訓專班計畫媒合廠商實地訪視審查，共需實地訪視 14 家新廠商。

(五) 公告 105 學年度產學訓專班招生簡章，共有 3 個專班招生，分別為工具機與精密模具設計製造四計專班 50 名、機電控制四技專班 50 名、冷凍空調與能源四技專班 30 名，招生報名至 105 年 6 月 6 日截止。

(六) 申請 105 下半年度勞動部產業人才投資計畫，共送出作業環境控制工程、工業衛生法規及風險評估學士學分班等 3 班，預計 105 年 8 月公告審核結果。

四、終身學習組

(一) 有關產學攜手合作計畫相關業務：

1、105 學年度產學攜手合作計畫申請案，本校有工管系、電子系及電機系以總量內提出，機械系及化材系以總量外提出，目前尚在審核中，預計 6 月公告審核結果。

2、啟動 105 學年度產學攜手合作計畫招生委員會，後續將依招生期程進行招生宣傳、考試等程序；本年度共招收系所有六系，分別為機械系、電機系、工管系、化材系、電子系、企管系。

(二) 有關雙軌訓練旗艦計畫相關業務：

1、申請 106 年雙軌訓練旗艦計畫申請案，目前已提出系所為機械系、資工系及休管系，其申請名額皆須納入本校總量控管之名額內，預計 6 月公告審核結果。

2、進行雙軌訓練旗艦計畫 105 年度輔導計畫執行作業。

3、勞動部勞動力發展署預計 8 月進行雙軌訓練旗艦計畫評鑑，本部將與各系及事業單位配合辦理。

4、啟動 105 學年度雙軌訓練旗艦計畫招生委員會，後續將依招生期程進行招生宣傳、考試等程序；本年度共招收系所為 2 系，分別為機械系和資工系。

(三) 4 月底再次前往西安科大進行第二階段企畫案洽談，已確認及溝通雙方推廣教育合作案。

(四) 彙整進修推廣部相關計畫案之兼職助理投保相關作業。

(五) 本組與產學營運總中心資源共享，合開系列推廣教育非學分班課程，目前正在招生宣傳期，預計 6 月初起陸續開課。

(六) 有關樂齡大學相關業務：

1、辦理樂齡大學自主學習團之招生暨課程安排事宜。

2、辦理樂齡大學畢業照統整事宜。

3、進行樂齡大學 105 學年度計畫書撰寫事宜。

(七) 辦理勤益社區學苑 105 年春季班經費編列事宜。

(八) 辦理大陸地區福州市師資來台培訓經費預估等相關事宜。

創辦人辦公室

一、105 年 4 月 14 日至 105 年 5 月 9 日止，有 12 筆現金捐款，總金額為新台幣 383,000 元整。

二、105 年度財團法人張明王國秀文教基金會贊助本校文教活動案有 14 筆，合計補助金額新台幣 15 萬元、講座案 1 筆，補助金額新台幣 8 仟元。

三、本室將於 105 年 5 月 29 日早上 10 點在圖資五樓無紙化會議室辦理傑出校友聯誼會，歡迎各位主管蒞臨參與。

四、本室辦理中、低收入戶學生獎補助金已於 105 年 5 月 11 日審核完畢，共發給 16 位同學。

圖書館

一、4 月份新增圖書 500 冊合計 253,754 冊，視聽資料增加 58 件合計 14,442 件；收到校外贈書 99 冊、校內贈書 99 冊，合計 198 冊。

二、館際合作服務件數 4 月份合計 75 件〈影印 22 件；借書 53 件〉、服務人數合計 23 人〈本校 10 人；外校 13 人〉。

三、4 月到館總人次計 33,458 人、4 月借書計 4,012 人次、6,882 冊，4 月底研究生畢業論文上傳建檔筆數累計共 2,544 筆。

四、多媒體區 4 月份各項服務人數合計 2,477 人次（多媒體資源區 1,104 人次；團體視聽室 953 人次；討論室 420 人次）；VOD 數位隨選視訊系統 23 人次。

五、104 學年度中部大學圖書館聯盟借書證及中區技專校院校際聯盟圖書館借書證申請人數統計(1)本校申請他校借書證共 42 件 (2)外校向本館申請借書證共 24 件。

六、4 月份兼任老師借書證及續用申請共 4 件、教職員眷屬借書證累計共 175 人申請、校外人士借書證申請共 2 件、校友及推廣教育班學員借書證申請共 2 件；4 月份受理之圖書協尋共 21 件。

七、多媒體區 4 月份新增虛擬光碟系統影片 13 部。持續發行圖書館簡訊、新書展示、每週一書、每週一片、VOD 數位隨選視訊系統影片介紹及更新與維護圖書館臉書、部落格、櫥窗。

八、4 月份進行 4 種電子資源教育訓練課程及 4 場電子資源有獎徵答活動。

九、辦理圖書閱讀推廣活動:主題書展「中國時報 2015 開卷好書獎・圖書館聯展」(4/1~6/15)、閱讀最前線 2 場(4/19、4/26 上架)共 30 本新書展示、「104 學年度中區技專校院校際聯盟圖書館合作計畫-借閱推廣活動」(3/1~5/31)。

十、推廣圖書館行動版 APP 服務應用程式。

十一、辦理 104 學年度第二學期 30 位志工訓練及管理。

電子計算機中心

一、新校區網路及工具機大樓網路規劃。

二、4/20 召開全校行政單位 105 年個人資料保護啟始會議。

三、配合教育部執行本校社交工程演練。

四、針對冷凍系、產學營運總中心及總務處之 SQL Injection 網站漏洞進行追蹤及修補事宜。

五、辦理動態網路認證系統 POC 測試及招標規格擬定作業。

六、開發第三階段校務行政系統，完成權限設定功能與第二期校務系統需求調查(獎懲假曠、就學貸款)，召開第二期就貸、操行、減免-弱助系統功能需求確認會議。

七、啟動勤益數位識別卡專案，完成專案網站建置、廠商需求蒐集與規格說明、NFC 導入可行性研究、專案簡報等。

八、開發進推部四技單獨招生系統，完成 Implement ATM 繳費檔維護、學生請假系統新增多日未簽核清單通知信件等功能。

九、資訊革新計畫：雲端大數據專案之評估與可行性驗證作業。

十、辦理公用電腦軟體查核。

十一、辦理校務相關系統備份及機房管理作業。

十二、他校選課系統機制電訪。

十三、維護學生請假系統：完成教師簽核通知信件中待簽學生的清單、不重覆寄發已訪談學生簽核通知信等功能。

十四、維護單簽 E 化平台，應用系統增加本校各系所及單位網路流量查詢，蘋果手機 APP 改版等。

十五、教務相關系統、教師定期成效評估系統、服務教育管理系統、校務基本資料庫、證照管理系統、電子公文等系統維護與程式修正。

十六、「勤益 e 校園」APP 上架公告、下載推廣活動-勤益大道、導師會議。

十七、數位學習行動 APP 建置相關需求與規格定案。

十八、微校園與互動校園第 2 期規格範圍討論確認與問題釐清。

十九、校園地圖行動版改版。

二十、討論數位平台英文版網頁呈現需求。

二十一、編寫網頁應用程式介接 LDAP 模組。

二十二、4 月份網路組，校內資訊服務共計 3 人次 3 小時 <http://linux3.ncut.edu.tw/services/index2.htm>，國秀樓 E 化教室維修共計 9 人次，6.5 小時，<http://linux3.ncut.edu.tw/cgi-bin/eroom/list>。

二十三、截至 105 年 5 月 18 日止，日四技及日二技畢業班同學資訊畢業門檻尚有 149 人未通過，資訊能力畢業門檻各系所及各年級（在學生）通過率，詳如附件。[\(附件 6\)](#)

諮商輔導中心

一、潛能發展組(統計期間 105 年 4/9-5/15)

(一) 預防推廣：

1、5/5 辦理輔導講座，參加班級為四電二甲、四企二乙，由外聘葉冠伶老師主講『藝術創作與生涯

發展』，共計 68 人參加，平均滿意度達 84%。

2、5/5 於輔導股長講座及情感教育班級輔導實施性別主流化試辦計畫之問卷調查。

3、進行 5/5 之「生涯」與「情感教育」主題班級輔導，共 8 班，計 251 人次。

(二) 同儕輔導：

1、4/25-5/9 辦理心輔義工同理心團體(四)~(五)，共計 9 人次參與。

2、5/14、5/15 辦理心輔義工探索教育營，共計 28 人參與。

3、5/4 召開心輔義工組織大會，討論本學期之工作與活動。

4、教育優先區學校相關行政工作。

5、卓越計畫 B-2-1 心靈種子療癒花園子計畫：5/5 辦理輔導股長培訓講座(三)，由外聘葉冠伶老師主講「藝術創作與生涯發展」，參與人數共計 55 人，平均滿意度達 86%。

(三) 導師工作：

1、4/14 辦理期中導師會議，邀請徐麗賢老師(臺灣家庭教育專業人員協會監事)蒞校演講，主題為「正向教育的雙贏溝通—快樂校園的師生互動與溝通」，總計 193 位導師參加，整體滿意度達 94%。

2、完成 6 月份導師費清冊及檢核事宜。

(四) 身心障礙學生輔導：

1、4/26 辦理第 2 次炬光聯誼會：誰是遊戲王；5/4 辦理第 2 次炬光自助會：電影欣賞「貝禮一家」；5/10 辦理第 2 次定向工作坊：巧手細工餅乾 DIY，多元活動主題凝聚師生情誼、連結同儕關係，促進學生自我探索及思考，共計 24 人次參與。

2、大專校院特殊教育學生鑑定作業：

(1) 104 學年度第 1 梯次大專校院身心障礙學生提報鑑定學生之特殊教育學生鑑定證明發送完畢，輔導員已於 4/19 函送特殊教育學生鑑定證明簽領清冊至國立臺中教育大學。

(2) 4/29 帶領學生出席 104 學年度第 2 梯次大專校院身心障礙學生鑑定初審會議，輔導員及學生共計 3 人出席。

3、特殊教育推行委員會：本校特殊教育推行委員會設置要點修訂條文已於 4/21 行政會議審議通過，陳請校長核定後，已於 4/29 函發全校各一級單位。

4、4/27 召開企業管理系身心障礙學生個別化支持計畫(ISP)會議，總計師生 29 人次參與。

5、5/12 辦理身心障礙畢業生轉銜會議，邀請台中市政府勞工局與勞動部勞動力發展署中彰投分署人員與會，分享身障就業服務社會資源、身障者求職準備等相關訊息，有助於學生清楚畢業後可用之資源，共計 14 人出席。

6、身心障礙學生個別化支持服務計畫會議要點審核：104 學年度第 2 次行政會議通過之「國立勤益科技大學身心障礙學生個別化支持服務計畫會議執行要點」，於 5/9 函發全校各教學單位。

二、心理諮商組(統計期間 105 年 4/9-5/15)

(一) 個別諮商與輔導：

1、個別諮商與諮詢服務 121 人次。

2、休退學學生離校生涯輔導共計 24 人次。

(二) 高關懷學生輔導：

1、成績預警學生追蹤輔導：辦理卓越計畫 104B-3-2-針對上學期 1/2 學分不及格 學生進行關懷，總計優先關懷學生 29 人、次關懷學生 177 人。

2、適應狀況關懷：進行復學生書信關懷 34 人。

3、缺曠過多：針對缺曠 25 節以上學生進行關懷，總計優先關懷學生 16 人次、次關懷學生 5 人次。

4、轉介輔導：行政單位(含校安中心)及導師轉介 4 位學生，主要為性平、人際、精神疾患等議題等，已進行追蹤輔導。

(三) 心理測驗：

1、個別心理測驗施測與解釋 04/01-5/13 共計 22 人次。

2、團體心理測驗：4/7 團體心理測驗(二)~大學生學習與讀書策略量表共 4 人、5/3 團體心理測驗(三)~生涯信念檢核表共 13 人。

(四) 院系諮商師：

1、人文創意學院：5/11 辦理鼓動幸福—I SEE YOU 生命教育微電影創作競賽。

2、工程學院：

(1) 化材系學習輔導：4/28 進行四化一甲共 32 位、四化一丙共 30 位同學參加，並整理測驗結果回饋給班級導師。

(2) 4/7 參加工程學院院週會，宣傳勤益諮輔臉書。

3、電資學院：資工系學生事件處理：與校安中心、宿舍及家長和系主任聯繫，報告後續輔導規劃。

4、管理學院：協助導師與學務處生輔組及課指組溝通學生請假假別事宜。

5、進修學院：協助進修學院兼任輔導人力規畫與安排。

(五) 教職員工作坊：4/18 舉辦「正念減壓」教職員工作坊，邀請胡君梅老師帶領共 44 人次教職員參加，有助於紓解壓力的實用度 91%。

三、職涯輔導：

(一) 5/5 辦理大二 UCAN 就業職能平台班級輔導。

(二) 職涯紮根體驗園：5/4 職涯飛行日誌、5/10 賈伯斯共 17 位同學參加。

體育室

一、105 學年度上學期體育課於第 10 週 4 月 25 日至 5 月 1 日中午 12 時至 21 時預選完成。

二、4 月 28 日~5 月 2 日本室接受盤點，盤點順利完成。

三、於 105 年 5 月 5 日至 5 月 18 日實施游泳加強班輔導。(加強時間為 下午 17 時~19 時)。

四、調查專、兼任老師 105 學年度第 1 學期排課意願調查表。

五、辦理青永館 4 至 5 樓箱型冷氣請購行政程序。

六、辦理應徵日、夜間工讀生。

七、辦理上簽請購 10 格運動卡業務。

八、105 年全國大專運動會，本校桌球代表隊榮獲一般男子組單打第 4 名、空手道代表隊榮獲男子組個人型第 4 名、跆拳道代表隊榮獲女子組第 6 名、田徑代表隊榮獲鉛球一般男子組第 5 名、鍊球一般男子組第 6 名。

九、105 年校長盃賽事共計 7 個競賽項目：籃球、排球、網球、保齡球、撞球、桌球、羽球已於 5 月 13 日順利完成全部比賽。

十、教師盃槌球趣味競賽 5 月 18 日(三)下午於管理館後方大草地辦理完成。

十一、學生組 105 年水中接力趣味競賽，預訂 6 月 1 日下午辦理。

語言中心

一、外語教學組：

(一) 辦理全校性共同必修英文課程暑期重修班開課師資安排。

(二) 籌備辦理 105-1 中心兼任教師新、續聘任作業，提中心教評委會辦理審議等相關作業。

(三) 籌備辦理語言中心課程校外書面審查作業。

(四) 105-1 全校性共同語言類選修課程，經 104-2 第 1 次中心課程會議審議完成，於 5 月 2 日進行預選公告作業，預選登記自 5 月 18 日至 6 月 1 日，預計 6 月 24 日於中心網頁公告預選結果。 ([附件](#))

7)

(五) 105-1 全校性語言共同選修課程預選作業，開設課程：英語類英語閱讀、辦公室英文等 23 門；法語類實用基礎法語等 2 門；日語類日語五十音入門、日語 50 音與生活用語等 14 門；俄語類俄羅斯旅遊與俄語等 2 門；德語類 1 門。

(六) 籌備 105 學年度全校性共同必修英文課程教材內容及教學進度，提中心 104-2 課程會議審議。

(七) 辦理 105-1 全校性共同必修英文課程排課作業。

(八) 辦理 105 學年度語言中心財產物品盤點作業。

(九) 籌備辦理進推部四技部英文 104-2 期末會考及閱卷作業。

(十) 籌備辦理日間部四技部 6 月 13 日至 6 月 24 日共 32 班大一英文期末 GEPT 線上會考作業。

二、外語證照輔導組：

(一) 英文畢業門檻各年級通過率(畢業門檻抵免資料截算至 105 年 5 月 12 日)，詳如附件。目前大四同學英文畢業門檻通過率為 70.11%，加計大四已加選英檢輔導課程同學則通過率為 85.09%；大三同學英文畢業門檻通過率為 38.47%，加計大三已加選英檢輔導課程同學則通過率為 52.74%。 [\(附件 8\)](#)

(二) 完成辦理 4 月 12 日 1 場英文學習講座，共計 33 位人次參與講座(卓越計畫補助案)。

(三) 迄至 4 月 15 日共受理全校同學外語證照報名費補助申請共 137 件申請件，其中 125 件核予補助，12 件未達補助標準不予補助。核予補助 125 件依流程申辦補助作業。後續持續受理同學申請件，及進行相關審核作業。

(四) 迄至 5 月 12 日共受理全校同學英語畢業門檻抵免申請共 16 件申請件，16 件核予抵免。

(五) 賡續 3 月 7 日至 5 月 30 日每週一 18:30-20:30 於國秀樓語言教室 A，辦理為期 10 週實用日語(進階班)1 班(卓越計畫補助案)。

(六) 賡續 3 月 8 日至 5 月 17 日每週二 18:00-21:00 於國秀樓 B2 120 人教室，辦理為期 10 週 ESP 實用商用英語(進階班)1 班(卓越計畫補助案)。

(七) 賡續 3 月 10 日至 5 月 26 日每週四 18:00-21:00 於國秀樓自學中心，辦理為期 10 週 ESP 實用商用英語 1 班(卓越計畫補助案)。

(八) 賡續 3 月 12 日至 5 月 14 日每週六 10:00-12:00 於國秀樓 B2 120 人教室，辦理為期 20 學時實用基礎英文 1 班(卓越計畫補助案)。

