

國立勤益科技大學

115學年度第1學期第一次校務發展委員會會議紀錄

時間：115年8月12日(星期三)中午12時10分

地點：青永館6樓靜軒會議室

主席：趙貴祥副校長代理主持

出席人員：115學年度校務發展委員會委員

列席人員：林宏澤主任秘書、校園空間規劃小組、提案單位相關人員(詳如簽到單)

紀錄：陳韋如

壹、宣布開會：應到41人，實到26人，出席人數已過半，宣布開會。

貳、主席致詞

各位委員午安，因校長出國，今日會議由本人代理主持。暑假期間召開會議最主要的原因在於本次校園建設相關提案具有時效性，依規定須經校務發展委員會審議通過後，方可利用暑假期間施作，希望能在開學前順利完工。謹此，由衷感謝各位委員特別撥冗出席，讓本次會議得以順利召開進行審議。

參、工作報告

校園空間規劃小組：本學年度第1學期第一次校園空間規劃小組會議業於本(115)年8月4日召開，審議後通過提案4件，請提案單位續提校務發展委員會審議。

肆、進度管考

前次會議暨重大工作列管事項計 14 件

申請解除列管，予以結案者 2 件；

繼續辦理，持續列管者 12 件。

一、落後案件(無)

二、展延中案件

案 號：1132C0104

列管單位：總務處

案由：新校門目前只開放2個車道，餘則用三角錐區隔有礙美觀，請研議改善。

執行情形：本案車牌辨識系統於115年7月8日決標，預計於9月開學前完成。2026/7/30

展延原因：新校門配合機車不進入校園政策，已完成圓環設計。後續配合汽車道機器設備移機作業，將儘速另案請購車牌辨識系統，俾完成全線開放車道作業。2026/2/6

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1132C0207

列管單位：總務處

案由：有關入校公車待班停放區、公車站牌位置及臨時公車待班停放區、臨時公車站牌位置規劃案

決議：照案通過。

執行情形：115年6月26日致電臺中市政府交通局詢問，交通局表示公車業者提出變更路線終站，市政府還在評估。預計115年年底前246路公車入校。2026/7/30

展延原因：本處與台中市政府交通局、公車業者(總達客運)115年2月6日實地勘查公車入校路線，後續依交通局與公車業者確認結果，辦理相關事宜。2026/2/6

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1132C0212

列管單位：學生事務處

案 由：有關學生社團辦公室需求建議案

決 議：照案通過。

執行情形：已完成學生社團室內裝修工程-委託技術服務案細部設計審查會議，並於115年8月5日進行新社團辦公室-室內隔間裝潢開標作業。2026/8/5

展延原因：本案各項工程及相關規劃作業賡續辦理中，因尚未完成，爰申請展延辦理期限至115年12月31日。

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1142C0202

列管單位：學生事務處

案 由：本校學生社團棒球社擬使用新校區(局部區域)搭設棒球練習網架案

決 議：照案通過。

【附帶決議】請總務處協助評估用電量以改裝 LED 燈具，並請使用單位務必加強用電管理，隨手關燈以節省能源、避免浪費。

執行情形：115年8月5日營繕組偕同燈具廠商安裝LED燈架，並安排棒球社成員操作。2026/8/5

展延原因：本案依附帶決議事項賡續辦理中，總務處協助評估用電量及LED燈具改裝事宜，並持續落實節能用電管理措施。因相關作業尚需時間，擬申請展延辦理期限。

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

三、進行中案件

案 號：1132C0204

列管單位：總務處

案 由：有關新校區將軍道、停車場、明秀湖畔涼亭興建等三件工程案

決 議：照案通過。

【附帶決議】擴建停車場時儘量保留校園植栽與綠地，並與校園景觀設計相互融合。

執行情形：本案第四次招標結果流標，已請設計監造單位檢視本案預算書圖及工期，檢討流標原因，並依檢討結果再行擬定後續發包策略。2026/8/5

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1141C0108

列管單位：總務處

案 由：計算出各系所單位的合理使用空間，並據此進行全校空間分配、調整與集中

執行情形：將以116學年度新生人數為計算標準，再核算各系合理空間 2026/8/5

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1141C0109

列管單位：電子計算機中心

案 由：請電算中心協助總務處資產經營管理組建置報廢品資訊交流與處理平台

執行情形：本案已於115年3月6日召開評估會議，完成四項系統方案之技術評估。現正交由資產經營管理組主導盤點現行法規，釐清人工作業與自動化流程比例。考量經費與人力，最終方案將待該組確認業務需求並請示校長決策後，再行配合辦理。2026/8/5

