

# 校務會議資料

## 103 學年度第 1 學期 校務會議

開會日期：103 年 9 月 3 日（星期三）

開會時間：中午 12 時 00 分

開會地點：行政大樓四樓會議室

## 國立勤益科技大學 103 學年度第 1 學期校務會議議程

時間：103 年 9 月 3 日(三) 中午 12 時 00 分

地點：行政大樓四樓會議室

出席人員：103 學年度校務會議代表、經費稽核委員會主任委員、新進教師

主席：趙敏勳 校長

紀錄：黃嫻謙

| 議 程        | 備 註                                                                                                                                                                                                                      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 一、新進教師介紹   | 計 3 名                                                                                                                                                                                                                    |
| 二、主席致詞     |                                                                                                                                                                                                                          |
| 三、各單位工作報告  |                                                                                                                                                                                                                          |
| 四、進度管考報告   | 前次校務會議暨重大工作列管事項計 <u>7</u> 件：<br>申請解除列管，予以結案者 <u>4</u> 件；<br>繼續辦理，持續列管者 <u>3</u> 件。                                                                                                                                       |
| 五、本次會議討論議案 | <b>提案：總計 4 案</b><br>1031A0101 選舉本校 103-104 學年度經費稽核委員會委員案【秘書室】<br>1031A0102 本校「研發成果與技術移轉管理要點」部分條文修訂案【產學營運總中心】<br>1031A0103 修正本校學則及附設專科部學則部分條文案【教務處】<br>1031A0104 「國立勤益科技大學教師聘任及升等審查辦法」第 20 條、第 21 條、第 22 條、第 23 條修正案【人事室】 |
| 六、臨時動議     |                                                                                                                                                                                                                          |
| 七、散會       |                                                                                                                                                                                                                          |

## 壹、新進教師介紹

### 國立勤益科技大學新進教師名單（103/2/11-103/8/22）

| 序號 | 單 位 | 職 稱  | 姓 名 | 到職日期      | 備 註        |
|----|-----|------|-----|-----------|------------|
| 1  | 工管系 | 副教授  | 邱敏綺 | 103.02.11 | 校務基金<br>進用 |
| 2  | 電子系 | 教授   | 陳柏穎 | 103.07.04 | 校務基金<br>進用 |
| 3  | 化材系 | 助理教授 | 駱安亞 | 103.07.22 | 校務基金<br>進用 |

# 國立勤益科技大學 一〇三 學年度第一學期第 一 次校務會議議程

時 間：中華民國 103 年 09 月 03 日中午 12 時 00 分

地 點：行政大樓 4F 會議室

主 席：趙敏勳 校長

記 錄

出席人員：(詳如簽到簿)

## 壹、主席致詞

## 貳、各單位工作報告

校務發展委員會 經費稽核委員會 秘書室 教務處 學生事務處 總務處 研究發展處

國際事務處 進修推廣部 創辦人辦公室 圖書館 電子計算機中心 諮商輔導中心 體育室

語言中心 產學營運總中心 人事室 主計室 進修學院

工程學院 精密製造科 技研所 機械工程系 化工與材料工程系 冷凍空調與能源系

管理學院 專案管理研究所 工業工程與管理系 企業管理系 資訊管理系 流通管理系 休閒產業管理系

電資學院 電機工程系 電子工程系 資訊工程系

人文創意學院 文化創意事業系 應用英語系 景觀系

通識教育學院 博雅通識教育中心 基礎通識教育中心

### 校務發展委員會 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期計召開 1 次會議，完成下列提案審議作業，詳細會議紀錄請參閱網頁公告（<http://www.ncut.edu.tw/os/meeting7.htm>）：

- （一）配合「太平區坪林森林公園新闢工程」，同意由台中市政府一併施作新校區原規劃銜接坪林森林公園 16 米計畫道路，為本校節省日後施作該道路費用。
- （二）為貫徹政府節能政策，訂定本校「節能近程、中程及長程計畫」。
- （三）創新研發大樓 A107、A108、行政大樓後方員生社、體育用品社及環安組空間移撥產學營運總中心使用，供建置工具機技術及綠能科技技術服務中心。
- （四）管理館未來進行空間調整時優先增補流管系，彌補讓出創新研發 A107、A108 空間。
- （五）因應員生社搬遷及增租勤益學舍販賣部之租賃空間異動，進行租金調整案。
- （六）教師會租賃誠樸館 2 樓 G201 空間案。

### 經費稽核委員會 [Back](#)

一、本委員會進行 102 年 11 月 1 日至 103 年 4 月 30 日期間案件稽核作業，詳細稽核項目及報告如次：

#### （一）財務及勞務採購組

1、稽核項目 1：勤益學舍冷氣設備(CYAH10213)。

（1）未見違反工程招標之相關規定。

（2）該冷氣工程採公開招標方式，由晟育工程公司於 102 年 11 月 26 日以 5,780,000 元得標。所使用之冷氣品牌為冰點冷氣機，建議追蹤後續保固及維修等相關工作。

2、稽核項目 2：工具機主軸組裝教學系統(CYAB102025)。

（1）本案依採購程序處理，尚無違法或不當之處。

#### （二）重大工程組

1、稽核項目 1：國際學人寢室增設電能熱水器及電能監控等工程。

（1）本案採購程序符合政府採購法之規定，目前在維護(保固)階段。

2、稽核項目 2：勤益學舍雨遮增設等工程。

（1）勤益學舍雨遮增設等工程案五家廠商投標，預算 1,500,000 元（委由建築師規劃預估），決標 1,306,000 元，決標/預算=1,306,000/1,500,000=0.87066。

（2）未見違法情事。

（3）招標及採購程序均依法執行。

#### （三）校務基金組

1、稽核項目 1：102 學年度博士班招生(S02100009N)、102 學年度轉學生招生(S02100005N)、102 學年度二技申請入學(S02100010N)、102 學年度碩士在職專班招生(S02700001N)、102 學年度進修部二技申請入學招生(S02700002N)。

（1）102 學年度自辦招生稽核案，日間部三件，進推部兩件。依據「國立大專校院辦理招生試務工作酬勞支給要點」第四條：「各校自行訂定之各項招生考試試務人員工作酬勞之支給項目及基準，應提經行政會議或學校招生委員會審議通過後據以實施；其支給情

形，應提送經費稽核委員會稽核。」，本校自辦招生事務結案後，必須主動送經費稽核委員會審查，本會將依據「國立勤益科技大學自辦招生工作酬勞支給要點」(100 年 5 月 18 日頒)審查之。

- (2) 審查教務處綜合業務組自辦招生案有三件：102 學年度轉學生招生(S02100005N)、102 學年度博士班招生(S02100009N)、102 學年度二技申請入學(S02100010N)，經費分別為 512,900 元、15,000 元、48,385 元(含網路平台處理費)。本案尚無違法之情事。建議如下：編列收入與支出時，應以平衡為原則，若有特殊情況，以備註方式列示；計劃案總經費實收款項應與收入項符合，不宜在轉入此案經費前，將部份經費轉入其他計劃項下，造成計劃案的預算收入與經費收支明細表中收入項金額不符合的現象。
- (3) 審查進修推廣部自辦招生案有兩件：102 學年度碩士在職專班招生(S02700001N)、102 學年度進修部二技申請入學(S02700002N)，經費分別為 297,600 元、79,200 元。表單清楚，符合自辦招生工作酬勞支給要點。

## 2、稽核項目 2：102 年度校務基金附屬單位決算。

- (1) 102 年度收入決算數 12 億 6,341 萬 7,865 元，較預算數 11 億 6,652 萬 9,000 元，增加 9,688 萬 8,865 元，增加 8.31%；102 年度支出決算數 13 億 4,662 萬 0,702 元，較預算數 12 億 4,527 萬 7,000 元，增加 1 億 0,134 萬 3,702 元，增加 8.14%。
- (2) 102 年度決算短絀數 4,946 萬 0,396 元，較預算短絀數 6,206 萬 1,000 元，減少短絀 1,260 萬 604 元。
- (3) 102 年度本校資產總額計 45 億 4,060 萬 7,269 元，負債總額計 9 億 2,908 萬 7,066 元，資產淨值總額計 36 億 1,152 萬 203 元。
- (4) 「預算數」與「決算數」增減「百分比」過大時，無論金額大小，請於備註欄補充說明原因。此部份主計室回覆未來將加以補充說明差異原因。

## (四) 費用支出組

### 1、稽核項目 1：產碩-電機系-102 學年度第 1 學期(P02701032N)、產碩(內)-電機系-102 學年度第 1 學期(P02701132N)、P02701061N 電機-火警自動警報系統設計實務學士學分班。

- (1) 本次稽核三項計畫的經費核銷與使用，皆符合進修推廣部等單位所規定的辦法進行。
- (2) 審查此案過程中，發現少數老師在專案申請的專班或學分班的授課量超過 20 節，但於 102 學年度並無任何規定限制。進修推廣部於 102 年 5 月 2 日召開「產學專班授課時數討論會議」，訂定於 103 學年度起實施任課教師每週總量管制外之時數為「正課加實習課」併計不超過 9 小時，加計「導師課」不超過 10 小時。建請明年委員會持續追蹤授課量情形。
- (3) 產碩班學生若在二年內無法順利畢業時，計劃主持人應持續追蹤與輔導學生。

## 秘書室 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

#### (一) 辦理校級議事業務：

##### 1、召開 2 次校務會議。

2、召開 4 次行政會議。

3、召開 1 次校務發展委員會議。

(二) 辦理研考業務：

1、落實會議決議事項管考與追蹤作業，本學期計 80 件管考在案。

2、103 年 3 月 31 日召開 103 年度健全內部控制專案小組第一次會議。

3、103 年 4 月 9 日召開 103 年度內部控制查核小組第一次會議。

4、103 年 4 月 16 日召開 103 年度內部控制評估實施計畫說明會。

5、內部控制自行評估作業共計 34 項 SOP，受評單位已於 4 月 30 日前完成自行評估表繳交作業。

6、103 年 5 月辦理內部控制作業層級自行評估，6 月份辦理內部稽核作業，查核小組人員將以調閱卷宗或實地查閱方式進行，7-8 月份辦理整體層級自行評估，相關表冊已公告於本室網頁/表單下載。

(三) 為傾聽教職員生對校務發展的關心及意見，本室自 102 學年度第 2 學期起每週三中午安排「與校長有約」活動。每次邀請 10 位教職員生與會，以拉近距離、增進彼此互動關係(共計 17 場，222 人出席)。

(四) 協助 103 年 2 月 10 日發展典範科技大學計畫學校工作圈會議、103 年 2 月 25 日台中高工蒞校參訪之貴賓接待作業。

(五) 103 年 3 月 26 日召開 103 年度校務自我評鑑委員會議，請各單位依評鑑委員意見自我改善、精進行政作為，後續本室每三個月將定期進行 102 年度校務自我評鑑列管案件追蹤。

(六) 103 年 4 月 24 日辦理本學期一級主管研習-企業參訪交流活動，邀請全校一級單位主管與副主管赴盈錫精密工業股份有限公司實地參訪，以激勵實務研究量能並營造本校親產學環境。

(七) 製作更新校況簡介宣傳影片：4 月 21-25 日進行各系所特色實驗室或空間拍攝作業。

(八) 103 年 3 月 26 日舉辦全國唯一工具機多功能實習工廠記者會，透過工具機解說、導覽及體驗活動，邀請媒體採訪，讓更多大眾了解本校以工具機為特色、並以全台工具機產業人才庫為發展目標。

(九) 103 年 5 月 28 日(三)舉辦 103 年度斐陶斐學會榮譽會員入會宣誓與授證典禮，本校今年共有 44 位品學兼優的應屆畢業生獲選為榮譽會員。

(十) 完成本校 43 週年校慶貴賓邀請與接待、新聞採訪與發布等作業。

(十一) 經營「勤益新聞網(<http://enews.ncut.edu.tw/index.php>)」，即時更新校園焦點、媒體報導、照片集錦、活動預告、勤益新訊五大內容，並於 103 年 3、6、8 月發行三期勤益新訊。

(十二) 提昇學校整體形象，積極增加正面新聞曝光率，本學期媒體刊登次數統計 102 次：全國性媒體 34 次，地方性媒體 30 次，廣播新聞 11 次，網路新聞 24 次。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

(一) 持續辦理校級會議，加強橫向與縱向溝通，凝聚推動校務共識，並執行會議決議事項列管及追蹤作業。

(二) 秉承校長指示，加強各單位溝通與協調，提昇服務品質。

(三) 加強校內外意見回應效能，藉以迅速服務師生。

- (四) 推動行政業務標準化、流程合理化及提案改善制度業務，以改善工作方法、流程，鼓勵工作內容創新及全面提昇服務品質。
- (五) 規劃辦理本校主管研習、專題演講活動，持續充實並提昇行政管理效能。
- (六) 加強傳播媒體聯繫，經營勤益新聞網，行銷勤益整體形象。
- (七) 更新全校性概況、中英文摺頁簡介、DVD 並定期編輯勤益新訊。
- (八) 辦理本校各單位內部控制制度評估與稽核，提高行政及辦學績效。
- (九) 籌劃本校 104 年度教育部大專校院統合視導統籌作業。
- (十) 協助推動本校 103 年度接受教育部實地校務評鑑作業。
- (十一) 協助推動教育部典範科技大學計畫及獎勵大學教學卓越計畫。

## 教務處 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果：

#### (一) 註冊組：

- 1、完成 102 學年度第 2 學期在校生、復學生、延修生等註冊繳費事宜。
- 2、依據「學優獎勵要點」完成前學期各班學業成績優良符合頒發學優獎狀（中、英文獎狀）及請領學優獎學金等各項事宜，本次大學部、二專部共計 398 人，研究所共計 33 人，核發獎學金共計 1,675,000 元。
- 3、實施學生學業成績預警制度，針對學習成效不佳學生予以主動關懷並加強輔導，本學期執行學習預警 1,321 件，期末考前完成關懷輔導 1,404 件(106.28%)、追蹤輔導計 1,141 人(86.37%)。
- 4、審核 102 學年度應屆畢業生畢業資格及學位證書製作發放等事宜。
- 5、依據本校「獎章、獎狀頒授準則」辦理 102 學年度應屆畢業生在校成績為各系(所)前三名之勤學獎章受獎事宜，本屆大學部計有 51 人，研究所計有 37 人，二專部(雙軌專班)計有 6 人。
- 6、完成 103 學年度學雜費收費基準審議作業，仍以安心穩定作為處理原則，103 學年度學雜費收費基準維持不調整。
- 7、辦理 102 學年度第 2 學期轉部系作業，日間部共計 10 人申請轉部系，1 人未審核通過、1 人申請撤銷；進修推廣部轉日間部共計 14 人。
- 8、研擬 103 學年度第 1 學期註冊注意須知。

#### (二) 課務組：

- 1、執行 101-102 年度教學卓越計畫。
- 2、本校 103 學年度預計接受「工程及科技教育認證」期中審查之系所為電子工程系，業於 103 年 7 月 31 日函發 103 學年度「工程及科技教育認證」書面報告書一式五份及電子檔光碟一份至中華工程教育學會。
- 3、配合教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫，辦理「102 學年度中投區教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫」。

- 4、辦理「技職再造方案」、「教學卓越計畫」、「典範科技大學計畫」之業界專家協同教學相關作業，102 學年度第二學期共 199 門課，遴聘業師 236 人次，協同教學 2,393 小時。
- 5、完成線上網路填答「教學反應意見調查」問卷作業及「填問卷，送禮券」活動。
- 6、訂定 103 學年度各系開課總量管制，各教學單位所開課程需依據所訂之總量管制學分數開設，以降低教師授課時數及減輕授課負擔，並將共同課程最低開課人數調高為 25 人。

(三) 綜合業務組：

- 1、103 學年度四技技優甄審入學已於 103 年 7 月 15 日完成錄取生報到手續，報到率達 87.5%(102 學年度為 78.85%)。
- 2、103 學年度日間部二技申請入學已於 103 年 7 月 16 日公告錄取名單，103 年 7 月 16 日~23 日完成正取生報到，備取生遞補報到自 103 年 7 月 24 日至 9 月 5 日止。
- 3、103 學年度四技甄選入學已於 103 年 7 月 17 日完成錄取生報到手續，一般生錄取分發率為 99.38%(102 學年度為 89.88%)、報到率為 94.99%(102 學年度為 91.81%)。
- 4、103 學年度海外聯合招生本校計錄取四技學士班 13 人，陸續辦理報到至 9 月 2 日止。
- 5、103 學年度研究所(碩博士班)招生報到後繳交畢業證書作業進行中，俟收齊後將學生資料送交註冊組辦理後續註冊相關事宜，並進行規劃 104 學年度研究所招生。
- 6、103 年 6 月 25 日邀請雲林科技大學方國定教務長蒞校就 103 學年度教育部評鑑專題演講。
- 7、103 學年度技職校院策略聯盟計畫-辦理國中學生技職教育宣導及體驗營計畫書，主辦單位(弘光科技大學)已送至教育部，待教育部核定後，即進行後續事宜。
- 8、103 學年度國中生技職教育宣導計畫，本校種子師資為杜景順教務長、江東源老師、王丁主任、楊卿老師、馮敏毅老師、花建忠老師、張永杰老師、張蓺英老師、陳柏穎老師等人，於 102 年 8 月 12 日培訓結束。至各國中宣導之時間，俟各國中端上網填報需求時間，再另行通知相關種子教師。
- 9、103 學年度國中生技職教育體驗學習計畫，本校各學院於寒暑假及學期間分別共辦 5 場，長億高中國中部於 8 月 21 日、22 日兩日參加電子系與資工系多媒體製作體驗營。
- 10、102 學年度完成通識學院、精密製造科技研究所(博士班)、專案管理研究所及 14 系所教學單位評鑑。
- 11、協助電資學院辦理 104 年度全國高中職創意競賽事前規劃作業。
- 12、103 年 7 月 9 日辦理 103 學年度教育部評鑑工作說明會。

(四) 教學資源中心：

1、教學助理：

- (1) 執行一師一 TA，為佐證 TA 協助老師，TA 豐富的成果照片或影音於 e-Portfolio 雙週誌呈現。
- (2) 本學期全校遴聘 317 位教學助理，教學資源中心依 TA 研習出席場次(期初培訓、期中研習、期末座談)、繳交表件(輔導學生人次簽名單、e-P 雙週誌、雲端課輔成效)、教師評量表，遴選出 12 位【傑出教學助理】(資管系 3 人、電子系 2 人、資工系 2 人、化材系 1 人、文創系 1 人、企管系 1 人、基礎通識中心 1 人、機械系 1 人)，20 位【優良教

學助理】(資管系 4 人、機械系 3 人、電子系 2 人、應英系 2 人、企管系 2 人、工管系 1 人、化材系 1 人、文創系 1 人、流管系 1 人、基礎通識中心 1 人、語言中心 1 人、體育室 1 人)，並於 6 月 5 日 TA 期末座談會頒獎及 4 位傑出 TA 分享與傳承，出席 TA 人數：115 人。

(3) TA 工作績效共計 24,103 次，詳附表。[\(附件 1\)](#)

(4) 全校接受 TA 課輔的學生共計 11,765 人次，統計表如附。[\(附件 2\)](#)

(5) TA 於 e-Portfolio 建置雲端教材，提供受預警學生或學習不佳學生線上學習資源。

## 2、教師課輔：

(1) 結合期中預警與補救教學機制，推行「教師課輔方案」，落實學習預警與成效不佳學生之輔導。[\(附件 3\)](#)

## 3、教師成長活動、教師社群及傑出教師：

(1) 教師成長：102 學年度第二學期教師成長活動點數登錄於 7 月 31 日截止，並將彙整教師個人分數並送所屬教學單位存查。

(2) 新進教師：請系上資深教師輔導 4 位新進教師，輔導率 80%。

(3) 教學社群：回收 102 年度教學社群成果報告書，並調查成員參與點數。

(4) 數位教材及教學：回收 102 年度數位教材補助計畫期末成果光碟，並調查教師定期成效評估點數—數位教材影音檔上傳時數點數。

(5) 教學傑出教師：於 103 年 5 月 26 日舉辦傑出教師經驗分享。

(6) 教學創新：辦理種子教師培訓，並補助教學創新課程，以提升本校教學創新風氣。

## 4、網路平台：

(1) 推廣教師歷程平台建置並辦理五場教育訓練研習。

(2) 建置全新「教學資源網」充實校內外教學相關活動及校內教學資源。

(3) 購置「中區校際聯盟-教師教學成果資源共享平台」。

(4) 購置「中區校際聯盟-夥伴學校暨跨校聯盟學生資訊交換平台」。

## 5、中區區域教學資源中心計畫：

(1) 於 103 年 1 月 9 日(四)召開第二次中區教學資源中心暨子計畫撰寫說明會議，針對 102 年度計畫推展重點、經費分配情況與計畫書撰寫進行說明。

(2) 103 年 1 月 17 日(五)召開第二次校長指導委員會議，本次會議共計二項提案討論：(1)103 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫之子計畫架構，變更計畫案數，計畫主軸並未更改；(2)103 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫經費分配予調整均依教育部分配原則分配執行，103 年度計畫案經費將依教育部實際核定補助金額分配至各子計畫。103 年度將持續承辦「主軸三、地方產業專業人才培育與資源共享」計畫，補助經費為 100 萬元整，並於 103 年 3 月 10 日(一)繳交計畫修正書與經費需求明細表核章版至中區教學資源中心。

(3) 103 年 1 月 27 日(一)召開「中區夥伴學校與台灣手工具工業同業公會協調會議」，決議優先選擇之「異地教學」產業課程類別：(1)表面處理：金屬製品表面處理、電鍍加工

處理、(2)金屬材料熱處理、(3)鍛造、CNC 高速加工、(4)ERP。本次會議共 23 人出席(含夥伴學校代表 3 人、高中職代表 4 人與台灣手工具工業同業公會理監事 15 人)。

- (4) 103 年 3 月 3 日(一)召開「中區夥伴學校與台灣手工具工業同業公會課程協調會議」，本次會議依據 103 年 1 月 27 日會議決議之台灣手工具工業同業公會優先擇定之課程安排業師與適切之異地教學廠區，協調科大端與高職端進行異地教學之相關事宜討論。會議出席人次 18 人次(含科大端 5 人、高中職端 3 人與台灣手工具工業同業公會 10 人)。
- (5) 103 年 3 月 18 日與 3 月 27 日，分別至中州科技大學與修平科技大學進行教學教室與設備之實地勘查，並與夥伴學校討論業師協同教學之相關問題。
- (6) 103 年 4 月 11 日由教務處教學資源中心辦理「業師資格審查會議」。此次會議討論 103 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫，由本校機械工程系副主任、教學資源中心主任與台灣手工具工業同業公會理監事共同審查業師資格與業師協同教學課綱訂定等相關事宜與討論。本次會議出席人次共計 15 人(含科大端 2 人與台灣手工具工業同業公會 13 人)。
- (7) 103 年 5 月 15 日(四)中彰投跨校跨區就業博覽會臺灣手工具工業同業公會共計 14 家會員廠家提出 92 個職缺，並 21 人出席博覽會進行徵才活動；共計 69 人次填寫履歷並進行面談(含校內學生 24 人次、校外學生 25 人次)。
- (8) 本計畫於 5 月 28 日至 6 月 5 日舉辦異地教學活動，共計 6 場次。 ([附件 4](#))
- (9)「2014 全國大專校院暨高中職地方產業創意行銷競賽辦法」於 103 年 6 月 6 日截止收件，共計 100 件作品參賽，參賽學校共計 21 所(含大專 12 校；高中 9 校)。預計於 103 年 6 月 20 日(五)舉辦「頒獎典禮暨作品簡報分享觀摩會」。
- (10) 103 年 7 月 25 日辦理「台灣手工具工業同業公會、中區校院科大與高職聯合媒合大會」，共計出席人員為 37 人次，其中包括 4 所夥伴學校(中台、修平、僑光、雲科)；7 所高職(僑泰中學、達德商工、霧峰農工、大明高中、大慶商工、青年高中、光華高工)及台灣手工具工業同業公會 9 家會員廠商(宏舜、聯達、鉦忠、久允、金耀、鉅泰、元貝、日堡、穩陞)。本次會議一共簽訂 106 項次合作意向。

#### 6、e-Portfolio 推廣：

- (1) 於 103 年 3 月 20 日、3 月 26 日及 3 月 31 日辦理三場次資訊股長教育訓練，共計 47 位同學參加。
- (2) 於 4 月 1 日、4 月 21 日、4 月 25 日及 5 月 2 日辦理「e-Portfolio 創意競賽」-Photoshop 繪圖軟體去背、色調、封面設計及樣版設計教育訓練，共計 58 人參與(包含 19 人次勤益科大職員)。
- (3)「e-Portfolio 學生學習歷程檔案創意競賽」於 5 月 14 日報名截止，共計 46 位同學報名參加；分別邀請朝陽科大教學中心蕭文達主任與元太資訊科技股份有限公司劉國琰資訊長擔任審查委員，審查期間為 5 月 23 日至 5 月 28 日。本次獲獎同學共計 6 位，並於 6 月 5 日公告得獎名單並假 TA 期末分享會頒發獎狀，獎勵品於 7 月 11 日完成領取。得獎名單如附件。 ([附件 5](#))

## 7、t-Portfolio 推廣：

(1) 鼓勵教師進行 t-Portfolio 維護與更新，並與諮商輔導中心聯合辦理教育訓練。

### (五) 教學卓越中心：

#### 1、針對 102-103 年教學卓越計畫之經費、績效及管考相關業務簡述如次：

(1) 103 年 1 月 16 日完成 103 年度經費開帳事宜，並以電郵告知各承辦單位，以有效執行卓越計畫。

(2) 103 年 1 月 9 日及 3 月 5 日完成填報 102-103 年度教學卓越計畫【1 月份與 3 月份】經費及【1 月份】績效執行情形至教育部管考平台以供檢核。

(3) 教育部 103 年 2 月 17 日臺教技(四)字第 1030019574Q 號函通知，103 年度核定補助款 4,000 萬元，於 3 月 5 日完成函送「102-103 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫第 2 次期中報告審查意見」和「103 年度財務規劃及經費需求」，併同申請 103 年度第 1 期款 2,000 萬元。

(4) 103 年 4 月 22 日完成召開第八次推動小組會議，討論卓越校友徵選、期中成果展、第 1 季績效與經費執行情形之相關事宜。

(5) 103 年 6 月 13 日完成召開第九次卓越推動小組會議，進行資本門經費管考等相關事宜。

(6) 103 年 3 月份起彙整 100-102 年各教學單位及行政單位之卓越計畫經費配置表，於 4 月份完成經費彙整並以郵電提供各單位填報技專資料庫及 103 年評鑑的資料來源。

(7) 103 年 4 月初至 8 月初完成每月填報 102-103 年度教學卓越計畫經費執行情形至教育部管考平台以供檢核。

(8) 103 年 4 月 7 日及 8 月 11 日完成填報 102-103 年度教學卓越計畫【4 月份】及【8 月份】績效執行情形至教育部管考平台以供檢核。

#### 2、台評會 103 年 3 月 20 日評鑑發字第 10312002 號通知，辦理「102-103 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫」施測學校說明會，教學卓越中心於 3 月 27 日派龔佩珍助理出席與會，為提升施測成效之宣導活動如下：

(1) 103 年 4 月 1 日至 5 月 21 日舉辦「今天你卓越了嗎？認識卓越計畫線上有獎徵答活動」，以加深校內師生對卓越計畫的了解，並有效提升全校師生教學滿意度，共計 1,341 人次參加活動並獎勵 70 位學生

(2) 103 年 4 月 23 日舉辦「今天你卓越了嗎？認識卓越闖關大挑戰」，加深校內師生對卓越計畫的了解，並有效提升全校師生教學滿意度，約 500 位師生參加活動。

(3) 103 年 4 月 30 日完成舉辦「102-103 年度教學卓越計畫師生教學滿意度問卷調查」活動，共計 878 位師生參加。

#### 3、教學卓越中心於 103 年 4 月 9 日郵電告知各單位回收 102-103 年度卓越計畫成果卷宗之相關事宜，並於 5 月 2 日完成舉辦校內「2014 卓越計畫期中成果展」，以展現本校執行卓越計畫的豐碩成果，共校內外人士 45 人參加。