(九) 籌備辦理 5 月 15 日本學期大學校院英語能力測驗(CSEPT®)第一級校園考，本次校園考共計 1370 位同學報考。

(十) 籌備辦理 5 月 22 日本學期多益校園考，本次校園考共計 423 位同學報考。(多益 408 位同學報考;多益普級 15 位同學報考)。

(十一) 籌備辦理 5 月 26 日全校性英文字彙競賽活動(卓越計畫補助案)。

(十二) 籌備辦理 6 月 25 日全校性外語研習營活動(卓越計畫補助案)。

產學營運總中心

一、創新育成中心

(一) 4/22 完成與高雄金屬中心合辦採購課程授課。

(二) 5/6 工業局產業園區升級再造轉型計畫大甲幼獅工業區計畫核定通過。

(三) 5/7 戰國策全國創業大賽初選評審由本中心協助完成。

(四) 5/7 本校師生創業比賽由本中心主辦，順利舉辦完成。

(五) 5/16 教育部大專生涯輔導計畫順利結案，繳交成果報告。

二、智財暨技術移轉中心

(一) 4/21 辦理智財服務。

(二) 4/22 提案「104 年技轉績優教師獎勵」申請案，通過 105 年度第一次產學營運總中心專案委員會。

(三) 4/29 導覽創新發明展示區(台北護理健康大學參訪)。

(四) 5/7~8 於台北市科教館辦理 2016 Maker Faire 展覽，共展出 4 位教師之 6 件作品。

(五) 5/11 完成審查獎勵特殊優秀人才-專利資料。

三、校級專業技術服務中心

(一) 多功能實習工廠參訪：(1)4/13 中國常州工學院 5 位貴賓，(2)4/29 台北護理健康大學 12 位貴賓，(3)5/4 國立東勢高工 37 位師生，(4)5/9 教育部技術及職業教育司馬湘萍司長及上銀科技股份有限公司蔡惠卿總經理等 10 位貴賓，(5)5/10 國立草屯商工 78 位師生，(6)5/10 中國浙江廣廈建設職業技術學院 2 位貴賓，(7)5/11 日本朝日大學 9 位貴賓，(8)5/12 國立嘉義高級工業職業學校 47 位師生，(9)5/12 中國棗莊市市長等 9 位貴賓。

(二) 校級專業技術服務中心於 4/22 辦理年度實地訪視評鑑工具機與綠能科技技術服務中心接獲得甲等，年度重點特色成果成效優異。

(三) 本中心與永進機械工業股份有限公司簽訂產學合作案，於 4/23 與 5/14 至多功能實習工廠舉辦工具機控制統介面模組開發人才培育計畫。

(四) B1 多功能實習工廠工具機使用之空壓機年度保養。

(五) 有關「103 學年度科技大學綜合評鑑第三次追蹤檢討暨自我改善計畫審查會議」乙案，B1 多功能實習工廠統計 103 年至 105 年 4 月 15 日前之開設門數(含業界培訓)達 23 門與參訪人次達 3,075 人次。

四、跨中心業務

(一) 4/18 及 4/22 辦理與高雄金屬中心合作開設課程，4/18 為品質管理課程，媒合之授課講師為本校工業工程與管理系及產學營運總中心-創新育成中心。

(二) 4/22 召開 105 年度第一次產學營運總中心專案委員會會議。

人事室

一、105 年 4 月 21 日召開 104 學年度第 2 學期第 2 次教師評審委員會，會中審議教師提敘薪級、教授休假研究、兼任教師新聘追認等案件。

二、105 年 4 月 28 日召開第 1 次校長遴選委員會。

三、105 年 5 月 11 日辦理第二屆勞資會議勞方代表選舉。

四、105 年 5 月 11 日召開 104 學年度第 7 次法規審查委員會，會中審議擬修訂及新訂定法規計 6 案。

五、105 年 5 月 18 日辦理「專書閱讀心得寫作技巧研習」活動。

六、重申有關各一級單位主管赴大陸地區相關規定，依據內政部 105 年 4 月 20 日內授移字第 1050961634 號函辦理，本校各一級單位主管申請進入大陸地區前，務必詳填「直轄市長、縣市長、政務及涉密人員(含退離職)、簡任第 11 職等以上公務員進入大陸地區申請表」，向內政部申請，經許可之後方可進入大陸地區，違反規定者，內政部可處新台幣 2 萬至 10 萬元罰鍰。為免受罰，請各一級單位主管於進入大陸地區之前，務必依規定於事前提出申請，經內政部許可後，才可以進入。且於返臺後 1 星期內，亦應填寫返台意見表。

七、轉知教育部 105 年 4 月 13 日臺人(三)字第 1050048686 號函公務人員酒後駕車經警察人員取締者，應於事發後一週內務必主動告知服務機關人事機構，請查照轉知所屬。

八、轉知教育部 105.3.21 臺教人(二)字第 1050038436 號函重申公立各級學校專任教師兼職申請程序，應依本部 104 年 6 月 1 日臺教人(二)字第 1040069402B 號令釋規定辦理，各校並應本自治自律精神，建立校內適當管理機制，針對教師應報核之兼職申請案件，確實依規定予以審核准駁。

九、轉知 105.4.13 臺教人（三）字第 1050045672 號函為因應 105 年防汛期來臨，行政院人事行政總處業已修正「天然災害停止上班及上課作業 Q&A（問答資料）」，並置於該總處網站最新消息項下，請查照自行上網查閱。

主計室

一、本校 105 年度預算截至 4 月底止收支情形如下：

（一）業務總收入為 4 億 4,583 萬 3 千元，較累計預算分配數 4 億 8,000 萬 6 千元，減少 3,417 萬 3 千元，執行率 92.88%；業務總支出為 4 億 4,623 萬 3 千元，較累計預算分配數 4 億 5,202 萬 6 千元，減少 579 萬 3 千元，執行率 98.72%，本期短絀數為 400 萬，較累計預算賸餘 2,798 萬元，反餘為絀，相差 2,838 萬元，主要係收入部分：學雜費減免實際數較預算分配數多所致。

（二）固定資產擴充改良計畫截至 4 月底止實際執行數為 1,184 萬 9 千元，累計預算分配數 6,975 萬 6 千元，執行率 16.99%，為能達成執行率，請各單位積極辦理。

（三）檢附預算執行簡表乙份。 ([附件 9](#))

進修學院

一、註冊組

（一）依據「獎章獎狀頒授辦法」審查並彙整 104 學年度應屆畢業生在校成績前三名之「勤學獎章」受獎人員，共計 39 名，並請各學院推薦畢業典禮受獎代表 1 名。

（二）通知 104 學年度第 2 學期應屆畢業生於 105 年 6 月 24 日前上網傳輸畢業相片。

（三）撰擬並通知應屆畢業生「104 學年度畢業生辦理離校手續須知」及「應屆畢業生領取學位證書流程」，並於網頁公告週知。

（四）發送 104 學年度第 2 學期期中成績預警相關資料至各系（科）及導師，並請導師加強輔導。

（五）統計 104 學年度第 2 學期各系、科、中心開課期中成績輸入結果，並印送期中成績未輸入事因表，以了解老師未輸入期中成績原因。

二、課務組

（一）提醒辦理請假手續之教師補課完畢填寫補課單以完成補課程序。

（二）辦理課程時段及教室異動申請。

（三）不定時巡視上課課程並完成查課紀錄表。

（四）彙整各系(科)排課課程時間表並核對學分計畫表必修課程。

（五）實施授課教師教學反應意見調查並製作統計分析圖表及統計結果。

（六）填報教育部技專校院校務基本資料庫填報作業。

（七）填報技職校院課程資源網資料填報作業。

（八）製作教師每週授課時數統計，請各系(科、中心)核對。

（九）核對教師授課時數鐘點印領清冊。

（十）暑一梯課作業建置完成、加退選作業登錄及修正。

（十一）預估學分學時費收費標準。

三、總務組

（一）辦理第二梯次退選(含抵免)退費作業，共計有 9 人。

（二）配合總務處保管組完成進修學院財產、非消耗品盤點。

（三）辦理 105 級畢業典禮學位服借用相關事宜。

（四）辦理各項物品採購與業務費核銷。

（五）完成 105 學年度進修學院暨專科進修學校招生網路報名線上繳費系統之測試。

(六) 辦理 103 學年度大專校院弱勢助學計畫因學生休退學變動，至「教育部大專校院弱勢學生資格查核系統」修正作業。

(七) 105 學年度第 1 學期學雜學減免第一梯次在 105 年 04 月 27 日至 05 月 22 日受理申請。

(八) 105 年 04 月 28 日召開 104 學年度第 2 學期進修學院第 4 次行政會議。

(九) 截至 05 月 15 日辦理學生平安保險申請理賠事宜，共計 1 件。

四、學務組

(一) 協助辦理 105 年 4 月 14 日期中導師會議。

(二) 申請就學貸款學生計 32 名業經臺灣銀行臺中分行審核完竣，於 105 年 4 月 11 日撥貸並存入本校帳戶，書籍費及住宿費為學生自行貸款辦理發還作業。

(三) 系際盃拔河比賽錄取前三名並於 105/04/16 由校務主任頒發獎金、獎品及獎狀。

(四) 辦理畢業生各系受證暨正冠代表員推薦作業。

(五) 辦理畢業生獎章獎狀頒授推薦名冊彙整審查作業。

(六) 辦理第 13 屆學生自治團體改選並公告當選名單。

(七) 發放 105 級畢業生團照、加洗照片及個人化證書夾校稿事宜。

(八) 宣導活動：

1、第六週：性別平等教育-性侵害防治(生活安全策略篇)。

2、第七週：交通安全宣導-機車行走注意事項。

3、第十週：最新詐騙手法--用「支付命令」假戲真作。

工程學院

一、105.04.22 院長與新進教師座談會。

二、105.05.05 召開本院 104 學年度第 2 學期第 3 次院教評會議。

三、105.05.12 辦理本校 105 年度校園徵才博覽會，共計 91 家廠商參加，提供近一千五百個工作職缺，活動圓滿順利成功。

四、105.05.19 召開本院 104 學年度第 2 學期第 1 次院課程會議。

五、辦理卓越 E-3-3-2 分項設備費採購事宜。

六、配合 105 年發展典範科技大學五院宣傳電影，調查彙整本院各系所特色實驗室/空間。

七、辦理 105 年度工程學院教師出國參加國際研討會國際差旅費補助缺額登記。

八、辦理本院精密製造科技研究所新聘專任教師候選人資格外審案。

九、協助國際事務處推派教師參與 8 月馬來西亞高等教育展。

十、辦理 105 年度本院各系招生宣傳差旅費登帳事宜。

十一、彙整本校工程學院 105 年度中華民國斐陶斐新榮譽會員出席情形。

十二、提報 105 年度教育部補助技專校院國際合作與交流計畫申請書。

十三、規劃辦理教學卓越計畫 F-2-2 跨校策略聯盟。

精密製造科技研究所

一、本所 5 月份產學案 4 件，合作金額為 1,760,000 元，洪瑞斌老師之「主軸刀具系統動態響應特性分析與實驗驗證」500000 元，洪瑞斌老師之「製造模組刀具切削穩定性演算核心技術之研究」500000 元，洪瑞斌老師之「白光干涉儀表面精糙度量測」260000 元；駱文傑老師之「工具機外部環境暨加工區主動式恆溫控制系統開發研究」500000 元。

二、本所持續辦理產業菁英系列講座，邀請專家學者專題至校演講，並給合大台中跨校聯盟活動，邀請他校學生至本校參與講座；5 月 25 日邀請國立成功大學機械工程學系講座教授/美國機械工程師

學會(ASME) 林仁輝院士(Fellow)蒞臨演講，演講題目：應用奈米壓痕技術於直通矽晶穿孔銅柱熱潛變分析模型建立與失效機制評估。

三、本所辦理 105 學年度博士班招生作業，面試日期為 5 月 14 日，報考人數 4 人。

四、辦理所內經費管理、物品採購及財產管理事宜。

機械工程系

一、本系至 4 月份止專利獲通過件數，發明類 7 件，新型類 3 件，總計件數 10 件。

二、本系至 4 月份止產學合作案件數，共計 4 件，總計產學案計畫金額為 1,960,000 元。

三、本系邱俊智老師指導四機三丙蔡峻宏、陳冠宇兩位同學，參加 2016 台灣智慧型機器人大賽(TIRC2016) 人形機器人足球競賽組別，榮獲第二名。

四、本系 105 學年度碩士在職專班招生已於 4 月 30 日辦理正取生報到事宜，錄取名額共 13 名，共計 11 名正取報到。

五、本系於 5 月 4 日及 10 日分別辦理東勢高工製圖科及草屯高工機械科至本系參訪，針對機械群學生介紹了本系特色、產學訓專班、產攜專班及多功能實習工廠與綜合工廠工具機等多項機台設備。

六、本系於 5 月 4 日舉辦友嘉海外實習面試，已錄取 5 名學生預計今年 9 月至德國實習。

七、本系訂於 5 月 19 日辦理 105 學年度機械系大四校外實習面試媒合會，將邀請 22 家廠商與會與學生進行自由面試。

八、本系辦理 105 年度第 1 次機械專業人才考試，報名人數共 26 位同學，考試時間為 5 月 22 日(日)於本校國秀樓 508、509 教室。

九、本系訂於 105 年 6 月 2 日(四)上午 9 時至下午 13 時 30 分止，辦理 104 學年度學生實務專題競賽暨成果展示。

十、本系 105 學年度雙軌訓練旗艦計畫專班招生作業，本學年度招生人數為 27 人，預計於 6 月 8 日報名截止，6 月 29 日辦理招生面試考試。

十一、本系 105 學年度產學攜手合作計畫專班招生作業，本學年度招生人數為 50 人，預計於 6 月 14 日報名截止，7 月 7 日辦理招生面試考試。

十二、本系辦理碩士班專題演講：

(一)5 月 4 日專題演講-邀請妙點企業股份有限公司葉彰和總經理蒞臨演講，演講題目：振動與生活。

(二)5 月 6 日專題演講-邀請台南大學機電系統工程所林大偉教授蒞臨演講，演講題目：國家能源發展之二氧化碳增強型地熱系統之開發。

(三)5 月 11 日專題演講-邀請天陽航太科技股份有限公司林志宏副董事長蒞臨演講，演講題目：航太鑄件數位化的發展趨勢。

(四)5 月 18 日專題演講-邀請逢甲大學建築學系沈揚庭助理教授蒞臨演講，演講題目：智慧文創：有「感」的創客。

(五)5 月 20 日專題演講-邀請銥鑽科技股份有限公司葉文挺經理蒞臨演講，演講題目：石墨烯的特性及應用趨勢。

十三、本系 4-5 月份辦理校外專家課堂演講，講題如下：

(一)4 月 27 日(週三)、4 月 30 日(週六)於機械系統設計實驗室，邀請科盛科技趙秋柏經理，講題為「塑膠射出模流分析技術之概念與應用」。

(二)5 月 4 日(週三)於東海大學產學大樓 ICE204 教室，邀請普立得科技中區業務經理江韋有先生，講題為「3D 列印技術探討」。

(三)5 月 5 日(週四)於國秀樓 306 教室，邀請飛昱科技股份有限公司林欣熠先生，講題為「雙束掃描式電子/聚焦離子束顯微鏡之原理及其應用」。

十四、本系持續執行教育部技職再造「工具機實務技術人才培育計畫」，依 04 月 06 日教育部函覆照 104 年度原計畫規劃設備採購，車銑複合加工機、機器手臂裝置於 04 月 26 日決標完成，預計 6 月初安裝測試驗收完成。

十五、本系持續執行 104 年度教育部技職再造工業 4.0 計畫，計畫名稱「子計畫- 工程科技 4.0 A.機電技職科技 4.0」自動化設備採購，04 月 19 日決標完成，預計 5 月底安裝測試驗收完成。

化工與材料工程系

一、4 月 13 日常州工學院院長參訪本系實驗室。

二、4 月 23 日(六)舉辦 105 學年度四技申請入學錄取生說明會。

三、校外實習

(一) 4 月 28 日舉辦海外實習說明會。

(二) 5 月 5 日舉辦 104 學年度第 2 學期化工與材料工程系校外實習媒合會。

(三) 5 月 9 日公告校外實習錄取名單。

四、招生宣傳

(一) 5 月 6 日倪聖中主任至桃園農工宣傳。

(二) 5 月 6 日呂春美老師至中正高工宣傳。

(三) 5 月 9 日高肇郎老師至崇實高工宣傳。

五、105 年 5 月 6 日參訪大宇紡織股份有限公司洽談產學攜手計畫。

六、舉辦教育訓練

(一) 4 月 22 日離子感應耦合電漿原子發射光譜儀 ICP-原理與實務操作。

(二) 4 月 29 日 FTIR 機台教學及軟體應用/儀器原理。

(三) 5 月 6 日 DSC/TGA 之機台原理及軟體教學。

(四) 5 月 6 日 TMA 機台校正及儀器原理之應用。

(五) 5 月 13 日 SEM 原理/實務操作。

七、舉辦系專業講座

(一) 4 月 13 日-講者：中興大學化學工程學系教授兼系主任鄭文桐教授，講題：Carbon Dispersion and Application Vision。

