

# 國立勤益技術學院 95 學年度第 2 學期第 2 次校務發展委員會會議紀錄

時間：96 年 6 月 5 日（星期二）下午二時十分

地點：行政大樓四樓會議室

出席人員：如簽到表

主席：陳校長坤盛

記錄：張文玲

壹、主席致詞：略

貳、前次校務發展委員會決議案執行情形

案號：96C0101

提案單位：學務處

案由：本校「後校門學生宿舍」新建工程構想書(如附資料)，請討論。

說明：本案經 96 年 1 月 4 日 95 學年度第 1 學期第 3 次校務發展委員會會議通過。

辦法：本案經校務發展委員會會議通過後，陳報教育部。

決議：修正後通過。

執行情形：經本校 96 年 3 月 23 號勤益科大學字第 0961100148 號函報教育部。

案號：96C0102

提案單位：

案由：本校「機械館」及「工管大樓」大樓外觀整修案，請討論。

說明：

一、本校「機械館」因年限已久，為避免外牆磁磚剝落危及學生安全，擬進行大樓外觀整修。

二、本校工管大樓現正進行外觀整修，但因經費不足，尚有一面牆未列入現行整修工程，為維持外觀一致性及考慮安全性，擬一併進行整修工程。

辦法：本案經校務發展委員會會議通過後，請二系提出申請，並請總務處進行後續作業之執行。

決議：照案通過。

執行情形：已商請設計師進行外觀設計及估價作業，待設計及估價作業完成即進行申請程序。

案號：96C0103

提案單位：

案由：本校「創新育成中心」申請國秀樓地下二樓空間案，請討論。

說明：為因應輔導廠商進駐空間之需求，擬申請國秀樓地下二樓 X、Y、Z 空間為培育室之使用(如附件資料)。

決議：本案請創新育成中心依程序完成公文會辦作業，若會辦單位無異議則同意撥用國秀樓地下二樓 X、Y、Z 空間為培育室之使用，並依校長批示為最後決議，無需再提校發會討論。

執行情形：

- 一、Y 空間已完成隔間、配電及燈座調整。
- 二、X、Z 空間預定 6/2(週六)進行隔間工程、6/4(週一)油漆。
- 三、X、Y、Z 空間之工程完成後，將進行辦公設備採購。

## 參、本次校務發展委員會討論議案

### 案號：96C0201

提案單位：教務處

案由：教務處擬增設二級單位「教學資源中心」，以有效統整校內教學資源，建置教師專業成長專責單位案，提請 審議。

說明：

- 一、依據「95 學年度教育部獎勵大學教學卓越計畫考核指標第一項指標『完成教師專業成長專責單位之建置』」規劃暨本處 96 年 5 月 28 日簽案辦理(資料詳如 P5)。
- 二、為協助全校教師教學專業發展，落實學生學習輔導，積極營造更精進、卓越之教學環境，本處規劃自下學年度起，增設「教學資源中心」，下設主任一名，組員若干人，並將教學卓越中心納入編制中。

辦法：案經本次校發會審議通過後，送請校務會議討論。

決議：照案通過。

### 案號：96C0202

提案單位：自動化工程系

案由：原「自動化工程系」預計 97 學年度改名為「產業自動化科技系」，提請討論。

說明：

- 一、本系為使系名與本系師資、設備及產學研究績效一致，在評鑑中爭取最高榮譽，決議通過更改系名為「產業自動化科技系」。
- 二、本案經 96 年 3 月 1 日系務會議討論通過，96 年 3 月 20 日院務會議討論通過(資料詳如 P6~15)。

辦法：案經本次校發會審議通過後，送請校務會議討論。

決議：本案緩議，請先進行機械工程系與自動化工程系合併案，並請將原自動化工程系更名案改以兩系合併案送請校務會議討論。

### 案號：96C0203

提案單位：學務處

案由：本校前校門研究生宿舍興建安，提請討論。

說明：

- 一、依據 96 年 5 月 24 日本校科技(產業)研發大樓規劃協調會決議辦理。
- 二、本校前校門於洪厝段 561 號(位於前校門右轉 10 公處)，建築基地面積約 4273.47 平方公尺(1292.72 坪)，考量基地特性、限制(建蔽率：2564.08 平方公尺、容積率：7692.25 平方公尺)及依 97 年度房屋建築標準表，五樓鋼筋混凝土造價為 18,300 元/平方公尺，加上空調工程經費 1,515 元/平方公尺，核算總樓地板面積為 $(4,450 - 200 - 180)$ 萬/ $(18,300 + 1,515) = 2,054$ 平方公尺，建議興建地下二層、地上 5 層，興建經費不超過五千萬為原則，目前暫規劃 300 間(2 人房)、100 間(單人房)、管理員室 2 間(單人房)合計 402 間，可提供 702 個床位之宿舍。(現有研究生 305 人)至於詳細規劃書，於本次會議通過後，再請專業建築師規劃，另案提會討論。