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

列管單位：總務處

執行情形：若建立資訊交流平台 1.各系所財產管理人需將報廢物品集中放置，並將報廢物品拍照、上架處理平台，勢必增加系所工作量及存放廢品空間需求。 2.報廢品分散各單位空間，僅提供照片，投標廠商難評估，影響投標金額。 3.廠商至各單位清運時，經管組需派人逐一檢查財產標籤、品牌及規格，電腦主機皆逐一拆蓋檢查主機板、記憶體、硬碟、顯示卡等元件，作業耗時。 4.清運階段，各單位必須配合經管組執行上述第3項作業，影響業務執行，得標廠商難以評估當天載貨量、人力配置。綜合上述，若開發報廢品資訊交流與處理平台，實際上確有窒礙難行之處，請准予先不開發系統平台。 2026/8/5

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1141C0204

列管單位：總務處

案 由：本校校區屋頂設置太陽能光電設備建議案

決 議：照案通過。

【附帶決議】本案以舊校區建築物屋頂設置太陽能光電設備為優先，除有經濟收入效益外，倘若發現屋頂有漏水問題，亦將一併處理。有關新校區部份，將向臺中市政府提送差異分析及環評備查，俟核准後該場域之籃球場、排球場、網球場及機車停車場等也可陸續進行評估，納入規劃設置範圍。

執行情形：原校區五棟建築物設置太陽能光電設備場地租案，業於115年6月1日完成簽約(並公証完成)，廠商已完成規劃成果並向台電提送併網申請。 2026/8/5

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1142C0106

列管單位：體育室

案 由：有關本校青永館地下一樓及地下二樓空間重新規劃及其空調建置案

決 議：照案通過。

【附帶決議】案內有關空調之評估及規劃，請體育室配合環境保護及安全衛生中心，與建築研究所補助之冰水主機施工案搭配、預留管線，一併納入考量同步施作。

執行情形：青永館整建球場等工程案，總務處營繕組已以1151200307號簽准辦理工程發包，現正招標公告中。 2026/8/4

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

【主 席】案內有關冰水主機施工部分，且待內政部建築研究所補助款核定後，再行討論如何併入青永館整建球場工程之空調改善案。

案 號：1142C0110

列管單位：總務處

案 由：研議優化財產報廢流程，避免不必要的堆置與搬遷作業

執行情形：導入台北惜物網至現有報廢管理流程方案評估，減少堆置與搬遷作業。 2026/8/4

☐解除列管，予以結案。☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1142C0112

列管單位：總務處

案 由：針對汽機停車證申請之防弊與管理、隔夜或長期佔用等停車問題，請總務處考量委員所提建議，廣續優化並研議具體改善方案。

執行情形：1.本案配合修正本校車輛管理辦法、停車場管理費收費要點，業經行政會議通過並以115年6月5日科大總字第1151200298號函發修正後規定。 2.過夜停車加倍收費、提高違規處理費，115年8月1日起實施修正後規定。 3.本案申請結案解除列管。 2026/7/30

☒解除列管，予以結案。☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1142C0201

列管單位：永續與校務研發中心

案 由：本校「115學年至118學年度中程校務發展計畫」草案

決 議：照案通過，續提送校務會議審議。

執行情形：業經115年6月9日114學年度第2學期第二次校務發展委員會審議通過，續提6月10日114學年度第2學期第二次校務會議審議，並於115年7月1日以勤益科大校研字第1154300017號函頒公告。2026/7/2