#### 4、教學卓越中心積極規劃「申請 104-105 年教學卓越計畫」相關事宜，其時程及進度內容簡述如下：

- (1) 103 年 1 月 21 日教學卓越中心宋副教務長於「102 學年度第 1 學期主管研習活動」，向校長及全校一級主管報告 104-105 年卓越計畫架構。
  - (2) 103 年 2 月 5 日以電郵通知全校各單位 104-105 教學卓越計畫徵案之相關事宜，並於 2 月 12 日召開次子計畫書撰寫說明會暨經費注意事項，已於 3 月 5 日完成回收各單位次子計畫書以裨益分項計畫規劃及彙整。
  - (3) 103 年 2 月 20 日召開「圖書館-閱讀地圖推廣系統」研擬會議，並於 3 月 7 日完成召開系統定案會議，以有效規劃 104-105 年教學卓越計畫之學生自主閱讀力。
  - (4) 103 年 5 月 13 日至 21 日期間，完成與各學院院長報告 104-105 年度教學卓越計畫整體架構，以完善計畫內容架構，於 5 月 28 日完成與校長報告計畫內容及確立整體計畫架構。
  - (5) 教育部 103 年 5 月 29 日臺技(四)字第 1030078512 號函通知於 6 月 11 日辦理「104-105 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫申請說明會」，本校由宋文財副教務長及教學卓越中心 2 位助理出席。
  - (6) 103 年 7 月 22 日完成召開「104-105 年教學卓越計畫經費規劃會議」。
- 5、教學卓越中心於 103 年 3 月至 6 月舉辦「A-1-3 職場加值薪計畫」和「B-5-1 就業輔導銜接社會」之職涯輔導講座，包括：
- (1) 3 月 20 日邀請插畫大師 Mark 到學校分享關於「學校不會教的職場專業」，傳授學生職涯歷程經驗。
  - (2) 3 月 27 日邀請 104 人力銀行鄭妍華襄理到學校分享關於「履歷面試致勝技巧」，傳授學生履歷撰寫技巧及面試儀態的注意事項。
  - (3) 4 月 9 日與課指組合辦職場化妝講座，教導師生關於職場禮儀、化妝保養等觀念宣導，以增加求職的競爭力。
  - (4) 4 月 24 日邀請蔡其龍律師分享關於「生涯規劃及勞工權益」、「勞工三法及智慧財產權概述」及陳榮信講師分享「職場溝通技巧與口語表達」之職涯輔導講座。
  - (5) 5 月 8 日辦理「認識國家考試及如何選擇自己適合之國家考試類科」講座，邀請考選部的李參事解說國家考試的趨勢及方向。
  - (6) 5 月 15 日針對教師舉辦「不可不知的職涯壓力」講座，培訓教師具備紓解職場壓力與管理職場情緒之輔導知能。
  - (7) 5 月 29 日「職場新鮮人的角度與態度」，邀請上銀公司李文彬經理分享職場經驗，以提升學生職場就業競爭力。
  - (8) 6 月 5 日針對全校師生舉辦「化解 Z 世代職場溝通危機」及「讓 Z 世代征服職場煉獄」，邀請文化大學方蘭生教授蒞校演講，讓師生了解運用幽默感來提升職場人際關係與溝通力。
- 6、教學卓越中心於 103 年 2 月至 5 月協助國際事務處及教學資源中心辦理國際姊妹校參訪「教學卓越計畫暨創新研發成果展示區」之相關事宜，包括：
- (1) 2 月 26 日「香港陳南昌紀念中學」共計 40 人蒞校參訪。

(2) 4月17日「CALUMS」及「五旬節聖潔會永光書院」共53人蒞校參訪。

(3) 5月6日「美國加州太平洋大學」黃教授蒞校參訪。

(4) 5月7日「泰國皇家大學」師生15人蒞校參訪。

7、教育部103年4月29日臺教技(四)字第1030060954號函通知「102-103年度教學卓越計畫宣導推廣活動」，教學卓越中心辦理相關事宜如下：

(1) 103年7月4日由教學卓越中心宋文財副教務長及3位助理參加朝陽科技大學「102-103年度教學卓越計畫聯合成果發表會\_第1次說明會」，並說明本校主辦學生座談會之相關規劃。

(2) 103年7月16日完成函發102-103年度「獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫學生座談會計畫書」及「學生座談會各校學生代表出席名單」至全國38所已獲教學卓越計畫學校，裨益日後順利推展活動。

(3) 103年8月10日完成繳交聯合成果發表會參展相關資料，並完成彙整各校參加學生座談會之名單。

8、中原大學103年2月12日原教字第1030000389號函通知舉辦「全國大專校院教師教學專業認證學程」，教學卓越中心業於2月19日以郵電發佈活動訊息以告知全校教師，並於2月26日完成同步遠距與數位網路測試，截至5月28日已完成四場遠距講座，並於7月份頒發研習證書予教師。

9、教學卓越中心於103年2月12日起進行撰寫校務評鑑資料，業於於2月26日完成評鑑資料內容及送交負責彙整單位，並於5月初完成校務自我評鑑之補充資料予教務處進行彙整，刻正進行佐證資料的蒐集與統整，於6月25日完成彙整100-103年度教學卓越計畫績效指標KPI資料予研發處，以便作為納入評鑑內容之參考。

10、教學卓越中心於103年2月25日及7月22日協助辦理「2014臺中高工蒞校參訪」及「103年中區技專校院及高職校長聯席會議」之相關事宜。

11、教學卓越中心於103年5月1日至6月30日舉辦「103年度甄選卓越傑出校友」活動，以表揚本校所培育之卓越成就校友，共計9位卓越校友申請。

12、為加強宣傳本校102-103年度教學卓越計畫，教學卓越中心業於103年3月至7月完成製作第十五期至第十七期教學卓越計畫電子報，同時，於教學卓越計畫網頁發佈電子報，以及發送紙本DM給全校師生。

## 二、103學年度第1學期重點工作計畫：

### (一) 註冊組：

1、辦理103學年度四技二專、二技部及研究所新生及轉學生相關事宜：

(1) 辦理各學制新生及轉學生編班事宜。

(2) 通知各相關單位併寄新生資料袋等事宜。

(3) 請新生繳交學位證書並辦理入學資格審核。

(4) 製發新生學生證。

2、辦理103學年度第1學期在校生、復學生、延修生等註冊繳費事宜。

- 3、依據「入學成績優異獎學金實施要點」辦理 103 學年度「新生入學成績優異」請領獎學金等相關事宜。
- 4、依據「學優獎勵要點」辦理本學期各班學業成績優良符合頒發學優獎狀（中、英文獎狀）及請領學優獎學金等各項事宜。
- 5、為配合畢業門檻之實施及避免應屆畢業班無法如期畢業，列印大學部三、四年級各班「審查畢業資格修習學分清單」，並轉交各班班代請同學仔細核對所修習之學分。
- 6、實施學生學業成績預警制度，針對學習成效不佳學生予以主動關懷並加強輔導。
- 7、彙整 102 學年度畢業生名冊、學籍卡及歷年成績單成冊，建檔保存。
- 8、研擬 104 學年度學雜費收費標準相關作業。

（二）課務組：

- 1、持續辦理「教學反應意見調查」問卷作業。
- 2、持續配合辦理「中投區教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫」。
- 3、配合辦理本校電子系「工程及科技教育認證」期中審查作業，本年度實地訪評時間預計為 103 年 10 月 6 日。
- 4、持續配合辦理「技職再造方案」、「教學卓越計畫」、「典範科技大學計畫」之業界專家協同教學相關作業。

（三）綜合業務組：

- 1、辦理 104 學年度四技、二技各種多元入學招生簡章彙編工作。
- 2、辦理 104 學年度研究所碩士班推甄作業，博士班、碩士班一般生招生簡章彙編。
- 3、辦理 103 學年度陸生招生簡章彙編。
- 4、辦理 103 學年度外國學生招生簡章彙編。
- 5、辦理 104 年度各學院(系)招生宣傳規畫作業。
- 6、辦理 104 學年度海外聯合招生（僑生及港澳生）碩、學士班、香港二技招生簡章彙編。
- 7、辦理 104 學年度日間部及進修部轉學生招生作業。
- 8、辦理 103 學年度策略聯盟計畫-國中技職教育體驗學習及宣導活動。
- 9、辦理 104 年全國高中職創意競賽事前規劃作業。
- 10、辦理 103 學年度教育部綜合評鑑。
- 11、辦理 103 學年度教育部視導項目：技專校院四技二專甄選入學招生之前置作業。
- 12、持續辦理政府出版品管理作業。

（四）教學資源中心：

1、教學助理：

- （1）102 學年度第二學期持續辦理「一師一 TA」制度，每位專任、專案教師擇優推薦遴聘一位 TA(有課程特殊性質需求者至多推薦登錄兩位)，日間課堂課授課時數搭配教學助理，協助教師處理所需科目之教學業務。TA 工讀範圍包含（例如：教材準備/製作(含簡報製作)、教學資料蒐集與分析、教學網站/FB 社團管理與維護、數位學習平台上傳及維護、課外時間回應學生問題、聯絡課程相關事項或安排場地設備、協助小考監考及批改作業

或考卷、登錄/結算成績、教學媒體視聽器材設備操作與剪輯、學生課業輔導、協助課程教學活動/跟課/點名、協助實習/實作、協助分組討論、打字、影印、教學網頁設計、教學設備操作疑難排解)，期待 TA 有效減輕教師授課負擔，提升本校課堂經營與專業教學之成效。

- (2) 實施內容如下：(1) 教學助理搭配課程：全校日間部四技、二技課程。(2)「論文」、「書報討論」、「導師時間」、「勞作與社會服務教育」、「校外實習」、「實務專題」不在此計算範圍裡。(3) 專任、專案教師日間部四技、二技必、選修課程總學時，本學期共支領 4 個月(103 年 9 月-103 年 12 月)，工讀金給付標準為每小時 115 元。(4) 各聘任單位(14 系、基礎通識教育中心、博雅通識教育中心、語言中心、體育室)每學期統一配置彈性調撥 80 小時，由各聘任單位實施輔導業務時調撥使用。(5) 教學助理聘任原則：修課學生不得擔任該課程教學助理，且教學助理僅得擔任一門課程助理，經推薦擔任兩門課程以上者，應擇一擔任。(6) 教學助理排班：每週有【課後駐點排班】或【隨班跟課】至少 1 小時之義務，由任課老師視課程性質自行規劃。(提昇數位教材徵案除外)【基礎通識中心-微積分、國文】、【語言中心-大一英文】之教學助理駐點排班地點分別限定為 TA Center 及英語自學中心，其他教學助理駐點地點依聘任單位規定。(7) 特殊性、危險性體育課程(如游泳及體育特殊班)之教學助理，每週授課總學時\*3，每學期共支領 4 個月，並額外加上每學期游泳補救教學課程 2 週共 10 小時。(8) 不使用之教學助理時數則回流給開課單位統籌運用。
- (3) 為瞭解擔任教學助理所具備的能力對於升學、就業之關聯性，將針對 97-101 學年度擔任過教學助理之畢業生進行流向調查。
- 2、教師課輔：持續辦理「期中預警之教師課輔方案」，於期中考前、後，邀請基礎通識中心及各系教師課輔學習成效不佳學生。
- 3、教師成長活動、教師社群及傑出教師：
  - (1) 辦理各主題之教師成長活動 2 場，協助教師提升教學質能。
  - (2) 辦理教師成長時數認證。
  - (3) 辦理 102 學年度教學傑出教師專訪。
  - (4) 辦理 103 學年度教學傑出教師遴選作業。
  - (5) 辦理 103 學年度新進教師研習及新進教師薪傳計畫。
  - (6) 辦理 103 年度「教師專業教學社群」計畫，時程為 103 年 3 月至 103 年 11 月。
  - (7) 執行「強化教學評量不佳輔導方案」，成立輔導社群。
  - (8) 辦理 103 年度「提升數位教材品質計畫」，時程為 103 年 3 月至 103 年 11 月。
  - (9) 辦理教學創新種子教師培訓及開設創新課程補助案。
- 4、網路平台：
  - (1) 陸續新增「UCAN 三合一整合暨教師歷程平台」功能模組，並規劃持續整合校內其他相關資源與資料庫至平台內，如：學生證照系統、學生缺曠資訊、教導師系統…等。
  - (2) 推動並持續推廣「課程地圖」建置。

- (3) 持續建置並改善「教學反應意見調查」承辦人員系統管理端功能。
- (4) 因應「服務學習實施要點」法規修訂，「服務學習平台」配合修正相關功能。

5、中區區域教學資源中心計畫：

- (1) 103 年度「主軸三、地方產業專業人才培育與資源共享」計畫，已於八月上旬執行率達 70%，預計於 8 月 22 日前向中區教學資源中心請領第二期款 50 萬元整。
- (2) 預計於 8 月下旬召開 103 學年度第一學期異地教學課綱協調會議，辦理日期預計於 9 月下旬及 10 月份開課。
- (3) 預計於 103 年 10 月份辦理「2014 全國大專校院暨中等學校地方產業增值創新競賽」，賽事以中台灣(苗栗、臺中、南投、彰化、雲林、嘉義)具有地方聚落型特色之產業為主軸，包括(但不限)：工具五金、工具機、機械、光電、汽車工業、自行車、橡塑膠、織造、出口貿易、運籌物流、連鎖流通、糕餅、樂器、餐旅觀光、農漁牧…等等以特定產品(服務)或品牌為主題，針對:產品(服務)設計/產製加工/作業流程/品質管理等其中任一領域，進行:科技/效率/工安/人因/美學等其中任何形式所發揮之增值創新企畫均可。
- (4) 預計於 103 年 11 月底完成計畫所有相關活動，並進行結案報告撰寫。

6、e-Portfolio 推廣：

- (1) 預計於 103 年 10 月上旬完成辦理各班級資訊股長教育訓練。

(五) 教學卓越中心：

- 1、定期至教育部「技職校院獎勵大學教學卓越計畫管考網站」，填報 102-103 年度教學卓越計畫執行成果及經費執行情形。
- 2、辦理 102-103 年度教學卓越計畫每季績效檢核、經費管考，並召開教學卓越推動小組會議，以審核各分項績效及經費執行情形。
- 3、完成 104-105 年度教學卓越計畫規劃及核定計畫書報部事宜，相關時程及進度內容簡述如下：  
[\(附件 6\)](#)
- 4、配合教育部規劃，積極參與 102-103 年度教學卓越計畫各項宣導推廣活動。
  - (1) 規劃 103 年 10 月 28 日「聯合成果發表會行前記者會」之徵選作品。
  - (2) 辦理 103 年 10 月 30 日至 11 月 1 日參加「102-103 年度獲補助學校聯合舉辦成果發表會」之相關事宜。
  - (3) 規劃並辦理本校於 103 年 10 月 30 日主辦學生座談會之相關事宜。
- 5、以全校師生為宣導對象，規劃辦理教學卓越成果校內外廣宣活動，並製作教學卓越中心電子報等文宣，促進全校師生深度瞭解本校教學卓越計畫具體成效及參與意願。
- 6、完成 103 年 12 月 4 日至 5 日外部評鑑之單位業務資料彙整事宜。
- 7、辦理 102-103 年度教學卓越計畫結案報告之相關事宜。

三、專案報告：

- (一) 102 學年度第 1 學期校務會議案號 1021A0108，有關「本校教師定期成效評估標準項目一覽表及實施準則修正案」之附帶決議：「為提供緩衝時間讓教師熟稔「教學歷程檔案」，今年教師定期成效評估子項 A-1-1 調整採計繳交教學日誌(35 點)及正常上課(35 點)兩

項，給予基本點數 70 點。待明年再正式將「教學歷程檔案」增列為教師定期成效評估項目內容。」

(二) 教務處謹依會議附帶決議將處理情形專案報告如次：

- 1、102 學年度評估子項 A-1-1 採計教學日誌(35 點)及正常上課(35 點)兩項、評估子項 A-1-2 採計教學大綱(5 點)及期中、學期成績(5 點)兩項。
- 2、103 學年度評估子項 A-1-1 依據前揭附帶決議調整為採計教學歷程檔案(35 點)及正常上課(35 點)兩項、評估子項 A-1-2 維持教學大綱(5 點)及期中、學期成績(5 點)兩項。

## 學生事務處 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期工作成果(103.02.01~103.07.31)

(一) 軍訓室：

1、軍訓教育：

- (1) 103 年預官考選報名及選填志願日期自 103 年 2 月 24 日 8 時至 103 年 3 月 24 日 17 時止，考試日期於 103 年 5 月 31 日(星期六)於北、中、南 3 個考區同時舉行，本校至 3 月 24 日下午五點截止，已有 38 人完成報名。
- (2) 大學儲備軍官訓練團 103 年錄取名額共計 60 員。體檢日期自 2 月 17 日開始體檢。報名日期自 103 年 4 月 7 日至 4 月 25 日止。就學期間國防部補助學費及雜費，每月並有 1 萬元生活津貼，畢業後以少尉任官。提供在學 2 年級同學職涯規劃選擇。
- (3) 3 月 9 日(星期日)配合台中市大雅區區公所辦理 2014 晨曦麥香『迎向璀璨』馬拉松競賽，本校共有 26 師生報名參加。
- (4) 全民國防軍事訓練課程融入課程-漆彈小組戰鬥對抗演練活動已於 5 月 5 日(星期一)至 5 月 9 日(星期五)完成演練，實施對象為本校一年級全體學生，學生反應熱烈，收穫良多。
- (5) 全民國防、紫錐花反毒暨友善校園漆彈競賽，已於 5 月 9 日完成比賽，本校教職員、系院組及一年級組計 39 隊參與比賽，教職員第一名為化材系霹靂女嬌娃隊、第二名為體育室蚊子隊、電機系 2(E316)；系院組第一企業號(企管系)為第二名俠克豆腐(電機系)、第三名為機械系；學生組第一名資一甲、第二名訊一乙、第三名為子一丙。
- (6) 5 月 29 日(星期四)辦理全民國防教育「2014 世界海洋日—行政院海巡署中部地區巡防局」活動，共計學生 42 員參與活動，圓滿完成活動，學生收益良多。

2、紫錐花教育：

- (1) 4 月 7 日教育部來函通知本校 102 年紫錐花運動實施成果榮獲績優單位，由鄭學務長前往中興大學代表授獎。
- (2) 辦理 5 月 24-25 日紫錐花志工服務社及校園安全巡守社至雲林縣口湖鄉口湖國小完成紫錐花拒毒萌芽志工服務反毒反霸凌暨校園安全宣導。
- (3) 5 月 30 日辦理紫錐花運動反毒知能之旅，參觀法務部反毒陳展館，瞭解法務部緝毒績效與毒害圍堵政策，計學生 42 員參與活動，學生反應熱烈。

- (4) 5 月辦理反毒競賽，以校友陳品如自創曲『紫錐花之歌』，請各班創作反毒 MV 參加校際創意競賽。目的為紫錐花運動反毒議題擴及校園、社區與家庭；由於 103 年 6 月期末考壓力，繳件數僅有 4 件，併 103 年 9 月份才藝競賽捕收件再辦理敘獎。
- (5) 完成 6 月反毒宣導月，拍攝反毒微電影，於 6 月反毒宣導閱辦理播映，加強教職員生反毒意識。
- (6) 拒毒萌芽暨全民國防探索教育活動已於 6 月 24-25 日假桃園復興山莊辦理，計師生 38 員參與，圓滿完成活動，學生受益良多。

### 3、校安工作：

- (1) 103 年 4 月 11 日辦理 102 學年度防災種子研習暨消防安全演練活動。由副校長李鴻濤博士帶領本校教職員工生暨防護團成員共 80 人等種子教官，假內政部消防署訓練中心。接受有關實火操作、濃煙體驗、煙霧迷宮等課程，並獲得證書。
- (2) 103 年 4 月 30 日由副校長李鴻濤博士主持 103 年防颱、防汛備會議暨水閘門抽水馬達操作演練，召級一級主管暨各館樓緊急應變連絡人共約 30 人，會議區分簡報、研討與水閘門操作等，有效強化防汛整備工作。
- (3) 103 年 5 月 6 日晚上假勤益學舍辦理「102 學年度校園安全守護員--CPR 暨 AED 研習活動」，由生輔組長黃中校主持，並致贈支援單位感謝狀。本活動計邀請紅十字會高級教練王國欽老師、台中分會教官、國軍中總醫院教官等 12 人。對本校勤益學舍學生共約 180 人實施 CPR 暨 AED 研習，本活動在王國欽老師的幽默生動講解，以及教官的用心指導下，同學均感收穫頗豐，有效提升勤益學舍的自救與救人等校園安全強度。
- (4) 103 年 5 月 8 日晚上假勤益學舍 1 樓實施「102 學年度班級守護員--女子防身術」，活動由生輔組組長黃中校主持，邀請臺中市政府警察局少年警察隊宋國棟等 4 位教官，對勤益學舍共 150 位女生住宿生實施人身安全防衛研習，在警官的生動的教學下，除講解防身重點外，並實施演練，對勤益學舍的女生人身安全保障極有助益。
- (5) 5 月 21 日配合太平分局辦理 103 年度「逗陣防詐騙-遶街」活動，由學務長鄭志敏博士主持，帶領副學務長、學務處各組組長，以及學生代表約 60 人次。於中午與分局長余一縣等官警、志工、舞獅團等宣導隊共 70 人會合，共同宣導防詐騙的認知與重要性，以年輕人的觀點與角度，提高學校與校區周邊民眾的防詐騙警覺，成效良好。
- (6) 103 年 6 月 27 日上午由副校長李鴻濤博士率領計副學務長、生輔組長、環安組長、營繕組長、駐警隊長等有關校園安全主管與承辦人，共約 26 人。赴駐警隊、管理館、機械館、工程館、工業工程與管理館、青永館等單位，巡視頂樓、排水、消防及校園安全等事項，有效改善校園安全。
- (7) 103 年 7 月 30 日上午辦理 103 年防災認證測訓活動，活動由副校長李鴻濤博士主持，邀請本校一級主管暨各學院院長、臺中市政府消防局中山分隊、臺中市政府警察局太平分局等教練、義警等約 30 位貴賓出席。區分消防栓、CPR 暨 AED 實作、滅火器、緩降機等四站，對本校公務人員暨專案工作人員等總計 157 人實施測訓、認證學習時數與摸彩活

動。除強化本校 103 年全國防災日之演訓能量外，並藉此增加所屬人員之防災應變能力，寓教於樂。

- (8) 學期初安全宣導資料(以下資料已詳列於本校校安中心網頁)：
- (1)活動安全：至校外圖書館、電影院、百貨公司賣場、KTV、室內演唱會、室內團體活動等，首應瞭解逃生路線及逃生設備所在，並熟習相關消防(逃生)器材如滅火器、緩降機等之使用方式。應避免前往網咖、舞廳、夜店等出入份子複雜的場所，以免產生人身安全問題。參加登山、溯溪、戲水等活動，應注意天候及地形變化，勿冒然至無救生人員或公告危險水域進行活動；颱風過境或豪雨時，應立即停止戶外活動。
  - (2)工讀安全：學期開始，學生若投入打工行列，應注意職場陷阱及防範詐騙事件，應注意工讀廠商的信譽，並儘量選擇知名企業公司打工。其次應注意薪資、勞健保等相關福利待遇措施是否完善。最好由父母陪同前往瞭解，方能避免在工作當中肇生危安事件。
  - (3)交通安全：根據教育部的統計顯示，校外交通意外事故為學生意外傷亡的首要因素。學期開始學生因為就學、打工兼職等因素，特別提醒同學切勿酒後駕車及無照或超速駕駛，應遵守各項交通規則及號誌、標誌、標線與交通服務人員之指揮，減速慢行，以策安全。
  - (4)賃居安全：學生於賃居處使用瓦斯熱水器沐浴及瓦斯爐煮食時，需注意室內空氣流通，使用時切忌將門窗緊閉，導致瓦斯燃燒不完全，因而肇生一氧化碳中毒事件；外出及就寢前亦必須檢查用電及瓦斯是否已關閉，以確保安全。夜間返回租屋處或行經偏僻昏暗巷道時，應小心有無不明人士跟蹤尾隨，個人自保物品如防狼噴霧劑、哨子等應隨身攜帶，以備不時之需。
  - (5)詐騙防制：開學後學生較不受家長約束，常易成為歹徒覬覦目標。面對層出不窮、手法日益翻新之詐騙犯罪手法，為免成為歹徒以電話假綁架或假事故(交通意外、疾病住院)行真詐財的受害者，近期頻頻發生同學遭詐騙集團，假借網路買家或金融專員，誘騙同學序號及密碼詐騙得手案件，其犯罪手法及防範作為如下，請耐心閱讀後小心提防，勿再受騙上當。學生接獲不明來電時，應遵守「冷靜」、「查證」、「報警」三原則，避免遭詐騙。也可多上 165 反詐騙網頁瞭解詐騙手法，多一份謹慎，多一份安全。
  - (6)敦親睦鄰：近期接獲學校周邊民眾與地方警局反映，表示本校同學於附近商店消費時，機車亂停的情形時有所見，已影響周邊交通安全與觀瞻。故請同學騎乘機車或其他交通工具時，應遵守交通規則，除可避免受罰外，亦可留給他人良好的通行空間與美麗街道景觀，請配合辦理。
  - (7)防範推銷：邇來接獲反映，本校校園中存有校外廠商向學生推銷書籍與商品等行為，造成同學因一時不察或衝動購物引發糾紛。然而本校校園屬開放空間，並無法對特定人士實施門禁管制，且購物之買賣雙方權益均受法律保障，故請同學於購物前應考量經濟能力，避免類似糾紛。
  - (8)煙火管制：上學期曾接獲民眾投訴學生於校園內施放煙火影響安寧，經查係學生於晚會後製造效果與慶功所致，惟因未考量施放時間，此舉已嚴重影響周邊居民安寧，且觸犯內政部「噪音管制法」第 8 條，可處以新台幣 3,000 元至 3 萬元，或「社會秩序維護法」第 72 條、73 條，可處新台幣 6,000 元之罰鍰，請注意相關規定，避免受罰。請各承辦單位如需施放煙火，或於室內有明火等活動時，請經由學校同意後，逕向台中市政府提出申請。
  - (9)學生發生意外

事件之通報與聯繫管道：本校校安中心(位於國秀樓一樓學務處軍訓室內)有專責值勤人員實施 24 小時服務，專線電話：(04)23928053，傳真：(04)23926755。

(9) 國立勤益科技大學 102 學年度校安事件處理暨學生輔導統計表：[\(附件 7\)](#)

(10) 校園安全平面圖(含緊急通報器、監視器、防水閘門)：[\(附件 8\)](#)

(二) 課指組：

- 1、社團辦理各項活動計 141 次，屬社會服務性的活動共 66 件。
- 2、社團申請各項補助計有：張明王國秀文教基金會補助 20 萬元辦理各項社團服務計畫(國內營隊活動 18 萬、國外志工 2 萬)、教育部教育優先區計畫 5 件補助 5 萬元、大專體育總會補助 1 件體育活動計畫計 8 萬元、財團法人台中聖壽宮及樂成宮捐贈國際志工辦理活動合計 2 萬元。
- 3、辦理本校學生就學獎補助金計核撥 14,984,677 元。
- 4、辦理 102 學年第 2 學期就學貸款計 1,451 人申請，金額總計 35,310,423 元。
- 5、辦理 102 學年第 2 學期全校學產低收入戶助學金計 115 人，金額 575,000 元。
- 6、辦理 102 學年第 2 學期校外原住民委會獎助學金計 14 人，金額 303,000 元。
- 7、辦理帶動中小學社團發展計畫共 7 件，獲教育部補助 7 萬元。
- 8、辦理海外志工服務團隊共計 2 隊。
- 9、於 103 年 5 月 23 日至 5 月 24 日與中華非營利組織發展協會合辦「103 年度性侵害或性騷擾事件法院判決案例研討會」-台中場次活動順利完成，共計 117 人報名，實際出席約 90 人。
- 10、本校參加 102 年第 21 屆傑出領袖獎計有國際志工服務社連于萱及社會服務隊趙晏慈等兩人獲個人獎。
- 11、辦理本校原住民族文化研究社，參加行政院原住民族委員會文化園區管理局「第五屆全國大專院校原住民族樂競賽活動」，獲補助款 5 萬元。