(二) 4 月 13 日-講者：中興大學化學系鄭政峰教授，講題：從氣爆事件談對化學品的認知與應用。

(三) 4 月 27 日-講者：浩鋅安全管理顧問有限公司楊育荃總工程師，講題：建築防火避難性能設計計畫書審查評定基準。

(四) 5 月 4 日-講者：台中市政府消防局邱益瑞技正，講題：危險物品應變與消防安全設計。

(五) 5 月 11 日-講者：榮易化學有限公司詹博筌市場開發部協理，講題：創業這件事。

冷凍空調與能源系

一、本系截至目前為止，產學合作案 15 件金額合計(含配合款)2,900,700 元；科技部計畫 3 件(含配合款)金額合計 6,003,520 元。

二、本系空調工程實驗室之測試領域實驗室，業經財團法人全國認證基金會審查通過並獲頒中、英文認證證書各一份。

三、105.04.23 本系於本校圖資大樓 6F 國際會議廳舉辦 105 學年度四技申請入學家長及學生說明會。

四、105.05.05 國立高雄中正高工師生(共 48 人)至本系參訪。

五、105.05.05 及 05.12 本系於本校工程館 B1 演講廳舉辦「產業導向異地教學」，參與學校：台中高工-冷凍科師生共 40 人。

六、105 年 5 月 5 日本系許智能老師至嘉義高工招生宣傳，5 月 6 日許智能老師及張志彰老師至內湖高工招生宣傳。

七、105 年 5 月 24 日本系管衍德主任至崇實高工招生宣傳。

八、105 年 5 月 5 日本系邀請丹佛斯股份有限公司亞太區溫松平總監專題演講，講題為：職涯經驗分享。

九、105 年 5 月 7 日本系邀請煙台冰輪股份有限公司台灣辦事處劉賀濤經理專題演講，講題為：環保冷熱綜合技術及其應用。

九、105 年 5 月 14 日本系邀請元擎工程有限公司洪國安經理專題演講，講題為：水冰式冰水主機汰換成分散式氣冷冰水主機之耗能分析。

十、辦理 105 學年度高中生四技申請入學正取生及備取生報到事宜。

管理學院

一、行政

(一) 管理學院 105 年 5 月 18 日召開第一次院課程會議，審議 105 學年學分計畫表、全英文授課及網路教學等案。

(二) 管理學院 105 年 5 月 19 日辦理國立員林家商師生參訪事宜。

(三) 管理學院 105 年 5 月 25 日召開第三次院教評會議，審議專任教師升等及兼任教師申請助理教授相關議題。

(四) 管理學院 105 年 5 月 26 日召開跨校策略聯盟會議。

(五) 管理學院辦理 105-106 年教育部第二期技職再造技優計畫-品管製造、3D 創新設計與智慧化雲端科技學程計畫事宜。

(六) 管理學院辦理 105 年國合計畫彙整事宜。

(七) 管理學院協助辦理 105 年就業博覽會籌備事宜。

(八) 管理學院辦理華文商管學院認證事宜。

(九) 管理學院辦理樂活健身競賽活動。

(十) 管理學院辦理 105 年度各系所招生宣傳事宜。

二、國際交流

(一) 管理學院辦理 105 年 05 月 11 日(三)日本朝日大學參訪事宜。

(二) 管理學院辦理 105 年泰國清邁皇家大學短期交換學生事宜。

專案管理研究所

一、規劃學生參加 2016 IPMA 全國大學院校專案管理實作競賽。

二、辦理 105 學年度第 1 學期課程之排課事宜。

三、本所於 4 月 13 日完成召開 104 學年度第 2 學期第 1 次所務會議、第 1 次所課程會議及第 1 次所教評會議。

四、本所於 105 年 4 月 27 日邀請國立屏東科技大學工業管理系黃祥熙教授兼管理學院副院長辦理「學用兼顧的專案管理」專題演講活動。

五、本所於 105 年 5 月 5 日邀請國立成功大學製造資訊與系統研究所李家岩助理教授辦理「研究生思考的技術」專題演講活動。

工業工程與管理系

一、執行產業學院計畫與實務增能計畫。

二、準備 105 年工程認證期中審查作業。

三、5 月 12 日(四)辦理本系校外實習媒合會。

四、本系於 5 月 12 日(四)邀請鼎新電腦股份有限公司顧問師江嘉惠小姐辦理業界諮詢師活動，主題：職場初體驗分享。

五、5 月 18 日(三)至台中家商升學博覽會辦理招生活動。

六、本系 5 月份辦理專題演講如下：

(一)5 月 5 日(四)邀請清華大學工工系蘇朝敦教授，主題：品質改善與資料分析 (Quality Improvement and Data Analysis)。

(二)5 月 12 日(四)邀請順德工業五金文具製造處副處長王吉祥先生，主題：研究生如何面對大陸經營環境的變化。

(三)5 月 19 日(四)邀請仕曜實業股份有限公司總經理陳國容先生，主題：To be Yourself –您無法複製別人的成功(校友第一屆)。

(四)5 月 26 日(四)邀請台灣華耀資訊總經理堯宗旗先生，主題：如何打造工管人的就業競爭力。

企業管理系

一、行政、教學及師生榮譽：

(一)陳姿君同學榮獲 EEC 專業人員別優等獎學金。

(二)中華民國斐陶斐榮譽學會國立勤益科技大學分會 105 年度推薦榮譽會員，本系推薦四企四甲張雅喻、碩士在職專班林信廷。

(三)105 級畢業典禮日間部受證暨正冠代表，本系推薦四企四甲袁聖惟、碩二王貫宇。

(四)105 級畢業典禮進修推廣部受證暨正冠代表，本系推薦職二企二甲劉富榮、企管碩職二黃貞瑜。

(五)104 學年度畢業生獎章、獎狀推薦名單：服務獎章四企四乙顏若玲、葉宗軒、獎狀碩二王貫宇。

(六)4/14 舉行校外實習媒合會。

(七)4/15 醒吾高中商業經營科師生至本系參訪。

(八)4/27 二林高商商業經營科師生至本系參訪。

(九)4/28 舉辦教育部實務課程發展計畫人才培育核心能力會議。

資訊管理系

一、師生獲獎及榮譽紀錄：

(一)本系教師參加 2016 年瑞士日內瓦國際發明展榮獲 4 金 2 銅 2 特別獎：

1、黃俊明老師：發酵槽快速加熱系統，金牌獎。

2、翁國亮老師：

(1)乾式氣水冷熱交換裝置：金牌獎及俄羅斯特別獎；

(2)風管連接機構：銅牌獎；

(3)建築物內空氣降溫與調溼之裝置與方法：金牌獎、羅馬尼亞特別獎；

(4)用於冷凍鏈的行動式冷凍櫃：銅牌獎；

(5)續煮鍋的內鍋結構：金牌獎。

(二)本系教師指導學生參加 2016 年全國技專校院學生實務專題製作競賽暨成果展獲進入決賽：

1、黃嘉彥老師：文字探勘應用於選舉民意調查之研究；

2、張定原老師：食尚雲-冰箱庫存管理系統。

二、重大工作項目：

(一)105 年 05 月辦理學生校外參觀：四場次

- 1、利茗機械股份有限公司；
- 2、谷野會館、台灣味噌釀造文化館；
- 3、奇美博物館、台灣金屬創意館；
- 4、百佳泰股份有限公司。

(二) 105 年 05 月配辦理高中職學校入校招生宣傳：三場次

- 1、新竹香山高中
- 2、新社高中
- 3、新竹磐石高中

(三) 105 年 05 月配合接待高中職學校蒞臨本校參訪：一場次（員林家商）

(四) 105 年 05 月辦理學生專業證照檢定輔導專題講座：二場次。

流通管理系

一、本系 105 學年度校外實習課程面試媒合已於 105 年 3 月分三場次圓滿完成，共計 21 家實習廠商錄取本系學生 165 人次，並有 86 位同學選擇至 18 家企業實習。

二、本系於 105 年 5 月 5 日(星期六)下午舉辦碩士班專題演講，邀請國立雲林科技大學會計系傅鍾仁教授蒞臨演講，演講主題為平衡計分卡，活動圓滿完成。

三、本系於 105 年 5 月 12 日(星期四)上午舉辦碩士班專題演講，邀請本校企管研究所曹文琴教授蒞臨演講，演講主題為網路購物，活動圓滿完成。

四、本系於 105 年 5 月 19 日(星期四)上午舉辦碩士班專題演講，邀請國立台中科技大學行銷與流通管理系林心慧教授蒞臨演講，演講主題為顧客關係管理，活動圓滿完成。

五、本系於 105 年 5 月 28 日(星期六)下午舉辦碩士在職專班專題演講，邀請 Chicago Fine Tailoring & Design Institute Director Mark Sussman 蒞臨演講，演講主題為 Introduction of Fashion Industry in American，活動圓滿完成。

六、本系榮獲教育部第二期技職教育再造-再造技優計畫，品管製造、3D 創新設計與智慧化雲端科技學程計畫之子計畫-多媒體智慧雲端平台與行動商務學分學程補助，105 年度補助 2,200,000 元(設備費：1,800,000 元；業務費 400,000 元)，106 年度補助 1,232,000 元(設備費：1,040,000 元；業務費：192,000 元)。

七、本系 105 學年度日間四技部至重點學校辦理招生宣導活動，活動圓滿完成。 ([附件 10](#))

八、本系 105 學年度附設進修學院及專科進修學校至重點學校辦理招生宣導活動，活動圓滿完成。 ([附件 11](#))

休閒產業管理系

一、3/28 邀請國立澎湖科技大學海洋運動與遊憩~陳正國副教授蒞臨演講，主題:海洋運動這樣玩!

二、4/6 協助辦理國立二林工商職業學校師生參訪。

三、4/13 辦理 105 學年度產業實習媒合活動-吉比鮮釀、馬辣國際餐飲集團。

四、4/15 協助辦理新北市私立醒吾高級中學師生參訪。

五、4/19 邀請國立台東大學身心整合與運動休閒產業學系周財勝副教授蒞臨演講，主題:休閒運動產業發展現況與趨勢。

六、4/25 辦理 105 學年度產業實習媒合活動一雄獅旅行社。

七、4/27 協助二林高商商業經營科師生參訪。

八、4/29 辦理國際咖啡調配師考照活動，共計有 10 名學生報考，所有學生全數通過認證考試。

九、完成 103 學年度評鑑自我改善計畫與執行成果。

十、本系實習旅行社於 5/4 辦理「義起郊遊趣」校外參訪活動規劃。

電資學院

一、撰寫「105 年度教育部補助技專校院辦理國際合作與交流計畫」，並依表訂期程提送管理學院進行後續彙整作業。

二、配合秘書室進行中華民國斐陶斐榮譽學會 105 年度新榮譽會員候選名單推薦作業。

三、105 年 4 月 21 日僑泰中學師生合計 101 人蒞校參訪，由本院安排播放學校、系所介紹影片及參觀特色實驗室。

四、105 年 4 月 22 日至 30 日西安科技大學通訊與訊息學院院長、105 年 5 月 3 日至 10 日計算機學院、材料科學與工程學院院長及副院長等 5 位教授蒞校拜訪，委由本院規劃參訪行程及接待作業，並與本校商談科研合作、教師與學生交流等相關事宜。

五、105 年 4 月 29 日辦理 105 年度電資學院「打造職場就業力、跨領域學程檢討暨三系聯合產學座談會」，討論系友職場經驗分享、產學合作、如何培養學生就業力等相關議題，參與成員包含三系主任、系友、學者專家及學生代表近 30 人，會中討論熱烈並提出需培養學生公眾表達能力等建言。

六、105 年 5 月 4 日召開 104 學年度第二學期第 2 次院教評委員會，審議教師升等案。

七、105 年 5 月 7 日舉辦「第七屆全國崧騰盃遊戲與遊戲機創意設計比賽」，全國 20 所大專校院師生共 153 隊參賽。

八、選派本院教師分別前往員林崇實高工(105.05.03)、內湖高工(105.05.04)、明道中學(105.05.05)、磐石高中(105.05.06)、松山工農(105.05.09)、霧峰農工(105.05.11)、東勢高工(105.05.19)、大甲高工(105.05.25)參加升學博覽會等活動進行招生宣導。

九、105 年 5 月 9 日配合學校工具機學院大樓動土典禮活動，協助接待技職司司長及來訪貴賓至本院特色實驗室參觀。

十、105 年 05 月 13 日至 20 日與台中高工共同舉辦三場「105 年度教育部技術型高級中等學校教師研習」，邀請全國高級中等學校教師報名參加，研習內容有「創客及 3D 列印推廣-電子產品實作 Maker 研習」、「能源及環境、科技、資訊相關重大議題融入課程研習」、「行動監控 APP 控制程式融入課程研習」，本活動主要引導教師增進專業知識與培養實作能力。

十一、105 年 5 月 17 日召開 104 學年度第二學期第 2 次院課程委員會，審議本院三系 104 學年度第一學期教學反應意見調查分析結果、學分計畫表訂定及修改、學院共同課程規劃、特殊專班抵免對照表訂定、系(所)專業科目及技術科目認定等案。

十二、配合典大計畫辦公室規劃拍攝五院宣傳電影，撰寫並彙整院長訪談、系所發展重點及特色空間等資料。

十三、配合秘書室進行中華民國斐陶斐榮譽學會 105 年度新榮譽會員入會典禮出席調查作業。

十四、規劃於 105 年 5 月 26 日舉辦「105 年度電資學院學生實務專題製作競賽」，本院大學部及研究所學生共 42 隊參賽。

十五、辦理本院電機系教師升等、電機系兼任教師請證資格審查、資工系新聘專案教師資格審查外審作業。

電機工程系

一、召開各項會議

(一) 105 年 4 月 21 日召開第 2 次系務會議。

(二) 105 年 4 月 26 日召開第 1 次高職-技專端課程銜接討論會議。

(三) 105 年 4 月 20 日召開 104 學年度下學期電機系第一次校外實習推動委員會議。

二、105 學年度研究所一般生報到人數：15 人。

三、繳交 103 學年度科技大學綜合評鑑自我改善計畫與執行成果。

四、105 年 5 月 4 日參加台北內湖高工升學博覽會。

五、105 年 5 月 11 日參加霧峰農工升學博覽會。

六、105 年 5 月 12 日嘉義高工參訪電機系。

七、105 年 5 月 13 日召開第二次高職-技專端課程銜接討論會議，邀請台中高工、東勢高工、霧峰農工、光華高工科主任與本系教師討論電子實習課程內容並修改。

八、105 年 5 月 4 日辦理 104 學年度產學攜手-電機自動控制專班高職端學生甄選面試，共計 82 人報名、錄取 44 人。

九、本系 105 年 4 月份通過之專利共 1 件：林俊成教師發明專利共 1 件。

十、各類學術活動、承辦演講：

(一) 105 年 4 月 13 日日辦理電機系專題演講，張志宏副教授(修平科技大學資訊管理系)主題：軟體品質保證。

(二) 105 年 4 月 27 日電機系專題演講，李俊耀教授(中原大學電機系)主題：風力發電機簡介與故障診斷。

(三) 105 年 4 月 27 日 104 產業學院計畫大銀微系統業師-張聖雄工程師，主體：線性馬達設計及應用。

電子工程系

一、本系 104 學年度截至目前為止，科技部計畫共計 5 件，產學計畫共計 5 件，教育部計畫共計 1 件。

二、國際交流：

(一) 5/1-5/6 陳柏穎老師赴蒙古參訪 MUST、GLU、MNU、21 Century Global Leadership University 等校並進行國際招生。

(二) 5/3-5/7 林水春老師赴馬來西亞參訪新山寬柔中學、柔佛永平中學、尊孔獨中、數學奧林匹克學研中心、芙蓉中華中學等校並進行國際招生。

三、2016 第七屆全國崧騰盃遊戲與遊戲機創意設計比賽，得獎：(2016.5.7)

(一) 蔡忠和老師帶領學生鍾新賦、杜柏勳，以作品〈電動滑板結合競速遊戲〉，榮獲第一名。(遊戲機組)

(二) 李肇廉老師帶領學生蔣浩祥、張紹謙、蔡承剛、陳冠宇，以作品〈魔控飛車〉，榮獲佳作。(遊戲機組)

(三) 蔡錦福老師帶領學生許建智、曾逸家，以作品〈下肢訓練遊戲機〉，榮獲佳作。(一般遊戲組)

四、發明專利：電子系林熊徵，"滅火器遠端診斷預警結合雲端資料庫管理系統"，中華民國專利證書，發明第 I529668 號。(105.4.11)

五、發明專利：電子系洪玉城、陳凱倫，"車用智慧型電話號碼留言訊息告示系統"，中華民國專利證書，發明第 I530924 號。(105.4.21)

六、發明專利：電子系洪玉城、蔡維宸，"智慧鑰匙圈"，中華民國專利證書，發明第 I530411 號。(105.4.21)

七、105.4.28 協助舉辦 105 學年度電資學院學生校外實習媒合會。

八、招生宣傳：

(一) 5/4 蘇志超老師赴台北內湖高工參加 105 年度技專校院升學博覽會。

(二) 5/4 蔡忠和、陳啟鈞、游允帥等 3 位老師赴台中致用高中進行入班招生宣導。

(三) 5/9 陳英傑、陳啟鈞、游允帥等 3 位老師赴台北松山高農參加 104 學年度大學暨技專校院博覽會。

(四) 5/13 陳若貞老師赴霧峰農工附設進修學校參加 105 學年度技專校院「升學博覽會」。

資訊工程系

一、召開會議：

- (一) 共計召開 1 次系務會議(105 年 4 月 26 日)。
- (二) 共計召開 2 次系課程會議(105 年 4 月 21 日及 105 年 5 月 12 日)。
- (三) 共計召開 2 次系行政會議(105 年 4 月 19 日、105 年 5 月 4 日)。
- (四) 共計召開 1 次課程諮詢委員會議(105 年 5 月 13 日)。

二、辦理 ILT2016 研討會相關事宜。

三、辦理 105 年度技職再造計畫工業 4.0 計畫設備採購相關事宜。

四、辦理 105 年度教師申請專利相關事宜。

五、辦理 103 學年度科技大學綜合評鑑待改善事項。

六、辦理 105 年度科技部計畫及產學合作案相關事宜。

七、辦理 105 年度排課相關事宜。

八、辦理 105 年 5 月 3 日崇實高中升學博覽會相關事宜。

九、辦理 105 年 5 月 4 日東山高中大學博覽會相關事宜。

十、辦理 105 年 5 月 5 日明道中學科技校院博覽會相關事宜。

十一、辦理 105 年 5 月 6 日磐石中學入班宣導相關事宜。

十二、辦理 105 年 5 月 16 日西螺農工參訪相關事宜。

人文創意學院

一、105 年 4 月 17 日-4 月 21 日本院院長及三系主管赴桂林理工大學進行招生宣傳及專題演講。

二、105 年 5 月 5 日執行區產中心-協助夥伴學校推動產學合作暨創新創業補助計畫，以及典大計畫(二)B 分項研發團隊，辦理校外參訪活動，前往盟鑫工業股份有限公司、宏全國際股份有限公司進行實地參訪。