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1142C0203

列管單位：總務處

案 由：辦理興建本校「第二棟教師研究大樓新建工程」案

決 議：一、修改1樓增設1間交誼會議室，方便檔案查閱使用；2樓及3樓則全部規劃為教師研究室。二、有關該棟教師研究大樓之正式命名，請總務處另案研議。三、餘照案通過。

執行情形：本處資產經營管理組刻正檢討全校各單位空間，俟檢討分配完成後再據以規劃本案空間配置，並委託建築師辦理可行性評估。2026/8/6

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

伍、本次校務發展委員會討論議案

案 號：1151C0101

提案單位：總務處

案 由：有關本校歸檔公文及會計憑證臨時檔案庫房空間需求案，提請審議。

說 明：

- 一、本案於115年7月27日以1151200388號文簽奉核可提會審議在案。
- 二、本處文書組保管之會計憑證目前存放於誠樸館一樓，因應庫房空間有限，就已屆保存年限之會計憑證檔案，雖分別於106年、112年已各辦理1次銷毀作業，惟目前管有之會計檔案仍多達483箱，先予敘明。
- 三、近年因校務蓬勃發展致會計憑證簿籍等亦隨之增加，每年主計室申請入庫之會計憑證約50至60箱，而會計憑證清理銷毀依規定尚須報請教育部轉由審計部、檔案管理局審核同意，爰無法每年辦理，形成會計憑證庫房空間不足等問題，影響檔案管理成效日益嚴重，實須立即增加庫房空間。
- 四、為妥善保管本校歸檔公文及會計憑證以符合檔案管理相關規範，申請於圖書資訊館地下一樓原E2咖啡廚房用地建置臨時檔案庫房(空間平面圖詳如附件)。
- 五、本案業於115年8月4日經校園空間規劃小組會議審議通過，依程序續提校務發展委員會審議。

決 議：照案通過。

案 號：1151C0102

提案單位：總務處

案 由：大門入口圓環設置雕塑品案，提請審議。

說 明：

- 一、有關大門入口圓環，預計將現有圓環縮小、綠美化及分向桿等拆除，並於圓環中央放置本校原「推動時代巨輪」之雕塑品，預計完成示意如附件。
- 二、本案業於115年8月4日經校園空間規劃小組會議審議通過，依程序續提校務發展委員會審議。

決 議：照案通過，先行施工設置，如須調整，再提會討論。

案 號：1151C0103

提案單位：總務處

案 由：大門校名碑立面造型案，提請審議。

說 明：

- 一、大門校名碑因石材脫落，為避免再發生石材脫落危險事件，已洽原建築師設計以**鋁包板**等金屬材質取代原有石材，規劃A、B及C等三種方案，擇一方案洽廠商辦理後續保固相關事宜。
- 二、本案業於115年8月4日經校園空間規劃小組會議審議決議採**方案A**，但保留建築師微調變更之權利，依程序續提校務發展委員會審議。

決 議：照案通過，採用A方案。

【附帶決議】安全為首要考量，後續請總務處與原承包廠商協商在保固責任範圍內之施作經費，並保留建築師微調變更之權利。景觀系專業委員如有美化等相關建議，歡迎提供予總務處及建築師參考。

案 號：1151C0104

提案單位：總務處

案 由：將軍道北側圓環中央設置雕塑品案，提請審議。

說 明：

- 一、現立於原行政大樓南側之「**洙泗高風**」作品，擬配合將軍道工程一併遷移安置在將軍道北端圓環中央，詳如附件。
- 二、本案業於115年8月4日經校園空間規劃小組會議審議通過，依程序續提校務發展委員會審議。

決 議：照案通過。

陸、臨時動議

管理學院陳水淦院長：管理館的客貨電梯使用頻繁但過於老舊，建議學校可爭取教育部相關補助款項，評估進行更新汰換。

【主 席】學校電梯汰換採行「安全第一、美觀舒適第二」為原則，總務處須按全校電梯安全疑慮評估進行優先順序排程。日後在經費允可或成功爭取到相關經費補助的前提下，再優先滿足管理館的客貨電梯更新需求。