(三) 生輔組：

- 1、102 年度第 2 學期操行成績作業完畢，本學期日間部二技、二專、四技及研究所學生(含各特別延修生)共計 7250 人。學生獎懲作業累計嘉獎 1310 人、小功 242 人、大功 22 人、申誡 0 人、小過 0 人、大過 0 人。
- 2、辦理 102 學年第 2 學期緩徵及儘召共 113 人次，辦理緩徵原因消滅及儘召原因消滅為 109 人次。
- 3、辦理 103 學年第 1 學期第 1 梯學雜費先行減免申請共計 446 人，減免金額共計 7,581,586 元。
- 4、辦理交通安全相關活動計 1 場次，參加人數計 95 人次，交通安全教育網累計瀏覽人數逾 15745 人次、月宣導主題共 5 篇、交通事故案例宣導共 5 篇、新聞剪輯宣導共計 27 則。交通違規巡查共 61 次，違規案件共計 29 件，查獲違規學生計 14 件，查無車籍資料計 15 件。
- 5、辦理反詐騙新聞案例宣導共計 15 則。建置反霸凌宣導網累計瀏覽人數逾 7663 人次；辦理菸害防制巡查共計 91 次；查獲違規吸菸計 19 人次(含進推部共 2 人次)。

- 6、辦理品格教育相關活動計 2 場次，參加人數共計 233 人，品格教育學習網累計瀏覽人數計 7639 人次。；辦理智慧財產權宣導業務：宣導網頁累計瀏覽人數計 7445 人次、智慧財產權宣導講座乙場、智慧財產權有獎徵答活動。
- 7、辦理賃居服務相關業務(含寄宿生訪視調查、房東座談、租屋刊登及更新)，由學務處人員進行賃居訪視 170 人次。
- 8、函發 103 學年第 1 學期全校共同時間實施計畫表。
- 9、執行卓越計畫 A 分項次子計畫。
- 10、完成 103 級畢業典禮。
- 11、102 學年度第 2 學期召開學生事務會議共審議 4 項提案。
- 12、辦理 102 學年度第 2 學期遺失物拾物不昧好人好事，予以嘉獎獎勵共計 158 人。
- 13、辦理僑生、陸生各項輔導業務。
- 14、勤益學舍運作情況如下：

- (1) 2 月 15 日至 16 日進行 102 學年度第二學期住宿生入住作業。
- (2) 為了解住宿生宿舍住宿問題，形成良性之互動，於 3 月 6 日(四)假匯川堂舉行「勤益學舍住宿生說明會」。
- (3) 103 年 4 月 7~14 日開放 103 學年度女生舊生住宿申請，於 4 月 15 日辦理電腦抽籤，正取 60 名備取 40 名，抽籤順序以 1 年級優先，2、3 年級依序抽籤。
- (4) 勤益學舍自治幹部於 4 月 21 日舉行幹部甄選面試，5 月 13 日至 15 日實施幹部訓練。
- (5) 提昇住宿生感懷親恩的心，抒發住宿生遊子心情，於 5 月 5 日至 9 日假勤益學舍大廳舉行「母親節紙扇彩繪感恩活動」。
- (6) 5 月 8 日舉辦女子防身術講解與操作活動。
- (7) 5 月 6 日舉辦 CPR 心肺復甦術講習與操作活動。
- (8) 為使住宿生感受端午佳節溫馨氛圍，藉製作香包及包粽活動溫暖住宿生遊子思鄉情愫，建構住宿生認同宿舍「家的文化」，於 5 月 28 日 1730 時假勤益學舍餐廳舉行「遊子心，粽香情」活動。
- (9) 6 月 21~22 日勤益學舍關舍流程作業。

(四) 衛保組：

- 1、成立學生健康檢查醫院評審小組辦理 103 學年度學生體檢醫院評選作業，計有 3 家醫院參與本校評選，評選結果由國軍臺中總醫院承辦，體檢費用每人 370 元整。
- 2、辦理第三劑 B 型肝炎預防注射，總計 8 位學生接種，參與率為 57.14%。
- 3、辦理體檢異常學生衛生教育宣導與輔導。
- 4、辦理 102 學年度第 2 學期學生團體保險學期投保作業，日間部投保人數為 7,253 人，每人每學期保費為新台幣 413 元整，應繳保費為 2,995,489 元整。
- 5、為維護師生用餐安全，每週至校內餐廳衛生檢查乙次，並協請膳食委員參與校園餐飲衛生督導檢查，以及聘請專業營養師蒞校執行餐飲衛生督導，增進校園餐飲衛生安全；每月彙整餐飲衛生檢查紀錄，並將餐飲衛生檢查建議改善紀錄上網公告，供師生用餐參考。

- 6、辦理 4 場餐飲衛生講習，強化本校餐飲業者(E2 咖啡廳實習學生)正確衛生觀念，本學期總計 28 人次參與。
- 7、辦理 4 場健康營養諮詢，增進師生健康知能，總計 197 位師生參與。
- 8、8. 辦理健康愛心捐血活動，總計 590 位師生參與；本校榮獲教育部頒發 102 年度捐血績優獎。
- 9、辦理愛滋防治促進活動：辦理「愛滋創意標語競賽」活動，總計 114 位師生參與。活動後並將參賽作品製作成海報，加強愛滋病防治宣導。辦理「愛滋防治」專題演講，邀請愛滋病感染者蒞校現身說法，總計 128 位師生參與。為防範青少年愛滋病擴散，配合臺中市政府衛生局政策，6 月 9 日於國秀樓健康中心外走廊裝設保險套自動販賣機乙台。
- 10、辦理健康體位促進活動：辦理「免費喝無糖茶飲暨營養諮詢」，總計 83 位師生參與。辦理「健康體位之份量減重法」專題演講活動，總計 159 位師生參與。辦理「免費喝無糖茶飲暨爬樓梯活動」，總計 117 位師生參與。辦理「『健康有氧 GO! GO! GO! 』相約爬梯趣」活動週，總計 272 位師生參與。本學期健康體位班，總計有 79 人報名參加，其中增重組 28 人、減重組 51 人，減重公斤數最多者為 5.8 公斤、增重公斤數最多者重 2 公斤。
- 11、辦理菸害防制促進活動：辦理「菸害創意海報競賽」活動，總計 44 位師生參與。辦理「菸害防制」專題演講，邀請國軍總醫院菸害衛教師蒞校分享臨床協助成功戒菸經驗及菸品之危害，總計 159 位師生參與。本學期全面檢視、張貼各大樓出入口「禁菸標示」，並結合 6 月 3 日「禁菸節」，張貼本校學生菸害創意海報於健康中心外牆，加強菸害防制宣導。
- 12、本校目前設有 4 部 AED(自動體外心臟電擊去顫器)，分別位於國秀樓 1 樓健康中心外走廊、青永館 1 樓體育室辦公室外、青永館 B2 游泳池及勤益學舍 1 樓大廳，如遇緊急救護需求，可先至最近的 AED 設置處取用(非專業人員即可使用)，並請聯絡校安中心(分機 2311)、衛生保健組(分機 2362、2363)；夜間進推部(分機 7027)、假日進院(分機 7858)及 119 支援。本學期辦理 4 場急救教育訓練(CPR+AED 使用訓練)，增進師生健康知能，總計 425 師生參與。
- 13、本學期傷病處理總計 776 人次、健康諮詢服務總計 374 人次、醫療用物借用總計 45 人次、學生團體保險理賠申請總計 162 人次。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫(103.08.01~104.01.31)

### (一) 軍訓室：

#### 1、校安工作：

- (1) 辦理 103 學年度第一學期學期初校園安全宣導。
- (2) 辦理新生防災暨賃居房東防災安全演練。
- (3) 辦理 103 學年度第一學期「國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練」預演與演練。
- (4) 辦理 103 學年度第一學期「班級安全領航員-校外工讀安全講習」。
- (5) 辦理 103 學年度第一學期「班級安全領航員-防詐騙安全研習講座」。
- (6) 辦理 103 年度第一學期校外工讀安全訪視。
- (7) 辦理 103 學年度第一學期校園安全精進會議。

#### 2、軍訓教育：

- (1) ROTC 儲備軍官團預計 104 年 5 月考試，體檢期間約為 2 月。招生對象為本年度大二學生（四技 102 學年度入學之大二日、夜間部同學，至少要有一門軍訓成績），請導師協助宣導有意願同學相關日程管制，詳細資訊請洽負責承辦業務教官蔡明觀教官。
- (2) 103 年度預官考選本校共計 38 位同學報名，11 位同學達士官錄取標準。104 年度視國防部徵兵進程配合辦理預官考選業務。

### 3、紫錐花運動反毒教育：

- (1) 103 學年度預計辦理相關活動簡述如下：
  - (1)落實「紫錐花志工服務社」社團活動：利用每週社團活動強化社團活動教化能力、充實反毒知能，激勵社會關懷服務情操，並運用社團協助推動全民反毒拒毒教育活動。
  - (2)辦理反毒尖兵種子研習：預計於 103 年 9 月份辦理保健股長學生幹部培訓，協助宣導各向才藝競賽活動，並協助春暉社發行「紫錐花反毒專刊」傳閱；建立班級反毒尖兵團，協助疑似高關懷族群名冊建立，並協助宣導同學正確反毒認知。
  - (3)紫錐花才藝創作競賽：預計於 103 年 9、10 月辦理短片及反毒歌曲創作或其他多元創作，透過競賽活動、展演優良作品之展示、觀摩、應用，擴展宣教成效，提昇宣教成效。
  - (4)社區宣教：採每月 2 次辦理社區中小學宣導服務落實推廣社區反毒宣教服務學習活動，製作紫錐花文宣品，推動紫錐花反毒運動，推展拒毒萌芽服務學習模式推廣教育。
  - (5)活化反毒宣教：每月 1 日辦理「紫錐花露天電影院」欣賞反毒拒毒關懷影片，響應每月一日紫錐花日活動，加強反毒拒毒意識。
  - (6)培訓反毒志工團：辦理 103 年大專校院推動紫錐花運動拒毒萌芽反毒宣導服務學習模式推廣計畫，已於 103 年前半年辦理國小反毒服務團，探索教育活動，103 學年度上學期預計持續培育反毒拒毒服務關懷志工，關懷特殊關懷對象及自我探索成長。
  - (7)活動競賽成果展：辦理各班紫錐花健康校園海報及紫錐花反毒口號 CUSO 短片競賽成果展，製作紫錐花文宣品，驗收全校各班反毒宣導成效。
  - (8)強化高關懷族群活動：辦理紫錐花運動慶祝國慶登山暨淨山活動，實踐本校紫錐花反毒口號-毒品 NO！健康 GO！全民紫錐花運動。
  - (9)反毒關懷之旅：預計 11 月辦理草屯療養院反毒關懷之旅，藉由同學前往南投茄荖山莊戒毒村參訪，由戒治村之戒護師依案例宣導，提升同學認知毒品危害結戒治政策現況。
- (2)強化本校教職員生藥物濫用之危機意識：
  - (1)2014/8/7 校園染毒！金門大學學生淪藥頭 警逮捕 台金往返毒侵校園 雙倍價謀利賣學生。金門大學學生當藥頭供貨！金門縣刑大跟監 3 個月，日前逮到 8 名吸食 K 他命嫌犯，其中就金門大學三年級主嫌陳姓夜校生與同在酒店上班的妻子與小姨子，經常往返台金攜帶 K 他命，除了自用，也涉嫌販賣到校園與酒店。資料來源：<http://www.ttv.com.tw/103/08/1030807/10308070016600I.htm>
  - (2)2014/8/1026 歲妙齡女 拉 K 害己、尿布不離身：台中市警方臨檢，就從一名 26 歲的白姓女子包包中，搜出 6 片尿布，原本以為是小孩子在用的，但一問之下，白姓女子坦承因為長期吸食 K 他命，膀胱萎縮、纖維化，造成頻尿漏尿，得包尿布。資料來源：<https://tw.news.yahoo.com/26%E6%AD%B2%E5%A6%99%E9%BD%A1%E5%A5%B3-%E6%8B%89k%E5%AE%B3%E5%B7%B1-%E5%B0%BF%E5%B8%83%E4%B8%8D%E9%9B%A2%E8%BA%AB-053200969.html>
  - (3)2014/6/10 可惡拉 K 女，神智茫然駕車，狠狠撞死兩個正值青春年華的上進女

學生，她們的夢再也沒有實現的機會，而兩個和樂的家庭也被毀了。資料來源：

<http://news.ltn.com.tw/news/focus/paper/786219> (附件 9)

(二) 課指組：

- 1、辦理 103 學年度學生自治團體選舉。
- 2、辦理 103 學年度社團指導老師聘任及聘書發放事宜。
- 3、召開 103 學年度第 1 學期社團指導老師會議。
- 4、辦理教育部帶動中小學社團發展計畫。
- 5、辦理學生社團及自治團體活動申請及經費核銷等相關業務。
- 6、辦理 103 學年度社團博覽會相關事宜。
- 7、辦理校內學生社團評鑑及參加 103 學年全國學生社團評鑑相關事宜。
- 8、推動社團參與教育部推動社團參與教育部各項專案補助計畫、參加校外競賽活動及推展學生社團參與社會服務與社區服務。
- 9、辦理 104 年度各單位工讀金分配及大專弱勢助學計畫生活助學金規劃事宜。
- 10、辦理 103 學年度第 1 學期就學貸款申請事宜。
- 11、辦理 103 學年度第 1 學期各項獎助學金申請及校內工讀生加退保事宜。
- 12、辦理 103 學年第 1 學期師生校務座談會。
- 13、辦理 103 學年度學生手冊內容彙整及修改事宜。
- 14、辦理 43 週年校慶及文化藝術季相關活動。
- 15、辦理卓越計畫 A-3-2「廣泛學習彩繪人生-窗外的教室」及 C-3-2「健康關懷服務彩繪計畫」相關事宜。

(三) 生輔組：

- 1、辦理 103 年校辦親師座談會及新生入學輔導。
- 2、辦理 103 學年度開學典禮。
- 3、辦理 103 學年度新生、復學生、延畢生延長「緩徵、儘召」作業，每月底彙報學生離校名冊至各縣市，辦理緩徵及儘召原因消滅。
- 4、辦理 103 學年陸生及僑生輔導工作事宜。
- 5、辦理 103 學年度入學新生第 1 學期學雜費減免換單作業、大專校院弱勢學生助學計劃助學金申請及 103 學年第 1 學期學雜費先行減免申請。
- 6、辦理日間部學生操行、缺曠、獎懲作業。
- 7、辦理「學生事務會議」、「學生獎懲審議委員會會議」召開事宜。
- 8、辦理交通違規及違規吸菸巡查及輔導作業。
- 9、辦理「智慧財產權」、「品德教育」、「交通安全教育」宣導相關講座及活動。
- 10、辦理遺失物公告處理及獎勵。
- 11、辦理住宿相關講座、座談會、訪查、租屋博覽會、免費住宿調查等活動。
- 12、配合臺中市政府高級中等以上校外賃居租屋處聯合訪視並發放安全標章予合格業者。
- 13、辦理教學卓越計畫相關活動，執行 102-103 年教學卓越計畫 A-1-2 分項活動。

1 4、辦理班級幹部遴選作業。

1 5、勤益學舍工作計畫如下：

(1) 8 月 19 日辦理勤益學舍抽籤作業，8 月 30 日、8 月 31 日舉行新生入住作業流程。

(2) 8 月 31 日晚間舉行勤益學舍防震防災演練，讓新入住同學了解相關逃生路線及要領。

(3) 辦理學生宿舍住宿管理、座談會活動及修繕營運業務。

(四) 衛保組：

1、辦理學生健康檢查業務。

2、辦理體檢報告醫師諮詢、B 型肝炎預防注射及異常者衛教宣導與輔導。

3、辦理學生團體保險學期投保及理賠服務。

4、辦理校園餐飲衛生檢查。

5、辦理餐飲衛生講習及健康營養諮詢服務。

6、辦理健康教育宣導講座。

7、辦理健康捐血活動。

8、辦理傳染病防治宣導。

9、提供緊急傷病處理、醫療用物借用及健康諮詢服務。

1 0、依據本校健康需求評估，並結合教育部三大健康議題（性教育、健康體位、菸害防制），持續推動本校 103 學年度健康促進活動。

## 總務處 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

(一) 營繕組

1、完成「新校區(原彈藥庫周邊)既有路面整修工程」完工驗收結案作業。

2、完成「勤益學舍雨遮增設等工程」完工驗收結案作業。

3、完成「勤益學舍七樓整修工程」完工驗收結案作業。

4、完成「國際學人寢室增設電能熱水器及電能監控等工程」完工驗收結案作業。

5、完成「舊女生宿舍整修工程」完工驗收結案作業。

6、完成「機械工程館結構補強工程」委託設計、發包、完工驗收結案作業。

7、完成「校內建築物電梯汰換後續擴充工程(工業工程與管理館)」規劃設計、發包施作。

8、完成「後校門學生宿舍新建工程公共藝術設置」驗收結案。

(二) 事務組

1、辦理各單位(含典大計畫)之設備採購招標等相關購案。

2、辦理各單位集中採購訂單下訂及超過十萬元以上購案驗收事宜。

3、校園全面修剪花木草坪並配合畢業典禮完成各項支援事宜。

4、配合持續辦理全校水塔清洗、飲水機之濾心更換清洗及維修事宜。

5、配合辦理新校區校園環境維護及綠美化工作。

6、配合辦理國秀樓普通教室使用清潔維護管理。

- 7、「勤益學舍餐廳場地出租」案已歷經六次公告標租，因無廠商投標流標，俟再檢討後再決定是否繼續標租。
- 8、完成「飲料自動販賣機設置場地」租賃契約（第三區）續約。
- 9、完成「飲料自動販賣機 14 台設置場地」租賃案。
- 10、完成「統一超商勤科大門市」租賃契約續約。
- 11、完成「青永館各樓場地設備」購案驗收結案。
- 12、完成「圖資大樓六樓國際會議廳音響設備等」購案驗收結案。

### （三）保管組

- 1、完成 103 年度財產及物品盤點作業。
- 2、辦理 103 年度國有公用財產管理情形檢核填報作業。
- 3、辦理技專校院校務基本資料庫填報建檔作業。
- 4、辦理全校財產及物品之列管與財產增加入帳事宜。
- 5、辦理全校財產及物品移轉、報廢及變賣作業。
- 6、辦理庫發消耗品發放入庫統計等作業。
- 7、完成畢業典禮，學位服借用及清洗事宜。
- 8、完成 103 年度行政單位消耗品聯合採購相關作業。
- 9、辦理本校財產增減結存表月報、季報之報部作業。
- 10、辦理首長宿舍管理季報上網填報作業。
- 11、辦理各單位空間申請、調整及租賃相關事宜。

### （四）文書組

- 1、完成 102 學年度第 2 學期新任主管電子公文之異動處理，新任一二級主管，卸任主管，移交待核示公文及異動撤銷公文。
- 2、完成新進員工或主管異動「電子公文系統教育訓練」分二階段共辦理四場次。
- 3、完成本校 103 年度 1 至 7 月公文總收創文，電子收創暨電子收創文比例。
- 4、完成校內 Email 電郵發文相關設定，並推動校內使用電郵發文及內部公告，以配合節能減紙措施。

### （五）出納組

- 1、辦理全校教職員工薪資、鐘點費、各項補助款清冊製作及劃撥入帳事宜。
- 2、辦理各項款項代扣及解繳銀行作業。
- 3、辦理學校教職員工升等晉級等薪資清冊製作及劃撥入帳作業。
- 4、完成 102 學年度下學期學雜費收入解繳、統計分析等事宜。
- 5、配合採購、營繕等工程辦理收、退保證(固)金等事宜。
- 6、辦理推廣教育、建教合作招生收費事宜。
- 7、辦理零用金支付工作。
- 8、配合學校校務基金運作辦理定期存款作業事宜。
- 9、配合學校各項支出辦理支票開立支付作業。

- 10、辦理政府網路採購卡電子支付作業加速支付。
- 11、辦理二代健保補充保費扣繳相關事宜。
- 12、辦理多功能小額自動繳費機之收費項目增加作業。
- 13、完成本校經管帳戶清理相關業務。
- 14、完成校務行政外部評鑑相關業務。
- 15、完成出納管理人員工作輪調事宜。

#### (六) 環境安全衛生組

- 1、辦理綠色採購案件審核作業，全校綠色採購比例達教育部規定 90% 以上，獲教育部來函嘉許。
- 2、辦理經濟部能源局「102 年度能源用戶節約能源查核制度申報」網路申報作業。
- 3、辦理「環境安全衛生委員會」及「能源管理委員會」資料彙整及召開事宜。
- 4、辦理全校 103 年上半年度公用飲水機水質檢測事宜。
- 5、辦理校園資源回收宣導事宜。
- 6、辦理校園節能減碳宣導及抽查各單位節能管制自主檢查情形。
- 7、辦理全校教職員生 103 年上半年消防避難訓練事宜。
- 8、辦理日四技學生 102 學年度第 2 學期服務學習環保課程認證事宜。

### 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

#### (一) 營繕組

- 1、辦理「校內建築物電梯汰換後續擴充工程(工業工程與管理館)」完工驗收。
- 2、辦理「勤益學舍地下室停車場截水溝增設等工程」施作、完工驗收等作業。
- 3、辦理「青永館增設無障礙廁所等工程」施作、完工驗收等作業。
- 4、辦理「校區步道整修工程」施作、完工驗收等作業。
- 5、辦理「新校區大門整修工程」委託規劃設計、發包、施作、完工驗收等作業。
- 6、辦理「機械工程館一樓綜合工廠整修工程」施作、完工驗收等作業。
- 7、辦理「工具機學院大樓新建工程」之徵選建築師及初步設計規畫完成。

#### (二) 事務組

- 1、持續辦理各單位(含典大計畫)之設備採購招標等相關購案。
- 2、持續辦理各單位集中採購訂單下訂及超過十萬元以上購案驗收事宜。
- 3、校園全面修剪花木草坪並配合畢業典禮完成各項支援事宜。
- 4、配合持續辦理全校水塔清洗、飲水機之濾心更換清洗及維修事宜。
- 5、配合辦理新校區校園環境維護及綠美化工作。
- 6、配合辦理國秀樓普通教室使用清潔維護管理。

#### (三) 保管組

- 1、辦理技專校院校務基本資料庫填報建檔作業。
- 2、辦理全校財產及物品之列管與財產增加入帳事宜。
- 3、辦理全校財產及物品移轉、報廢及變賣作業。
- 4、辦理庫發消耗品發放入庫統計等作業。

- 5、辦理畢業班拍照學位服借用及清洗事宜。
- 6、辦理本校財產增減結存表月、季、年報之報部作業。
- 7、辦理首長宿舍管理季報上網填報作業。
- 8、辦理各單位空間申請、調整及租賃相關事宜。
- 9、辦理 103 年度全校建物及動產設備火險投保作業。
- 10、辦理 103 年度全校空間調查統計作業

#### (四) 文書組

- 1、辦理 103 學年度第一學期，新任主管電子公文之異動處理，新任一、二級主管，卸任主管，移交待核示公文及異動撤銷公文。
- 2、辦理「電子公文系統教育訓練」分二階段，四場次。
- 3、辦理本校 103 年度 1 至 12 月公文總收創文，電子收創暨電子收創文比例。
- 4、辦理「國立勤益科技大學校務自我評鑑」行政品質更新。
- 5、辦理校內 Email 電郵發文相關設定，並推動校內使用電郵 發文及內部公告，以配合節能減紙措施。
- 6、辦理圖書資訊館檔案室，遷移至誠樸館(舊棟女生宿舍)一樓前半段，檔案庫房之設施，並開始整理紙本公文之上架，以符檔案法之規定。
- 7、辦理行政院「電子公文節能減紙續階方案」，每月 10 日前至「電子公文節能減紙填報系統」填報前一月之電子公文節能減紙相關措施執行情形。
- 8、辦理電子公文故障排除，利於公文順暢。

#### (五) 出納組

- 1、持續辦理薪資、鐘點費、各項補助款清冊製作及劃撥入帳事宜。及各項款項代扣及解繳銀行作業。
- 2、持續辦理校務行政評鑑相關業務。
- 3、持續辦理內部控制相關業務及所得稅各式憑單無紙化業務推廣
- 4、辦理所得稅扣除額—學雜費單據電子化相關業務。
- 5、辦理學雜費繳費單 E 化作業(網路列印及線上繳費)，辦理 103 學年度學雜費繳費單上傳作業。
- 6、持續協助相關單位辦理多元繳費管道相關事宜。
- 7、配合教務處辦理研究所學分費繳交一次化相關作業。
- 8、辦理校務基金資金調度暨活儲轉定存相關業務。

#### (六) 環境安全衛生組

- 1、辦理實驗場所新進人員安全衛生教育訓練及化學品處置安全衛生教育訓練。
- 2、辦理全校教職員生 103 年下半年消防避難訓練事宜。
- 3、辦理環保署污水處理管理系統年度申報事宜。
- 4、辦理環保署及教育部「毒性化學物質管理系統」年度申報事宜。
- 5、辦理 103 年下半年度公用飲水機水質檢測事宜。
- 6、辦理每月「職業災害統計月報表」網路申報。

- 7、辦理能源管理系統(ISO50001)建置與系統驗證事宜。
- 8、辦理日四技學生 103 學年度第 1 學期服務學習環保課程認證事宜。

## 研究發展處 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期重點工作成果

#### (一) 學術發展組：

- 1、辦理科技部、教育部及經濟部研究計畫申請、簽約、領款、結案事宜。
- 2、辦理科技部、經濟部及教育部研究計畫之管理費(102、103 年度)分配事宜。
- 3、辦理 103 年第 1 次校務基本資料庫填報。
- 4、辦理科技部、教育部及經濟部等通過計畫之配合款補助及未獲通過計畫獎勵金分配。
- 5、辦理校內校務基本資料庫維護作業。
- 6、辦理科技部 103 年度獎勵特殊優秀人才措施申請、審查、送件事宜。
- 7、加強推動教師赴公民營機構研習服務，鼓勵各院申請教育部計畫並補助未獲教育部補助之院，另行舉辦教師赴公民營研習，以增進卓越計畫績效。
- 8、辦理本校承接學術研討會補助。
- 9、辦理 103 年度推動研究發展獎勵申請、召開推動研究發展審查會議。
- 10、公告他校學術研究類研討會訊息。
- 11、辦理教育部第二期技職再造-再造技優計畫報部申請、修正、協調等事宜。
- 12、辦理校務自我評鑑內、外部評鑑。

#### (二) 產學合作組：

- 1、協辦各系產學合作案件，102 學年度第 2 學期產學合作計畫計 98 案，總金額計 25,692,979 元；小型檢驗案計 29 案，服務廠商計 14 家(次)，案件金額總計 210,970 元。
- 2、推動 103 年度教學卓越計畫-「推動教師產學研究社群」，共成立 20 個研究社群，各社群合計共辦理 29 場產業技術演講、16 次社群座談分享，增加教師同儕專業知能成長。
- 3、辦理 102 年產學合作計畫案未受獎勵補助及 103 年 1-6 月產學合作計畫案配合款補助，補助金額共計 5,070,475 元。
- 4、執行 103 年典大計畫-「工具機產業教師研究社群」，成立 6 個研究社群，補助金額共計 18 萬元。
- 5、執行 103 年典大計畫-「獎勵教師參與產學合作計畫」，共計 5 位教師參與，補助金額共計 30 萬元。
- 6、6 月 5 日與產學營運總中心共同舉辦「精英聯盟-2014 年產學研發媒合暨技術移轉交流會」，共邀請 10 家廠商及精英聯盟學校教師出席參與，期增進教師與產業界互動交流。

#### (三) 實習就業組：

- 1、1-2 月辦理機械系、冷凍系、資工系辦理 102 年全國技術士技能檢定術科測試(「電腦輔助機械設計製圖」、「電腦輔助機械設計製圖丙級」、「電腦軟體應用」、「電腦硬體裝修」、「冷凍空調裝修」乙級職類)。