三、105 年 5 月 10 日召開本院 104 學年度第 2 學期第一次院課程會議以及第四次院主管會議。

四、105 年 5 月 12 日協助辦理本校 105 年度校園徵才博覽會。

五、105 年 5 月 12 日協助接待山東省棗莊市人民政府代表團蒞臨本校參訪。

六、協助研發處辦理 105 年度重點特色計畫，本院計 4 件申請案，並協調經費修正與授權事宜。

七、進行 105 年度教育部補助技專院辦理國際合作與交流計畫申請書撰寫及經費編列。

八、調查本院 105 年度中華民國斐陶斐新榮譽會員出席情形。

九、協助本院應英系辦理 105 年度就業導向實務專題製作與競賽計畫，進行經費請購與核銷事宜。

十、配合 105 年發展典範科技大學計畫規劃拍攝五院宣傳電影，調查本院各系所發展特色與重點實驗室。

十一、執行 104-105 年度教學卓越計畫分項 C-4-3、E-3-3-4 計畫。

十二、協助本院教師執行本校發展特色典範科技大學計畫分項計畫。

文化創意事業系

一、5 月 3-5 日進行各項物品設備盤點。

二、5 月 5 日及 5 月 18 日分別前往明道中學及台中家商參加招生博覽會。

三、5 月 12 日執行 104 年教育部實務增能計畫，舉辦「摘星築夢青年創業論壇」，邀請江啟峰、吳政峰、陳遠東、黃晁偉等四名青年創業者蒞臨分享其創業歷程，師生獲益良多。

四、5月15日舉辦「青春音樂季—全國數位音樂詞曲創作暨歌唱大賽」。

五、持續進行追蹤評鑑準備工作。

六、持續辦理學生暑期校外實習媒合及簽約工作。

應用英語系

一、召開各項會議：4月14日召開第3次系課程會議、第4次系務會議。

二、辦理105年度財產物品盤點作業。

三、辦理104學年度暑修排課事宜。

四、105學年度第1學期課程之排課事宜。

五、活動方面：

(一) 4月28日舉辦日間部系週會及執行「典範科大計畫子計畫二-A分項人才培育-工具機大展與語文、策展人才培育計畫」，辦理「工具機會展與菁英招募說明」專題講座，邀請中天旅行社許玉音經理蒞校演講。

(二) 5月11日執行典範科大計畫子計畫，辦理2016工具機會展禮賓人員第一次培訓課程。

(三) 5月12日執行卓越計畫C-1-2，舉辦「105年度學生專題競賽」。

(四) 5月25日執行卓越計畫D-2-1，舉辦「英文戲劇公演-Chinglish」活動。

六、招生方面：

(一) 4月16日至4月21日蘇紹雯主任前往桂林理工學院進行招生宣傳、參訪活動。

(二) 5月3日派員前往豐原高商、致用高中進行招生宣傳活動。

(三) 5月20日協助辦理正德高中蒞校參訪活動。

(四) 5月20日派員前往葳格高中進行招生宣傳活動。

七、交流接待方面：5月12日蘇紹雯主任協助接待山東省棗莊市人民政府代表團。

景觀系

一、活動事蹟方面

(一) 本系於4月12日邀請邀請業界專家代表吉野工程顧問有限公司王偉哲負責人、瀚翔景觀國際有限公司姚舒翎副總經理、承園景觀工程有限公司郭公鏞總經理及黃苑景觀設計顧問有限公司黃祺峯負責人辦理「核心實務能力暨業界專家咖啡論壇會議」活動。

(二) 本系於105年4月21日辦理「12年國教技宣教育宣導8年級體驗營」活動。

(三) 本系於105年4月22-25日參與「2016台中建築暨建材展」活動。

(四) 本系於105年4月23日與大葉大學空間設計學系舉辦「聯合評圖」活動。

(五) 本系於105年4月28日邀請營建署城鎮風貌工程督導考核委員崔盛家委員蒞臨本系專題演講，演講題目：「城鎮風貌案例分析與運用」。

(六) 本系教師於105年5月2日至苗栗縣棗莊古藝庭園膳坊及台中市承園景觀工程有限公司辦理「教師赴公民營廣度研習暨產業共構會議」活動。

(七) 本系於105年5月6-7日舉辦「104學年度畢業設計期末總評」活動。

(八) 本系於105年5月10日舉辦「景觀領域就業實習座談會」活動。

(九) 本系於105年5月10日派員至香山高中進行招生宣傳活動。

通識教育學院

一、辦理本院教師升等外審案共1位，如下：體育室：伍木成老師(著作升等副教授)。

二、本院於104年04月開始進行「本校104學年度傑出通識教育教師遴選作業」。

三、本院於 105 年 4 月 22 日舉辦「數學與藝術創意論壇」，串聯「藝術的數學創意」、「風格美學與創造性生活」、「創意生活設計」等三門通識課程之教學理念，邀請三位校外專家學者以共同論壇的方式與學生進行數學創意與藝術創意辯證交流，以培育學生探索創造能力及提升鑑賞美感素養。

四、本院接受教育部委辦於 105 年 4 月 28 日召開「教育部補助技專校院推動通識課程革新計畫說明會」，以鼓勵技專校院提升通識課程內涵，進行通識課程之創新及強化，以提升技專校院學生競爭力，培養學生具備正確人生觀及職業倫理，並落實全人教育精神。

五、為協助執行教學卓越 B-4-1 深耕書院匠師精神計畫，本院共辦理 27 場課程與活動，以拓展學生視野，探索自我價值，進而達成大一開晴、大二築夢、大三踏實、大四遠颺之階段性目標：

(一) 105 年 4 月 23 日舉辦校外采風活動-「陶藝創作之旅」，帶領學生至沙鹿鰲風窯陶藝工作室參訪，並親手體驗練土、壓模、拉坯之過程，參與人數 40 人次。

(二) 105 年 4 月 25 日舉辦書院夜談講座-「下一站，布吉納法索」，邀請臺北國泰醫院朱洧銘醫師蒞臨演講，參與學生 37 人次。

(三) 105 年 4 月 26 日舉辦版畫藝術與創作課程-「多色水印木紋木板印製講解」，邀請校外藝術專家蘇智偉老師蒞臨演講，參與學生 7 人次。

(四) 105 年 4 月 28 日舉辦創意思考實作課程-「材料應用與製法介紹」，邀請校外設計師蕭韋立老師蒞臨演講，參與學生 23 人次。

(五) 105 年 5 月 2 日舉辦書法欣賞與習作課程-「行書運筆規則」，邀請校外藝術專家洪漢榮老師蒞臨演講，參與學生 14 人次。

(六) 105 年 5 月 3 日舉辦版畫藝術與創作課程-「木紋木版製作」，邀請校外藝術專家蘇智偉老師蒞臨演講，參與學生 6 人次。

(七) 105 年 5 月 3 日舉辦人物採訪課程-「影片概論」，邀請校外紀錄片導演陳正勳老師蒞臨演講，參與學生 22 人次。

(八) 105 年 5 月 4 日舉辦木雕藝術與創作課程-「木藝品的設計構想」，邀請校外藝術專家施惠閔老師蒞臨演講，參與學生 15 人次。

(九) 105 年 5 月 5 日舉辦創意思考實作課程-「作業 2-產品製作與討論(一)」，邀請校外設計師蕭韋立老師蒞臨演講，參與學生 13 人次。

(十) 105 年 5 月 5 日舉辦篆刻欣賞與創作課程-「印人簡述-王壯為/課題實作」，邀請校外藝術專家柳炎辰老師蒞臨演講，參與學生 8 人次。

(十一) 105 年 5 月 9 日舉辦書法欣賞與習作課程-「行書點畫與線條之美」，邀請校外藝術專家洪漢榮老師蒞臨演講，參與學生 12 人次。

(十二) 105 年 5 月 10 日舉辦版畫藝術與創作課程-「木紋木版彩色套色版製作(一)」，邀請校外藝術專家蘇智偉老師蒞臨演講。

(十三) 105 年 5 月 10 日舉辦人物採訪課程-「影片製作流程」，邀請校外紀錄片導演陳正勳老師蒞臨演講。

(十四) 105 年 5 月 11 日舉辦木雕藝術與創作課程-「木藝品的設計製作執行(一)」，邀請校外藝術專家施惠閔老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 12 日舉辦篆刻欣賞與創作課程-「『幸福』課題實作」，邀請校外藝術專家柳炎辰老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 16 日舉辦書法欣賞與習作課程-「行書行氣、結構之藝術表現」，邀請校外藝術專家洪漢榮老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 17 日舉辦版畫藝術與創作課程-「木紋木版彩色套色版製作(二)」，邀請校外藝術專家蘇智偉老師蒞臨演講。

(十五)105 年 5 月 17 日舉辦人物採訪課程-「訪談技巧」,邀請校外紀錄片導演陳正勳老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 18 日舉辦木雕藝術與創作課程-「木藝品的設計製作執行(二)」,邀請校外藝術專家施惠閔老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 19 日舉辦創意思考實作課程-「作業 2-產品製作與討論(二)」,邀請校外設計師蕭韋立老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 19 日舉辦篆刻欣賞與創作課程-「『肖形印』課題實作」,邀請校外藝術專家柳炎辰老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 23 日舉辦書法欣賞與習作課程-「行書之異體字之美」,邀請校外藝術專家洪漢榮老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 24 日舉辦版畫藝術與創作課程-「木紋木版彩色套色版製作(三)」,邀請校外藝術專家蘇智偉老師蒞臨演講。

(十五)105 年 5 月 24 日舉辦人物採訪課程-「剪接實務」,邀請校外紀錄片導演陳正勳老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 25 日舉辦木雕藝術與創作課程-「木藝品的設計檢視」,邀請校外藝術專家施惠閔老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 26 日舉辦創意思考實作課程-「作業 2-產品製作與討論(三)」,邀請校外設計師蕭韋立老師蒞臨演講。

(十五) 105 年 5 月 26 日舉辦篆刻欣賞與創作課程-「『無所不在』課題實作」,邀請校外藝術專家柳炎辰老師蒞臨演講。

六、為協助執行教學卓越 E-2-4 激盪科學與環保思維計畫,以激發學生對自我的認知、對生活的美化、對他人的感謝、對未來的省思,並鼓勵學生多元思考,引領學生探索環保與生活之連動關係。本院共辦理 5 場環保講座:

(一) 105 年 4 月 22 日舉辦「心靈環保-職業試探」講座,利用類比分析,讓學生清楚自己的個性,進而選擇出一份自己有興趣又能夠勝任的工作。

(二) 105 年 4 月 29 日舉辦「保特瓶實作」講座,透過介紹講解環保特瓶製作 DIY,了解環保產品的好處,並且體會如何替減緩全球暖化盡一份心力。

(三) 105 年 5 月 6 日舉辦「心靈環保-愛的分享」講座,結合母親節活動,帶領同學們說出對母親的愛。

(四) 105 年 5 月 13 日舉辦「山訓基本訓練」講座,教導學生關於山中方位、各種應用結繩之學習。

(五) 105 年 5 月 20 日舉辦「巨大廢棄物處理」講座,引導學生了解廢棄物之處理,並認識再生家具,為環保盡一份心力。

七、通識教育學院網頁之建置及維護。

博雅通識教育中心

一、於 105 年 4 月 25 日至 5 月 1 日進行 105-1 通識領域課程學生預選作業。

二、105 年 5 月 5 日舉辦本學期第三場明秀科技人文講座,演講人為謝智謀教授,講題為「做個有夢的青年」。5 月 12 日舉辦本學期第四場明秀科技人文講座,演講人為余秀芷小姐,講題為「逆風,更要勇敢飛翔」。5 月 19 日舉辦本學期第五場明秀科技人文講座,演講人為陳正勳導演,講題為「有榜樣的企業文化」。

三、105 年 5 月 2 日-5 月 9 日進行本學期校外社會服務教育第二次訪視。

基礎通識教育中心

一、協助辦理教師課輔時數申請事宜,於 4 月 6 日、4 月 12 日、4 月 13 日進行期中考前微積分課業

輔導，提升學生之微積分學習成效。

二、4月13日參加校內105年教師盃擲球趣味競賽，榮獲男子團體組第二名。

三、4月22日完成本中心105年自強活動。

四、4月25日增列本中心網頁德語版簡介。

五、4月26日起執行本學期本中心業界專家協同教學活動。

六、4月27日舉辦本中心105學年度各委員代表選舉。

七、4月27日辦理國際人才培育講座「國際人權與司法改革－從鄭性澤案談起」，邀請邱顯智律師蒞臨演講。

八、5月2日舉辦國際人才培育講座「從日本京都府看國際景觀條例的規範」，邀請國立體育大學李孝悌老師蒞臨演講。

九、5月2日舉辦音樂講座「當代賽德克族生活與音樂的面貌發展」，邀請洪秀錦教授蒞臨演講。

十、5月3日舉辦美感與五創課程講座「《易經》的人生美學－占卜與應用」，邀請東吳大學李鴻儒老師蒞臨演講。

十一、5月4日舉辦105學年度增聘歷史專案教師遴選面談活動。

十二、辦理本學期課程外審後，請任課教師對於外審委員建議作因應改善或精進作業。

十三、5月6日前協助通識教育學院辦理校內104學年傑出通識教育遴選作業資料彙整。

十四、5月6日舉辦藝術講座「生活攝影美學－鏡頭下的美麗瞬間」，邀請中台藝文中心詹清全主任蒞臨演講。

十五、5月11日開設104學年度暑期第一階段重修班。

十六、5月5日～5月27日舉辦微積分競試報名活動。

十七、5月17日舉辦國際人才培育講座「國際視野下市地重劃－間論台灣市地重劃制度的檢討」，邀請逢甲大學土地管理系何彥陞老師蒞臨演講。

十八、辦理本中心採購案件。

參、進度管考報告

前次會議暨重大工作列管事項計 6 件(含落後 0 件)；

申請解除列管，予以結案者 4 件；

繼續辦理，持續列管者 2 件。

一、落後案件

二、展延中案件

三、進行中案件

案 號：1042B0102

提案單位：教務處

案 由：有關任課教師學期成績登錄期限及資料傳送至成績管理系統後開放學生即時查詢乙案。

決 議：照案通過，學則修正案續提校務會議。

執行情形：業提經 5/19 臨時校務會議審議通過，俟會議紀錄函發，將據以函報教育部備查。 2016/5/20

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1042B0201

提案單位：總務處

案 由：有關訂定本校資源回收變賣所得款項運用管理辦法(草案)乙種案。

決 議：照案通過，續提校務基金管理委員會審議。

執行情形：另提送校務基金管理委員會審議。 2016/5/19

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1042B0202

提案單位：諮商輔導中心

案 由：修正本校特殊教育推行委員會設置要點第二條案。

決 議：照案通過。

執行情形：已於 105 年 4 月 29 日將本校特殊教育推行委員會設置要點修正條文內容，函發本校各一級單位，並將修正條文對照表及條文全文放置於諮商輔導中心網頁供下載參考。 2016/5/3

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1042B0203

提案單位：諮商輔導中心

案 由：訂定「國立勤益科技大學身心障礙學生個別化支持服務計畫會議執行要點」。

決 議：照案通過。

執行情形：已於 105 年 5 月 9 日將本校身心障礙學生個別化支持服務計畫會議執行要點，函發本校各教學單位，並將身心障礙學生個別化支持服務計畫會議執行要點全文放置於諮商輔導中心網頁供下載參考。 2016/5/11

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1042B0204

提案單位：管理學院

案 由：會後請管院整理出設置緊急按鈕之需求，並請總務處配合評估。

執行情形：本院教師建議於管理館男生廁所及各層樓梯間增設緊急通報系統以保護師生安全，本案於 105 年 5 月 18 日以便簽方式將相關需求資料擬請總務處協助辦理。 2016/5/19

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

提案單位：總務處

執行情形：俟管院提出設置緊急按鈕需求後，本處協助辦理評估事宜。 2016/5/19

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

肆、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案 由：本校「教師成長課程認證辦法」修正草案，提請審議。 ([附件 12](#))

說 明：

一、明訂教師成長活動申請相關時程，並增訂免檢核對象。

二、本案經 104 學年度第 5 次法規審查委員會審議通過(附件)，修正草案對照表及修正後全文如附件。

([附件 13](#)) ([附件 14](#))

三、本案如蒙通過，陳請校長核定後實施。

決 議：

提案二

提案單位：教務處

案由：本校「教師教學發展諮詢委員會設置辦法」修正草案，提請審議。[\(附件 15\)](#)

說明：

- 一、為維持委員會運作，擬於法規中敘明委員如因故不便擔任委員時，將請學院重新推派委員人選。
- 二、本案經 104 學年度第 7 次法規審查委員會審議通過(附件)，修正草案對照表及修正後全文如附件。

[\(附件 16\)](#)

- 三、本案如蒙通過，陳請校長核定後實施。

決議：

提案三

提案單位：進修推廣部

案由：有關本部 105 學年度行事曆修正乙案，提請審議。

說明：

- 一、有關本部 105 學年行事曆已於 105 年 4 月 13 日依教育部臺教技(四)字第 1050046446 號函核備。
- 二、今因本部學務組考量學生全校共同時間皆為每週星期一第 12 節至第 13 節，故原訂於 105 年 9 月 22 日(星期四)舉行之開學典禮擬調整為 105 年 9 月 19 日(星期一)辦理較為合宜。[\(附件 17\)](#)
- 三、如蒙會議通過後，本組將報教育部核備，俟核備後發布實施。