決議：照案通過。

#### 案號：96C0204

提案單位：通識教育中心

案由：通識教育中心英文組規劃設立「語言教育中心」籌備處，提請討論。

說明：

- 一、96 年 3 月 6 日教學卓越執行中心—96 年度計劃初步規劃會議決議，校長指示今年 8 月 1 日起，先由通識教育中心英文組轉型成立「語言教育中心」籌備處，會議紀錄詳如 P16~18。
- 二、為配合本校改制科技大學，提升師生、員工英文能力及提供社區民眾學習英語資源，並為促進相關產學合作業務，通識教育中心英文組特規劃「語言教育中心」籌備處。簽呈詳如 P19~22。

辦法：本案擬俟會議通過後，送校務會議審議。

決議：本案通過，准予成立籌備處。

#### 案號：96C0205

提案單位：人文社會科學學院

案由：綠色科技屋案。

說明：

- 一、綠色科技屋籌備案委託專業建築師撰寫構想書(資料詳如 P23~50)完成，業經「綠色科技屋第 5 次籌備委員會」會議審議通過。
- 二、工管系師生對本案興建後建物造成工管大樓視野景觀有疑義，請校發會全盤考量。

辦法：本案俟會議通過後，移送總務處辦理後續發包等相關事宜。

決議：

- 一、本案通過。
- 二、請相關單位設計時考量盡量以親「人」之設計為主，並將青永館至工管大樓之間做一整體性規劃。

**案號：96C0206**

提案單位：景觀設計與管理系

案由：景觀設計與管理系四景二甲將於 96 年暑假期間進行「景觀實務實習」課程，須場地進行景觀工程實習，擬施作管理館週邊景觀(資料詳如 P51~52)，提請討論。

決議：照案通過。

**案號：96C0207**

提案單位：總務處

案由：本校洪厝段原申請用途為停車場及宿舍，依 95 學年度第 2 學期第 1 次校園規劃小組會議決議，將興建約 600 坪學生宿舍，所餘近 600 坪空間擬施作為停車場供本校學生停車使用，擬先行全面整地並鋪設柏油規劃停車空間，提請討論。

決議：照案通過。

**案號：96C0208**

提案單位：校園規劃小組

案由：由於本校空間不足，鑑於各單位對空間需求殷切，建請討論本校空間是否重新整理規劃及各單位空間資源(如：會議室、電腦教室等)共享觀念。

說明：

- 一、本校空間是否重新整理規劃，將各單位閒置空間收回，請依研發處所提供資料之相關數據參考討論(資料詳如 P53~54)，並針對各院所系特性找出合理師生之空間使用分配。
- 二、空間及資源(如：會議室、電腦教室)能否提出分享，建請校發會明確指導。

決議：

- 一、關於合理師生之空間使用分配，建議可依據評鑑時所訂每位學生之樓地板面積標準做為參考。
- 二、目前本校新圖資大樓正興建中，整體空間規劃整理宜待圖資大樓完成後再重新規劃。
- 三、有關資源及空間整合，請以學院為單位視情況進行整合與共享規劃。日後如各所系有空間需求，請學院內先行協調調整學院內可用空間。
- 四、具有危險性之實驗室不宜做為一般上課教室使用，請各院所系排課時善加考量。
- 五、研發處於經費分配指標時所提之相關數據計算時，應考量其使用率而非上課率。

參、臨時動議：

肆、散會：

# 國立勤益科技大學

## 95 學年度第 2 學期第 2 次「校務發展委員會」會議簽到單

會議時間：96 年 06 月 05 日 下午 2：10

地 點：行政大樓 4 樓會議室

主 席：陳校長坤盛

記錄：張文玲

| 單 位      | 職 稱 | 姓 名 | 簽 名 |
|----------|-----|-----|-----|
| 副校長室     | 副校長 | 張天任 | 張天任 |
| 教務處      | 教務長 | 王孟輝 | 請假  |
| 學務處      | 學務長 | 潘吉祥 | 潘吉祥 |
| 總務處      | 總務長 | 徐欽賢 | 徐欽賢 |
| 研發處      | 研發長 | 歐珍方 | 歐珍方 |
| 工程學院     | 院長  | 錢玉樹 | 錢玉樹 |
| 管理學院     | 院長  | 林文燦 | 林文燦 |
| 電資學院     | 院長  | 林灶生 | 請假  |
| 人文社會科學學院 | 院長  | 宋文沛 | 宋文沛 |
| 通識教育中心   | 主任  | 張瑞成 | 張瑞成 |
| 體育室      | 主任  | 韋 磊 | 請假  |
| 列席人員：    |     |     |     |
| 秘書室      | 主秘  | 陳建平 | 陳建平 |
|          |     |     |     |