- 2、3 月份彙整校內學生實習、專業技術證照、學生競賽相關資料校務資料庫填報。
- 3、2-3 月辦理申請教育部「103 學年度教育部補助技專校院開設校外實習課程計畫」、「103 學年度技職再造實務增能計畫」及勞動部勞動力發展署「103 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫」。
- 4、4 月份辦理 102 學年上學期學生技術證照獎勵審核相關工作；5-6 月辦理應屆畢業生證照獎勵收件。
- 5、5 月份參加「103 年度全國技術士技能檢定第二梯次」報名作業說明會。
- 6、6 月份辦理 102 學年度校外實習委員會議及 103 學年度校外實習委員推派作業。
- 7、7-8 月辦理「102 學年度教育部補助技專校院開設校外實習課程計畫」成果報告結案事宜；及「103 學年度教育部補助技專校院開設校外實習課程計畫」，各教學單位申請案。
- 8、辦理「累積型多元實習方案時數管理平台」規劃與建置。
- 9、執行 103 年卓越計畫 B、C、D 分項計畫。
- 10、3 月 24 日舉辦「履歷競賽活動」，共有 5 項作品獲獎、4 月 1 日舉辦「畢業生流向問卷填答獎勵活動」，共有 70 名畢業生獲獎。
- 11、編製 102 學年度畢業生求職指南手冊；辦理應屆畢業生離校問卷，截至目前共完成 2,471 份問卷。
- 12、進行 98 學年度雇主滿意度調查，截至目前已完成 93 份雇主滿意度問卷及進行 97-101 學年度畢業生流向調查。
- 13、完成教育部勞動力發展署辦理「大專畢業生就業追蹤系統 100-102 學年度新生及 99-101 學年度畢業生資料彙整及上傳。因應教育部流向問卷調查更新公版問卷，進行本校「畢業生追蹤機制及建置 CAFI 系統」改版。
- 14、5 月 8 日舉辦「實習媒合會」共有 80 家企業參加徵才，成功媒合 50 位同學。5 月 15 日在青永館舉辦「中彰投跨校就業博覽會」，共有 81 家企業參加徵才，釋出超過 17,000 個職缺。
- 15、籌備 11 月 3 日至 11 月 9 日台灣國際工具機展參展事宜及填報卓越管考表單並執行卓越及典範科大計畫。

#### （四）典範科大計畫辦公室

- 1、完成與工研院簽訂「工具機精度檢測技術合作備忘錄簽署儀式」。
- 2、舉辦「103 年 2 月 10 日發展典範科技大學計畫」學校工作圈第 1 次會議
- 3、提交典範計畫修正計畫書報部。
- 4、舉辦「103 年工具機多功能實習工廠記者會」。
- 5、舉辦「新一代紙張成型全彩 3D 列印技術研討會」。
- 6、舉辦「嘉航科技與美商參數科技公司產學合作捐贈簽約儀式」。
- 7、舉辦「工具機與精密機械設計人才培訓專題研討會」。
- 8、舉辦「工具機專業人力培訓討論會議」，接待中衛發展中心與資策會貴賓洽談人才培育合作事宜。
- 9、赴中興大學簽訂「頂大典大跨校策略聯盟簽約儀式」。

- 10、協辦畢業典禮「當陶藝遇上科技-美與巧的邂逅畢業典禮茶會」。
- 11、承辦教育部「103 年 7 月 22 日中區技專校院及高職校長聯席會議」。
- 12、協助籌設 TAF 國際認證實驗室、產品設計中心、試量產中心。

(五) 跨組業務：

- 1、完成 103 年度教學單位經費分配。
- 2、進行 103 年度研究群經費執行之控管。
- 3、完成 103 年度特色經費之補助分配。
- 4、協助執行 103 年度校務評鑑各項行政事宜。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

(一) 學術發展組：

- 1、辦理科技部、教育部及經濟部研究計畫申請、簽約、領款、結案事宜。
- 2、辦理科技部、經濟部及教育部研究計畫之管理費（102、103 年度）分配事宜。
- 3、辦理 103 年第 2 次校務基本資料庫填報及完成 103 年 11 月歷史資料修正作業。
- 4、辦理科技部、教育部及經濟部等通過計畫之配合款補助分配。
- 5、辦理校內校務基本資料庫維護作業。
- 6、辦理校內學術研究計畫審查會議及撥款事宜。
- 7、加強推動教師赴公民營機構研習服務，鼓勵各院申請教育部計畫並補助未獲教育部補助之院，另行舉辦教師赴公民營研習，以增進卓越計畫績效。
- 8、完成教師推動研究獎勵頒獎事宜。
- 9、公告他校學術研究類研討會訊息。
- 10、辦理本校承接學術研討會補助。
- 11、進行「102-107 學年度中長程校務發展計畫」微幅修正調整。
- 12、執行 103 學年度教育部綜合評鑑-校務類。

(二) 產學合作組：

- 1、辦理產學合作計畫、小型檢驗申請、簽約、撥款、結案等相關事宜。
- 2、執行 103 年度教學卓越計畫-「推動教師產學研究社群」，彙整 20 個研究社群之相關產業技術演講、社群座談分享等相關社群活動方式。
- 3、執行 103 年度典大計畫「碩博士生參與產學合作補助計畫」，預計補助金額共計 25 萬元。
- 4、修訂「建教合作收支管理要點」之行政管理費提撥比例。
- 5、辦理產學合作計畫先期技術移轉授權金分配作業。
- 6、辦理產學合作計畫行政管理費提撥事宜。
- 7、辦理產學合作計畫之配合款補助。

(三) 實習就業組：

- 1、8 月份參加「103 年度全國技術士技能檢定第三梯次」報名作業說明會。
- 2、辦理證照獎勵審查、競賽獎勵、核心證照申請及「103 學年度教育部補助技專校院開設校外實習課程計畫」管考及相關工作。

- 3、10 月份彙整校內學生專業技術證照、學生競賽相關資料辦理校務資料庫填報。
- 4、11 月份辦理 102 學年下學期學生技術證照獎勵審核相關工作。
- 5、12 月份辦理校外實習委員會議。
- 6、12 月參加 103 年度全國在校生工業類丙級專案技能檢定報名作業說明會及 104 年度全國技術士技能檢定第一梯次報名作業說明會。
- 7、1-2 月協助系上辦理 103 年技能檢定術科測試。
- 8、預定於 11 月 3 日至 11 月 9 日進行台灣國際工具機展參展。
- 9、辦理教育部新版流向問卷調查，並於 10 月 30 日前上傳 101 學年度畢業生流向調查結果至「教育部大專校院畢業生流向追蹤問卷系統」。
- 10、教育部「大專畢業生就業追蹤系統」畢業生資料勾稽比對。
- 11、持續進行 98 學年度雇主滿意度調查及完成 100 及 97 學年度畢業生流向調查結果報告書。
- 12、推廣職涯導航網並辦理職涯導航網有獎徵答競賽。
- 13、填報雲科校務基本資料庫表 4-10 畢業生出入調查表。執行卓越計畫及典範科大計畫。
- 14、「累積型多元實習方案時數管理平台」平台宣導系列活動。
- 15、執行教學卓越計畫及全校性就業輔導相關講座辦理。

(四) 典範科大計畫辦公室：

- 1、達成典大計畫 103 年度每月績效績效管考。
- 2、規劃參加 12 所典範計畫學校-華山文創園區成果展。
- 3、規劃參加 2014 台中工具機大展。
- 4、規劃參加 2014 台灣國際綠色產業展。
- 5、辦理 2014 日本國際工具機展(JIMTOF)。
- 6、規劃參加教育部 10 月份參訪澳洲學生實習場域。
- 7、協助 TAF 國際認證實驗室、產品設計中心、試量產中心之設置及相關設備導入。
- 8、協助工具機技術服務中心及綠能技術服務中心之規劃與建置，包含空間與設備導入。
- 9、預計於 103 年 10~11 月進行典大計畫實地訪視。

(五) 跨組業務：

- 1、進行 103 年度教學單位經費分配原始數據之核對及分配經費之試算及召開「教學單位經費分配會議」。
- 2、進行 104 年度研究群經費需求之預估。
- 3、進行 104 年度專案研究獎勵經費需求之預估。
- 4、進行 104 年教學單位及特色經費資本門概算之編列。
- 5、進行「教學單位經費分配要點」之修正。
- 6、協助執行 103 年度校務評鑑各項行政事宜。

國際事務處 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 102 學年第 2 學期共辦理海外研習說明會 10 餘場。
- (二) 102 學年第 2 學期大陸交流學生共 12 名
  - 1、寧波工學院 1 名
  - 2、哈爾濱工程大學 1 名
  - 3、吉林工程技術師範學院 6 名
  - 4、三明學院 4 名
- (三) 3 月 6 日接待美國 University of Management and Technology 代表。
- (四) 3 月 23 日~3 月 25 日辦理日本奈良高專師生來訪交流團。
- (五) 4 月 2 日~5 月 29 日辦理泰國湄州大學姊妹校學生 3 名來校研修事宜。
- (六) 4 月 15 日接待泰國湄州大學副校長 Dr. Weerapon。
- (七) 4 月 17 日接待香港永光書院師生來訪。
- (八) 4 月 17 日接待美國姐妹校 California University of Management and Science 校長一行。
- (九) 4 月 17 日台北經濟文化辦事處-香港辦事處李志文主任來校洽談港澳招生策略與學術交流事宜。
- (十) 5 月 15 日辦理卓越計畫 B-4-1「圖說天津風光」講座。
- (十一) 5 月 6 日~6 月 4 日接待泰國清邁皇家大學師生交流團。
- (十二) 5 月 14 日辦理卓越計畫 B-4-1「夢想逆風行」講座。
- (十三) 5 月 17 日辦理外籍生暨姐妹校交換生文化參訪之旅。
- (十四) 6 月 6 日辦理校長出訪香港行程，與 20 所香港中學簽訂 MOU，並約定於 103 年 8 月份進行電資夏令營。
- (十五) 7 月 5 日~7 月 11 日赴馬來西亞教育展招生。
- (十六) 7 月 2 日~8 月 4 日辦理美國 California University of Management and Science 海外研習團，共 1 團。
- (十七) 7 月 2 日~8 月 16 日辦理美國 Silicon Valley University 海外研習團，共 1 團。
- (十八) 7 月 3 日~7 月 28 日辦理澳洲 NIDA 海外研習團，共 1 團。
- (十九) 7 月 10 日~9 月 11 日辦理卓越計畫 B-4-1「英語口說能力」培訓課程。
- (二十) 7 月 13 日~7 月 28 日辦理泰國湄州大學及清邁皇家大學海外研習團，共 2 團。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 積極主動爭取與國際上學術研究著名之學校締結姊妹校並簽訂合作協議，透過實質學術合作經驗，提升本校教學研究水準與國際學術地位。
- (二) 依據「國立勤益科技大學出國補助要點」，補助本校教職員參與推動國際暨兩岸科技研究發展及學術交流活動，以利國際交流業務之推動，提高本校科學研究水準及國際學術地位。
- (三) 辦理教育部 102 年與 103 年「學海飛颺」，選送學生前往日本與美國姊妹校研修學分。
- (四) 持續執行 102 年與 1023「學海築夢」計畫作業，並彙整執行成果與撰寫報告。
- (五) 協助各系所爭取教育部補助「國教交流與合作」計畫，並彙整全校國際化成果。
- (六) 協助泰國姊妹校國立湄州大學及清邁皇家大學學生來校交流研修學分與文化體驗活動。
- (七) 積極推動本校學生赴國外大學院校短期研習、研究或交換學生等計畫。

- (八) 積極推動「海外研習計畫」並舉辦海外人文講座、英語口說課程，俾利後續學生赴海外研習。
- (九) 賡續執行本校與國外學校互相參訪交流計畫，以拓寬本校國際視野並與國際接軌。
- (十) 協助邀請國際學者至本校講學交流，提升本校師生學識及吸收新知。
- (十一) 執行「教學卓越計畫」國際交流分項計畫。
- (十二) 積極推動大陸姐妹校師生至本校進行短期交流。
- (十三) 賡續依據「國立勤益科技大學外籍學生入學績優獎助學金設置要點」與「國立勤益科技大學外籍學生學優獎助學金設置要點」，以減免學雜費、獎助學金頒發及提供校內工讀機會等方式，鼓勵優秀外籍學生至本校就讀。
- (十四) 賡續主動關懷國際學生，並積極推動國際學生各項活動，促進學生間的活動與交流，增進外籍生對我國及本土文化的瞭解。
- (十五) 確實執行「教學卓越計畫」國際教育行政分項事宜。

## 進修推廣部 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

#### (一) 教務組

##### 1、課務

- (1) 完成 102 學年度第 2 學期復學生及延修生選課。
- (2) 辦理 102 學年度第 2 學期選課作業及各項選課釋疑。
- (3) 辦理 102 學年度第 2 學期排課、教師超鐘點核計及每月超鐘點異動作業。
- (4) 完成 102 學年度第 2 學期教師教學反應意見調查作業。
- (5) 完成 102 學年度第 2 學期課程大綱彙整及上傳作業。
- (6) 辦理 102 學年度第 2 學期在校生及延修生之學分學雜費補費及退費等作業。
- (7) 辦理 102 學年度第 2 學期碩士在職專班經費編列業務。
- (8) 辦理 102 學年度第 2 學期平時講義印製共計 122 人教師申請及期中期末考試卷印製作業。
- (9) 辦理 102 學年度第 2 學期學生考試請假補考作業共計 2 人。
- (10) 辦理 102 學年度暑修作業。
- (11) 完成 103 學年度行事曆編訂。

##### 2、註冊

- (1) 完成 102 學年度第 2 學期在校生學優中/英文獎狀共計 237 名及發放獎學金共計 972,000 元。
- (2) 完成 102 學年度第 2 學期復學生及延修生註冊。
- (3) 審核 102 學年度第 2 學期畢業生、延修生成績及畢業資格。
- (4) 完成 102 學年度畢業生勤學獎章共計 93 名及學位證書發放。
- (5) 完成寄發 102 學年度第 2 學期期中預警通知書。
- (6) 轉送 102 學年度第 2 學期全班期中成績預警總表、老師未交期中成績清單及期中/期末比較表至各系及各班導師。

- (7) 完成寄發 102 學年度第 2 學期之學期成績單。
- (8) 完成寄發 102 學年度第 2 學期學業成績連續 1/2 學分數不及格退學通知書，計有四技 13 名及產學四技 5 名，共計 18 名。
- (9) 完成本部 102 學年度第 2 學期學生轉部系申請作業，共計 13 名申請通過。
- (10) 受理學生申辦中/英文成績單、英文學位證明書、補發學生證及學位(畢業)證明書。
- (11) 受理在校生及畢業生辦理更改姓名、身分證字號及出生年月日。
- (12) 完成 103 學年度四技轉學生招生試務工作支援作業。
- (13) 完成 103 學年度中區進修部四技登記分發之新生報到作業。
- (14) 完成 102 學年度第 2 學期技專校院校務基本資料填報、教育部統計處定期統計報表及其他教務相關資料填報作業。

### 3、招生

- (1) 完成 103 學年度碩士在職專班招生，辦理時程為 102 年 12 月至 103 年 5 月。
- (2) 辦理 103 學年度進修部二技申請入學招生，時程為 103 年 2 月至 8 月。
- (3) 辦理 103 學年度日間部暨進修部轉學生招生，時程為 103 年 3 月至 9 月。

### (二) 學生事務組

#### 1、完成 102 學年度第 2 學期各項獎/助學金申請業務：

- (1) 教育部學產基金低收入戶學生助學金共計 28 名申請，金額共計 140,000 元。
- (2) 清寒獎助學金共計 120 名申請，金額共計 565,000 元。
- (3) 緊急紓困助學金共 14 名申請，金額共 181,000 元(統計至 103 年 7 月 15 日止)。
- (4) 原住民獎助學金共 8 名申請，金額共 61,000 元。

#### 2、分別於 103 年 2 月 13 日完成召開 102 學年度第 2 學期期初導師知能研習會；103 年 4 月 10 日召開 102 學年度第 2 學期期中導師會議。

#### 3、102 學年度第 2 學期學雜費減免共計 250 人申請；學生就學貸款共計 423 人申請，金額共計 9,870,573 元。

#### 4、辦理 102 學年度第 2 學期學生兵役緩徵與儘召等事宜，計有緩徵 506 人及儘召 18 人。

#### 5、辦理學生缺曠、請假、獎懲及操行等事宜。

#### 6、辦理學生各項代收款項及製作繳費單據：

- (1) 102 學年第 1 學期學生補繳暑修註冊費。
- (2) 辦理 102 學年第 2 學期暑修第 1 及 2 梯次註冊繳費單核算及上傳。
- (3) 製作 103 學年度第 1 學期各科系註冊繳費單。

#### 7、編列及核領 103 年度本部學生社團指導費事宜。

#### 8、排定 102 學年度第 2 學期本部畢業生班級輔導。

#### 9、排定 102 學年度第 2 學期「全校共同時間實施計畫表」，分別於下列時間完成辦理各項活動：

- (1) 103 年 3 月 31 日於國秀樓 B1 國際會議廳召開本部 102 學年度第 2 學期師生座談會。
- (2) 103 年 4 月 21 日於青永館匯川堂辦理本部 103 級學生會長改選政見發表會。
- (3) 103 年 4 月 28 日辦理 103 級學生會長改選活動。

(4) 103 年 5 月 5 日於青永館采風堂辦理專題演講，主題：情感教育講座，主講人為中山醫學大學身心健康中心兼任心理師呂孟育心理師，共計 15 班，125 人參與。

(5) 103 年 5 月 26 日於青永館匯川堂辦理聯合週會，主題：智慧財產權的介紹，主講人為本校法律顧問高進振律師，共計 272 人參與。

(6) 103 年 5 月 26 日於本校籃球場辦理 102 學年度三對三籃球賽之預賽與決賽，學生熱烈參與，活動圓滿結束。

10、5 月份協辦大三生【UCAN 職涯適性測驗】，共計辦理 6 場次，計 177 人參與。

11、支援 103 級畢業典禮相關事宜：

(1) 統計本部 103 級畢業生之獎章及獎狀符合名單、授證暨正冠代表名單。

(2) 製作本部 103 級畢業生獎章及獎狀。

(3) 103 年 6 月 7 日(星期六)支援 103 級畢業典禮相關事宜，本部共計提報勤學獎章 93 名、榮譽獎章 1 名、服務獎章 3 名、榮譽獎狀 17 名、服務獎狀 27 名及全勤獎狀 84 名。總花費費用為：畢業典禮分攤費用為 81,661 元+獎章 26,093 元=107,754 元。

12、協辦 103 年 6 月 28-29 日學生議會假台南走馬瀨農場舉辦 103 級幹部訓練暨幹部交接活動，共計 31 人參與(含 20 位學生，11 位教職員及社團指導老師)。

13、103 年 4 月 10 日統計本部 102 學年第 2 學期學生平安保險人數及保費，並將相關資料交由學務處衛生保健組彙整。

14、102 學年度第 2 學期學生意外緊急處理共計 66 人次，其中包含擦(割)傷 49 人、扭(挫)傷 5 人、燙傷 4 人、蜂螫 2 人、受傷自行就醫 3 人及其他 3 人(截至 7 月 31 日止)。

15、102 學年度第 2 學期學生平安保險理賠共計 115 人申請。其中車禍 69 人、其他意外 30 人、殘廢 2 人，住院 12 人及意外身故 2 人，理賠金額總計 1,618,614 元(截至 7 月 31 日止)。

### (三) 企劃組

1、辦理產業碩士專班計畫 103 年度秋季班新計畫招生及簽約相關事宜。

2、辦理 102 學年度第 2 學期學分班邀課、招生及開課相關工作。

3、辦理產業碩士專班計畫 102 學年度第 2 學期各班經費編列、補助申請及協助鐘點費核發等相關事宜。

4、辦理 102 學年度產學訓攜手合作計畫學生赴廠商實習及 103 學年度招生宣傳、簡章製作、招生會議及經費核銷等相關事項。

5、辦理 103 年產業人才投資計畫上半年之開班、結案及 103 年下半年之提案開班等相關作業，102 年度之開班率 100%，經勞動力發展署中彰投分署評核結果為 A 級單位。

6、準備 103 年度 TTQS 評核資料。

7、校務評鑑資料準備、整理及更新。

### (四) 終身學習組

1、產學攜手合作計畫(進修學制)之 102 學年度第 2 學期執行中之班級數共計 7 系 21 班，提送教育部申辦 103 年度新計畫經審查共計通過 5 案，分別是機械工程系、冷凍空調與能源系、工

業工程與管理系、化工與材料工程系、電子工程系。另 102 學年度本計畫專班共招收 5 系 5 班。

- 2、雙軌訓練旗艦計畫(日間學制)之 102 學年度第 2 學期執行中之班級數共計 4 系 14 班，提送勞動部 103 年度新計畫共計 4 系 6 項職類，審查結果公告，本校 103 學年度共可招收 4 系 6 項職類 259 位名額，於 8 月 13 日進行正取生報到事宜。
- 3、休閒產業管理系 E2 咖啡館與本部合作辦理之推廣教育非學分班「咖啡師國際資格認證研習班」第 6 梯次已圓滿辦理完成，共計 15 位學員；其中 14 位參加證照考試，全數通過，獲得良好佳績。
- 4、辦理勤益社區學苑 103 年春季班及 103 年夏季班各班之企劃、排課、招生及經費核銷等相關事宜。
- 5、完成教育部樂齡大學第 2 學期課程規劃，經費核銷及校外教學等事宜。
- 6、鴻海科技集團員工在職訓練班課程協助、生活輔導安排、相關經費編列及核銷等事宜。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

### (一) 教務組

#### 1、課務

- (1) 辦理 103 學年度第 1 學期排課、教師超鐘點核計及每月超鐘點異動作業。
- (2) 辦理 103 學年度第 1 學期選課作業及各項選課釋疑。
- (3) 辦理 103 學年度第 1 學期復學生及延修生選課。
- (4) 辦理 103 學年度第 1 學期新生及轉學生科目抵免作業。
- (5) 辦理 103 學年度第 1 學期課程大綱彙整及上傳作業。
- (6) 辦理 103 學年度第 1 學期在校生及延修生之學分學雜費補費及退費等作業。
- (7) 辦理 103 學年度第 1 學期教師教學反應意見調查作業。
- (8) 辦理 103 學年度第 1 學期碩士在職專班經費編列業務。
- (9) 辦理 103 學年度第 1 學期平時講義及期中期末考試卷印製作業。
- (10) 辦理 103 學年度第 1 學期學生考試請假補考作業。

#### 2、註冊

- (1) 辦理 103 學年度第 1 學期復學生註冊業務。
- (2) 辦理 103 學年度二技、四技新生學籍資料建立及製發學生證。
- (3) 辦理寄發 103 學年度第 1 學期期中預警通知書。
- (4) 辦理轉送 103 學年度第 1 學期全班期中成績預警總表、老師未交期中成績清單及期中/期末比較表至各系及各班導師。
- (5) 辦理 103 學年度第 1 學期在校生學優中/英文獎狀及獎學金發放。
- (6) 辦理 102 學年度畢業生及 103 學年度新生之教育程度通報作業。
- (7) 辦理寄發 103 學年度第 1 學期在校生學期成績單。
- (8) 辦理 104 學年度四技聯合登記分發之新生報到前置作業。

- (9) 辦理 103 學年度第 1 學期技專校院校務基本資料填報、教育部統計處定期統計報表及其他教務相關資料填報作業。

3、招生

- (1) 辦理 104 學年度碩士在職專班招生前置作業。

(二) 學生事務組

1、辦理學生兵役緩徵與儘召等事宜：

- (1) 未至役期之延修生兵役調查表需於開學一週內送交本組。  
(2) 依兵役規定，新生未役者須於開學一個月內函送公文至各縣(市)政府；已役者須於開學二個月內函送公文至各縣市後備指揮部。

2、辦理學生缺曠、請假、獎懲及操行等事宜。

3、彙整辦理各系(所)導師遴聘事宜。

4、辦理學生平安保險投保人數統計及休學生加保事宜。

5、外聘兼任輔導老師進行新生班級輔導。

6、規劃全校共同時間實施計畫表：

- (1) 訂定各系師生座談會、本部聯合週會及師生座談會日期。  
(2) 與電算中心排定四技二年級資訊能力檢定時間。  
(3) 與圖書館排定二技及四技新生圖書館導覽時間。  
(4) 預於 103 年 9 月 3 日辦理新生健康檢查及新生入學輔導。  
(5) 預於 103 年 9 月 6 日上午辦理本部碩士在職專班新生健康檢查。  
(6) 預定 103 年 11 月 10 日辦理十人十一腳趣味競賽。  
(7) 預定 103 年 11 月 17 日辦理進修推廣部師生座談會。  
(8) 預定 103 年 11 月 24 日、12 月 1 日辦理新生 B 型肝炎疫苗注射。  
(9) 預定 103 年 12 月 1 日辦理新生交通安全宣導專題講座。  
(10) 預定 103 年 12 月 8 日辦理女性影展活動。

7、受理 103 學年第 1 學期學生逾期繳交學雜費事宜。

8、配合教務組辦理復學生、延修生註冊繳費單製作及上傳。

9、103 年 8 月 25-29 日受理 103 學年度第 1 學期學雜費減免申請。

10、103 年 9 月 9-15 日受理 103 學年度第 1 學期學生就學貸款申請繳件。

11、103 年 9 月 22 日~10 月 3 日受理大專弱勢學生助學計畫申請。

12、辦理緊急紓困助學金申請(事件發生後 3 個月內)及各項獎助學金申請；自 103 年 9 月 9 日~10 月 20 日受理 103 學年度第 1 學期清寒學生獎學金申請。

(三) 企劃組

1、辦理產業碩士專班計畫 104 年度春季班新計畫招生及簽約相關事宜。

2、辦理 103 學年度第 1 學期學分班邀課、招生及開課相關工作。

3、辦理產業碩士專班計畫 103 學年度第 1 學期各班經費編列、補助申請及協助鐘點費核發等相關事宜。

- 4、辦理 103 學年度產學訓合作訓練計畫學生實習及 104 學年度招生宣傳、簡章製作、招生會議及經費核銷等相關事項。
- 5、辦理中彰投分署相關訓練業務，包括 TTQS 持續改善資料彙整、103 年度之評核資料準備及執行移地訓練班。
- 6、辦理 103 年產業人才投資計畫下半年之開班、結案及 104 年上半年之提案及開班等相關作業。
- 7、校務評鑑資料繳交、更新及整理。
- 8、其他交辦事項。

#### (四) 終身學習組

- 1、辦理 103 學年度第 1 學期雙軌訓練旗艦計畫各班學生註冊、排課、補助及經費核銷申請等相關事宜，執行中共計 15 班。
- 2、辦理 103 學年度第 1 學期教育部產學攜手計畫各班學生註冊、排課、補助及經費核銷申請等相關事宜，執行中共計 20 班。
- 3、預計 10 月下旬進行產學攜手合作計畫 103 學年度實地訪視，本組將協助各系進行訪視相關作業。
- 4、雙軌訓練旗艦計畫 103 學年度將進行評鑑作業，本校共計機械工程系、休管產業管理系及冷凍空調與能源系須接受評鑑；擬訂於 10 月上旬進行實地評鑑作業，詳細時間待勞動部勞動力發展署公告。
- 5、辦理勤益社區學苑 103 年夏季班及 103 年秋季班之企劃、排課、招生及經費核銷等相關事宜。
- 6、申辦教育部 103 學年度樂齡大學及其課程安排、招生宣傳、經費核銷及校外教學等活動規劃。
- 7、辦理鴻海科技集團陸生來台就讀非學分班事宜，相關課程協助、照應生活輔導及參訪廠商活動等安排事宜。
- 8、其他交辦事項。

#### 創辦人辦公室 [Back](#)

##### 一、102 學年度第 2 學期工作成果 (103.02.01~103.07.31)

- (一) 本學期 103/2/1~103/7/31 止各界現金捐款，共 85 筆捐贈計新台幣 1,149,248 元整；實物捐贈共三筆包括太陽能板設備乙批、保齡球椅 62 張、高級吉他三把。
- (二) 目前創辦室在編撰勤益人物誌（暫定名稱），以勤益人（校友、老師、行政人員）為主，預計今年校慶時出刊第一輯，第一輯以校友為主；其他往後將陸續出刊。
- (三) 拍攝創辦人記錄片，已於 5 月 14 日開拍，預定明（104）年校慶完成 8 分鐘宣傳片，45 分鐘之記錄片將於 105 年校慶時完整呈現。
- (四) 已畢業之校友名冊，日間部已建置 21,550 筆(75~87 學年)，夜間部已建置 9,787 筆(73~87 學年)。在校友服務資訊系統中，全校之校友名冊會儘速建構完成。