散會：中午 12時 45分

國立勤益科技大學115年第1學期第一次校務發展委員會會議 簽到單

時間：115年8月12日(星期三) 中午12時10分

地點：青永館6樓靜軒會議室

主席：趙貴祥副校長 代理

單 位	類 別	職 稱	姓 名	簽 到
副校長室	當然委員	副校長	趙貴祥	趙貴祥
副校長室	當然委員	副校長	林義貴	請 假
教務處	當然委員	教務長	林正堅	林正堅
學生事務處	當然委員	學務長	林雲燦	林雲燦
總務處	當然委員	總務長	盧鴻華	盧鴻華
研究發展處	當然委員	研發長	黃美玲	X
國際事務處	當然委員	處長	董俊良	董俊良
體育室	當然委員	主任	高文揚	高文揚
工程學院	當然委員	院長	管衍德	管衍德
管理學院	當然委員	院長	陳水淥	陳水淥
電資學院	當然委員	院長	程榮祥	程榮祥 請 假
人文創意學院	當然委員	院長	陳媛珊	陳媛珊 請 假
通識教育學院	當然委員	院長	洪國智	洪國智
精密製造科技研究所	教師委員	教授	洪瑞斌	請 假
機械工程系	教師委員	副教授	黃智勇	請 假
化工與材料工程系	教師委員	教授	高肇郎	請 假
冷凍空調與能源系	教師委員	副教授	張雅羚	張雅羚

國立勤益科技大學115年第1學期第一次校務發展委員會會議 簽到單

時間：115年8月12日(星期三) 中午12時10分

地點：青永館6樓靜軒會議室

主席：趙貴祥副校長 代理

單 位	類 別	職 稱	姓 名	簽 到
智慧自動化工程系	教師委員	副教授	劉瑞弘	劉瑞弘
智慧製造與資訊應用 國際碩士學位學程	教師委員	教授	廖茂原	廖茂原
工業工程與管理系	教師委員	副教授	陳貴琳	請 假
企業管理系	教師委員	教授	曹文琴	請 假
資訊管理系	教師委員	助理教授	陳宏生	陳宏生
行銷與流通管理系	教師委員	教授	詹益慶	請 假
健康產業科技研發與 管理系	教師委員	教授	陳泰衡	請 假
前瞻電資科技研究所	教師委員	副教授	姚宇桐	姚宇桐
電機工程系	教師委員	教授	賴秋庚	請 假
電子工程系	教師委員	副教授	唐光輝	唐光輝
資訊工程系	教師委員	副教授	劉又齊	劉又齊
人工智慧應用工程系	教師委員	副教授	劉川綱	劉川綱
景觀系	教師委員	教授	張淑貞	張淑貞
文化創意事業系	教師委員	助理教授	盛業信	盛業信
應用英語系	教師委員	副教授	劉晉廷	請 假
基礎通識教育中心	教師委員	教授	陳東賢	陳東賢
博雅通識教育中心	教師委員	教授	李念晨	請 假

國立勤益科技大學115年第1學期第一次校務發展委員會會議 簽到單

時間：115年8月12日(星期三) 中午12時10分

地點：青永館6樓靜軒會議室

主席：趙貴祥副校長 代理

單 位	類 別	職 稱	姓 名	簽 到
體育室	教師委員	教授	宋孟遠	請 假
語言中心	教師委員	助理教授	林晏宇	林晏宇
總務處	助教及職員 委員	組長	廖財毅	廖財毅
學生會	學生委員	會長	廖家曼	廖家曼
學生議會	學生委員	進修部 副會長	張智揚	張智揚
進修部學生會	學生委員	議長	張家榮	廖家曼代
秘書室	執行秘書	主任秘書	林宏澤	林宏澤