決議：

提案四

提案單位：體育室

案由：修正本校「游泳池營運管理辦法」乙案，提請討論。

說明：

- 一、業經 105 年 5 月 11 日 104 學年度第 2 學期第 7 次法規審查委員會議審議通過。
- 二、檢附「游泳池營運管理辦法」部分條文修正草案對照表如下，修正後全文如附件。[\(附件 18\)](#)
- 三、如蒙審議通過，依法定程序函頒修正施行。

決議：

提案五

提案單位：產學營運總中心

案由：有關訂定「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理要點」草案，提請審議。

說明：

- 一、為規範本校師生校園商品製作及銷售管理等商業行為，特訂本要點。
- 二、本案業經 105 年 4 月 13 日 104 學年度第 2 學期第 6 次法規審查委員會議審議通過。[\(附件 19\)](#)
- 三、依據文號第 1054000058 號簽，修改本要點之內容如下：[\(附件 20\)](#) [\(附件 21\)](#)

(一) 明訂本要點之對象為本校師生。

(二) 本要點僅規範商標使用之範疇。

- 四、如蒙審議通過，擬依法制作業程序續提校務基金管理委員會審議。

決議：

伍、臨時動議

陸、結論

柒、散會

105 年 5 月份各單位管考要項統計表

統計截止日： 2016年5月18日

單位名稱	進度別 (件數)		
	進行中	展延中	落後
主計室	1	0	0
流通管理系	1	0	0
研究發展處	1	1	1
校務基金管理委員會	1	0	0
祕書室	1	0	0
教務處	3	0	0
進修推廣部	2	0	0
管理學院	1	0	0
學生事務處	3	0	0
諮商輔導中心	1	0	0
總務處	2	0	0
總 計	17	1	1

已結案案件清冊

編號	反映時間	確認時間	陳情人	聯絡方式	反映意見簡述	處理單位	結案日期	代號	類別	處理天數
1050033	105/4/11	105/4/11	■■■ ■■■	Email: ■■■ 電話: ■■■	親愛的勤益科技大學校， 關	總務處	105/4/20	9	校園環境、設施	7
1050035	105/4/14	105/4/14	■■■ ■■■	Email: ■■■	致親愛的校長已經快接近 考	學生事務處 總務處	105/4/21	21	學生宿舍	5
1050036	105/4/19	105/4/20	■■■ ■■■	Email: ■■■	想請問校長能否撥空進行 訪		105/4/21	20	其他	0
1050037	105/4/28	105/4/28	■■■ ■■■	電話: ■■■	105年4月28日11時		105/5/3	20	其他	3

105年行政單位新聞刊登 統計表

統計日期：105年1月1日至105年5月18日

統計日期：105年1月1日至105年5月16日

單位名稱	主題數	內容	媒體刊登情況							
			總計	報紙/雜誌		電視		廣播	網路	公關平台
				全國	地方	全國	地方			
秘書室	4	市府舉行「推動智慧產業聚落」座談	2		2					
		清華大學校長賀陳弘演說 談學用落差	1							1
		薛敬和教授分享人生歷程 獲好評	1							1
		校長獲選獲選第2屆清水高中傑出校友	1					1		
研究發展處	2	與國北護 簽訂合作交流備忘錄意向書	1						1	
		工具機學院大樓 動土奠基	7		3		1	2		1
進修推廣部	2	「雙軌訓練旗艦計畫」 科大生畢業即就業	1							
		台朔、台船開產學訓班，大學生薪水有32K	1	1						
圖書館	1	中區技專校院校際聯盟圖書館合作會議	1							1
其他	2	天下公布全台70所科大學生畢業一年就業率 本校獲評第四	3	1	2					
		中華民國飛行運動總會成立後援會，本校學生柯奐辰（2015世界飛行運動大賽奪銀）示範模型直升機3D花式特技，獲邀到場力挺。	1		1					
總計	11		20	2	5	0	0	0	1	3

105年教學單位新聞刊登 統計表

統計日期：105年1月1日至105年5月18日

統計日期：105年1月1日至105年5月15日

單位名稱	主題數	內容	媒體刊登情況							
			總計	報紙/雜誌		電視		廣播	網路	公關平台
				全國	地方	全國	地方			
工程學院	1	校園徵才博覽會 91家企業參與	4				1	1	2	
冷凍系	2	苗栗子弟發明展奪金 吳明峰獲表揚	7		4				2	1
		亞洲冷凍空調ACRA 2016學術研討會 登場	6		3				3	
資管系	1	踩健身車發電 1小時充飽iPhone	1							1
人文創意學院	1	衆中市交流團到本校參觀訪問	1						1	
景觀系	1	展現美學新座標 綠空鐵道 景觀系獲貳獎	1		1					
總計	6		20	0	8	0	1	1	8	2

附件一：軍訓室 5 月份服務學生統計情形，如下表：

國立勤益科技大學軍訓室校安事件處理統計表-五月				
類別	件數	已處理	處理中	備考
騎機車未戴安全帽	14	14	0	
警報鈴（誤報）	4	4	0	
電梯故障	4	4	0	
租屋服務糾紛調處	6	6	0	
一般糾紛	12	12	0	
物品遺失與認領	49	49	0	
兵役折抵服務	58	58	0	
車禍事件	6	6	0	
一般事件	12	12	0	
調閱監視器	8	8	0	
活動支援	21	21	0	
社團輔導	18	18	0	
宿舍輔導	25	25	0	
其他(一般學生服務)	36	36	0	
合計	273	273	0	

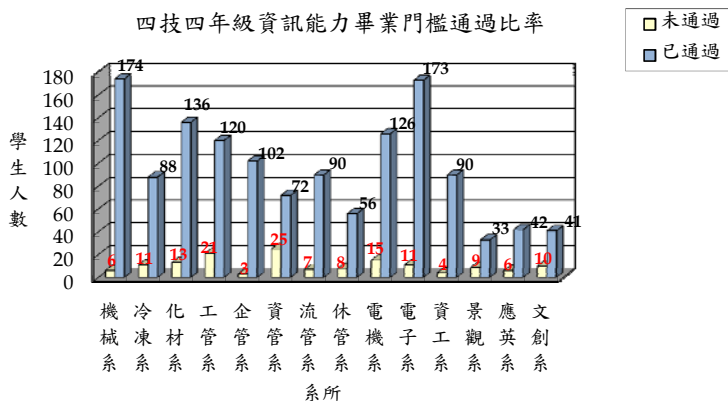
附件二：課外活動組活動預告：

時間	內容	對象	地點
4 月 15 日~6 月 8 日(三) 16:10~18:00	社團至外借場地活動(每週三第七、八節)	籃球社、排球社及網球社	太平國中
5/16~6/1	「推動大專校院生涯輔導工作計畫」校園創意 LINE 貼圖設計徵選比賽得獎作品簽呈及頒獎作業	本校師生	本校
5 月 17 日(二) 08:00~17:00	「推動大專校院生涯輔導工作計畫」校外實地參訪	本校師生	故宮南院文創科技園區
5 月 18 日(三) 08:00~17:00	如何做好服務學習與社團經營研討會	全國大專校院學務工作人員	青永館采風堂
5 月 24 日(二) 10:00~12:00	雲門-流浪者講座(吳欣澤講師)	本校師生	青永館采風堂
5 月 25 日(三) 17:00~21:00	104 學年中區大專校院熱舞社聯合成果發表會	熱舞社及中區各校	青永館匯川堂
5 月 31 日(二) 10:00~12:00	雲門-流浪者講座(郭政佑講師)	本校師生	青永館采風堂
7 月 1 日~8 月 30 日	105 年暑假教育優先區中小學營隊	申請補助社團	教育優先區學校
7 月~8 月	105 年度海外志工服務	海外受服務對象	泰北、柬埔寨

資訊能力門檻通過率（在學生至105年05月18日）

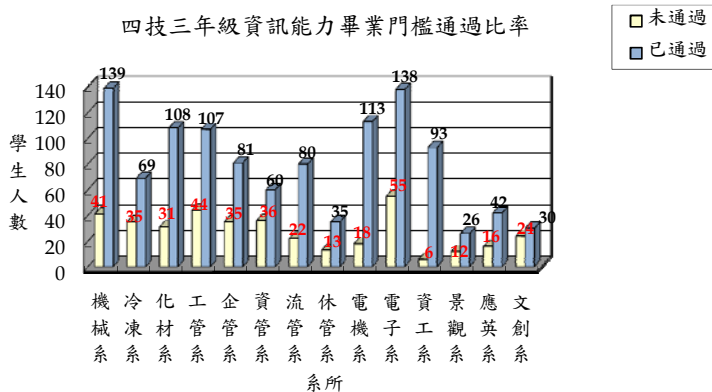
101 級（四年級）

學院	系所	班級人數	未通過	已通過	通過率
工程學院	機械系	180	6	174	96.67%
	冷凍系	99	11	88	88.89%
	化材系	149	13	136	91.28%
管理學院	工管系	141	21	120	85.11%
	企管系	105	3	102	97.14%
	資管系	97	25	72	74.23%
	流管系	97	7	90	92.78%
	休管系	64	8	56	87.50%
電資學院	電機系	141	15	126	89.36%
	電子系	184	11	173	94.02%
	資工系	94	4	90	95.74%
文創學院	景觀系	42	9	33	78.57%
	應英系	48	6	42	87.50%
	文創系	51	10	41	80.39%
	總和	1492	149	1343	90.01%



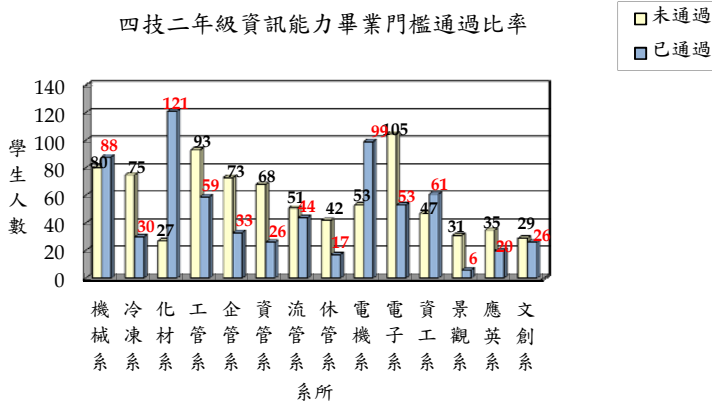
102 級（三年級）

學院	系所	班級人數	未通過	已通過	通過率
工程學院	機械系	180	41	139	77.22%
	冷凍系	104	35	69	66.35%
	化材系	139	31	108	77.70%
管理學院	工管系	151	44	107	70.86%
	企管系	116	35	81	69.83%
	資管系	96	36	60	62.50%
	流管系	102	22	80	78.43%
	休管系	48	13	35	72.92%
電資學院	電機系	131	18	113	86.26%
	電子系	193	55	138	71.50%
	資工系	99	6	93	93.94%
文創學院	景觀系	38	12	26	68.42%
	應英系	58	16	42	72.41%
	文創系	54	24	30	55.56%
	總和	1509	388	1121	74.29%



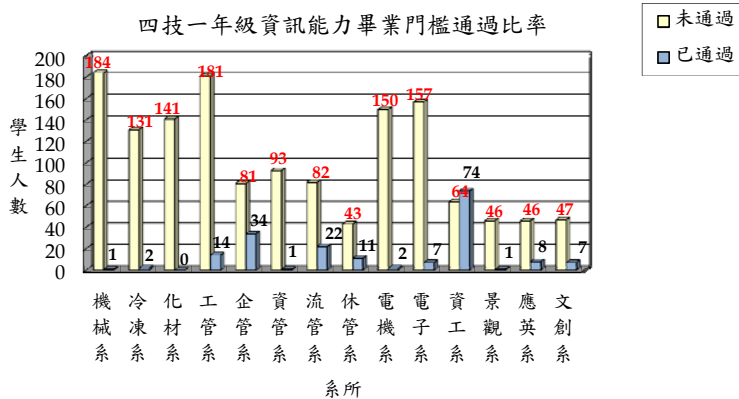
103 級（二年級）

學院	系所	班級人數	未通過	已通過	通過率
工程學院	機械系	168	80	88	52.38%
	冷凍系	105	75	30	28.57%
	化材系	148	27	121	81.76%
管理學院	工管系	152	93	59	38.82%
	企管系	106	73	33	31.13%
	資管系	94	68	26	27.66%
	流管系	95	51	44	46.32%
	休管系	59	42	17	28.81%
電資學院	電機系	152	53	99	65.13%
	電子系	158	105	53	33.54%
	資工系	108	47	61	56.48%
文創學院	景觀系	37	31	6	16.22%
	應英系	55	35	20	36.36%
	文創系	55	29	26	47.27%
	總和	1492	809	683	45.78%



104 級（一年級）

學院	系所	班級人數	未通過	已通過	通過率
工程學院	機械系	185	184	1	0.54%
	冷凍系	133	131	2	1.50%
	化材系	141	141	0	0.00%
管理學院	工管系	195	181	14	7.18%
	企管系	115	81	34	29.57%
	資管系	94	93	1	1.06%
	流管系	104	82	22	21.15%
	休管系	54	43	11	20.37%
電資學院	電機系	152	150	2	1.32%
	電子系	164	157	7	4.27%
	資工系	138	64	74	53.62%
文創學院	景觀系	47	46	1	2.13%
	應英系	54	46	8	14.81%
	文創系	54	47	7	12.96%
	總和	1630	1446	184	11.29%



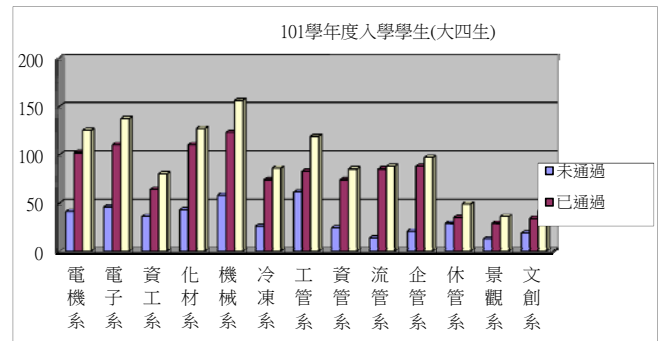
105 學年度第 01 學期全校性語言共同選修課程

105 學年度第 01 學期全校性語言共同選修課程					
開課	英語類課程名稱	上課老師	開課	日語類課程名稱	上課老師
1	英語閱讀	陳數紅	1	日語五十音入門	黎順子
2	英語閱讀	陳數紅	2	日語五十音入門	黎順子
3	英語閱讀	蔣蕙華	3	日語五十音入門	黎順子
4	英語閱讀	林佑容	4	日語 50 音與生活用語	洪淑俐
5	職場英文	陳盈潔	5	初階日文(一)	馮雅蓮
6	辦公室英文	陳盈潔	6	實用日語基礎	馮雅蓮
7	情境英語	盧麗裙	7	實用日語基礎(一)	洪淑俐
8	情境英語	許玉音	8	實用日語基礎(一)	洪淑俐
9	情境英語	許玉音	9	實用日語(一)	賴郁君
10	情境英語	許玉音	10	生活日本語	謝君慈
11	求職英文	劉秉瑜	11	實用旅遊日語(一)	馮雅蓮
12	商用英文	劉秉瑜	12	旅遊日語(一)	賴郁君
13	用英語認識台灣	劉秉瑜	13	觀光日語入門	謝君慈
14	英文簡報技巧	陳數紅	14	觀光日語入門	謝君慈
15	電影英文	楊琇茹	開課	俄語類課程名稱	上課老師
16	背包客英文	盧麗裙	1	俄羅斯旅遊與俄語	林育秀
17	背包客英文	盧麗裙	2	俄羅斯旅遊與俄語	林育秀
18	餐旅英文	蔣蕙華	開課	德文類課程名稱	上課老師
19	多益測驗試題分析	黃尚燴	1	實用德文	何美珍
20	多益測驗試題分析	黃尚燴	開課	法語類課程名稱	上課老師
21	多益測驗試題分析-口說寫作篇	黃尚燴	1	實用基礎法語	石秋燕
22	CSEPT 測驗試題分析	楊秀慧	2	實用基礎法語	石秋燕
23	CSEPT 測驗試題分析	呂仕華			

英文畢業門檻(含英檢輔導通過)各年級通過率(審核截至105年5月12日)

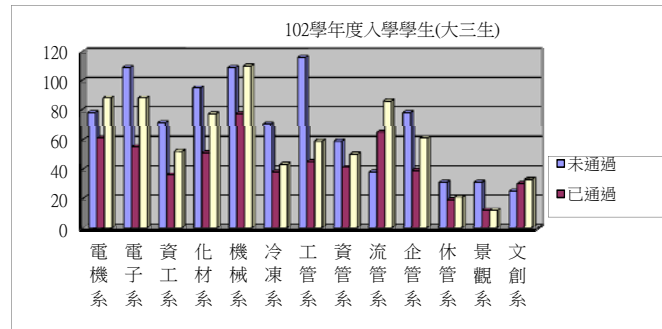
101級(四年級)-畢業門檻為等同**全民英檢中級初試**等級

學院	系所	班級	班級人數	未通過	已通過	通過率	本學期參與英檢輔導課	已通過+本學期英檢輔導	已通過+本學期英檢輔導比例
電資學院	電機系	101級	143	41	102	0.713286713	23	125	0.87412587
	電子系	101級	156	46	110	0.705128205	27	137	0.87820513
	資工系	101級	100	36	64	0.64	16	80	0.8
工程學院	化材系	101級	153	43	110	0.718954248	17	127	0.83006536
	機械系	101級	181	58	123	0.679558011	33	156	0.86187845
	冷凍系	101級	100	26	74	0.74	12	86	0.86
管理學院	工管系	101級	144	61	83	0.576388889	36	119	0.82638889
	資管系	101級	98	24	74	0.755102041	11	85	0.86734694
	流管系	101級	99	14	85	0.858585859	3	88	0.88888889
	企管系	101級	109	21	88	0.80733945	9	97	0.88990826
	休管系	101級	64	29	35	0.546875	14	49	0.765625
文創學院	景觀系	101級	42	13	29	0.69047619	7	36	0.85714286
	文創系	101級	53	19	34	0.641509434	8	42	0.79245283
	總和		1442	431	1011	0.70110957	216	1227	0.85090153