##### 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫(103.08.01~104.01.31)

- (一) 辦理 103 年度傑出校友遴選與表揚，並訂於 43 週年校慶公開表揚。
- (二) 協助校友總會及各系辦理校友回娘家活動。

- (三) 預定 103 年校慶前夕(11/22 晚上)辦理創校人紀念音樂會。
- (四) 創辦人紀錄片持續開拍，款項由創辦人辦公室及校友總會共同募款。
- (五) 勤益人物誌，將繼續第二輯之規劃與編撰。
- (六) 勤益創辦室電子報，已於 103 年 8 月 11 日出創刊號，預計一年出四期，主要是將相關資訊介紹給校友知悉。

## 圖書館 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果(103.02.01~103.07.31)

#### (一) 技術服務組

- 1、102 學年度下學期收到贈書共 3,149 冊，其中校內贈書 1,374 冊、校外贈書為 1,775 冊。新增圖書共 5,409 冊(中文 4,180 冊、西文 1,229 冊)、視聽資料 916 件。
- 2、辦理 2013 年過期期刊移至書庫區並整理待裝訂期刊 6 百餘冊,加工上架。
- 3、完成 2015 年全校期刊新、續訂之調查及詢價。
- 4、完成 102 學年度第 2 學期圖書館諮詢委員會議召開、103 學年度圖書館諮詢委員函聘事宜。
- 5、完成 103 年度各系所薦購圖書之書目查核、訂購作業及卓越計畫各項圖書視聽購案執行。
- 6、配合完成 103 年度校務自我評鑑。
- 7、完成圖書館館藏發展政策修訂。

#### (二) 讀者服務組

- 1、102 學年度第 2 學期到館總人數為 152,444 人次，借書總冊數（含視聽資料及其他館藏）為 64,321 冊、借閱人次（含視聽資料及其他館藏）為 28,011 人次。
- 2、102 學年度中部大學圖書館聯盟借書證及中區技專校院校際聯盟圖書館借書證申請人數統計(1)本校申請他校借書證共 87 件 (2)外校向本館申請借書證共 22 件；教職員工眷屬借書證迄今共 153 人申請。
- 3、辦理各項圖書推廣活動：「傳書·二手書」、「開學季·借書有禮」、「102 學年度中區技專校院校際聯盟圖書館借閱推廣活動」、「亞馬遜超人氣西文書展」、「徜徉書海讀者選閱中文主題書展」、「103 年暢銷書展」。主題書展：「中國時報 2013 開卷好書獎·圖書館聯展」、「綠色環保」、「語言公職檢定」及社群推廣：「中國時報 2013 開卷好書獎·看好書「讚」出來」等活動。
- 4、利用 VOD 數位隨選視訊系統辦理辦理「金馬影展」主題影展，選定 6 部影片，並配合有獎徵答活動，共計 358 人次參與；辦理 47 場熱門院線片影片公播欣賞活動。
- 5、發行 26 次每週一片及每周一書、13 次 VOD 數位隨選視訊系統影片、介紹 100 則臉書訊息、4 次圖書館簡訊；維護更新圖書館部落格 37 則訊息，累積瀏覽人次為 10409 人次。
- 6、VOD 數位隨選視訊系統：收錄 1098 段落影片，點播人次已達 26173 人次。辦理虛擬光碟伺服器系統宣導，目前系統影片共計 743 部，本學期共達 3,732 使用人次。
- 7、辦理 4 種電子資源有獎徵答活動、14 場各類電子資源教育訓練與活動、12 個班級網路利用及資訊檢索應用指導、12 場次圖書館導覽活動。

- 8、完成 103 年各項電子資源訂購、付款程序：加入逢甲大學共建共享計畫，進行第七年各項中文電子書採購、驗收；配合台灣學術電子書暨資料庫聯盟進行第七年西文電子書採購、驗收相關程序。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫(103.08.01~104.01.31)

### (一) 技術服務組

- 1、持續加強書目資料的維護及備份並定期統計各系所專業類圖書冊數及視聽資料件數，辦理 2015 年全校中、日、大陸、西文期刊之新訂與續訂採購。
- 2、預訂完成 103 年度各系所圖書薦購之請購案執行，進行 104 年度各系所薦購圖書及視聽資料規劃及資料整理。
- 3、持續進行 103 年度新出版圖書、讀者薦購書目等圖書購案之書目查核及購案執行。
- 4、配合執行 104 年度圖書館各系統維護合約購案預先請購業務。
- 5、預定 103 年 11 月份舉行圖書館 103 年度西文書展。
- 6、預定 103 年 9 月份召開 103 學年度第 1 學期圖書館諮詢委員會議。
- 7、配合辦理 103 年度科技大學評鑑作業。
- 8、整理 2014 年過期期刊。

### (二) 讀者服務組

- 1、公佈借閱排行、進行 103 學年度第 1 學期學生資料轉檔、招訓志工。
- 2、持續推廣「中部大學圖書館聯盟」及「中區技專校院校際合作聯盟」跨校借書，提供 24 所中部大學聯盟館每校 50 位師生跨校借書名額，中區技專共有 16 所合作學校。
- 3、持續發行新書展示、每週一書、每週一片電子報；VOD 數位隨選視訊系統影片介紹；更新與維護網頁、櫥窗、臉書及部落格；受理讀者意見處理回覆及辦理畢業生離校事宜。
- 4、辦理 VOD 隨選視訊系統主題影展，持續擴充 VOD 數位隨選視訊系統內容，辦理宣導虛擬光碟櫃及數位隨選視訊系統使用方式活動。
- 5、持續推動圖書館各項閱讀推廣活動及教學卓越計畫各項活動，提昇館藏資源使用率，強化校園讀書風氣。
- 6、持續辦理各項電子資源推廣教育訓練、資訊系統講習及師生實施資訊檢索研習。
- 7、持續加入各項共建共享計畫，進行各項電子資源採購、驗收，及推廣相關活動；積極配合台灣學術電子書暨資料庫聯盟進行第六年書目採購、驗收相關程序，並推出各項推廣活動，以增西文電子書的利用率。

## 電子計算機中心 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 103 年上半年教育部社交工程防範演練結束，本校成績優異，符合教育部標準之內。
- (二) 推動個人資料保護管理制度認證。
- (三) 精進校務資訊系統主機虛擬化與效能最佳化。
- (四) 圓滿完成教育部資訊安全預警通報處理。

- (五) 全校行政電腦微軟 XP 維護停用問題處理。
  - (六) 召開「保護智慧財產權宣導及執行小組會議」及填報 103 學年教育部「校園保護智慧財產權行動方案執行自評表」。
  - (七) 102 學年度第 2 學期開設 MOS 國際認證培訓課程 2 場次共 59 人次報名，其中 36 人次報考，31 人次通過，通過率達 86.11 %。
  - (八) 102 學年第 2 學期資訊能力檢定共開考 42 場次，499 人次通過；本學期共計有 186 人申請資訊證照抵免資訊能力畢業門檻，其中 186 人通過抵免。
  - (九) 規劃單一簽入系統導入暨帳號整合案。
  - (十) 建置新版首頁伺服器與新測試版首頁資訊架構。
  - (十一) 提升系統備援及儲存機制，增進系統效能與安全。
  - (十二) 配合教育部技專校院基本資料庫填報作業，修正校務基本資料庫系統與教師定期成效評估系統。
  - (十三) 改善數位學習平台支援多種瀏覽器及行動載具之相容性。
  - (十四) 辦理縮短數位落差資訊教育暑期研習營。
  - (十五) 支援活動海報輸出，提供攝錄影支援及畢業典禮網路直播服務。
- 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫
- (一) 配合辦理 103 年評鑑作業。
  - (二) 辦理 ISO27001:2005 資訊安全管理系統複評及 BS10012:2009 個資管理系統保護複評。
  - (三) 畢業生帳號移除與新生帳號建立。
  - (四) 執行 103 年下半年教育部社交工程防範演練。
  - (五) 開發校務行政系統，包含學籍、開課、選課、系科預選、學生篇等系統。
  - (六) 規劃並執行教師請假系統。
  - (七) 辦理資訊能力檢定、資訊證照抵免及開設 MOS 國際認證培訓課程。
  - (八) 無線網路控制器系統與網路流量控制器交貨及驗收。
  - (九) 規劃並執行單一簽入系統導入暨帳號整合案。
  - (十) 校務行政系統資料庫升級。
  - (十一) 宿舍生活記點系統開發及上線。
  - (十二) 整合數位學習平台擴充行動學習模組，提供多元學習管道。
  - (十三) 建置校園網頁行動化管理平台，提供各單位管理維護行動化網頁。
  - (十四) 調整新版首頁資訊架構，並進行更新改版上線作業。
  - (十五) 架構雲端桌面管理系統，進行多媒體軟體管理。
  - (十六) 支援活動海報印製、攝錄影及校慶轉播工作。
  - (十七) 辦理縮短數位落差資訊教育及網頁維護管理研習。

諮商輔導中心 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期工作成果：

(一) 潛能發展組：

1、預防推廣

- (1) 班級輔導：3/13、3/20、3/27、4/24、5/1、5/8、5/15、5/22、5/29 針對日間部二年級學生進行「UCAN 生涯探索」、三年級學生實施「情感教育與親密關係」主題之班級輔導，共計 60 個班級、1,700 人參與。
- (2) 舉辦學生輔導講座 3 場次，共計 8 班 350 人次參加，平均滿意度 91%。
- (3) 3/11~3/12 辦理「舞動愛情，夢想起飛系列活動」宣傳。
- (4) 3/13、3/19 及 3/27 辦理「現在，很想見你」與「失戀 33 天」及「派翠克，一歲半」三場影片欣賞與座談，探討情感教育主題，計 74 人次參與。
- (5) 每月定期出刊「心情部落格」，分送全校教職員工生參閱，提供心理輔導相關資訊。
- (6) 5/5 辦理進修推廣部「情感教育與親密關係」輔導講座，外聘中山醫學大學通識教育中心兼任講師呂孟育諮商師主講，共計 125 人參與。

2、同儕輔導

- (1) 3/13、3/27、4/24、5/8 辦理「班級輔導股長培訓講座」4 場次，主題有助人者技巧、情感教育、生涯發展與生命教育，增進輔導股長輔導知能，有效落實同儕輔導功能，共計 276 人次，平均滿意度 91%。
- (2) 辦理 7 週次之見習心輔義工同理心訓練團體兩組，共計 88 人次參加。
- (3) 5/17、5/18 於惠蓀林場辦理心輔義工同儕輔導探索教育營，計 92 人次參與。
- (4) 5/28 及 6/4 辦理心輔義工授證暨送舊晚會及薪傳典禮。
- (5) 7/1-7/3 辦理教育優先區學校南投縣立水里國中「勤定水舞間性別教育成長營」輔導服務活動，共計 192 人次參與。

3、導師業務

- (1) 導師知能研習：2/13 邀請國立台北教育大學系統吳清基總校長蒞校演講『滿心歡喜為教育』，計 209 位導師參加，整體滿意度達 98%。
- (2) 導師會議：4/10 邀請微笑永康諮商所廖鳳池所長主講『大學生人際適應問題與輔導策略』專題座談與學生輔導意見交流，共有 184 位導師參與，整體滿意度達 94%。
- (3) 2/5 啟用導師輔導系統修定後項目清單與新增功能：導生大頭照、自傳與家庭資料查詢、導生獎懲缺曠紀錄統計與明細查詢、海外交換生輔導。
- (4) 2/18 通知 102 學年度第 2 學期轉復學生名單之導師。
- (5) 班會教室異動調整與借出管理。
- (6) 彙整校務自我評鑑之導師名冊。
- (7) 辦理卓越計畫 A-1-4 輔導歷程全紀錄：6/17、6/18、6/19、6/24、6/25 進行教導師系統與教師歷程平台教育訓練共 5 場次 5 小時，計有 32 人參與。
- (8) 進行 102 學年度教師成效評估 C-2-1 導師指標點數統計與彙整。

4、身心障礙學生輔導

- (1) 進行身心障礙學生個別輔導，並舉辦家長及任課教師諮詢服務；舉辦 3 次炬光自助會、4 次炬光聯誼會活動及 1 次跨校聯誼活動，總計 116 人次參與，增進身心障礙學生社會適應能力。
  - (2) 資源教室共計 822 人次使用資源與設備。
  - (3) 3/19 國立彰化和美實驗學校師生蒞臨本校參觀，本中心介紹資源教室服務內容及本校無障礙環境，讓該校師生對本校無障環境及身心障礙相關服務有所了解。
  - (4) 2/20 召開協助同學期初工作會議，共計 19 人出席；6/5 召開協助同學期末檢討會，共計 18 位協助同學出席，感謝協助同學耐心地提供身心障礙學生生活及課業上協助。
  - (5) 3/10 辦理資管系 ISP 會議，共計 20 人參與；3/18 辦理文創系 ISP 會議，共計 10 人參與；3/19 辦理企管系 ISP 會議，共計 12 人參與；4/2 辦理電子系 ISP 會議，共計 18 人參與。
  - (6) 5/8 辦理辦理身心障礙轉銜會議，邀請台中市政府勞工局與勞動部勞動力發展署中彰投分署人員與會，分享身障就業服務社會資源、身障者求職準備等相關訊息，共計 18 人參與。
  - (7) 小魚米蘭的私房話於 3/1、4/1、5/1、6/1 發刊，已發佈於社團及 e-mail 至學生信箱，引導學生對價值觀念及社會議題的多面向思考。
  - (8) 勤益炬光月刊於 3/1、4/1、5/1、6/1 發刊，發佈於社團及 e-mail 至學生信箱，提供學生文章欣賞及參閱相關活動資訊。
  - (9) 5/6、5/13、5/20 辦理炬光團體工作坊~花草關係植物體驗，共計 23 人次參與。
  - (10) 針對畢業及延修之身心障礙學生進行轉銜服務。
  - (11) 改善無障礙校園環境：6/26 簽請增設青永館 6 樓無障礙廁所，已於 7/3 簽准，轉知營繕組以利營繕組規劃工程。
  - (12) 特殊教育推行委員會：特殊教育推行委員會設置要點於 102 學年度第 1 學期第 4 次行政會議通過，於 2/25 召開第 1 次特殊教育推行委員會會議、5/13 召開第 2 次特殊教育推行委員會會議。
  - (13) 教育部補助大專校院招收身心障礙學生經費：教育部補助 103 年度大專校院招收身心障礙學生甄試與单招經費新台幣 360,000 元整，補助款項已於 2/20 撥付本校。
  - (14) 教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫：(1)教育部補助本校 103 年度輔導身心障礙學生工作計劃經費 2,136,446 元整，補助款項已於 1/28 撥付本校。(2)完成 102 年度大專校院輔導身心障礙學生工作計劃收支結算表、成果摘要表、成果報告報部結案。
  - (15) 大專校院身心障礙學生鑑定申請作業：102 學年度第二梯次身心障礙學生鑑定工作 2/20 於特教通報系統填報資料完成，2/26 以密件函發分區鑑定學校(臺中教育大學)，本次提報學生共計 36 名，其中放棄特殊教育身份 2 名，新增疑似身心障礙學生 2 名。
- 5、學生申訴評議委員會：辦理學生申訴評議委員會學生委員推選名單更新事宜。
- 6、期初輔導會議：3/6 舉辦期初輔導會議，邀請各系義務輔導老師及中心專兼任輔導老師進行業務報告及交流，針對義務輔導老師如何與心理師合作，提供學生更完善的輔導進行討論。會

後將諮輔中心欲傳達給系所的學生事項整理成電子檔傳送給義輔老師，請義輔老師作為傳遞訊息與溝通的橋樑。

## (二) 心理諮商組：

### 1、個別諮商

- (1) 日間部、進修推廣部、進修學院個別諮商人次計 546 人次，休退學學生離校生涯輔導計 201 人次。
- (2) 高關懷學生追蹤輔導 (1)成績預警：辦理卓越計畫 A-2-3-針對上學期 1/2 學分不及格學生進行關懷，總計優先關懷學生 33 名、次關懷學生 158 名。(2)缺曠過多：辦理卓越計畫 A-2-3 進行晤談邀約與書信關懷，優先關懷學生 34 人次、次關懷學生 4 人次。(3)適應困擾：復學生追蹤關懷 38 人，並持續針對上學期量表分數過高學生進行追蹤。(4)轉介輔導：行政單位(含校安)、導師及家長轉介 53 位學生，討論的議題包括自傷傷人、意外事故、學習與缺曠課、分手等議題，已安排會談關心，並連結校園安全網絡。
- (3) 6/19 辦理本學期「個案研討會」，邀請雲林科技大學諮商輔導中心陳斐娟主任蒞臨督導，共 17 人參與，整體滿意度達 100%。

### 2、心理測驗

- (1) 個別心理測驗：施測與解釋共計 56 人次。
- (2) 團體心理測驗：辦理大學生學習與讀書策略量表、生涯興趣量表及工作價值觀量表 3 場次，共計 45 人。其他老師與同學自行申請之團體測驗 2 場次，包含生涯興趣量表及工作價值觀量表，共 60 人。
- (3) 於 3/13 至 5/29 期間針對大二同學全面實施「UCAN 大學生職業興趣、共通職能及專業職能診斷」團體測驗，共有 29 班、821 人參與。

### 3、團體輔導

- (1) 4/22 至 5/27 辦理「聽見你的聲音」人際關係成長團體，參加人次共 28 人次。
- (2) 5/3 辦理「夢想 DAN~生涯探索工作坊」，參加人次共 16 人次。
- (3) 5/4 舉辦「鐘點站~時間管理工作坊」，參加人次共 34 人次。

### 4、危機與特殊個案處理

- (1) 哀傷輔導：(1)四工二丙同學因病過世，於 2/27 舉行班級哀傷輔導，個別追蹤關懷學生、導師、任課老師、家長及女友共 14 位，並持續追蹤輔導。(2)四冷一甲同學因車禍過世，於 3/4 舉行班級哀傷輔導，個別追蹤關懷學生、導師及家長共 5 位。
- (2) 其他危機與特殊個案：(1)本學期協助危機與特殊個案 14 人，問題類型包括：恐嚇傷人、自我傷害、性騷擾性別議題、精神疾病、人格疾患與嚴重情緒困擾、創傷性失落等。與相關人員聯繫的次數為 155 人次，轉介來源為導師、校安中心、行政單位等，仍持續追蹤關懷。(2)針對危機個案，辦理 3 場個案會議，連結相關校內資源，共同關懷學生。

### 5、教職員成長工作坊：4/14 邀請政治大學心理學系楊建銘教授帶領「我可以睡好覺-好眠工作坊」，共 45 人次參與，整體滿意度達 100%。

### 6、院系諮商師

- (1) 文創學院：(1)2/25 拜訪文創學院院長，討論學生需求，推廣學期活動。(2)3/18 拜訪文創系系主任，說明新生測驗篩選結果。(3)4/29 拜訪景觀系系主任、英文系系主任，說明新生測驗篩選結果，諮詢學生輔導議題。(4)4/30 辦理讀書與學習策略量表團體測驗。(5)5/7 辦理夢想起飛~職涯能力紮根體驗園。(6)6/11 參加文創學院院務會議，宣導北捷事件後續關懷輔導。
- (2) 電資學院：(1)3/5 進行電資學院拜訪，推廣駐點服務及學期活動。(2)3/12 至電資學院進行活動宣傳，了解學生需求。(3)3/19 進行電資學院駐點服務，與學生會談並安排中心後續服務。(4)3/27 至電資學院院週會推廣中心學期活動及駐點服務。(5)4/23 辦理夢想起飛~職涯能力紮根體驗園。(6)4/29 參與電資學院院務會議，參與院務會議，報告駐點服務、高關懷學生追蹤狀況、新生測驗分析與教職員工作坊成果及紓壓室介紹。(7)5/7 進行電子系拜訪。(8)5/14 辦理生涯興趣量表團體測驗。(9)4~5 月聯繫電資學院老師轉介學生，進行追蹤關懷。
- (3) 管理學院：(1)3/7 拜訪管理學院院長，討論學生需求，推廣學期活動。(2)3/10 拜訪資管系系主任，說明新生測驗篩選結果。(3)3/26 辦理夢想起飛~職涯能力紮根體驗園。(3)4/21 拜訪休管系系主任，說明新生測驗篩選結果。(4)4/23 拜訪企管系系主任，說明新生測驗篩選結果。(5)4/29 拜訪流管系系主任，說明新生測驗篩選結果，討論危機個案相關處理程序。(6)5/28 辦理工作價值觀量表團體測驗。(7)6/5 參加管理學院院務會議，宣導北捷事件後續關懷輔導。
- (4) 工程學院：(1)3/4 拜訪管理學院院長，討論學生需求，推廣學期活動。(2)3/26 辦理夢想起飛~職涯能力紮根體驗園。(3)5/5 拜訪化材系及機械系系主任，說明新生測驗篩選結果，並宣導學期活動。(4)5/6 拜訪冷凍系系主任，說明新生測驗篩選結果，並宣導學期活動。(5)5 月份提供 Satir 自尊宣言單張予化材系系主任，作為給予學生自我肯定之參考媒材。(6)5/14 辦理生涯興趣量表團體測驗。(7)6/11 參加工程學院院務會議，宣導北捷及危機事件之後續關懷輔導。(8)6/12 提供中心學期成果及危機事件之輔關懷輔導給機械系之系務會議使用，令老師瞭解中心活動情況，以及遇上危機事件時可如何陪伴學生。
- (三) 職涯輔導：
- 1、3/26、4/23 及 5/7 辦理三場「夢想起飛~職涯能力紮根體驗園」，共 27 人參加。
  - 2、5/1 辦理大四班級「職涯心視界實務座談會」，邀請大葉大學陳月娥老師主講，由四化四甲、四資四甲、四子四乙與四英四甲參加，共計 90 人參與。
  - 3、5/1、5/19 及 5/29 針對日間部四技大三學生辦理三場「職涯適性測驗~運用 UCAN 平台來栽培就業力」活動，共 94 人參加；5/5、5/7、5/12、5/19 及 5/26 針對進修推廣部大三學生辦理六場「職涯適性測驗~運用 UCAN 平台來栽培就業力」活動，共 177 人參加。
  - 4、針對日間部二年級學生運用「大專院校就業職能平台(UCAN)」進行職業興趣、共通職能及專業職能等三種診斷，完成測驗診斷人數各為 817 人、765 人及 572 人，共計 2154 人次參與，學生整體滿意度 98%。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫：

### (一) 潛能發展組：

#### 1、預防推廣

- (1) 為增進大一新生之心理健康與適應能力，安排四技及二技同學實施新生定向班級輔導。
- (2) 每月定期出刊「心情部落格」，提供心理輔導相關資訊。
- (3) 印製「輔導手札」，以增進教職員生性別平等教育知能及宣傳中心功能，推廣輔導理念，發揮心靈成長功效。
- (4) 繼續辦理各項預防推廣活動，包括：輔導講座、心理與人生講座、心靈探索影片欣賞與座談等。

#### 2、同儕輔導

- (1) 辦理「輔導股長培訓講座」4 場次，增進輔導股長輔導知能，以有效落實同儕輔導功能。
- (2) 繼續辦理同儕輔導義工訓練（同儕團體領導者訓練、心輔學員自我成長團體）。
- (3) 辦理教育優先區學校服務活動—偏遠地區國中學生自我成長營。

#### 3、導師業務

- (1) 進行 103 學年度導師遴選工作與聘書發放。
- (2) 排定 103 學年度導師時間班會教室。
- (3) 辦理 9/4 導師知能研習會。
- (4) 辦理 10/30 導師會議。
- (5) 製作導師費清冊與檢核事宜。
- (6) 規劃期末考週辦理導師參觀日(生命教育影片賞析與交流)。

#### 4、身心障礙學生輔導

- (1) 實施身心障礙學生個別輔導、課業加強、定期舉辦炬光自助會、炬光聯誼會活動。
- (2) 辦理身心障礙學生始業座談會，提供其學業、心理、生理及生活上相關資源與協助。
- (3) 新生轉銜資料接收與建置，與新生家長晤談、提供資源教室資源與設備，協助新生適應。
- (4) 辦理「無障礙生活關懷體驗活動」（與台中市政府合辦）。
- (5) 辦理 103 學年度第一學期各系身心障礙學生個別化支持服務計畫(ISP)會議。
- (6) 辦理「103 年度身心障礙學生升學大專校院甄試錄取名額補助經費」採購、結報、經費結案作業事宜，與申請「104 年度身心障礙學生升學大專校院甄試錄取名額補助經費」。
- (7) 進行 103 年度身心障礙學生輔導工作成果結報與 104 年度身心障礙學生輔導工作計畫經費申請。

#### 5、執行教學卓越計畫：A-1-1「心靈彩虹涵養計畫」、A-1-4 輔導歷程全記錄於 103 學年度持續辦理。

### (二) 心理諮商組：

#### 1、個別諮商與心理測驗

- (1) 9/25、10/2、10/9、10/16 將針對日間部大一新生進行身心適應量表施測。

- (2) 10/29、11/12、12/3 舉辦賴氏人格、讀書與學習策略及生涯發展阻隔因素等三場團體心理測驗。
  - (3) 持續進行高關懷的學生追蹤輔導。
  - (4) 繼續為同學們提供個別諮商與心理測驗服務。
  - (5) 續聘兼任輔導老師，進行個別諮商、心理測驗與班級輔導。
- 2、團體輔導
- (1) 舉辦壓力調適、自我探索、人際關係議題等多樣主題之成長團體，預計 2 場週間團體及 1 場工作坊。
  - (2) 針對各院系各辦理一場「開創彩虹生活~生涯體驗園」，供學生進行職涯探索。
  - (3) 提供特定主題之班級輔導服務，供班級自由預約。
- 3、卓越計畫：A-1-1「心靈彩虹涵養計畫」、A-2-3 課程學習輔導、A-4-2 落實診斷報表回饋於 103 年度持續進行。
- 4、11/7~11/8 邀請具備專業催眠心理治療訓練之陳澄妃老師到校帶領教職員成長工作坊。

## 體育室 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

#### (一) 教學組

- 1、辦理本校日間部與進修推廣部兼任教師聘任事宜。
- 2、承辦 103 年校務自我評鑑本室窗口。
- 3、辦理專任老師續聘作業。
- 4、青永館游泳池冷熱雙效系統 103 年維護費金額 132,000 元。
- 5、辦理水域安全暨認識 AED 講習會；時間：103 年 6 月 11 日、參加人數計 47 人。
- 6、購置 2 台 AED；位置分別為體育室辦公室外、青永館 B2 羽球場走廊。
- 7、修改體育實施辦法於 103 年 7 月 8 日頒布。
- 8、辦理游泳補救教學開學第 11~12 週(103 年 4 月 28 日~5 月 9 日)；參加補救學生人數 14 人。
- 9、測試學生版體適能軟體系統、教師版體適能軟體系統。
- 10、規劃上級指示舉辦之活動。

#### (二) 活動組

- 1、102 學年度第 2 學期體育績優生獎助金核發金額分別為：
  - (1) 體育保送生：8 人、金額 40,000 元。
  - (2) 團體優勝：118 人、金額 117,000 元。
  - (3) 個人優勝：61 人、金額 205,000 元
  - (4) 校外競賽成績優異：10 人、金額：44,332 元。
  - (5) 總計人數：197 人。
  - (6) 總計金額：406,332 元。

- 2、辦理校長盃競賽(籃球、排球、羽球、網球、桌球、撞球、保齡球、長泳等 8 項競賽)時間：103 年 4 月 21 日~102 年 5 月 26 日，共計 656 位人次參與。
- 3、103 年 5 月 17 日至 5 月 21 日至雲林科技大學參加 103 年全國大專校院運動會，參賽選手共計 46 人，由本室羅龍飛主任擔任領隊，蔡輝炯、宋孟遠、韋磊、蘇榮基、高文揚等老師擔任教練，總計 45 名學生參加網球、羽球、桌球、田徑、游泳、空手道、跆拳道等項目競賽。
- 4、辦理全國大專校院合氣道錦標賽時間：103 年 5 月 24 日共計 66 人參與。
- 5、至 7 月 31 日止，辦理運動卡人次：學生、教師、教職員眷屬、校友等共計 1,307 人，收入金額 399,025 元。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