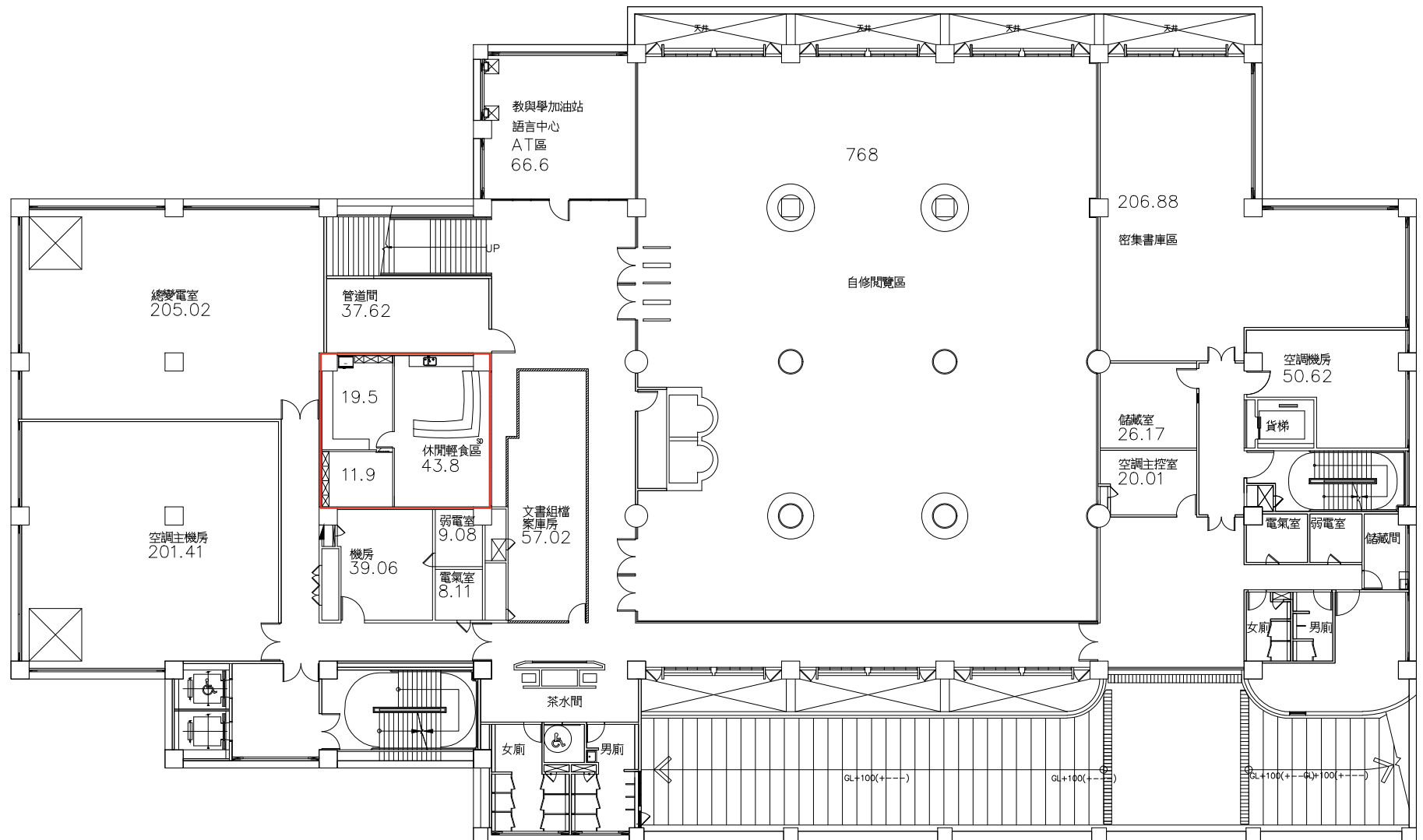
國立勤益科技大學115年第1學期第一次校務發展委員會會議 簽到單

時間：115年8月12日(星期三) 中午12時10分

地點：青永館6樓靜軒會議室

主席：趙貴祥副校長 代理

[illegible]



圖書資訊館地下一樓



方案 A



方案 B



方案 C