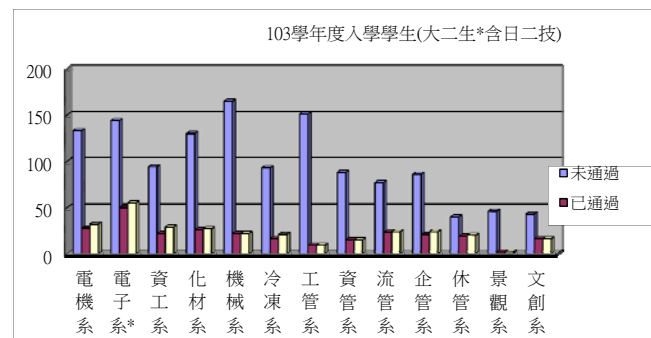
102級(三年級)-畢業門檻為等同**全民英檢中級初試**等級

學院	系所	班級	班級人數	未通過	已通過	通過率	本學期參與英檢輔導課	已通過+本學期英檢輔導	已通過+本學期英檢輔導比例
電資學院	電機系	102級	139	78	61	0.438848921	27	88	0.63309353
	電子系	102級	164	109	55	0.335365854	33	88	0.53658537
	資工系	102級	107	71	36	0.336448598	16	52	0.48598131
工程學院	化材系	102級	146	95	51	0.349315068	26	77	0.52739726
	機械系	102級	186	109	77	0.413978495	33	110	0.59139785
	冷凍系	102級	108	70	38	0.351851852	5	43	0.39814815
管理學院	工管系	102級	161	116	45	0.279503106	14	59	0.36645963
	資管系	102級	100	59	41	0.41	9	50	0.5
	流管系	102級	103	38	65	0.631067961	21	86	0.83495146
	企管系	102級	117	78	39	0.333333333	22	61	0.52136752
	休管系	102級	50	31	19	0.38	2	21	0.42
文創學院	景觀系	102級	43	31	12	0.279069767	0	12	0.27906977
	文創系	102級	55	25	30	0.545454545	3	33	0.6
	總和		1479	910	569	0.384719405	211	780	0.52738337



103級(二年級)含二技電子-畢業門檻為等同**全民英檢中級初試**等級

學院	系所	班級	班級人數	未通過	已通過	通過率	本學期參與英檢輔導課	已通過+本學期英檢輔導	已通過+本學期英檢輔導比例
電資學院	電機系	103級	161	133	28	0.173913043	4	32	0.19875776
	電子系*	103級	194	144	50	0.257731959	5	55	0.28350515
	資工系	103級	116	94	22	0.189655172	7	29	0.25
工程學院	化材系	103級	156	130	26	0.166666667	1	27	0.17307692
	機械系	103級	187	165	22	0.117647059	0	22	0.11764706
	冷凍系	103級	109	93	16	0.146788991	5	21	0.19266055
管理學院	工管系	103級	160	151	9	0.05625	0	9	0.05625
	資管系	103級	103	88	15	0.145631068	0	15	0.14563107
	流管系	103級	100	77	23	0.23	1	24	0.24
	企管系	103級	107	86	21	0.196261682	3	24	0.22429907
	休管系	103級	59	40	19	0.322033898	1	20	0.33898305
文創學院	景觀系	103級	48	46	2	0.041666667	0	2	0.04166667
	文創系	103級	59	43	16	0.271186441	0	16	0.27118644
	總和		1559	1290	269	0.172546504	27	296	0.1898653



*含二

英檢證照抵免審至5月12日

英檢輔導加選至3月4日

**英檢輔導課參與人數自『未通過』群中再抓出

國立勤益科技大學校務基金

預算執行簡表

中華民國105年4月份

單位：新台幣千元

項 目	本年度法定 預算數	本年度 預算數	本年度截至本月份累計數			上年度 決算數
			月底分配數	月底實收(支)數	執行率%	
一、業務總收入	1,324,481	1,324,481	480,006	445,833	93	1,388,804
學雜費收入	530,177	530,177	249,311	246,225	99	567,137
學雜費減免(-)	-48,000	-48,000	-11,000	-29,664		-56,323
建教合作收入	114,000	114,000	29,000	24,543	85	126,002
推廣教育收入	16,545	16,545	4,442	3,313	75	29,594
權利金收入	650	650	216	87	40	736
學校教學研究補助收入	580,030	580,030	172,655	172,655	100	580,414
其他補助收入	77,654	77,654	18,942	11,051	58	82,140
雜項業務收入	5,908	5,908	1,368	394	29	6,781
其餘項目收入	47,517	47,517	15,072	17,229	114	52,323
二、業務總支出	1,329,954	1,329,954	452,026	446,233	99	1,443,054
教學研究及訓輔成本	949,217	949,217	339,933	340,631	100	1,064,271
建教合作成本	100,546	100,546	25,826	24,543	95	123,159
推廣教育成本	63,000	63,000	4,042	3,312	82	16,571
學生公費及獎勵金	22,462	22,462	7,036	9,483	135	38,253
管理及總務費用	170,088	170,088	66,115	61,703	93	167,974
雜項業務費用	5,500	5,500	1,968	183	9	5,886
其餘各項支出	19,141	19,141	7,106	6,378	90	26,940
三、年度賸餘	-5,473	-5,473	27,980	-400	(1.43)	-54,250
四、固定資產擴充改良	389,800	389,800	69,756	11,849	17	157,736
土 地			0	0		0
土地改良物	53,500	53,500	16,670	338	2	5,861
房屋及建築	190,846	190,846	16,850	6,607	39	19,507
機械及設備	117,828	117,828	27,936	3,178	11	107,844
交通及運輸設備	3,720	3,720	1,077	292	27	3,634
什項設備	23,906	23,906	7,223	1,434	20	20,890

招生宣導時間	招生學校	宣導方式	宣導學生數	參與教師
105/5/3/(二) 13:05-16:05	國立豐原高級商業職業學校	升學博覽會	攤位擺放200份文宣資料	請系學會學生協助於升學博覽會攤位發放文宣資料
105/5/4/(三) 10:10-11:00	致用高級中學	班級集合宣傳	約200人	邱素伶主任
105/5/6/(五) 11:10-12:00	國立南投高級商業職業學校	班級集合宣傳	約90人	周聰佑老師
105/5/10/(二) 11:10-12:00	市立香山高級中學	入班宣傳	約80人	彭國芳老師
105/5/11/(三) 11:20-12:00	國立中壢高級家事商業職業學校	班級集合宣傳	約110人	邱素伶主任
105/5/13/(五) 10:10-11:00	國立嘉義高級商業職業學校	班級集合宣傳	約100人	吳世光老師
105/5/18/(三) 9:00-17:00	國立台中高級家事商業職業學校	升學博覽會	攤位擺放250份文宣資料	請學生協助於升學博覽會攤位發放文宣資料
105/5/19/(四) 9:00-12:00	國立員林高級家事商業職業學校	蒞校參訪	80人	邱素伶主任
105/5/19/(四) 10:10-12:00	國立台中高級家事商業職業學校	班級集合宣傳	預計約100人	陳秀華老師
105/5/19/(四) 9:00-12:00	國立斗六高級家事商業職業學校	班級集合宣傳	預計約200人	陳啟東老師

招生宣導時間	招生學校	宣導方式	宣導學生數	參與教師
105/5/4/(三) 18:50-20:25	國立豐原高級商業職業學校附設進修學校	入班宣傳	130人	邱素伶主任 吳文明老師 彭國芳老師
105/5/5/(四) 18:30-19:20	國立員林高級家事商業職業學校附設進修學校	入班宣傳	70人	邱素伶主任 周聰佑老師
105/5/11/(三) 18:50-19:35	國立南投高級商業職業學校附設進修學校	入班宣傳	100人	賴建榮主任
105/5/16/(一) 18:30-19:20	國立彰化高級商業職業學校附設進修學校	入班宣傳	130人	邱素伶主任 吳文明老師 蘇期松老師
105/5/19/(四) 18:00-19:00	國立台中高級家事商業職業學校附設進修學校	班級集合宣傳	215人	邱素伶主任
105/5/24/(二) 19:40-20:25	國立斗六高級家事商業職業學校商	入班宣傳	約60人	邱素伶主任

簽 於 教務處教學資源中心

日期：105年1月20日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：有關本校「教師成長課程認證辦法」修訂，陳請核示。

說明：

一、為完善本校教師成長課程認證機制，擬修訂認證辦法：

(一)本辦法第三條規定本校專任教師需參與的基本分數，但未規範教師如有特殊原因以致不在校內者是否仍須適用本規定。擬參照教師定期成效評估實施準則第七條所列之帶職帶薪、留職停薪標準，於第三條第二項增訂不需適用本法規之例外情形標準。

(二)本辦法未明訂主辦單位、教師申請活動登錄的期限，爰於第五條第三項增訂每學期作業截止日期。併同修正第五條計分認證程序說明。

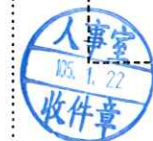
二、檢附「教師成長課程認證辦法」修訂條文對照表及修正後全文如附件。

擬辦：如奉核可，依法規程序提法規審查委員會審議後，續提行政會議審議。

會辦單位：法規審查委員會

第一層決行	承辦單位	會辦單位	決行
	校務基金運用 行政助理員 張奕儂 105. 1. 20	法規會: 奉核後請影 送本會2份憑 執照。	如授定 副校長賴雲龍 012538
	教務處 廖育菁 教學資源中心主任 105. 1. 21	人事室 盧錦瑛	
	教務長杜景順 0121	秘書黃燦謙 0125	

裝



言

線

國立勤益科技大學「教師成長課程認證辦法」修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條、凡本校專任教師於任職期間需參與教務處教學資源中心、各學院、各教學單位及各行政單位所公告舉辦之提昇<u>教學研究</u>知能活動，或校外教育相關機構所舉辦之教師專業成長系列活動。教師參與教師成長活動之情形將列為教學傑出教師遴選之必要門檻，並得列入教師定期成效評估，教師續聘、升等之參考。	第二條、凡本校專任教師於任職期間需參與教務處教學資源中心、各學院、各教學單位及各行政單位所公告舉辦之提昇知能活動，或校外教育相關機構所舉辦之教師專業成長系列活動。教師參與教師成長活動之情形將列為教學傑出教師遴選之必要門檻，並得列入教師定期成效評估，教師續聘、升等之參考。	補充文字使條文文意更完整。
第三條、本校專任教師每學期規定參與之基本分數為<u>六</u>分，新聘教師第一年分數至少<u>八</u>分，教師兼任行政職之一、二級主管核減<u>二</u>分。其計分原則如下：四小時以內每一小時核計一分，不足一小時以四捨五入方式計算(半<u>小時</u><u>以</u><u>上</u>核計一分，不足半小時，不予計分)，四小時以上核計四分，每場次核計分數以不超過四分為原則。 <u>教師於帶職帶薪或留職停薪期間(育嬰、侍親、全時進修、出國講學、休假研究、借調至公營機構或大學校院及其他情</u>	第三條 本校專任教師每學期規定參與之基本分數為<u>六</u>分，新聘教師第一年分數至少<u>八</u>分，教師兼任行政職之一、二級主管核減<u>二</u>分。其計分原則如下：四小時以內每一小時核計一分，不足一小時以四捨五入方式計算(超過半時核計一分，不足半小時，不予計分)，四小時以上核計四分，每場次核計分數以不超過四分為原則。	一、第一項：補充條文缺漏字、精確文意。 二、第二項：教師如有正當理由未於校內或者國內進行活動者，不需計入基本分數檢核對象。

<u>事，經學校核准者），該學期可免予認證。</u>		
第五條、教師成長計分之認證程序如下： 一、校內舉辦之相關研習活動，<u>主辦單位於活動兩週前填寫「教師成長時數認證申請表(校內活動)」，教學資源中心於一週內回覆申請結果。</u>活動結束後<u>主辦單位應送簽到單影本至教學資源中心，據以登錄分數。</u> 二、<u>教師參與</u>校外舉辦之相關研習活動，需檢附相關證明並填寫「教師成長時數認證表<u>(校外活動)</u>」，經各學院及教學單位認證通過，送<u>交</u>教學資源中心登錄時數及分數。 三、<u>各單位及教師申請教師成長時數認證作業，應於該活動舉辦當學期結束後三十天內辦理申請與認證。</u>	第五條、教師成長計分之認證程序如下： 一、各單位舉辦活動時，需於兩週前將活動資訊送至教學資源中心彙整登錄及公告。 二、校內舉辦之相關研習活動，於活動結束後，由教學資源中心於「教師成長課程時數認證平台」登錄時數及分數。 三、校外舉辦之相關研習活動，需檢附相關證明並填寫「教師成長時數認證表」，經各學院及教學單位認證通過，送教學資源中心登錄時數及分數。	一、第一項至第三項：教師成長活動時數認證流程說明重新撰寫，使校內、校外主辦活動的申請流程明確。 二、第四項：為避免時數認證可補登時效爭議，於法規中明訂每學期登錄期限。
第六條、教學資源中心應於每學期結束前公告<u>後六十天內彙整</u>教師出席狀況及分數，並送各教學單位、各學院及人事室備查。<u>各單位若有疑義，需於公告後十四天內向教學資源中心更正。</u>	第六條、教學資源中心應於每學期結束<u>前公告</u>教師出席狀況及分數，並送各教學單位、各學院及人事室備查。	一、教師個人時數皆登錄於教師成長課程時數認證平台，教師可隨時上網查詢，不需由教學資源中心公告。 二、教師出席狀況及分數送各相關單位存查前應經上簽陳核，配合實際作業情況修正條文。

國立勤益科技大學教師成長課程認證辦法

97 年 10 月 2 日 97 學年度第一學期第二次行政會議通過訂定

102 年 6 月 27 日 101 學年度第二學期第五次行政會議修正通過

102 年 11 月 28 日 102 學年度第一學期第三次行政會議修正通過

105 年 00 月 00 日 104 學年度第二學期第 0 次行政會議修正通過

第一條、國立勤益科技大學（以下簡稱本校）為提昇教師專業知識、能力、態度、技能和素養，特訂定本辦法。

第二條、凡本校專任教師於任職期間需參與教務處教學資源中心、各學院、各教學單位及各行政單位所公告舉辦之提昇**教學研究**知能活動，或校外教育相關機構所舉辦之教師專業成長系列活動。教師參與教師成長活動之情形將列為教學傑出教師遴選之必要門檻，並得列入教師定期成效評估，教師續聘、升等之參考。

第三條、本校專任教師每學期規定參與之基本分數為六分，新聘教師第一年分數至少八分，教師兼任行政職之一、二級主管核減二分。其計分原則如下：四小時以內每一小時核計一分，不足一小時以四捨五入方式計算（**半小時以上**核計一分，不足半小時，不予計分），四小時以上核計四分，每場次核計分數以不超過四分為原則。

教師於帶職帶薪或留職停薪期間(育嬰、侍親、全時進修、出國講學、休假研究、借調至公民營機構或大學校院及其他情事，經學校核准者)，該學期可免予認證。

第四條、各學門學術成果發表會、各學門定期研討會、本校各學院院務會議、各系系務會議、本校各委員會之會議、導師知能研習會及其他常態性活動等不列入計分。

第五條、教師成長計分之認證程序如下：

- 一、校內舉辦之相關研習活動，**主辦單位於活動兩週前填寫「教師成長時數認證申請表(校內活動)」**，教學資源中心於一週內回覆申請結果。活動結束後**主辦單位應送簽到單影本至教學資源中心，據以登錄分數。**
- 二、**教師參與**校外舉辦之相關研習活動，需檢附相關證明並填寫「教師成長時數認證表**(校外活動)**」，經各學院及教學單位認證通過，送交教學資源中心登錄分數。
- 三、**各單位及教師申請教師成長時數認證作業，應於該活動舉辦當學期結束後三十天內辦理申請與認證。**

第六條、教學資源中心應於每學期結束後**六十天內彙整**教師出席狀況及分數，並送各教學單位、各學院及人事室備查。**各單位若有疑義，需於公告後十四天內向教學資源中心更正。**

第七條、本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

檔 號：105/010201/

保存年限：99年

簽 於 法規審查委員會

日期：105年3月22日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：檢陳本校104學年度第5次法規審查委員會會議紀錄一份
如附件，請鑒核。

說明：

一、本次會議業於105年3月16日(星期三)下午17時10分整假行政大樓3樓會議室召開完畢。

二、本次會議各單位擬修訂及新訂定法規計6案，經本會決議如下，詳如會議紀錄：

(一)提案1:本校「運動場館使用收費辦法」部分條文修正草案：

- 1、第四條:本條文與第五條合併，文字修正後通過。原第五條刪除。
- 2、新增第六條、第七條及第八條:文字修正後通過。
- 3、第九條:原第六條條次遞移為第九條。