### (一) 教學組

- 1、103 年 9 月份辦理抵免作業及辦理體育課加退選事宜。
- 2、辦理 103 學年度下學期全校體育課程之編排。
- 3、辦理本校日間部與進修推廣部兼任教師聘任事宜。
- 4、辦理體育特殊班作業申請。
- 5、辦理 103 年全校學生體適能檢測。
- 6、協助本室同仁參加各項協會舉辦之研習活動。
- 7、辦理各項會議及其他交辦事宜。
- 8、申請 104 年場館 E 化門禁系統經費。
- 9、游泳池冷熱雙效系統損壞嚴重問題處理及用電量過高問題。
- 10、辦理香港培僑書院-暑期海外體育集訓團；時間 8 月 16~8 月 21 日。
- 11、學生版體適能軟體系統正式上線使用。

### (二) 活動組

- 1、準備校務評鑑資料。
- 2、受理體育績優生及競賽活動績優體育獎助金申請。
- 3、辦理 103 年本校教師盃羽球、桌球競賽。
- 4、辦理 103 年校慶競賽活動。
- 5、預備參加 103 年大專盃、104 年大專運動會等各項競賽，各代表隊進行集訓，以為校爭光。
- 6、測試線上賽事系統、線上場地借用系統。
- 7、規劃上級指示舉辦之活動。

## 語言中心 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果(103.02.01~103.07.31)

- (一) 完成 102 學年度入學新生申請英文抵修業務，102 學年度日間部共 9 位同學申請，夜間部 0 位同學申請，進修學院暨專科進修學校 0 位同學申請，7 位審核通過，2 位複試未通過。
- (二) 配合教務單位完成本學期全校性共同必修課程人工加退選作業。
- (三) 完成本學期 29 班大一英文及英文聽講 GEPT 期中及期末會考作業。

- (四) 完成進推部英文課程會考施測作業。
- (五) 102 年第 2 學期英語畢業門檻抵免申請審核作業持續進行，共計 574 人達抵免標準予以通過。
- (六) 102 年第 2 學期外語補救教學英檢輔導 A，共計 202 位同學申請補救教學修課，200 人通過課程輔導。
- (七) 102 年第 2 學期外語證照報名費補助審核作業完成，共計 525 人合格獲得補助，20 人不符合補助資格。
- (八) 本學期辦理兩次多益及一次大學校院英語能力測驗(CSEPT®)第一級校園考考，計 2,166 人應考，其中 1,090 人通過初級標準；109 人通過中級標準；28 人通過中高級級標準。本中心並已協助 11 人次低收入戶或失業子女完成優惠報名。
- (九) 完成本學期 102-103 教學卓越計畫，外語課程包括 A-2-1「實用德語」課程、「實用法語」課程、「ESP 實用商用英文」課程、「ESP 實用商用英文(進階)」課程、「實用日文(入門)」課程、「實用日文(進階)」課程、「實用基礎英文(CSEPT)」課程及「實用韓語」課程。
- (十) 完成本學期 102-103 教學卓越計畫 A-2-1 一場情境外語夏季研習營、四場外語講座及三場競賽活動包括「情境外語夏季研習營」、「法國人文與法語」講座、「法國博物館與法語」講座、「俄羅斯人文與俄語」講座、「俄羅斯旅遊與俄語」講座、英文字彙競賽 Part I、英文字彙競賽 Part II 及英文閱讀競賽。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫(103.08.01~104.01.31)

- (一) 賡續推行大一英文課程規劃作業，完善實施本校英語分級教學規劃，以提升本校學生外語競爭力。
- (二) 賡續完成規劃英語畢業門檻預警輔導制度，追蹤統計學生畢業門檻通過情形。
- (三) 持續推動中心相關會議，以提供學生完善之外語學習課程，提升本校學生畢業競爭力。
- (四) 持續推動中心相關教評會議，評選任用優良教師，增進學生外語學習成效，以精進本校學生外語能力。
- (五) 賡續執行卓越 A-2-1 計畫外語加強課程，持續精進學生至國外進行實習作業之外語口說能力。
- (六) 賡續執行卓越 A-2-1 計畫開設英語輔導班，舉辦校內英檢測驗，提升學生英文畢業門檻通過率。
- (七) 賡續培訓學生取得外語證照，針對學生聽力、口說、閱讀能力進行提升。

## 產學營運總中心 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期重點工作成果

- (一) 跨中心業務
  - 1、2 月 27 日辦理國立臺中科技大學參訪本校產學營運總中心-創新育成中心事宜。
  - 2、5 月份完成校級專業技術服務中心專案人員聘任及業務訓練作業。
  - 3、5 月 9 日辦理中華能源協會參訪本校產學營運總中心-智財暨技術移轉中心事宜。
  - 4、7 月 25 召開 103 年度第一次產學營運總中心專案委員會。
  - 5、7 月 28 日辦理本校產學營運總中心參訪中原大學產學營運總中心事宜。
  - 6、7 月份辦理產學營運總中心一、二級主管業務交接事宜。

## (二) 校級專業技術服務中心

- 1、3 月份完成「校級技術服務中心參與專業競賽及展演補助計畫」制定。
- 2、6 月 10 日召開「多功能實習工廠各項業務討論會」。
- 3、6 月 24 日完成校級專業技術服務中心空間需求第一階段(行政大樓後方總務處空間)作業。
- 4、6 月 27 日召開「工具機及綠能科技技術服務中心空間需求協調會」，辦理第二階段(行政大樓後方研發處空間)空間統整規劃事宜。
- 5、7 月份完成 103 年度多功能實習工廠工讀生聘任及業務訓練作業。
- 6、7 月份完成多功能實習工廠軟硬體及行政業務推行交接。
- 7、7 月 25 日產學營運總中心專案委員會通過 103 年度綠能科技技術服務中心提出「校級專業技術服務中心參與大型專業競賽及展演補助計畫」之補助經費申請。
- 8、7 月 30 日召開「綠能定義及發展方向」第一次會議。

## (三) 智財暨技術移轉中心

- 1、2 月 13 日及 2 月 24 日分別辦理工管系張嘉寶老師「長程作用之磁流變阻尼器」新台幣 100,000 元、「具警示作用防眩板」150,000 元非專屬授權，授權至「億勢有限公司」、「億元有限公司」。
- 2、2 月 25 日分別辦理工管系李國義老師「木材加工用檯面鋸之安全防護裝置」新台幣 200,000 元、「具安全繩功能的高樓緩降結構」新台幣 200,000 元非專屬授權，授權至「銓晟企業有限公司」、「慶臻實業有限公司」。
- 3、2 月 25 日邀請賴文智律師至本校舉辦「專利法制概論」演講活動。
- 4、3 月 27 日舉辦「2014 國際發明展及設計展校代表甄選」。
- 5、3 月 29 日至 4 月 7 日辦理「2014 年第 17 屆莫斯科俄羅斯阿基米德國際發明展」本校代表團參賽與相關作業，本校計榮獲 3 金 3 銀 2 銅 1 特別獎 1 最佳發明創作獎。
- 6、3 月 30 日至 4 月 10 日辦理「2014 年第 42 屆瑞士日內瓦國際發明展」本校代表團參賽與相關作業，本校計榮獲 5 金 4 銀 1 銅。
- 7、3 月辦理推動研究發展獎勵專利獎、國際發明展獎審查。
- 8、5 月 1 日召開國際發明展經費說明會。
- 9、5 月份辦理獎勵特殊優秀人才專利與技術移轉積分審查。
- 10、6 月份完成「國立勤益科技大學研發成果管理及運用之利益衝突與迴避原則」修正。
- 11、6 月 5 日辦理「精英聯盟-2014 年產學研發媒合暨技術移轉交流會」。
- 12、6 月 16 日至 6 月 24 日辦理「2014 年第 29 屆美國匹茲堡國際發明展」本校代表團參賽與相關作業，本校計榮獲 4 金 7 銀。
- 13、於 3 月 10 日、6 月 16 日召開 102 學年度第 3、4 次智慧財產權委員會議；5 月 16 日、6 月 27 日召開 102 學年度第 3、4 次智慧財產權委員會臨時會議，共計審查 77 件專利申請案。
- 14、隨時辦理創新發明展示區導覽。
- 15、7 月份辦理特聘教授技轉積分審查。

## (四) 創新育成中心

- 1、3-5 月份舉辦全校性「勤益師生創業比賽」。

- 2、3月22日及4月11日分別各舉辦2場創業競賽講座。
- 3、6月10日送件申請教育部「U-Start」全國創業競賽。
- 4、規劃9月份於進推部中（職訓局）開課，預定36小時系統性創新研發(TRIZ)課程。
- 5、新增培育進駐廠商3家。
- 6、協助廠商申請經濟部中小企業創新服務憑證計畫8件。
- 7、進駐進廠商取得政府資源件2件。
- 8、協調和泰興業（大金空調）部分課程場地事宜。

## 二、103學年度第1學期重點工作計畫

### （一）跨中心業務

- 1、預計9月份制定「國立勤益科技大學創新育成中心營運管考計畫」。
- 2、預計10月份制定「國立勤益科技大學智財暨技術移轉中心營運管考計畫」。
- 3、預計10月份完成創新研發大樓告示牌及樓層配置圖重置。

### （二）校級專業技術服務中心

- 1、預計9月份召開「綠能定義及發展方向」第二次會議。
- 2、預計8月份辦理「校級專業技術服務中心參與大型專業競賽及展演補助計畫」參展作品經費補助，其作品將參加10/6-10/9於台北世界貿易中心舉辦之「2014台灣國際綠色產業展」。
- 3、預計8-9月份辦理「工具機與綠能技術服務中心」空間建置規劃、工程與設備採購等經費申請事務，並協調原進駐單位之搬遷事務。
- 4、預計9-10月份完成「工具機與綠能技術服務中心」空間室內規劃及展品進駐。
- 5、預計11月份協助「工具機技術服務中心」參與「2014 TMTS 台灣國際工具機展」，並辦理展品於本校「工具機與綠能技術服務中心」空間展出事宜。
- 6、預計9-12月份辦理成立「產品設計中心」、「試量產測試中心」業務。

### （三）智財暨技術移轉中心

- 1、預計9月17日至9月21日辦理「2014年台北國際發明暨技術交易展」本校代表團參賽相關作業。
- 2、預計10月辦理「2014年第66屆德國紐倫堡國際發明展」本校代表團參賽相關作業。
- 3、預計11月辦理「2014年第10屆韓國首爾國際發明展」本校代表團參賽相關作業。
- 4、預計於10月、12月辦理103學年度第一次、第二次智慧財產權委員會議(專利審查會議)。
- 5、隨時協助教師辦理專利申請案件。
- 6、隨時協助教師辦理技術移轉申請案件。
- 7、隨時接受創新發明展示區導覽申請。

### （四）創新育成中心

- 1、預計舉辦創新創業參訪活動5場。
- 2、預計於10-11月份舉辦2場創業競賽講座。
- 3、8月18日前送件申請經濟部104年育成計畫。
- 4、預計9月份於進推部中（職訓局）開課，預定36小時系統性創新研發(TRIZ)課程。

- 5、預計完成協調和泰興業（大金空調）部分課程場地事宜。
- 6、預計於 9-11 月份舉辦 2014 年紅橋盃全國創新照明/創新防災專題製作競賽(第二屆)。
- 7、預計培育進駐廠商 5 家。
- 8、預計促進廠商申請政府資源件數為 4 件。
- 9、預計促進廠商取得政府資源件數為 2 件。
- 10、預計協助進駐廠商申請育成加速器或天使俱樂部為 2 家。

## 人事室 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期重點工作成果(103.02.01~103.07.31)

- (一) 辦理部分主管異動作業。
- (二) 辦理 102 年下半年度月退休金及春節慰問金發放作業。
- (三) 辦理本校 103 年春節團拜事宜。
- (四) 辦理專、兼任教師聘任事宜。
- (五) 辦理本校特聘教授遴選事宜。
- (六) 辦理教職員進修、獎懲等事宜。
- (七) 辦理新進行政人員講習。
- (八) 辦理教師年資加薪事宜。

### 二、103 學年度第 1 學期工作計畫(103.08.01~104.01.31)

- (一) 辦理部分主管異動作業。
- (二) 辦理專、兼任教師聘任相關作業。
- (三) 辦理教師學位、著作升等及出國進修等事宜。
- (四) 辦理職員進用送審及獎懲等事項。
- (五) 辦理 103 年職員考績、年終獎金等事宜。
- (六) 辦理 103 學年度新進教師講習。
- (七) 辦理行政人員教育訓練。
- (八) 辦理 103 年度教師節酒會慶祝活動。
- (九) 辦理教師定期成效評估作業。
- (十) 辦理教職員退休、保險事項。

## 主計室 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 為有效資源分配，辦理 103 年度各部門經常性及資本門預算分配。
- (二) 完成本校 104 年度概算籌編業務
  - 1、依限編送 104 年度概算報表至教育部審查、並依該部核列額度彙編 104 年度預算案送教育部暨轉行政院主計總處核列。
  - 2、本校 104 年度概算編列數額如下：

- (1) 業務總收入編列 12 億 8,082 萬元，業務總支出編列 13 億 2,995 萬 4 千元，預計短絀數為 4,913 萬 4 千元。
- (2) 固定資產擴充改良設備費編列 1 億 6,881 萬 8 千元，無形資產編列 1,522 萬元，遞延費用編列 250 萬元。
- (三) 辦理出納會計事務查核，依據本校「出納會計事務查核計畫」執行出納會計事務查核，查核結果已於 103 年 7 月 7 日簽奉核在案。
- (四) 於 103 年 3 月 18 日及 3 月 25 日辦理 2 場次會計業務宣導會。
- (五) 編送 103 年度半年結算報告書。
- (六) 編製 103 年度各月份會計月報，函送教育部、行政院主計總處、財政部、審計部教育農林審計處等機關。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 因應 103 會計年度終了，辦理各項專案計畫經費結報，及年度預算經費報支結算等事宜。
- (二) 依限編送 103 年度決算書
  - 1、依 103 年度「中央政府總決算附屬單位決算編製作業手冊」，編製本校 103 年度校務基金附屬單位決算。
  - 2、103 年度不適用預算法版(B 版)固定資產先行辦理補辦預算案，預計於 104 年 1 月間簽奉 校長核定。
- (三) 籌編本校 105 年度概算
  - 1、預計 103 年 11 月 15 日前完成 105 年度概算需求調查，104 年元月 20 日前完成 105 年度概算需求彙編，並完成各項概算編列數額簽奉 校長核定。
- (四) 擬訂辦理出納會計事務查核計畫
  - 1、查核範圍包括下列項目：
    - (1) 清查收據之使用情形。
    - (2) 抽查收款之作業情形。
    - (3) 抽查付款之作業情形。
    - (4) 抽盤出納組經管之零用金。
    - (5) 查核銀行存款情形。
    - (6) 查核汽機車停車識別證及運動場館使用卡之核發情形。
  - 2、104 年 1 月底前將查核結果陳核。

## 進修學院 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 註冊組
  - 1、102 學年度第 2 學期全國技專校院校務基本資料庫填報作業完成。
  - 2、統計與發送 102 學年度第 2 學期期中預警相關資料至各系及導師。

- 3、通知及審核 102 學年度應屆畢業生上傳學籍相片，並再次通知未繳交相片之學生依限上網傳送相片。
- 4、審核 102 學年度第 2 學期應屆畢業生與延修生畢業資格（含暑修二梯次）、學位證書印製與分發作業完成。
- 5、受理休學生申請復學、延修生註冊與畢業資格審核及新舊生註冊作業完成。
- 6、103 學年度進修學院、進修專校(含產學合作班)招生成績相關作業、寄發成績單、榜單公布與新生報到作業規劃。
- 7、彙整與印製 103 學年度新生入學須知及新生報到資料裝袋。

## (二) 課務組

- 1、開課作業建置完成、加退選作業登錄及修正。
- 2、填報教育部校務基本資料庫、技職課程填報總表及填報中區技職校院教學資源分享。
- 3、教師授課鐘點費製作，印領清冊核對完成；編訂 103 學年度行事曆並報部備查；102 學年度暑期重修班開課、選課作業。
- 4、查堂作業及製作查課紀錄表。
- 5、辦理教師授課時數異動，製作授課時數異動表。
- 6、辦理課程時段及教室異動申請。
- 7、製作「教學反應意見調查」受評課程清單及卷別資料。
- 8、通知授課教師、導師及學生實施「教學反應意見調查」問卷，並配合「填問卷！送禮券！」活動，鼓勵同學踴躍上網填寫問卷。

## (三) 總務組

- 1、102 學年度第 2 學期辦理學雜費減免學生共計 88 人。
- 2、102 學年度第 2 學期參加學生平安保險人數共計 803 人。
- 3、辦理註冊繳費單，復學生、延修生與加選之收費作業，退選(含抵免)退費作業及統計核對等工作。
- 4、102 學年度第 2 學期辦理各項設備及物品採購，各項財物維護、報廢等工作。
- 5、核對、更正及印製 103 學年度學生手冊。
- 6、102 學年度第 2 學期辦理 2 次校務會議及 3 次行政會議。

## (四) 學務組

- 1、完成 102 學年度第 2 學期導師聘任與聘書發放相關作業（共 29 班）。
- 2、辦理學生就學貸款，共計 57 名，金額 1,110,019 元。
- 3、本學期共安排 26 班班級輔導，『工作高 EQ』（18 班）、『增進持續力』（8 班）。
- 4、103/03/29、103/03/30 協助學生活動中心辦理系際盃拔河比賽，報名人數-男子組：6 組，並於 103/04/13 由校務主任頒發獎金、獎品及獎狀。
- 5、103/04/27 完成第十一屆學生自治團體組織選舉。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

### (一) 註冊組

- 1、103 學年度進修學院、進修專校(含產學合作班)新生報到流程規劃與執行。
- 2、103 學年度進修學院、進修專校(含產學合作班)新生註冊及學籍資料建檔、註冊人數統計與製發學生證。
- 3、填報全國技專校院校務基本資料庫填報作業(雲科大)與大專校院定期統計表(教育部)。
- 4、受理休學生申請復學、延修生註冊與畢業資格審核及新舊生註冊等學籍異動及各項人數統計。
- 5、配合內政部國民教育程度更新，網路報送 102 學年度畢業生及 103 學年度新生教育程度資料檔。
- 6、印製與保存 101 學年度畢業生、退學生學籍卡與歷年成績單。
- 7、配合教育部 103 學年度科技大學評鑑訪視相關作業進行。

## (二) 課務組

- 1、開課作業建檔；網路加退選作業及跨系(部)申請作業。
- 2、抵免學分審查建檔作業、查堂作業及製作查課紀錄表。
- 3、教育部技職課程資源、校務基本資料庫填報與統計處大專定期統計報表填報；配合中區技職校院教學資源分享填報。
- 4、教師授課鐘點費計算時數與核對印領清冊。
- 5、新學期排課作業、預估學分學時費收費標準。

## (三) 總務組

- 1、承辦學生減免學雜費、大專校院弱勢學生助學計畫之業務。
- 2、彙報財政部綜所稅扣除額單據電子化作業-大專教育學費。
- 3、承辦學生平安保險各項事務。
- 4、承辦各項收費與退費之工作。
- 5、辦理財物設備採購、維護與盤點等工作。
- 6、辦理進修學院暨進修專校各項會議之召開與紀錄。

## (四) 學務組

- 1、導師聘任與聘書發放相關作業(共 30 班)。
- 2、103/09/06 辦理 103 學年度新生入學輔導及新生健康檢查。
- 3、103/11/29 辦理校慶暨運動會-趣味競賽。
- 4、外聘兼任輔導老師進行班級輔導及推廣性別平等教育觀念。
- 5、辦理 103 學年度第 1 學期保護智慧財產權宣導有獎徵答活動。

## 工程學院 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期重點工作成果

#### (一) 辦理典範科大計畫：

- 1、彙整 103 年典範科大重點實驗室、人才培育分項活動補助計畫申請書。
- 2、103.04.17 召開典範科大 B 分項「綠能科技研發聯盟」第一次討論會議。

3、103 年典範科大「2014 中台灣學生實務專題創意競賽」，計 94 隊報名參加，37 隊通過第一階段遴選，5 月 21 日(三)進行實物展示競賽，邀請校內外學者專家 15 名擔任評審。

4、103.05.23 召開典範科大 B 分項「綠能科技研發聯盟」第二次討論會議。

5、103.04.28 與管理學院召開典範科大 A 分項「2014 年台灣國際綠色產業展」會議。

(二) 辦理教學卓越計畫：

1、103.02.18 召開教學卓越計畫 104-105 年計畫書發展會議，依限提交計畫書於教學卓越中心，共計 6 件。

2、103.03.21 辦理教學卓越 D-1-2 創新創意課程會議，邀請產學界人士 6 位出席與會。

3、103.05.03 辦理卓越計畫 D-3-4-2 孕育跨領域導向學習校外參訪案，參訪地點元本精機、堃霖空調。

4、辦理卓越計畫 D-1-2 深化創新創意涵養期中成果發表。

5、修改彙整 104-105 年教學卓越計畫書，並新增 2 件計畫。

(三) 辦理教育部 103 年度校務評鑑：

1、填報本校校務評鑑相關資料。

2、重新檢視計算 100~102 年度技專基本資料庫 9-2-7 學院、系(科所)、學位學程及中心經費支出表及相關佐證授權/支出明細。

(四) 辦理本院專兼任教師升等及教師資格送審外審作業：

1、機械工程系：

(1) 兼任蘇森傑老師送審助理教授資格。

(五) 辦理國際交流：

1、103.06.11 召開工程學院 10th International Green Energy Conference 第一次籌備會議。

(六) 辦理招生宣傳：

1、103.02.25 配合協辦台中高工一級主管參訪本校事宜。

2、103.03.23 辦理 103 年度全國高中職智慧生活創意設計比賽-工程領域。

(七) 辦理學生活動：

1、103.02.25 辦理工程學院 102 學年度第 2 學期跨領域學分學程說明會。

2、103.02.27 辦理工程學院 102 學年度第 2 學期院週會，會中邀請臺灣工具機工業同業公會吳傳福理事長蒞臨本院演講，講題：台灣手工具產業發展現況暨未來發展趨勢。會後並安排本校賴副校長、研發長、本院各系主管與該公會相關人員交流餐敘。

3、103.04.09 辦理本院 102 學年度第 2 學期碩士班共同時段專題演講，邀請清華大學動力機械系講座教授江國寧蒞臨演講，講題：The Power of Simulation Based Technology。

4、辦理本院 102 學年度第 1 學期跨領域學分學程獎勵，共計 6 位學生受獎。

5、103.04.17 由院長接受台中廣播青春之歌電話專訪，宣傳「2014 中台灣學生實務專題創意競賽」。

6、103.05.21 辦理 103 年度工程學院學生實務專題創意製作競賽。

7、103.06.04 辦理 103 年度工程學院英語歌唱研習成果發表暨競賽活動。

8、103.06.05 召開工程學院 103 年度國際學生交流夏令營籌備會議。

9、辦理本院 103 年度暑期科技英文研習營，日期：6/30(一)、7/2(三)、7/4(五)、7/7(一)、7/9(三)、7/11(五)為期二週，時間 AM9:00~12:00。

(八) 申請教育部技職再造-設備更新計畫：

1、103.04.08 召開本院評鑑經費補助暨再造技優計畫經費分配暨計畫書修正會議。

2、辦理教育部技職再造計畫-再造技優-工具機實務技術與冷卻節能人才培育計畫-第一階段計畫書第一次修正及回應。

3、辦理教育部技職再造計畫-再造技優-工具機實務技術與冷卻節能人才培育計畫-第一階段計畫書第二次修正及回應。

(九) 院務發展：

1、103.02.18 召開工程學院 102 學年度第 2 學期第 1 次工程倫理課程討論會議。

2、103.06.10 召開工程學院 102 學年度第 2 學期第 1 次工程倫理教學社群討論會議。

3、辦理本院教師帶隊參與全國性及國際性學術競賽獎勵、整合績效優良單位與教師遴選及獎勵、績效優良教師獎勵。

4、填報技專基本資料庫 9-2-7 學院、系(科所)、學位學程及中心經費支出表。

5、召開四次主管會議、一次院務會議進行院務討論。

6、召開四次院教評會審議教師聘用、進修、升等等事宜。

7、召開一次院課程會議審議本院各系學分計畫表及課程增刪修改案。

8、賡續辦理工程館東側川堂 LCD 看板展示內容製作更新。

9、修訂本院相關辦法要點。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

(一) 配合典範科大計畫賡續辦理各分項子計畫事宜。

(二) 配合卓越計畫賡續辦理各分項子計畫事宜。

(三) 執行教育部第二期技職教育再造-再造技優計畫-工具機實務技術與冷卻節能人才培育計畫。

(四) 辦理工程學院評鑑相關事宜。

(五) 辦理工程學院學生院週會。

(六) 辦理工程學院碩士班共同時段專題演講。

(七) 辦理 103 年度暑期 Creo、MathCAD 軟體訓練課程。

(八) 辦理 2014 工程學院國際學生產業交流暨創意技藝競賽活動。

(九) 辦理 2014 第八屆海峽兩岸科技與人文教育暨產學合作研討會。

(十) 定期舉辦院教評會審議教師聘用、進修、升等等事宜。

(十一) 定期舉辦院課程會議審議本院各系學分計畫表及課程。

(十二) 定期召開主管會議、院務會議進行院務討論。

(十三) 辦理工程學院相關績效優良教師獎勵申請作業。

精密製造科技研究所 [Back](#)

## 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 本所辦理所內各項設備與財產盤點管理。
- (二) 本所召開所課程會議，邀請業界專家財團法人塑膠工業技術發展中心蕭耀貴副總經理及皇將科技股份有限公司康仲豪博士蒞校共同參與並提供建議。
- (三) 辦理創新研發大樓 LA205 空間建置。
- (四) 本所完成辦理 102 學年度教學單位評鑑專家評鑑會議。
- (五) 辦理大師級講座-邀請宏景專利事務所 蔡志雄所長蒞臨演講，演講題目：專利侵權與處理策略。
- (六) 辦理大師級講座-邀請雅虎公司 陳由瑄經理蒞臨演講，演講題目：科技產業之安全衛生管理概況。
- (七) 辦理大師級講座-邀請遠東科技大學 張世鄉主任蒞臨演講，演講題目：內含無鹽溶液之微管電滲透流。
- (八) 辦理師級講座-邀請台灣康寧顯示玻璃股份有限公司 李宗達主任蒞臨演講，演講題目：體驗式學習，我的團隊如何溝通。
- (九) 辦理技職再造計畫經費預算及設備採購相關事宜。
- (十) 辦理評鑑各項卷宗、佐證資料彙整相關作業。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 賡續辦理各項設備採購事宜。
- (二) 持續辦理各項獎學金申請案。
- (三) 邀請專家學者專題演講。
- (四) 辦理 103 學年度第 2 學期排課事宜。
- (五) 配合典範科大計畫賡續辦理子計畫事宜。
- (六) 配合卓越計畫賡續辦理子計畫 D-4-2 工具機精密組裝技術人才培育事宜。
- (七) 辦理本所 103 學年度科技校院評鑑相關事宜。
- (八) 辦理本所 103 學年度科技校院評鑑相關事宜。

## 機械工程系 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果(103.02.01~103.07.31)

- (一) 本系陳永銓老師榮獲 102 學年度輔導服務傑出教師獎，謝明珠老師榮獲教學傑出教師獎。
- (二) 本系 103 年 2 月至 7 月總計獲發明類專利 7 件，新型專利 1 件，產學合作案件計 6 件，計畫合作總金額 1,034,000 元。
- (三) 本系蔡明義主任、張子欽老師獲通過科技部 103 年度產學合作計畫；陳志明老師獲通過科技部產學技術聯盟合作計畫案多年期計畫，計畫總金額 6,039,000 元。
- (四) 本系潘吉祥老師指導研究生黃培鎔、吳立羽兩位同學，參加「2014 台灣無人飛機創意設計競賽」榮獲拍翅翼組佳作。
- (五) 本系鄭文達老師以專利成品「太陽能面板之表面塗覆方法」，參加 2014 年國際發明展及設計展校代表甄榮獲第一名，將代表學校參加俄羅斯 2014 年國際發明展及設計展。