(二)提案2:本校「游泳池營運管理辦法」部分條文修正草案:本案退回原提案單位體育室重行檢視條文內容，下回再議。

(三)提案3:本校「教師成長課程認證辦法」部分條文修正草案：

- 1、第二條:文字修正後通過。
- 2、第五條:第二款及第三款文字修正後通過。
- 3、第六條:文字修正後通過。
- 4、餘照案通過。

(四)提案4:本校「考績及甄審委員會組織要點」第2點修正草案:照案通過。

國立勤益科技大學



法規審查委員會 1053300002

(五)提案5: 本校「教師進行產業研習或研究推動委員會設置要點」草案:全案文字修正後通過。

(六)提案6: 本校「技術服務暨檢測收費要點」草案: 本案下回再議。

擬辦: 奉核後, 通知提案單位依各項決議辦理後續事宜。

承辦單位	會辦單位	決行
人事室 盧錦瑛 主任秘書 陳瑞和 0324		可 簽 批 0324



助教 許錦燕
0323

國立勤益科技大學「教師成長課程認證辦法」修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第二條 凡本校專任教師於任職期間<u>須</u>參與教務處教學資源中心、各學院、各教學單位及各行政單位所公告舉辦之提昇<u>教學研究</u>知能活動，或校外教育相關機構所舉辦之教師專業成長系列活動。教師參與教師成長活動之情形將列為教學傑出教師遴選之必要門檻，並得列入教師定期成效評估，教師續聘、升等之參考。	第二條 凡本校專任教師於任職期間需參與教務處教學資源中心、各學院、各教學單位及各行政單位所公告舉辦之提昇知能活動，或校外教育相關機構所舉辦之教師專業成長系列活動。教師參與教師成長活動之情形將列為教學傑出教師遴選之必要門檻，並得列入教師定期成效評估，教師續聘、升等之參考。	補充文字使條文文意更完整。
第三條 本校專任教師每學期規定參與之基本分數為<u>六</u>分，新聘教師第一年分數至少<u>八</u>分，教師兼任行政職之一、二級主管核減<u>二</u>分。其計分原則如下：四小時以內每一小時核計一分，不足一小時以四捨五入方式計算(半<u>小時以上</u>核計一分，不足半小時，不予計分)，四小時以上核計四分，每場次核計分數以不超過四分為原則。 <u>教師於帶職帶薪或留職停薪期間(育嬰、侍親、全時進修、出國講學、休假研究、借調至公民營機構或大學校院及其他情事，經學校核准者)，該學期可免予認證。</u>	第三條 本校專任教師每學期規定參與之基本分數為<u>六</u>分，新聘教師第一年分數至少<u>八</u>分，教師兼任行政職之一、二級主管核減<u>二</u>分。其計分原則如下：四小時以內每一小時核計一分，不足一小時以四捨五入方式計算(超過半時核計一分，不足半小時，不予計分)，四小時以上核計四分，每場次核計分數以不超過四分為原則。	一、第一項：補充條文缺漏字、精確文意。 二、第二項：教師如有正當理由未於校內或者國內進行活動者，不需計入基本分數檢核對象。
第五條 教師成長計分之認證程序如	第五條 教師成長計分之認	一、第一項至第三項：教師成

下： 一、校內舉辦之相關研習活動，<u>主辦單位於活動兩週前填寫「教師成長時數認證申請表(校內活動)」，教學資源中心於一週內回覆申請結果。</u>活動結束後<u>主辦單位應送簽到單影本至教學資源中心，據以登錄分數。</u> 二、<u>教師參與</u>校外舉辦之相關研習活動，<u>須</u>檢附相關證明並填寫「教師成長時數認證表(校外活動)」，經各<u>教學單位及學院</u>認證通過，送<u>交</u>教學資源中心登錄<u>時數及分數</u>。 三、<u>各單位及教師申請教師成長時數認證作業，應於該活動舉辦當學期結束後二十天內申請認證。</u>	證程序如下： 一、各單位舉辦活動時，需於兩週前將活動資訊送至教學資源中心彙整登錄及公告。 二、校內舉辦之相關研習活動，於活動結束後，由教學資源中心於「教師成長課程時數認證平台」登錄時數及分數。 三、校外舉辦之相關研習活動，需檢附相關證明並填寫「教師成長時數認證表」，經各學院及教學單位認證通過，送教學資源中心登錄時數及分數。	長活動時數認證流程說明重新撰寫，使校內、校外主辦活動的申請流程明確。 二、第四項：為避免時數認證可補登時效爭議，於法規中明訂每學期登錄期限。
第六條 教學資源中心應於每學期結束<u>前公告後三十天內彙整</u>教師出席狀況及分數，並送各教學單位、各學院及人事室備查。<u>各單位若有疑義，須於收件後十天內向教學資源中心更正。</u>	第六條 教學資源中心應於每學期結束<u>前公告</u>教師出席狀況及分數，並送各教學單位、各學院及人事室備查。	一、教師個人時數皆登錄於教師成長課程時數認證平台，教師可隨時上網查詢，不需由教學資源中心公告。 二、教師出席狀況及分數送各相關單位存查前應經上簽陳核，配合實際作業情況修正條文。

國立勤益科技大學教師成長課程認證辦法

97 年 10 月 2 日 97 學年度第一學期第二次行政會議通過訂定

102 年 6 月 27 日 101 學年度第二學期第五次行政會議修正通過

102 年 11 月 28 日 102 學年度第一學期第三次行政會議修正通過

105 年 00 月 00 日 104 學年度第二學期第 0 次行政會議修正通過

第一條 國立勤益科技大學(以下簡稱本校)為提昇教師專業知識、能力、態度、技能和素養，特訂定本辦法。

第二條 凡本校專任教師於任職期間**須**參與教務處教學資源中心、各學院、各教學單位及各行政單位所公告舉辦之提昇**教學研究**知能活動，或校外教育相關機構所舉辦之教師專業成長系列活動。教師參與教師成長活動之情形將列為教學傑出教師遴選之必要門檻，並得列入教師定期成效評估，教師續聘、升等之參考。

第三條 本校專任教師每學期規定參與之基本分數為六分，新聘教師第一年分數至少 八 分，教師兼任行政職之一、二級主管核減二 分。其計分原則如下：四小時以內每一小時核計一分，不足一小時以四捨五入方式計算(半小時**以上**核計一分，不足半小時，不予計分)，四小時以上核計四分，每場次核計分數以不超過四分為原則。

教師於帶職帶薪或留職停薪期間(育嬰、侍親、全時進修、出國講學、休假研究、借調至公民營機構或大學校院及其他情事，經學校核准者)，該學期可免予認證。

第四條 各學門學術成果發表會、各學門定期研討會、本校各學院院務會議、各系系務會議、本校各委員會之會議、導師知能研習會及其他常態性活動等不列入計分。

第五條 教師成長計分之認證程序如下：

- 一、校內舉辦之相關研習活動，**主辦單位於活動兩週前填寫「教師成長時數認證申請表(校內活動)」**，教學資源中心於一週內回覆申請結果。活動結束後**主辦單位應送簽到單影本至教學資源中心，據以登錄分數。**
- 二、**教師參與**校外舉辦之相關研習活動，**須**檢附相關證明並填寫「教師成長時數認證表**(校外活動)**」，經各**教學單位及學院**認證通過，送交教學資源中心登錄分數。
- 三、**各單位及教師申請教師成長時數認證作業，應於該活動舉辦當學期結束後二十天內辦理申請與認證。**

第六條 教學資源中心應於每學期結束後**三十天內彙整**教師出席狀況及分數，並送各教學單位、各學院及人事室備查。**各單位若有疑義，須於收件後十天內向教學資源中心更正。**

第七條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

保存年限：5年

簽於教務處教學資源中心

日期：105年5月5日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：有關本校「教師教學發展諮詢委員會設置辦法」修訂，
陳請核示。

說明：

- 一、本案已於105年4月20日104學年度第二次教師教學發展諮詢委員會中提案討論通過，會議紀錄如附件一。
- 二、檢附「教師教學發展諮詢委員會設置辦法」修訂條文對照表及修正後全文如附件二。
- 擬辦：如奉核可，續提法規審查委員會、行政會議審議。

校務基金運用
行政助理員

張文玲

0505
1413

會辦單位：法規審查委員會

第一層決行		
承辦單位	會辦單位	決行
校務基金運用 行政助理員 張奕儂0505 1139	法規會： 奉核後，請影送 本會乙份。	可
教務處 教學資源中心主任 廖育菁0505 1409		
副教務長 宋文財0505 1423		
教務長 杜景順0505 1747		
	人事室 專員 盧錦瑛0506 0858	副校長 賴雲龍0506 1436 代
	主任 秘書 陳瑞和0506 1236	

秘書

賴貞忠0506
1318

國立勤益科技大學「教師教學發展諮詢委員會設置辦法」修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
第三條 本委員會置委員十三人，教務長、副教務長及進修推廣部主任為當然委員，其餘委員由各學院院長就各學院內教學經驗豐富、學術成就卓著之教師中各推薦兩人，陳請校長聘任之。委員任期一年，得連任。教務長為召集人。 除當然委員外，委員聘任期間如有育嬰、侍親、全時進修、出國講學、休假研究、借調至公民營機構或大學校院及其他特殊情況不便擔任委員者，經委員提出申請，學校核准後，請學院推薦新任委員。	第三條 本委員會置委員十三人，教務長、副教務長及進修推廣部主任為當然委員，其餘委員由各學院院長就各學院內教學經驗豐富、學術成就卓著之教師中各推薦兩人，陳請校長聘任之。委員任期一年，得連任。教務長為召集人。	為維持委員會運作，擬於法規中敘明委員如因故不便擔任委員時，將請學院重新推派委員人選。

國立勤益科技大學教師教學發展諮詢委員會設置辦法

97 年 10 月 2 日 97 學年度第一學期第二次行政會議通過訂定

102 年 11 月 28 日 102 學年度第一學期第三次行政會議修正通過

105 年 XX 月 XX 日 104 學年度第二學期第 X 次行政會議修正通過

第一條 國立勤益科技大學教務處（以下簡稱本處）為建立教師成長與教學發展等相關事項之諮詢與建議機制，以利提升教學品質，並因應推動教學與研究相關計畫之需要，特訂定「國立勤益科技大學教師教學發展諮詢委員會（以下簡稱本委員會）設置辦法」（以下簡稱本辦法）。

第二條 本委員會於每一學期初由本處召集開會，委員會任務如下：

- 一、有關提升本校教師教學品質之諮詢與建議。
- 二、有關推動教師成長相關活動之諮詢與建議。
- 三、因應推動與教學發展相關計畫之需要，提供諮詢與建議。
- 四、其他本處相關業務之諮詢與建議。

第三條 本委員會置委員十三人，教務長、副教務長及進修推廣部主任為當然委員，其餘委員由各學院院長就各學院內教學經驗豐富、學術成就卓著之教師中各推薦兩人，陳請校長聘任之。委員任期一年，得連任。教務長為召集人。

除當然委員外，委員聘任期間如有育嬰、侍親、全時進修、出國講學、休假研究、借調至公營機構或大學校院及其他特殊情況不便擔任委員者，經委員提出申請，學校核准後，請學院推薦新任委員。

第四條 本委員會置執行秘書一人，由教學資源中心主任兼任之。會議所需工作人員，由本處現職人員派兼之。

第五條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。

國立勤益科技大學進修推廣部 105 學年度第 1 學期行事曆

104 學年度第 2 學期 105.3.24 第 1 次行政會議通過

週次	月份	星 期							重 要 行 事 曆	主辦單位
		日	一	二	三	四	五	六		
	八月		1	2	3	4	5	6	1 日第一學期開始、大學部輔系申請開始	教務組
		7	8	9	10	11	12	13		
		14	15	16	17	18	19	20		
		21	22	23	24	25	26	27	28 日祖父母節	人事室
		28	29	30	31				26 日~30 日辦理新生學雜費減免申請	學務組
預備週	九月								7 日~10 日四技、二技新生及轉復學生新生健康檢查暨新生入學輔導	學務組
第 1 週						1	2	3	6 日復學生註冊	教務組
									7 日校務會議(10:10~12:00)	秘書室
									8 日導師知能研習會	學務組
									9 日~14 日學生就學貸款收件	學務組
		4	5	6	7	8	9	10	10 日補行上班(因應中秋節 9/16 調整放假)	人事室
		11	12	13	14	15	16	17	11 日第一學期註冊繳費截止	學務組
第 2 週									12 日開學、開始上課、加退選開始、大學部輔系申請截止日	教務組
									12 日~23 日大學部雙主修申請	教務組
									15 日中秋節(放假 1 日)、16 日調整放假	人事室
									16 日調整放假由教師及學生自行約定補課時間	教務組
第 3 週		18	19	20	21	22	23	24	19 日開學典禮	學務組
									21 日國家防災日系列活動	學務組
									23 日~10 月 6 日辦理大專弱勢助學計畫之助學金申請	學務組
第 4 週	十月	25	26	27	28	29	30		23 日加退選截止	教務組
第 5 週								1		
第 6 週		2	3	4	5	6	7	8		
第 7 週		9	10	11	12	13	14	15	10 日國慶日(放假 1 日)	人事室
第 8 週		16	17	18	19	20	21	22	12 日起辦理研究生學位考試	教務組
		23	24	25	26	27	28	29		
		30	31							
第 9 週	十一月			1	2	3	4	5	3 日導師會議	學務組
第 10 週		6	7	8	9	10	11	12	7 日至 11 日期中考週 (受理考試請假)	教務組
第 11 週		13	14	15	16	17	18	19	14 日~26 日校慶週競賽	體育室
		20	21	22	23	24	25	26	25 日創辦人紀念日、25 日辦理創辦人紀念音樂會	創辦人辦公室
第 12 週									26 日校慶暨運動會	學務組、體育室
		27	28	29	30				27 日教師登錄期中成績截止	教務組
									28 日校慶補假 1 日	學務組、體育室
第 13 週	十二月					1	2	3		
第 14 週		4	5	6	7	8	9	10	5 日師生校務座談會	學務組
		11	12	13	14	15	16	17	12 日~21 日辦理第 2 學期第 1 梯次學雜費減免申請(軍公教)	學務組

C:\2100\SSO\OFFLINEDATA\01135\5587172\1053200181-00-99\0001-2.doc



1053200181-01-02

國立勤益科技大學進修推廣部 105 學年度第 1 學期行事曆

104 學年度第 2 學期 105.3.24 第 1 次行政會議通過

週次	月份	星 期							重 要 行 事 曆	主辦單位
		日	一	二	三	四	五	六		
第 15 週 第 16 週		18 25	19 26	20 27	21 28	22 29	23 30	24 31	身心障礙學生) 30 日在校生申辦休學截止日	教務組
第 17 週 第 18 週	元 月	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	4 11 18	5 12 19	6 13 20	7 14 21 28	1 日開國紀念日 (放假 1 日)、2 日補放假 1 日 4 日~12 日辦理第 2 學期第 2 梯次學雜費減免申請(低收入戶、中低收入戶及特殊境遇家庭子女) 9 日至 13 日期末考週 (受理考試請假) 16 日寒假開始、18 日期末考補考日(限通過考試請假學生) 23 日中午 12 時教師送交學期成績截止 27 日除夕、28-30 日春節連假 31 日第一學期結束	人事室 學務組 教務組 教務組 人事室 教務組

*所有假期，若行政院人事行政總處有新規定時，將依新規定另行通知

國立勤益科技大學進修推廣部 105 學年度第 2 學期行事曆

104 學年度第 2 學期 105.3.24 第 1 次行政會議通過

週次	月份	星期							重要行事曆	主辦單位
		日	一	二	三	四	五	六		
預備週	二月	5	6	7	8	9	10	11	1 日第二學期開始、大學部輔系申請開始 14 日復學生註冊 15 日校務會議(10:10~12:00) 16 日導師知能研習會 20 日~24 日學生就學貸款收件 19 日第二學期註冊繳費截止	教務組 教務組 秘書室 學務組 學務組 學務組
第 1 週	月	12	13	14	15	16	17	18	20 日開學、開始上課、加退選開始、大學部輔系申請截止	教務組
第 2 週		19	20	21	22	23	24	25	20 日~3 月 3 日大學部雙主修申請 28 日和平紀念日(放假 1 日)	教務組 人事室
第 3 週	三月	5	6	7	8	9	10	11	3 日加退選截止、大學部應屆畢業生放棄輔系、雙主修	教務組
第 4 週	月	12	13	14	15	16	17	18	20 日起辦理研究生學位考試	教務組
第 5 週		19	20	21	22	23	24	25		
第 6 週		26	27	28	29	30	31			
第 7 週	四月	2	3	4	5	6	7	8	4 日兒童節、清明節(放假 1 日)	人事室
第 8 週	月	9	10	11	12	13	14	15	13 日導師會議	學務組
第 9 週		16	17	18	19	20	21	22	17 日至 21 日期中考週 (受理考試請假)	教務組
第 10 週		23	24	25	26	27	28	29	24 日至 5 月 5 日受理轉部系申請 25 日至 5 月 13 日校長盃競賽	教務組 體育室
第 11 週			1	2	3	4	5	6	7 日教師登錄期中成績截止日	教務組
第 12 週	五月	7	8	9	10	11	12	13	8 日~18 日辦理 106 學年度第 1 學期學雜費減免	學務組
第 13 週	月	14	15	16	17	18	19	20		
第 14 週		21	22	23	24	25	26	27		
第 15 週		28	29	30	31				30 日端午節 (放假 1 日)	人事室
第 16 週	六月	4	5	6	7	8	9	10	9 日在校生申辦休學截止日 10 日畢業典禮	教務組 學務組
第 17 週	月	11	12	13	14	15	16	17	15 日起申請學、碩士一貫修讀	教務組
第 18 週		18	19	20	21	22	23	24	19 日至 23 日期末考週 (受理考試請假)	教務組
		25	26	27	28	29	30		26 日暑假開始、暑修開始 28 日期末考補考 (限通過考試請假學生)	教務組 教務組
	七月	2	3	4	5	6	7	8	3 日中午 12 時教師送交學期成績截止	教務組
		9	10	11	12	13	14	15		

國立勤益科技大學進修推廣部 105 學年度第 2 學期行事曆

104 學年度第 2 學期 105.3.24 第 1 次行政會議通過

週次	月份	星期							重 要 行 事 曆	主辦單位
		日	一	二	三	四	五	六		
		16	17	18	19	20	21	22	31 日第 2 學期結束、研究生學位考試截止日、申請學、碩士一貫修讀截止日	教務組
		23	24	25	26	27	28	29		
		30	31							

*所有假期，若行政院人事行政總處有新規定時，將依新規定另行通知

「國立勤益科技大學游泳池營運管理辦法」部分條文修正草案對照表

修 正 名 稱	現 行 名 稱	說 明
國立勤益科技大學游泳池管理辦法	國立勤益科技大學游泳池營運管理辦法	一、依教育部體育署已訂定「 <u>游泳池管理規範</u> 」為輔導公私立游泳池經營者善盡管理責任提供使用安全，確實保護使用權益，特訂定本規範。 二、本校將 <u>營運2字刪除</u> ，本校 <u>非屬營業性質單位</u> 為避免爭議，爰修正本要點名稱。
修正條文	現行條文	說明
第一條 <u>本校為提倡正當活動，增進游泳池使用功能並善盡管理責任，特訂定「國立勤益科技大學游泳池管理辦法」(以下簡稱本辦法)。</u>	第一條 本池體育正課教學、代表隊訓練及課外運動優先使用。	因原條文非宗旨故全條文刪除修訂。
第二條 <u>使用</u> 本校游泳池 <u>須</u> 憑運動卡、教職員(證)入池；游泳正課之學生由教師帶領入池時，得免持運動卡， <u>本校游泳池供下列各項游泳活動使用：體育課教學、學生代表隊訓練及比賽、奉簽准之各項比賽或活動。</u>	第二條 進入本校游泳池需憑運動卡、教職員(證)入池；游泳正課之學生由教師帶領入池時，得免持運動卡。	為表明游泳池使用何種情況下可以使用，爰修訂條文。
第三條 <u>欲申請運動卡、游泳證(卡)者，請至本校體育室依下列各款辦理申請應依以下程序辦理：</u> 一、 <u>備齊彩色一寸照片(申辦<u>一年期</u>卡者無須照片)、申請表，在校生憑學生證至體育室辦</u>	第三條 欲申請運動卡、游泳證(卡)者，請至本校體育室依下列各款辦理申請： 一、填寫申請表。 二、繳交最近脫帽二吋光面半身相片二張。 三、遺失補辦需繳交工本費，新台	一、本室已無游泳證(卡)刪除。 二、申請方式依據運動場館收費方式辦理，餘文字合併。

理。 二、遺失補辦須繳 交工本費， 新台幣 幣壹百元整 。	幣壹百元整。	
第五條 開放時間：依據本校室內運動場館開放時間規定辦理。	第五條 開放時間：上課期間：每週一至週五：08：10~12：00 13：10~17：00 18：10~22：15。	為避免本室內場館每學期依據上課室間異動，統稱依據本校室內場館開放時間辦理並公告週知。
第六條 收費：依據運動場館使用收費標準辦理。	第六條 依據運動場館清潔費收費標準表收費。	收費表文字修正
第十條 嚴禁在本池範圍內飲食、吐痰、吸煙、嚼檳榔、口香糖。 不可攜帶 寵物及隨身有尖銳、易碎物品入池，以共同維護場地安全及整潔。	第十條 嚴禁在本池範圍內飲食、吐痰、吸煙、嚼檳榔、口香糖、及隨身有尖銳、易碎物品入池，以共同維護場地安全及整潔。	新增文字寵物不可進入游泳池
第十四條 如遇不可抗力之因素而影響使用者安全時，應安靜接受管理人員及救生人員指揮疏散；如遇停電，應迅速離池，如有必要時，得暫停開放。	第十四條 如遇空襲或突發事變，應安靜接受管理人員及救生人員指揮疏散；如遇停電，應迅速離池，如有必要，本池有權關閉使用。	為求語意明確，修正部分文字。
第十八條 本辦法經行政會議討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。	第十八條 本辦法經行政會議討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。	刪除討論 2 個字。

國立勤益科技大學游泳池管理辦法

95.12.28 經 95 學年度第一學期第 5 次擴大行政會議通過修訂

96 年 1 月 31 日第三次臨時校務會議通過

96 年 4 月 9 日勤益科大體字第 0962200010 號函修訂

105 年 1 月 14 日 104 學年度第 1 學期第 4 次體育室務會議通過修訂

105 年 4 月 26 日 104 學年度第 2 學期第 5 次體育室務會議通過修訂

105 年 5 月 11 日 104 學年度第 2 學期第 7 次法規審查委員會會議通過修訂

第一條 本校為提倡正當活動，增進游泳池使用功能並善盡管理責任，特訂定「國立勤益科技大學游泳池管理辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 使用本校游泳池須憑運動卡、教職員(證)入池；游泳正課之學生由教師帶領入池時，得免持運動卡，本校游泳池供下列各項游泳活動使用：體育課教學、學生代表隊訓練及比賽、奉簽准之各項比賽或活動。

第三條 欲申請運動卡、游泳證(卡)者，請至本校體育室依下列各款辦理申請應依以下程序辦理：
(一) 備齊彩色一寸照片(申辦一年期卡者無須照片)、申請表，在校生憑學生證至體育室辦理。

(二) 遺失補辦須繳交工本費一新台幣壹百元整。

第四條 凡身高未滿一百二十公分者，應由成年親屬陪伴入池照顧安全。

第五條 開放時間：依據本校室內運動場館開放時間規定辦理。

第六條 收費：依據運動場館使用收費標準辦理。

第七條 泳者入場後應接受管理人員或救生員指導，以避免發生意外。清場時不得藉故逗留，凡非本池開放時間內，禁止擅自入場。

第八條 泳者應自行負責照顧本身安全，初學游泳者應結伴同行彼此照顧安全，禁用深水池區，本校不負己身疏忽所發生一切危險結果及責任。

第九條 有下列各款情形之一者，禁止使用本池：

一、患有心臟病、高血壓、貧血、皮膚病、感冒、角膜炎、性病、醉酒精神病、癲癇病、或其他類似傳染病患者。

二、行為異常，有妨害公共秩序或善良風俗者。

三、違反與本游泳池有關之管理規定者。

第十條 嚴禁在本池範圍內飲食、吐痰、吸煙、嚼檳榔、口香糖。不可攜帶寵物及隨身有尖銳、易碎物品入池，以共同維護場地安全及整潔。

第十一條 遺失運動卡者，應依本辦法第三條重新辦理申請。

第十二條 如發生意外時，應立刻呼叫救生員請求支援協助。

第十三條 本池之各項器材及設備，使用人員應善加維護，如有損毀，應負賠償之責。

第十四條 如遇不可抗力之因素而影響使用者安全時，應安靜接受管理人員及救生人員指揮疏散；如遇停電，應迅速離池，如有必要時，得暫停開放。

第十五條 使用本游泳池者，應自行保管物品，如有遺失，概不負責。

第十六條 使用者必須戴游泳帽，入池前應淋浴並作熱身運動，切勿冒然下水。

第十七條 禁止跳水、追逐、疊羅漢等危險之活動，嚴禁在四周大聲喧嘩奔跑或嬉戲。

第十八條 本辦法經行政會議討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

簽 於 智財暨技術移轉中心

日期：105年3月24日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：檢陳本校「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理要點」，簽請核示。

說明：為規範與鼓勵教職員生或單位進行商品製作及銷售，擬定本草案，檢附要點草案總說明與逐點說明(詳如附件)。

擬辦：如奉核後，擬提法規審查委員會、行政會議及校務基金管理委員會審議，當否？

會辦單位：法規審查委員會

第一層決行		
承辦單位	會辦單位	決行
專案經理 林孟潔 0406 1709	法規會：奉核後，請影送本會乙份。	
產學營運中心 陳紹賢 0407 1432	人事室 盧錦瑛 0407 1656	提會審議
產學營運中心 陳聰嘉 0407 1647	主任秘書 陳瑞和 0407 1721	副校長 賴雲龍 0408 1449
		代

校務基金運用 行政人員 洪意茹 0407 1445

助教 許錦燕 0407 1739

秘書 賴貞忠 0408 0753

檔 號: 105/1499/

保存年限: 3年

國立勤益科技大學 簽稿會核單

案 情 摘 要	檢陳「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理要點」，簽請核示。			
主 辦 單 位	產學營運總中心	總 收 文 號	1054000058	
受 會 單 位	會 核 意 見 及 簽 章	收 時	會 間	會 畢 間
法規審查委員會	一、依本校法規審查委員會設置要點第三點後段，各單位草擬、定訂或修正本校行政規章，應於提送行政會議、校務會議前，依程序簽經本會先行審查，但行政規章如經各相關委員會訂(修)定者，不在此限。 二、本案本校「授權校園商品製作及銷售管理要點」原經本校104學年度第6次法規審查委員會通過。本案修正為實質內容修正，建議免送法規會形式審查，逕提行政會議審議，是否同意所請，併請核示。			

人專室盧錦瑛05180908

人事室盧錦瑛 05180908

檔 號：105/1499/

保存年限：3年

簽 於 智財暨技術移轉中心

日期：105年5月9日

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

主旨：檢陳「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理要點」，簽請核示。

說明：

- 一、依據文號第1054000035號簽(如附件一)，經105年4月13日法規審查委員會審議通過。
- 二、本次修正之內容屬實質修正，合先敘明。
- 三、本中心於前述會議後經產學營運總中心會議討論，修改後如附件二，修改之內容簡單說明如下：

(一)明訂本要點之對象為本校師生。

(二)本要點僅規範商標使用之範疇。

擬辦：如奉核後，擬提行政會議與校務基金管理委員會審議，當否？

會辦單位：法規審查委員會

第一層決行	承辦單位	會辦單位	決行
專案經理	林孟潔	0509 1654	提會審議 校長趙敏勳(印)
專案經理	陳紹賢	0510 1707	
專案經理	陳聰嘉	0510 1709	
專案經理	林孟潔	0517 1208	
專案經理	陳紹賢	0517 1305	
專案經理	陳聰嘉	0517 1326	

產學營運中心陳紹賢

產學營運中心陳聰嘉

「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理要點草案」總說明

本校為為規範本校校園商品製作及銷售管理等商業行為，特訂定本要點，其要點說明如下：

- 一、本校制定本要點之目的。
- 二、明定本要點之名詞解釋。
- 三、明定本要點之管理單位與辦理事宜。
- 四、明定本要點之申請與審核程序。
- 五、明定本要點之商品營業收入解釋與分配方式。
- 六、明定本要點訂定與修正時之行政流程。

「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理要點草案」草案逐

點說明

條文內容	說明
一、國立勤益科技大學(以下簡稱本校) 為規範本校師生校園商品製作及銷售管理等商業行為,特訂定授權校園商品製作及銷售管理要點(以下簡稱本要點)。	本校制定本要點之目的。
二、名詞解釋： (一)本要點所稱商品製作，指本校師生開發創作使用本校商標之商品，不包含本校技術研發移轉衍生商品。 (二)本要點所稱銷售管理，指合約書簽訂及營業收入與分配。	明定本要點之名詞解釋。
三、有關本校授權校園商品製作及銷售管理等商業行為，以產學營運總中心(以下簡稱總中心)為管理單位，辦理申請案審核、合約簽訂及管理、收據開立、營業收入與分配等事宜。	明定本要點之管理單位與辦理事宜。
四、申請與審核程序： (一)申請方式 申請時應填寫「國立勤益科技	明定本要點之申請與審核程序。

大授權校園商品製作及銷售管理申請表」(附件一)與「授權校園商品製作及銷售管理合約書」(附件二)，送總中心審核。 (二)審核流程 1、總中心辦理「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理申請表」與「授權校園商品製作及銷售管理合約書」審查與合約簽訂作業。 2、合約簽訂後，簽呈校長核定後生效。	
五、商品營業收入： (一)營業收入包括簽約金與衍生利益金。 1、簽約金，指簽約收取之金額，於合約簽訂時議定。 2、衍生利益金，指商品於合約存續期間銷售總額之 20%。 (二)分配方式如下 1、經本校商標授權校內單位開發之商品製作委託廠商銷售，營業收入分配比例為：創	明定本要點之商品營業收入解釋與分配方式。

作者 70%，學校統籌款 8%， 總中心業務費 14%，行政管理費 8%。 2、經本校商標授權廠商之商品製作及銷售，營業收入分配比例為：學校統籌款 30%，總中心業務費 55%，行政管理費 15%。	
六、本要點經行政會議及校務基金管理委員會會議通過，陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。	明定本要點訂定與修正時之行政流程。

國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理要點草案

一、國立勤益科技大學(以下簡稱本校)為規範本校師生校園商品製作及銷售管理等商業行為，特訂定授權校園商品製作及銷售管理要點(以下簡稱本要點)。

二、名詞解釋：

(一)本要點所稱商品製作，指本校師生開發創作使用本校商標之商品，不包含本校技術研發移轉衍生商品。

(二)本要點所稱銷售管理，指合約書簽訂及營業收入與分配。

三、有關本校授權校園商品製作及銷售管理等商業行為，以產學營運總中心(以下簡稱總中心)為管理單位，辦理申請案審核、合約簽訂及管理、收據開立、營業收入與分配等事宜。

四、申請與審核程序：

(一)申請方式

申請時應填寫「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理申請表」(附件一)與「授權校園商品製作及銷售管理合約書」(附件二)，送總中心審核。

(二)審核流程

1、總中心辦理「國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理申請表」與「授權校園商品製作及銷售管理合約書」審查與合約簽訂作業。

2、合約簽訂後，簽呈校長核定後生效。

五、商品營業收入：

(一)營業收入包括簽約金與衍生利益金。

1、簽約金，指簽約收取之金額，於合約簽訂時議定。

2、衍生利益金，指商品於合約存續期間銷售總額之20%。

(二)分配方式如下

1、經本校商標授權校內單位開發創作之商品製作委託廠商銷售，營業收入分配比例為：創作者 70%，學校統籌款 8%，總中心業務費 14%，行政管理費 8%。

2、經本校商標授權廠商之商品製作及銷售，營業收入分配比例為：學校統籌款 30%，總中心業務費 55%，行政管理費 15%。

六、本要點經行政會議及校務基金管理委員會會議通過，陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。

國立勤益科技大學授權校園商品製作及銷售管理申請表

申請人					
校內單位	系所		校外廠商	廠商	
	老師			負責人	
				聯絡人	
	分機			電話	
商品名稱					
商標名稱		☐ 國立勤益科技大學 ☐ 勤益 ☐ NCUT ☐ Chinyi Tech		 ☐ 其他_____	
商標使用說明					
商品使用目的					
商品說明					
授權期間		年 月 日至 年 月 日			

申請人：

所系主管：

產學營運總中心：

附件二

授權校園商品製作及銷售管理

合約書

國立勤益科技大學 (以下簡稱甲方)
立合約書人： 00000000000 (以下簡稱乙方)

緣甲方同意將其所註冊第 000 號「0000」商標權授權乙方使用，雙方約定條款如下：

第一條：授權期間

自本契約簽訂之日起至 00000 為止。契約期滿如欲續約，雙方應於期滿前三個月內另訂新約。

第二條：授權商品

商標法施細則第 19 條第 00 類之 000。

第三條：授權範圍

乙方得於台灣地區(含台、澎、金、馬)製造、使用、販賣標示上開商標之商品。

第四條：權利金及付款方式

- 一、簽約金：共計新台幣 00 萬元整，乙方應於簽約時一次付清。
- 二、衍生利益金：乙方銷售本授權商品之銷售總額，依每季銷售報表之銷售總額 20%收取衍生利益金。乙方於每年 1 月 31 日、4 月 30 日、7 月 31 日與 10 月 31 日前，應彙報前一季之銷售總額。

第五條：產品安全

乙方所使用、製造、販賣之商品應確保其品質與安全，如有任何瑕疵，均應由乙方自行負責，概與甲方無關。乙方並應於其商品或包裝容器上為商標授權之標示。

第六條：侵權責任(針對乙方為廠商)

- 一、乙方在本合約中所有之權利義務，未經甲方之書面同意，不得讓與或轉授權予任何第三人。乙方若有違反，甲得不經催告逕行終止本合約，並請求損害賠償。
- 二、除對本合約授權範圍為合理使用外，乙方利用本技術製造、使用或銷售任何產品、服務之行為與甲方無關，並擔保其授權商品不侵害他人權益且不會造成甲方任何損害，應自負因此所生之一切法律責任。乙方如有任何侵害智慧財產權之行為或其他違法行為，致甲方遭第三人請求或被訴時，在甲方不負擔舉證責任之前提下，應由乙方負擔全部責任；如第三人因乙方製造、使用或銷售產品或服務之行為向甲方提出請求導致任何損失，乙方應補償甲方支出之全部費

用（含律師費）。

第七條：收據開立

商品販售之收據由甲方開立。

第八條：特別約款

本契約簽訂後，甲方不得將上開商標權再授予任何第三人使用於乙方授權之商品上。

第九條：契約終止

除任何一方有破產、和解事由發生時，本契約即自動終止外，本契約得由任一方於三個月前以書面通知他方後，雙方合意終止之。

第十條：違約罰則

任何一方違反本契約者，他方除得請求懲罰性違約金新台幣 000 元外，如有損害，並得另行請求賠償。

第十一條：誠信原則

雙方應本誠信原則履行本契約；如有未盡事宜，雙方同意得另行議定條款補充之。

第十二條：管轄條款

如因本契約而生之一切爭議，雙方合意以台灣台中地方法院為第一審管轄法院。

第十三條：契約份數

本契約乙式二分，分由雙方各執乙份為憑。

甲 方：國立勤益科技大學

（簽章）

代表人：趙敏勳

地 址：41170 臺中市太平區坪林里中山路二段 57 號

統一編號：57301337

乙 方：

（簽章）

代表人：

地 址：

中華民國

年

月

日