- (六) 本系鄭文達老師以作品"抗氧化蔬果調理機"參加2014年第17屆俄羅斯莫斯科阿基米德國際發明展榮獲金牌獎、特別獎及最佳發明創作獎三個獎項，其中獲得之最佳發明創作獎為俄羅斯展中唯一一座獎項。
- (七) 本系邱俊智老師及王澤森老師指導本系二年級學生陳介嫻、楊茹璇參加2014年國際智慧型人型機器人競賽，分別榮獲第一名及第三名。
- (八) 本系邱俊智老師指導本系三年級學生吳建媛、湯佳珊參加2014亞洲智慧型機器人大賽，榮獲佳作。參加2014年第九屆台灣智慧型機器人大賽，榮獲第二名。
- (九) 邱俊智老師指導本系三年級學生王俊翔、陳冠豪及王澤森老師指導本系三年級學生、蔡御翔、鄭建興、顏郡頡、盧峰毅參加2014科技生活微電腦應用競賽，同獲佳作。
- (十) 2014 中台灣學生實務專題創意製作競賽，本系共四隊榮獲佳作，分別為陳志明老師所指導的緊固邊界研發及檢測團，參賽作品為縮緊鎖定精密固鎖螺帽於靜態組裝條件下之防鬆脫特性與預壓特性；謝明珠老師所指導的上下動動隊，參賽作品為踏踏輔助仰臥器材；陳紹賢老師所指導的鳳凰城星星隊，參賽作品為進給系統智能化監控模組開發，及機械科學怪俠，參賽作品為機械視覺於電漿輔助加工 Inconel-718 之研究。
- (十一) 本系4月11日於機械館二樓會議室舉辦「第十屆自動化工程師和機械專業人才證照考試說明會」。
- (十二) 本系5月21日於工程館B1演講廳舉辦「第六屆2014綠色科技工程與應用研討會」，由機械系主辦，化材系、冷凍系和精機所博士班協辦。
- (十三) 102年度工具機菁英人才培訓計畫暑期輔導班於7月7日至8月1日開授主軸組裝、工具機組裝、鏜花和工程繪圖課程，8月1日舉辦工具機菁英人才培訓計畫成果展，邀請友嘉、北鉅、盈錫、普森、喬歲進、上銀、百德等廠商一同參與，26名大二學生通過暑期課程考核。
- (十四) 本系於103年5月15日，在系館前停車場舉辦本系102學年度學生實務專題製作競賽暨成果展示，活動順利圓滿完成。
- (十五) 本系於6月5日辦理一年級「精密製造實習」專業科目會考。每班擇優前三名頒予獎狀及禮券。
- (十六) 102學年度第2學期遴聘業界師資協同教學，共有20門課程申請，聘請19位業界師資協同教學。
- (十七) 103學年度日間部研究所報名人70名(甄試42人、考試28人)，錄取39名(甄試20人、考試19人)，實際報到人數27名(甄試17人、考試10人)。
- (十八) 103學年度碩士在職專班報名人數28名，錄取13名，實際報到人數13名。
- (十九) 103年度產業碩士班春季班招生人數9名，報名人數6名，錄取人數5名，報到人數5名。
- (二十) 本系產學訓攜手合作計畫工精大職一招生於103年7月16日放榜，錄取正取生名額50名，備取生名額25名，7月17日辦理正取生報到共有43名，備取生7名。
- (二十一) 本系大四學生校外實習，暑期(7月1日至8月31日)實習學生人數31位，實習廠商15家。

(二十二)教育部於6月6日通過本系106學年度教育部產學攜手合作計畫，預計與臺中高工、中區職訓中心合作，開設精密機械四技專班，招生名額共60名。

(二十三)103學年度產學攜手計畫專班招生作業，已於7月2日辦理完畢，本學年度合作廠商共12家，新生人數共50人。

(二十四)103學年度雙軌旗艦訓練計畫，已於7月16日辦理完畢，四技專班合作廠商共12家，新生人數共59人；二技專班合作廠商共7家，新生人數為15人。

## 二、103學年度第1學期重點工作計畫(103.08.01~104.01.31)

(一)本系通過教育部補助103學年度「產業學院」計畫，核定補助經費80萬元，學校自籌款8萬元，共計88萬元，計畫期程為103年8月1日至105年7月31日，為期兩年。

(二)本系申請教育部補助「技職再造」，計畫期程為103年1月1日至106年12月31日。

(三)本系申請教育部補助「專校院辦理師生實務增能」計畫，計畫期程為103年6月1日至105年5月31日。

(四)本系將加強103學年度日間部研究所甄試招生宣傳，以提升本系招生率及報到率。

(五)本系將於11月14日於國秀樓B1國際會議廳舉辦第十七屆全國機構機器設計學術研討會。

(六)本系將於11月底前辦理完成系主任與新生座談。

(七)107年產學攜手合作計畫，申請計畫書預計於12月31日前定稿寄出。

(八)本系於12月4日接受教育部專業類評鑑。

(九)本系將於104年1月份辦理104學年度大四校外實習廠商合作說明會，向廠商說明詳細實習合作事宜。

## 化工與材料工程系 [Back](#)

### 一、102學年度第2學期工作成果

(一)本系教師通過專利及訓練證書：

1、呂旭東、蔡美慧、黃世梁：中空矽石微粒之製備方法(2014/1/1~2031/12/11)。

2、歐珍方：主動層混摻石墨烯與PMMA提升高分子太陽能電池光電轉換效率之結構(2014/5/1~2023/12/3)。

3、4月11日本系四位教師參與本校辦理「避難逃生演練班」，訓練期滿結業成績及格，獲得內政部消防署訓練證書。

(二)本系103學年度誠徵專案教師，共22位應徵，8位應徵者進入面試，面試時間於5月10日(六)舉行。

(三)國際交流：3月24日及25日-日本奈良高專學校於至本系短期訪問，由本系施文昌教授帶領高分子發泡暨彈性體研究室同學進行交流活動。

(四)舉辦就業論壇：

1、2月24日-講題：人為幸福設計，講者：唐峰正/自由空間教育基金會/董事長。

2、3月5日-講題：職涯發展的策略規劃(化工人的職涯參考)，講者：呂崇銘/達和技術服務股份有限公司&達和清宇股份有限公司/總經理。

- 3、3月5日-講題：薄膜技術應用於產業界水處理之現況，講者：曾世豐/彰化鍊水股份有限公司/總經理。

(五) 學生校外參觀：

- 1、103年1月8日進修部紡織專班學生參訪「建國塑膠工業股份有限公司」，了解塑膠射出及擠壓加工製作各類塑膠容器，射出吹製品；容器、製品的表印刷處理。
- 2、103年2月17日進修部紡織專班學生參訪「宏遠興業股份有限公司」，讓學生對於紡織相關製程有更深入瞭解，對於聚合體化學、界面化學之課程有助益。
- 3、103年4月15日進修部紡織專班學生參訪「金良興窯股份有限公司」，透過參觀工廠讓同學增廣見聞並對於陶瓷材料之課程有所助益。
- 4、103年5月22日進修部紡織專班學生參訪「儒鴻股份有限公司」，藉由校外參觀將紡織專業課程作銜接，增加其課程原理與實際職場操作現況結合。
- 5、103年5月28日日四技學生參訪「建國塑膠工業股份有限公司」，實際瞭解高分子材料的加工如射出成型、擠壓成型及混料、網版印刷加工等。
- 6、103年5月28日日四技學生參訪「康那香企業股份有限公司」，藉由參觀工廠讓學生們增廣見聞並有助於課程上之學習。

(六) 舉辦師生座談會及活動：

- 1、103年1月9日舉辦本系自我評鑑委員會議。
- 2、103年1月21日策略聯盟國中生8年級寒暑假或假日體驗營。
- 3、103年2月24日舉辦本學期進修推廣部師生座談會，地點：國秀樓B1國際會議廳；頒發102學年度第1學期化材系專業學科優異獎勵頒獎。
- 4、3月2日本系第八屆校友返校舉辦同學會。
- 5、3月31日及4月1日本系系學會舉辦「化材週」活動，透過專業相關主題之趣味競賽，促進同學及師生情感。
- 6、103年4月25日舉辦102學年度策略聯盟-化工與材料實務專題製作研討會議，邀請高職教師參與。
- 7、103年4月21日本系舉辦專家評鑑，邀請舉辦專家評鑑(實地評評)，邀請三位校外專家學者參與給予意見。
- 8、5月17日本系舉辦「學生實務專題製作競賽」
- 9、5月20日立大化成工業股份有限公司至本系參訪。
- 10、5月23日沙鹿高工參訪本系。
- 11、5月29日本系舉辦「學生實務專題座談會」。
- 12、6月7日舉辦「畢業禮讚」茶會。
- 13、103年6月10日辦理策略聯盟計畫-新社國中體驗學習營，共44人參加。

(七) 校外實習媒合：

- 1、5月28日興農股份有限公司至本系學年型校外實習面試。
- 2、6月5日舉辦暑期校外實習面試，翊普股份有限公司、微相科技股份有限公司至本系面試。

(八) 招生宣傳：

- 1、5月5日-高肇郎老師至崇實高工招生宣傳。
- 2、5月5日-陳秋菊老師及謝淑枝老師至永靖高工、埔里高工招生宣傳。
- 3、5月7日-沙鹿高工舉辦升學博覽會，本系系主任及三位老師進行招生宣傳。
- 4、5月8日-施文昌老師至台中高工招生宣傳。
- 5、本系招生宣傳活動，共宣傳 11 間高中職學校(宣傳學校名單：台中高工、沙鹿高工、崇實高工、永靖高工、埔里高工、東勢高工、苗農農工、高雄高工、瑞芳高工、嘉義高工、光華高工)。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 推動衛福部實驗室認證持續改善，並通過認證。
- (二) 執行貴重儀器教育訓練，並施行實行考核，落實管理制度。
- (三) 配合校慶週舉辦「人生半百超越顛峰」活動，藉此邀請系友回娘家。
- (四) 舉辦校外實習學期型媒合活動，提供大四同學下學期實習工作機會。
- (五) 典範科大計畫「材料與精密模具設計學程」培育人才之執行。
- (六) 持續辦理「103 學年度教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫」。
- (七) 配合本校教育部補助科技大學及技術學院辦理產業學院計畫辦理「產業學院契合式人才培育專班計畫」。
- (八) 舉辦師生互動相關系列活動與職場座談。

冷凍空調與能源系 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 102 學年度第 2 學期產學合作案共計 29 件，總金額共 5,214,580 元，科技部計畫 3 件，總金額為 5,517,320 元。
- (二) 103 年 3 月辦理 102 年度第 3 梯次『冷凍空調裝修』職類乙級技術士技能檢定術科測試，報檢人數:60 人。
- (三) 國際發明展得獎：
  - 1、2014 年第 17 屆俄羅斯莫斯科阿基米德國際發明展-金牌獎得獎人：管衍德老師、張靜怡老師、陳盈維同學。
  - 2、2014 年第 17 屆俄羅斯莫斯科阿基米德國際發明展-銅牌獎得獎人:吳友烈老師、林睿彥同學、余俊豪同學、林柏翰同學。
- (四) 學生得獎：
  - 1、本校工程學院主辦- 2014 中台灣學生實務專題創意製作競賽，得獎獎項-「精密機械組第一名」，得獎人：楊政瑾等四位同學，指導老師：吳友烈老師、得獎獎項-「精密機械組-佳作」，得獎人：郭怡麟等四位同學，指導老師：黃建民老師、得獎獎項-「民生電子組-佳作」，得獎人：鄭鴻益等五位同學，指導老師：林國堅老師及王輔仁老師。

- 2、國立虎尾科技大學主辦-中區技專校院校際聯盟 2013 年研發成果網路聯合發表會作品競賽，得獎獎項-「工程類-特優二」及「工程類-優等」，得獎人：邱潤佐同學及陳建安同學，指導老師皆為吳友烈老師。
- 3、中國製冷空調工業協會主辦-美的中央空調杯”第八屆中國製冷空調行業大學生科技競賽，得獎獎項：「研究生創新設計二等獎」，得獎人：范揚均，得獎獎項：「三等獎」，得獎人：徐維成等三位同學，指導老師皆為李靖男老師。
- 4、台灣冷凍空調學會主辦- 103 年度台灣冷凍空調學會「大學專題」論文競賽，得獎獎項：「大學專題獎」，本系共三組同學得獎，各組得獎人分別為林琮祐等五位同學、葉育洋等三位同學及陳建安等四位同學，指導老師則分別為管衍德老師(指導二組)及吳友烈老師。
- 5、台灣冷凍空調學會主辦- 103 年度台灣冷凍空調學會「工程論文」論文競賽，得獎獎項：「工程論文獎」，本系共三位同學得獎，各得獎人分別為古瀚騰同學、吳峰豪同學及陳明科同學，指導老師則分別為管衍德老師(指導二位)及駱文傑老師。
- (五) 本系學生考取「冷凍空調裝修」(乙、丙)、「變電設備裝修」(乙級)、「室內配線(屋內線路裝修)」(乙級)、「電腦軟體應用」(丙級)等專業證照共 29 張。
- (六) 103 年 6 月 10 日本系辦理新社國中 12 年國教 8 年級生「綠色能源發電設計體驗營」，計有 44 名學生參加。
- (七) 大陸華中科技大學邀請本系參加該校舉辦「2014 台灣大學生武漢-中國光谷科技行活動，活動時間為！2014 年 7 月 6 日至 13 日，本系由吳友烈老師及許智能老師帶隊，計有 8 名研究生參加，促進兩校合作交流。
- (八) 103 年 5 月 10 日本系與和泰興業股份有限公司辦理空氣品質巡狩隊研習會，計有 30 餘人參加。
- (九) 103 年 5 月管衍德主任、吳友烈老師及許智能老師至崇實高工、木柵高工、大安高工、內湖高工、高雄高工、中正高工、南英商工、嘉義高工、南港高工、台中高工等校招生宣傳。
- (九) 辦理專家評鑑，邀請建國科技大學工程學院曾憲中院長、中興大學機械工程系沈君洋教授及逢甲大學航太與系統工程系方俊副教授蒞臨指導，提供意見作為本系評鑑改進及準備方向。
- (十) 辦理全國高中職學生智慧生活創意設計工程領域能源應用組比賽活動。
- (十一) 本系於 102 年 11 月 18 日及 11 月 19 日接受 IEET 實地訪評審查通過。
- (十二) 辦理學生校外實習：計有 15 家廠商提供實習名額，共媒合 34 名學生。
- (十三) 辦理台灣日立綜合空調股份有限公司、良機實業股份有限公司及其它公司獎助學金共計 5 項，計有 38 人次提出申請，總發出金額計 32 萬。
- (十四) 辦理 103 學年度本系雙軌訓練旗艦專班招生，合作廠商計有捷優冷凍空調有限公司、聖暉工程科技股份有限公司、佳勁空調企業有限公司、美齊富有限公司、永松能源股份有限公司、東陞電子實業有限公司、昌霖冷凍空調有限公司、裕元工程顧問、勁祥空調有限公司、旦揚股份有限公司、和新冷氣工程有限公司、大章視電業有限公司、上郁冷凍空調工程有限公司、日祥工程企業有限公司、上竄冷凍空調工程有限公司、大揚冷氣空調有限公司等十六家，共計 139 名學生報考。

- (十五) 邀請校外學者專家辦理專題研討演講共計 20 場次。每月與中區技師公會辦理一場技術研討會，邀請業界及學者專家與會參加。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 因應 103 年 12 月 103 學年度系所評鑑、評鑑報告書及卷宗資料整理準備。
- (二) 籌設『冷凍空調裝修』職類丙級技術士訓練場。
- (三) 進行各項計畫、產學合作案申辦作業。
- (四) 辦理本系財產、無形資產及非消耗品盤點作業。
- (五) 辦理 103 年度本系各專任教師定期成效評估作業。
- (六) 本系各項獎學金公告申請及召開審查會議作業。
- (七) 104 學年度本系各學制招生簡章制定及招生宣傳工作。
- (八) 103 學年度各專、兼任教師授課課程安排。
- (九) 邀請冷凍空調與能源相關學界及產業界專家學者專題演講。
- (十) 辦理本系教師至公民營機構參訪及學生校外參訪事宜。
- (十一) 辦理校外實習洽談廠商等各項作業並召開校外實習檢討座談會。

## 管理學院 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果(103.02.01~102.07.31)

- (一) 管理學院本學期邀請浙江理工大學-王世雄及許月麗兩位交換教師至本院進行學術交流。
- (二) 管理學院本學期完成召開院教評會議，審議新聘兼任教師追認案、本學院各系所「教學反應意見調查」結果改進策略案、教師申請出國研究案及技職再造方案遴聘業界專家等案。
- (三) 管理學院於本學期辦理在職專班專家論壇共六場，精進本院師生教學品質。
- (四) 管理學院本學期召開院務會議，完成本學院各項辦法及要點修訂事宜。
- (五) 管理學院本學期舉辦 103 年度全國高中職學生智慧生活創意設計比賽，活動圓滿完成。
- (六) 管理學院本學期辦理 103 年度就業導向實務專題製作與競賽，活動圓滿完成。
- (七) 管理學院本學期泰國清邁皇學校管理學院 13 位師生蒞校進行短期課程交流，有效落實國際學術交流。
- (八) 103 年度教師核心證照輔導班計畫班:國際葡萄酒專業認證課程基礎班及進階班假圖資 B1-E2 咖啡廳辦理，活動圓滿完成。

### 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫(103.08.01~104.01.31)

- (一) 召開院務會議，商討院內有關教學、課程相關事宜。
- (二) 召開院教評會議，辦理教師聘任與升等、各系所「教學反應意見調查」結果改進策略案及技職再造方案遴聘業界專家
- (三) 辦理 103 學年第 1 學期管理學院院週會宣導評鑑事宜。
- (四) 籌備本院 103 年度管理學院第十二屆管理學術研討會。
- (五) 辦理典範科技大學計畫各項活動執行，如:人才培育、技術研發及制度面調整各項事宜等。
- (六) 宣導並推動本院學程，落實學生學程修課，增加修習人數。

- (七) 管理學院本學期在崙峯茶園辦理教師赴公民營機構研習活動，共有教師 20 名參加，活動圓滿完成
- (八) 推動本院研究團隊及產學合作事宜，增進本院產學合作能量。
- (九) 辦理 103 年管理學院校務評鑑事宜。
- (十) 辦理管理學院與美國威斯康辛大學拉克羅司分校簽訂雙聯學制。

## 專案管理研究所 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 本所於 103 年 4 月 15 日邀請泰國湄州大學觀光發展學院院長 Dr. Weerapon Thongma 辦理「Agro-Tourism Strategies For Responding To Climate Changes」專題演講活動。
- (二) 本所於 103 年 6 月 3 日邀請台灣 Elsevier 資料庫邱子翎講師辦理「善用引用分析資料庫提升論文資料查找新技巧」專題演講活動。
- (三) 本所於 103 年 6 月 16 日邀請福爾摩沙專案管理協會郭仲倫理事長辦理「掌握專案工法合一掌握未來發展新契機」專題演講活動。
- (四) 本所王靖欣老師及工管系陳坤盛老師指導學生參加「第九屆 IPMA 全國大專院校專案管理實作競賽」，以「讓愛淨滋潤你心」國際志工服務專案」之作品參賽，榮獲第一名。
- (五) 本所王靖欣老師及黃俊明老師指導學生參加「第九屆 IPMA 全國大專院校專案管理實作競賽」，以「新一代「HID 高效節能燈」創新研發專案」之作品參賽，榮獲第二名。
- (六) 本所王靖欣老師及黃俊明老師指導學生參加「第九屆 IPMA 全國大專院校專案管理實作競賽」，以「創新對流式奈米碳膜電暖器研發專案」之作品參賽，榮獲第三名。
- (七) 本所王靖欣老師申請通過 103 年度科技部專題研究計畫案 1 件及產學合作研究計畫案 1 件。

### 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 辦理學生考取專案管理證照事宜。
- (二) 舉辦專家學者之專題演講活動。
- (三) 辦理 103 學年度第 2 學期排課事宜。
- (四) 廣續召開所務會議討論所務推展事宜。
- (五) 辦理本所 103 學年度科技校院評鑑相關事宜。
- (六) 辦理所內經費管理、物品採購及財產管理事宜。

## 工業工程與管理系 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 為推動系務運作及達成系務發展目標，本系於 102 學年度第 2 學期各項委員召開會議次數如下：
  - 1、系務會議 3 次。
  - 2、系教評委員會議 6 次。
  - 3、系課程委員會議 6 次。
  - 4、工程認證諮詢委員會議 2 次。

5、系設備委員會議2次。

(二) 102學年度第1學期本系學生取得專業證照約260張。

(三) 協辦中國工業工程學會之工業工程師等相關證照考試。

(四) 協辦2014人因工程學會年會學術研討會(EST2014)。

(五) 協辦2014中國工業工程學會全國專題競賽。

(六) 取得中華工程教育學會(IEET)技術教育認證(TAC)。

(七) 103年度本系教師國科會計畫12件，大專學生研究計畫3件。

(八) 本系辦理「進階ERP企業資源規劃運籌管理師」教師證照輔導班。

(九) 完成103學年度第1學期排課作業及著手進行兼任老師聘任作業。

(十) 完成103學年度第1學期選修課程預選作業。

(十一) 本系103學年度第1學期計有21位學生選修校外實習課程，至合作廠商進行實習。

(十二) 本系日間部碩士生吳韋至、戴偉倫、林恩緯、江致頤同學，於暑期赴境外「泰國清邁皇家大學」進行海外研習。

(十三) 本系張嘉寶老師參加「2014年第29屆美國匹茲堡國際發明展」榮獲雙金牌獎。

(十四) 本系李國義老師、宋育修同學、莊志堅同學、廖翊均同學、林書仔同學、王瑩婷同學參加「2014年第29屆美國匹茲堡國際發明展」榮獲銀牌獎。

## 二、103學年度第1學期重點工作計畫：

(一) 推動本系4+1一貫修讀方案。

(二) 推動與產業界建立夥伴關係之建教合作。

(三) 持續準備103年教育部評鑑相關作業。

(四) 持續推動輔導本系師生考取專業證照。

(五) 持續辦理升學、就業、研究等相關專題演講。

(六) 持續推動校外實習及校外實習服務網建置。

## 企業管理系 [Back](#)

### 一、102學年度第2學期工作成果

#### (一) 教學、課程及系務

1、歡迎新任專案教師陳瑞龍至系上服務。

2、臺中市政府社會局來函本系系友會成立核准，團體名稱為「臺中市勤益科技大學企業管理系友會」。

3、專家評鑑已於1月24日完成。

4、3/24舉行本學期進修推廣部師生座談會。

5、4/17舉辦暑期校外實習說明會。

6、5/13林佩芬老師帶領學生至經濟部標準檢驗局臺中分局進行校外參訪。

7、7/31上傳第一次評鑑初稿。

8、公私立高中職學校師生蒞臨本系參訪訊息如下：

- (1) 2/26 陳南昌紀念中學師生。
- (2) 3/12 二林工商商業科師生。
- (3) 3/19 和美實驗中學商業科師生。
- (4) 4/22 暨大附中師生。
- (5) 5/2 葳格高中師生。
- (6) 5/12 國立臺中家商教師。
- (7) 5/22 國立二林工商職業學校師生。
- (8) 6/4 新竹市私立曙光女中師生。

9、本系專題演講暨就業講座舉辦之場次如下：

- (1) 3/22 邀請安侯建業聯合會計師事務所台中所合夥會計師陳政 學會計師蒞臨本系專題演講，演講主題「大中華區資本市場比較與分析」。
- (2) 3/27 邀請中彰投就業服務中心行銷公關李子群先生蒞臨本系專題演講，演講主題「職涯發展(三) 充實培養就業技能」。
- (3) 4/9 邀請台中市勞工局勞動基準科李美麗科長蒞臨本系專題演講，演講主題「職場上不能不知道的事(一)勞動基準法規定」。
- (4) 4/16 邀請台中市勞工局勞動基準科李美麗科長蒞臨本系專題演講，演講主題「職場上不能不知道的事(二)勞動基準法實務」。
- (5) 4/17 邀請徐盟善先生蒞臨本系專題演講，演講主題「服務業形象管理」。
- (6) 4/19 邀請禾旬科技有限公司廖世凱總經理蒞臨本系專題演講，演講主題「迷濛的年代，如何找尋跨領域利基市場-電子與化學材料業」。
- (7) 4/23 邀請威汀國際餐旅有限公司蔡政豪董事長蒞臨本系專題演講，演講主題「職場新鮮人不可不知道的事」。
- (8) 4/30 邀請勞工保險局台中辦事處陳懷超主任蒞臨本系專題演講，演講主題「職場上不能不知道的事(三)勞保、就業保險與勞退規定」。
- (9) 5/7 邀請勞工保險局台中辦事處陳懷超主任蒞臨本系專題演講，演講主題「職場上不能不知道的事(四)勞保、就業保險與勞退實務」。
- (10) 5/14 邀請太毅國際企管顧問公司賴慧萍小姐蒞臨本系專題演講，演講主題「職場上不能不知道的事(六)性別工作平等規定與實務」。
- (11) 5/15 邀請 BNI 台中富達分會蔡明達董事顧問蒞臨本系專題演講，演講主題「Smart talking 職場溝通應對」。
- (12) 5/15 邀請中彰投就業服務中心行銷公關李子群先生蒞臨本系專題演講，演講主題「職涯發展(四) 就業資訊與管道」。
- (13) 5/28 邀請勞委會台中辦公室張福生科員蒞臨本系專題演講，演講主題「職場上不能不知道的事(五)勞資爭議處理」。
- (14) 5/31 邀請千附實業股份有限公司中科分公司賴明村副總經理蒞臨本系專題演講，演講主題「航太產業現狀與展望」。

(15) 6/13 邀請亞緻飯店 Hotel one 總經理蒞臨本系專題演講，演講主題「飯店管理概念與實務分享」。

(二) 師生國際交流、榮譽與證照輔導

- 1、本系劉晉宏老師獲得 2014 年第 17 屆俄羅斯莫斯科阿基米德國際發明展銀牌獎。
- 2、恭賀林麗嬌老師及林裕凌老師榮獲 102 學年度輔導服務傑出教師獎。
- 3、林裕凌老師輔導學生考取商務企劃能力檢定初級共計 58 張及進階 37 張。
- 4、葉振賢老師輔導學生考取 Microsoft Office Specialist 共計 49 張。
- 5、本系永續經營管理與創意教學社群—召集人曹文琴老師及團隊學習教學社群—召集人高寒梅老師獲選 102 年度優良教學社群。
- 6、102 學年度台中市中等以上學校模範生本系推薦四企四甲鄒玠豈同學。
- 7、恭賀本系多位學生考取研究所。

(三) 研究計畫、產學計畫和教育部計畫

- 1、林水順老師及其研究團隊通過經濟部科技關懷計畫診斷與輔導案。
- 2、王雅慧老師與太平區農會簽訂產官學研究計畫案。
- 3、103 年度大專生國科會計畫本系共申請通過 8 件：
  - (1) 王雅慧老師指導學生劉佳昀等人，計畫名稱：遊憩利益、服務品質、滿意度與重遊意願之關聯—以頭汴坑某生態園區為例。
  - (2) 吳淑鶯老師指導學生吳欣樺等人，計畫名稱：以期望落差概念建置觀光遊憩效果模式—以日月潭地區為例。
  - (3) 吳淑鶯老師指導學生吳依蓓等人，計畫名稱：旅遊活動意象與口碑傳播對旅遊體驗效果的影響—以新社花海為例。
  - (4) 鄧美貞老師指導學生莊沛諭等人，計畫名稱：以成功老化理論、計畫行為理論與科技接受模式探討養生村創新經營模式。
  - (5) 鄧美貞老師指導學生蔣子信等人，計畫名稱：企業綠色社會責任與創新：資源基礎說。
  - (6) 曹文琴老師指導學生蘇綉純等人，計畫名稱：知覺線上購物風險對線上商店有用性與消費者購買意願之影響 — 以線上商店聲譽為調節變數。
  - (7) 李安悌老師指導學生陳壬馨等人，計畫名稱：海外旅遊打工對價值內涵之驗證。
  - (8) 林佩芬老師指導學生黃姿芸等人，計畫名稱：「食在怕怕」，消費者對食安問題的看法與處理方式。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 吳淑鶯、林裕凌和劉晉宏等三位教師獲得 103 年度科技部專題研究計畫經費補助。
- (二) 103 學年度第一學期教學創新課程申請案，本系林水順老師—生產與作業管理及鄧美貞老師—策略管理申請通過。
- (三) 103 學年度大陸交換老師許月麗老師。
- (四) 持續加強本系教學設施改善。
- (五) 持續加強本系研究生電腦設備改善。

- (六) 持續精進教學成效管理工作。計畫開授業師授課課程 5 門，證照輔導課程 2 門，舉辦專題講座至少 6 場，舉辦校外參觀至少 3 場。
- (七) 持續推動產學合作計畫達標 7 件。
- (八) 持續進行國際交流合作，計畫薦送 3 位學生到美國 CALUMS 修課。
- (九) 進行 103 年評鑑事宜。

## 資訊管理系 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

#### (一) 證照輔導：

##### 1、103 年 02 月-103 年 07 月學生取得證照統計：

- (1) 『ERP 規劃師』\_63 張；
- (2) 『ERP 軟體應用師-生管模組』\_40 張；
- (3) 『ERP 軟體應用師-財務模組』\_11 張；
- (4) 『MTA 國際認證』\_221 張。

##### 2、103 年 02 月-103 年 07 月教師取得證照統計：

- (1) 『國際葡萄酒試酒師\_LEVEL1』\_1 張。

#### (二) 榮譽及競賽獲獎：

##### 1、2014 瑞士日內瓦發明展：

- (1) 翁國亮老師，主動式窗型能量轉換與換氣裝置，金牌；
- (2) 翁國亮老師，具螢火蟲飼育功能之發光燈具，金牌(自行參賽)；
- (3) 翁國亮老師，乾式氣水冷熱交換裝置，金牌(自行參賽)。

##### 2、2014 第 29 屆美國匹茲堡國際發明展：

- (1) 翁國亮(老師)：具螢火蟲飼育功能之發光燈具，銀牌獎。

##### 3、第九屆 I PMA 全國大學院校專案管理實作競賽：

- (1) 第二名：黃俊明老師指導，『新一代「HID 高效節能燈」創新研發專案』。

##### 4、2014 年勤益師生創業競賽：

- (1) 科技組第一名：黃俊明老師指導，『隨音源產生震動之模組』。

##### 5、本系范振銘、曹文瑜、劉宜菁等三位老師榮獲中華企業資源規劃學會『102 年度 ERP 認證推廣優良教師獎』。

##### 6、本系范振銘、曹文瑜等二位老師榮獲鼎新電腦股份有限公司頒發「102 學年度認證超越獎」。

##### 7、本系榮獲中華企業資源規劃學會『102 年度 ERP 認證推廣獎』。

#### (三) 重大工作事項：

- 1、103 年 05 月辦理桃園中壢家商招生就校宣傳：一個場次。
- 2、103 年 06 月辦理 ERP 相關專業證照就校認證：四個場次。
- 3、103 年 06 月辦理 MTA 相關專業證照就校認證：三個場次。
- 4、103 年 06 月辦理學生校外實習媒合說明座談會：一個場次。

- 5、103 年 06 月完成辦理學生「校外實習(二)」課程：參與學生共 29 人。
- 6、103 年 05 月辦理學生校外參觀活動：二個場次。
- 7、103 年 05 月辦理【B-5-1\_就業輔導銜接社會—業師諮詢師】座談會：共計 2 場。
- 8、103 年 05-06 月辦理【B-1-2\_學生核心證照輔導班計畫】專題講座：共計 7 場。
- 9、協助高中、高職學校學生師長蒞校參觀之導覽相關作業：共計 6 場次。
- 10、完成學生申請專業證照獎勵：共計 242 張/人次，證照取得期間 102 年 08 月 01 日至 103 年 01 月 31 日。
- 11、完成學生申請核心證照獎勵：共計 244 張/人次，證照取得期間 102 年 08 月 01 日至 103 年 01 月 31 日。
- 12、103 年 08 月由王清德院長帶領管理學院碩職班、產碩班師生至大陸進行海外研習課程。

(四) 102 學年度承接產學及研究計畫案件：

- 1、科技部專題研究計畫案：4 件；
- 2、建教合作案：11 件；
- 3、校內研究計畫案：4 件。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 積極辦理本位課程相關作業。
- (二) 積極辦理教育部評鑑相關作業。
- (三) 配合執行教育部「獎勵大學教學卓越計畫」。
- (四) 配合執行教育部「典範科技大學計畫」。
- (五) 積極規劃學生校外實習相關事宜。
- (六) 持續辦理各項專題演講，召開產學座談會。
- (七) 積極鼓勵並輔導學生取得專業相關之國內、外證照。
- (八) 積極尋求建教合作廠商，簽署建教合作計畫。
- (九) 持續辦理 103 學年度教學設備改進。
- (十) 配合規劃及辦理 104 學年度各項招生事宜。
- (十一) 辦理產碩班 104 年春季班計畫申請事宜。
- (十二) 辦理教育部產學攜手班 104 年計畫申請。
- (十三) 持續辦理研究所各項書報討論專題講座。
- (十四) 持續辦理學生海外研習活動。
- (十五) 持續規劃代表學校參加台北國際、德國紐倫堡、韓國首爾、瑞士日內瓦等國際發明展競賽。

流通管理系 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 系(所)務發展

- 1、本系各種系務發展相關委員會召開會議次數統計，系務會議 3 次；系教師評審委員會議 5 次；系設備委員會議 2 次；系課程委員會議 5 次；系招生小組委員會 5 次；校外實習輔導委員會議 4 次；師生國際交流委員會議 2 次。
- 2、本系依據 102 學年度教學單位評鑑實施計畫於 103 年 2 月 13 日（星期四）辦理本系自我評鑑委員會議，並於 103 年 2 月 25 日（星期二）辦理專家評鑑實地訪評，活動執行圓滿完成。
- 3、本系申請通過 103-104 學年度教育部補助科技大學及技術學院辦理產業學院(契合式人才培育專班)計畫，辦理流通服務深耕型人才培育學分學程專班。

## （二）課程規劃

- 1、本系校外實習模組選修課程
  - （1）本系 103 學年度日四技共計 55 名學生參加校外實習，實習學生於 103 年 6 月 30 日至 103 年 7 月 5 日陸續至分發企業報到。
  - （2）本系於 103 年 4 月 17 日（星期四）上午 11:00 假管理館 M403 教室舉辦校外實習經驗分享暨家長座談會，執行圓滿完成。
  - （3）本系於 103 年 6 月 19 日（星期四）上午 11:00 假管理館 M403 教室舉辦校外實習行前說明會，執行圓滿完成。
- 2、本系專題競賽於 103 年 6 月 12 日(星期四)上午 10:00 至 12:00 假管理館 M303 教室舉行決賽，執行圓滿完成。

## （三）師資結構與素養

- 1、本系配合本校「技專院校遴聘業界專家協同教學計畫」遴聘業界專家石豔莉老師、黃聖儒老師，協助本系教學及輔導學生。
- 2、本系配合本校典範計畫「師徒制業界教師與師傅級教師計畫」遴聘業界專家石豔莉老師、黃得倫老師及蔡旭銘老師，協助本系教學及輔導學生。
- 3、本系 102 學年度第 2 學期共聘任 24 位兼任老師，5 位具博士學位，19 位具碩士學位；其中含 2 位副教授，3 位助理教授及 19 位講師。

## （四）教學品保與學生輔導

- 1、本系與管理學院聯合辦理「第 21 屆中華民國人因工程學會年會暨學術研討會」，於 103 年 3 月 29 日（星期六）上午 9:00-17:00 假圖資大樓辦理，活動執行圓滿完成。
- 2、本系於 102 學年度第 2 學期辦理 8 場專題講座，均圓滿執行完成。
- 3、本系於 102 學年度第 2 學期辦理 9 場校外參訪，均圓滿執行完成。
- 4、本系持續輔導學生取得專業證照，102 學年度輔導學生取得專業證照累計共 79 張。
- 5、本系 102 學年度第 2 學期配合教學卓越計畫辦理教師課後課輔，計有統計學(二)、管理數學等科目。
- 6、本系 102 學年度第 2 學期配合教學資源中心辦理教學助理(TA)課後輔導，計有統計學(二)、作業管理、投資學、管理數學、經濟學、資料庫管理等科目。
- 7、本系專任教師吳世光老師指導本系學生何嘉華、黃芷婕、宋紫柔、江易儒同學至高雄應用科技大學參加「2014 年第十屆全國電子設計創意競賽」之決賽，榮獲行動 APP 類一大專組佳作。

### (五) 產學合作與技術發展

- 1、本系教師 102 年度發表專業期刊論文計 5 篇、研討會論文計 21 篇、參加國內外研究或研(習)討會計 60 人次。
- 2、本系教師 102 年度獲國科會案計 4 件、產學研究案計 4 件、校內補助計畫案 4 件，總金額為 2,861,900 元。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

### (一) 系(所)務發展

- 1、本系 103 學年度第 1 學期各種系務發展相關委員會預計召開會議，系務會議 5 次；系教師評審委員會會議 1 次；系設備委員會會議 1 次；系課程委員會會議 5 次；系招生小組委員會 3 次；校外實習輔導委員會會議 1 次；師生國際交流委員會會議 1 次。
- 2、本系 103 學年度依據教育部補助科技大學及技術學院辦理產業學院(契合式人才培育專班)計畫，辦理流通服務深耕型人才培育學分學程專班。
- 3、本系依據「國立勤益科技大學赴公民營機構實務研習補助計畫」，於 9 月 30 日前辦理 103 年赴公民營機構研習活動。

### (二) 課程規劃

- 1、校外實習合作企業簽約及撮合分發作業，預計於 103 年 9 月 26 日前完成合約書續約與新約，104 年 1 月 8 日前完成校外實習企業簡介及寄發實習履歷表。

### (三) 師資結構與素養

- 1、請本系專任教師持續配合本校各單位進行 103 學年度教師定期成效評估填報，評估期間為 102 年 8 月 1 日至 103 年 7 月 31 日。

### (四) 教學品保與學生輔導

- 1、本系於 103 年 8 月 30 日(星期六)配合辦理本學年度新生親師座談會。
- 2、本系預計於 103 年 9 月 2 日(星期二)舉辦本學年度新生座談會。
- 3、配合教學卓越計畫辦理教師課後課輔暨配合教學資源中心辦理教學助理(TA)，於課餘時間對學生進行課後輔導工作。
- 4、配合管理學院辦理「第十二屆管理學術研討會」，預計於 103 年 11 月 28 日前配合管院舉辦研討會。
- 5、本系持續輔導學生取得專業證照，103 學年度第 1 學期預計輔導學生取得專業證照共 50 張。

### (五) 產學合作與技術發展

- 1、本系教師 103 年度每位教師論文發表以 1 至 3 篇為目標；參加國內外研究或研(習)討會以 2 至 4 次為目標。
- 2、本系教師 103 年度每位教師承接產學合作及研究計畫以 1 至 3 案為目標。

## 休閒產業管理系 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果：

#### (一) 102 學年度第 2 學期學生學習成果：

1、協助輔導 103 學年度參與產業實習學生：

(1) 校外實習生共計 37 名，實習地點包含台中長榮桂冠酒店、雲品酒店、台中裕元花園酒店、台北市美僑協會、統一星巴克、易遊網旅行社、雄獅旅行社、悍創股份有限公司、立榮航空、E2 Café 實習咖啡廳。

(2) 海外實習生共計 2 名，實習國家為新加坡。

2、協助辦理 103 學年度校外實習廠商座談會，共計 7 場。

3、協助姊妹校泰國湄州大學(2 名)及清邁皇家大學(5 名)交換學生蒞校修課事宜。

4、辦理校外實習學生訪視作業(含雙軌專班)共計 63 次。

5、辦理學生賃居訪視作業共計 71 次。

6、102 學年度第 2 學期輔導學生考取證照如下：

(1) 「Amadeus 亞瑪迪斯證照」共計 32 張。

(2) 「City & Guilds 國際咖啡調配師」共計 40 張。

(3) 「高齡休閒活動企劃師 C 級」共計 88 張。

(4) 「國民旅遊領團人員認證考試及格證書」共計共計 21 張。

7、辦理學生專題講座共計 8 場。

(二) 102 學年度第 2 學期教師成長：

1、本系教師完成教師課輔時數共計 25 小時，輔導人次共計 152 人次。

2、102 學年度第 2 學期教師考取證照如下：

(1) 「高齡休閒活動企劃師 C 級」共計 5 張。

(2) 「高齡休閒活動企劃師 B 級」共計 1 張。

(3) 英國葡萄酒與烈酒教育基金會初級葡萄酒課程 WSET Level 1 Award in Wines 共計 2 張。

(4) 運動休閒公關企劃師共計 2 張。

(5) 運動休閒活動企劃師共計 2 張。

(6) 運動休閒行銷企劃師共計 2 張。

(7) 運動休閒服務管理分析師共計 2 張。

(8) 恭賀羅友志老師完成 2014 加州葡萄酒一級認證，為公認的專家並成為加州葡萄酒大使。

(三) 協助完成實習旅館—國際學人舍設置及貴賓入住事宜。

(四) 完成 103 學年度四技申請入學、甄審入學、甄選入學、雙軌專班入學及轉學生招生作業。

(五) 完成 102 學年度學生校外實習返校成果發表會。

(六) 完成 102 級校外實習生主管滿意度調查，其滿意度平均達 83.67%。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫：

(一) 持續檢討修訂系內相關法規。

(二) 承辦政府推動之相關計畫二件以上。

(三) 舉辦專題演講活動二場以上。

(四) 舉辦產業實習廠商座談會，預計 10 家以上。

(五) 加強證照輔導工作，提升本系學生專業證照持有數。

- (六) 提升實習旅行社輔導人次達 200 人以上。
- (七) 持續推動實習生訪視及輔導機制，業主滿意度達 4.0 以上。
- (八) 協助辦理 103 年度第十二屆管理學術研討會。
- (九) 協助辦理教育部 103 學年度科技校院評鑑實施計畫。

## 電資學院 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 103 年 2 月 6 日及 2 月 7 日舉辦「高中職樂高機器人研習營」，教授學生樂高機器人設計與製作等課程，共計 50 位高中職師生參與，此次活動圓滿成功。
- (二) 103 年 3 月 22 日舉辦「103 年度全國高中職學生智慧生活創意設計比賽」，本院負責承辦電資領域組賽程，全國高中職師生共 97 隊報名參賽。
- (三) 103 年 3 月 27 日舉辦「102 學年度第二學期電資學院週會」，邀請電子系優秀校友暨以設計電子控制及無線產品起家的飛絡力電子股份有限公司創辦人楊奕強總經理蒞校演講，演講題目為「人生歷練經驗談」，以期透過畢業校友經驗分享幫助本院學生對於畢業後之職涯發展能有更多啟發。
- (四) 103 年 3 月 28 日召開「三系聯合產學座談會暨跨領域學程檢討會議」，共計邀請 6 位業界專家、3 位學界專家、3 位家長代表及 3 位學生代表與會以廣納各界建言，強化本院各系教學專業及跨領域學程之課程規劃。
- (五) 103 年 4 月 7 日及 4 月 8 日由資工系張蓺英主任帶隊前往內湖高工及桃園農工進行招生宣傳。
- (六) 103 年 4 月 19 日舉辦「第五屆全國好馬盃遊戲與遊戲機創意設計比賽」，共計 230 組隊伍進入複賽，185 組參加決賽，活動圓滿成功。
- (七) 103 年 4 月 24 日舉辦「103 年度學生實務專題製作競賽」，研究所報名 17 組，大學部報名 36 組，活動圓滿成功。
- (八) 103 年 4 月 2 日舉行中彰投就業博覽會模擬面試討論會議；103 年 4 月 10 日、4 月 17 日及 4 月 24 日分別舉辦模擬面試活動，近 30 位同學參加模擬面試，每場次皆有近 80 位同學到場聆聽，活動圓滿成功。
- (九) 103 年 5 月 15 日舉辦「中彰投跨校院就業博覽會」，當日有近 100 家廠商進駐設攤，夥伴學校：逢甲大學、弘光科技大學、僑光科技大學、國立臺中科技大學、國立彰化師範大學、中臺科技大學及修平科技大學等校學生踴躍參與此次活動。
- (十) 103 年 6 月 10 日至 6 月 12 日舉辦 IEEE IS3C 2014 國際研討會，共 22 個國家作者參與投稿，投稿論文近 410 篇、錄取 336 篇，論文將收錄於 IEEE 資料庫中。本次研討會共有 290 位投稿作者前來共襄盛舉，活動圓滿成功。
- (十一) 參與本次 IEEE IS3C 2014 研討會之外國作者，大會安排於 103 年 6 月 11 日上午 10:00-12:00 蒞校參訪，下午 13:00-15:00 參觀電資學院實驗室，當日蒞校參訪之外國作者分別有日本、印度、中國、泰國及印尼等國家。

- (十二) 103 年 6 月 30 日至 7 月 9 日聘請美國 Mercer University School of Engineering (MUSE) 學者 Dr. Jeng-Nan Juang 至本院教授有關 Innovation and Entrepreneurship Education in Engineering 之 Short Course。
- (十三) 103 年 7 月 14 日至 7 月 29 日舉辦「勤益科技大學 2014 年第二屆電資科技夏令營」，為促進姊妹校師生學術交流，邀請常州工學院、西安科技大學及河北工業大學師生共 43 位蒞校參加本次活動。
- (十四) 103 年 8 月 5 日至 8 月 15 日舉辦「2014 年香港電資科技夏令營」，以香港高中生為招收對象，邀請香港培英中學、香港仔工業學校師生蒞校參加本次活動，以期吸引香港高中生未來升學能優先選擇就讀本校。
- (十五) 本學期召開十九次院務主管會議、五次院教評會議、二次院課程委員會及二次院務會議。
- (十六) 暑假期間針對 102 學年度新生辦理「新生入學基礎課程輔導研習」，分別開設碩士班與大學部兩類輔導課程，學生參與踴躍。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 訂於 103 年 10 月 16 日舉辦「103 學年度第一學期電資學院週會」。
- (二) 訂於 103 年 10 月 23 日舉辦 103 年度產學高峰會暨學生專題競賽。
- (三) 配合學校規定期程辦理 103 學年度教育部評鑑作業。
- (四) 持續推廣智慧生活科技國際期刊(IJ3C)。

## 電機工程系 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果(103 年 2 月 1 日至 103 年 7 月 31 日)

#### (一) 系(所)務發展

##### 1、本系各種系務發展相關委員會召開會議次數統計：

- (1) 系務會議 6 次
- (2) 系課程委員會議 6 次
- (3) 招生暨甄選委員會 6 次
- (4) 獎助學金委員會 3 次
- (5) 研究所學生入學甄審、輔導與畢業審查委員會議 3 次
- (6) 系教師評審委員會議 6 次
- (7) 系經費暨設備與空間規劃委員會議 2 次

#### (二) 各項系務活動：

##### 1、教務、學務、課務：

- (1) 辦理 103 學年度各項招生：日四技申請入學、日四技技優、日四技甄選、日間部及進修推廣部轉學考、進修推廣部二技申請入學、進修學院暨進修專校
- (2) 辦理 101 級研究所一般生及產碩畢業口試共 30 位

(3) 102-2 教師課輔：卜文正-電機控制 3 小時、張添丁教師-電路學(一)4 小時、賴香月教師-計算機程式 4 小時、張隆益-工業配電設計 3 小時、郭應標-電子學(一)6 小時、喻國滿-工程數學(二)4 小時，課輔學生共 360 人

(4) 102-2 數位教材上網率 100%

(5) 102 學年度第 2 學期聘任 10 位業界專家協同教學

(6) 103 學年度新生入學基礎課程輔導研習-研究所：C++課程實作、單晶片課程

## 2、系上活動：

(1) 校外參訪：103.04.25 舉辦校外參訪：菱生精密工業股份有限公司及台灣三菱電機股份有限公司，共計 141 名學生參與。103.06.11 舉辦校外參訪：皇將科技股份有限公司，共計 14 名學生參與

(2) 證照獎勵申請：中華民國技術士-電力電子乙級共計 19 件、中華民國技術士-電腦軟體應用乙級共計 6 件、劍橋博思職場英語檢測 CEF A2 共計 1 件

(3) 校外實習：學期型共計 12 人、暑期型共計 19 人

(4) 103.03.19 至大甲高工宣傳本系產學合作專班

## 3、各項研發產能、競賽成果：

(1) 獲核准專利：發明專利共計 6 件，新型專利共計 1 件

(2) 國外競賽得獎：i. 2014 年第 17 屆俄羅斯莫斯科阿基米德國際發明展：榮獲金牌獎 1 件、銅牌獎 1 件，ii. 2014 年第 42 屆瑞士日內瓦國際發明展：榮獲金牌獎 1 件、銀牌獎 3 件、銅牌獎 1 件，iii. 2014 年第 29 屆美國匹茲堡國際發明展：榮獲金牌獎 2 件、銅牌獎 3 件。

(3) 國內競賽得獎：i. DSP 第九屆數位訊號處理創思設計競賽：榮獲佳作 2 件，ii. 2014 亞洲智慧型機器人大賽：榮獲第 2 名 1 件、佳作 5 件，iii. 第二十二屆全國大專校院環保節能車大賽：榮獲佳作 1 件，iv. 2014 中台灣學生實務專題創意製作競賽：榮獲第 2 名 1 件、佳作 1 件，v. 第九屆 Microchip 微控制器校園專案研發成果競賽：榮獲第 1 名 2 件、佳作 1 件

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫(103 年 8 月 1 日至 104 年 1 月 31 日)

(一) 103 學年度新生入學基礎課程輔導研習-大學部：程式基礎概論、電子基礎概論

(二) 104 學年度碩士推甄

(三) 執行 103 學年度教育部評鑑

(四) 預計辦理校外參訪日四技共 3 班級

(五) 持續辦理特殊專班(機電控制產業碩士專班、產學攜手專班、產學訓攜手專班等)各項相關事宜

(六) 持續辦理 103 學年度校外實習各項相關事宜

(七) 預計安排 103 學年度第一學期電機系專題演講及共同演講事宜，共 8 場

(八) 配合教務處辦安排業界諮詢師演講及就業論壇演講事宜，共 4 場

(九) 預計 103 年 12 月 19(五)、20(六)日，辦理 2014 亞洲機器人運動競技大賽

(十) 持續辦理『就業學程』、『產業學院-上銀科技公司』、『技職再造』計畫，及本系各項計畫承接

## 電子工程系 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果 (103.02.01~103.07.31)

- (一) 本系通過 IEET 工程及科技教育認證：完成第一週期(94~99 學年度)，暨通過第二週期三年(100~102 學年度)，合計九年。
- (二) 102 學年度第二學期起本系聘有一位客座教授，為西安科技大學通信與信息工程學院張釋如教授，聘期一年。
- (三) 102 學年度第二學期：歡迎夏勤助理教授加入本系教師團隊。
- (四) 國際交流：
  - 1、陳文淵院長等三位教師奉派至西安科技大學進行學術參訪及教學考察。
  - 2、日本奈良高專來訪、參觀實驗室。
- (五) 專業競賽師生佳績：
  - 1、老師及指導學生獲中華民國三個發明專利：陳文淵、洪玉城、林熊徵
  - 2、老師指導學生獲 2014 美國匹茲堡國際發明展：曾振東(銀牌獎)。
  - 3、老師指導學生獲 2013 好馬盃遊戲與遊戲機創意設計比賽：陳宏光(第一名)、林水春、李肇廉(佳作)。
  - 4、老師指導學生獲 102 學年度本院學生實務專題製作競賽：游信強(第一名)、劉正忠、曾振東、洪玉城(佳作)。
  - 5、老師指導學生獲 2014 IT 亞洲區 MCU 創新競賽：蔡忠和(佳作)。
  - 6、老師指導學生獲 2014 亞洲智慧型機器人大賽：董秋溝(2 個第三名)、董秋溝(3 個佳作)。
  - 7、老師指導學生獲 2014 中台灣學生實務專題創意製作競賽：洪玉城(第三名)、洪玉城(2 個佳作)。
  - 8、本校 2014 撰寫履歷競賽，四子三甲胡慶偉獲第二名
- (六) 舉辦專家評鑑、身心障礙學生座談會、第九屆智慧生活科技研討會(ILT 2014)、IEEE IS3C 2014 國際研討會；舉辦校外實習宣導會、校外實習成果與心得分享座談會、與校外實習廠商媒合會。
- (七) 至產業參訪，收獲良多：台灣國際照明科技展、三菱電機、菱生精密工業、奕傑電子、台灣路德電子等。
- (八) 蔡錦福老師投入約 16 萬元經費輔導學生考照，儀表電子技能檢定/乙級共通過 25 位(通過率 89.2%)。
- (九) 招生活動：明道高中蒞臨本系參訪。
- (十) 教師至高中職招生：陳若貞(內湖高工)、林熊徵、蘇志超及陳若貞(霧峰農工/升學宣導博覽會)、劉正忠、蔡忠和老師(大甲高工/升學與就業博覽會)、陳英傑(東勢高工/升學宣導博覽會)。
- (十一) 教育部補助技專校院遴聘業界專家協同教學計畫，本系聘有 11 位(人次)業界專家來校協同教學。

### 二、103 學年度第一學期重點工作計畫 (103.08.01~104.01.31)

- (一) IEET 工程及科技教育認證期中審查

- (二) 教育部評鑑、落實系所自我評鑑
- (三) 100 學年度改名改制後第二次訪視建議事項改進情形
- (四) 傾聽人民聲音方案之推動與執行、每月執行洽公滿意調查
- (五) 節約能源之自主管理、智慧財產權之推動與執行
- (六) 達成設備費執行率 100%
- (七) 標準作業流程(SOP)—增列「控制重點」及「風險分布等級」
- (八) 因應大法官 684 號解釋法規修訂情形
- (九) 協助推動與執行教學卓越計畫、典範科大計畫
- (十) 教師執行產學合作計畫
- (十二) 專題製作事宜：公開評審、系比賽、參與院比賽
- (十三) 製作各項比賽活動花絮集、舉辦全國性比賽
- (十四) 製作研討會活動花絮集；暨辦理各項全國性、國際性研討會
- (十五) 製作策略聯盟成果、活動花絮集；暨辦理策略聯盟活動、製作校外實習活動集、暨辦理校外實習事宜。
- (十一) 本系已於 94 學年度起通過 IEET 國際工程認證，103 學年度持續進行第二週期認證。及繼續推動本位課程工作。

#### 資訊工程系 [Back](#)

##### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 102 學年度第 2 學期會議相關資訊：
  - 1、共計召開 2 次系務發展委員會議(103 年 2 月 12 日、3 月 12 日)。
  - 2、共計召開 8 次系教評委員會議(103 年 3 月 10 日、4 月 10 日、4 月 30 日、5 月 19 日、6 月 12 日、7 月 1 日、7 月 4 日、7 月 10 日)。
  - 3、共計召開 3 次碩士班審查委員會議(103 年 5 月 14 日、6 月 18 日及 7 月 4 日)。
  - 4、共計召開 1 次工程實務技術人才會議(103 年 3 月 19 日)。

#### 人文創意學院 [Back](#)

##### 一、102 學年度第 2 學期工作成果(103.02.01~103.07.31)

- (一) 本學期總計召開院教評會議四次、院主管會議三次，院務會議、院課程會議各一次、學程小組會與宣導各一次。
- (二) 承辦與協辦本校招生宣傳相關活動：
  - 1、103 年全國高中職學生智慧生活創意設計比賽，1 月份開始受理報名至 2 月底，總計四大領域共 662 隊伍報名參賽，508 隊完成上傳構想書進入複賽，於 3 月 22-23 兩日舉行活動，共計有 55 校高中職師生蒞臨本校進行複賽。
  - 2、4 月 22 日國立暨大附中師生蒞臨本校參訪。
  - 3、5 月 12 日臺中家商教師蒞臨本校簽約及參訪。

4、5月23日永靖高工蒞臨本校參訪。

(三) 103年4月9日赴中平國中進行102學年度教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫國中7年級技職宣導。

(四) 103年4月24日辦理本院院週會，邀請財團法人自由空間教育基金會唐峰正董事長蒞臨座談分享。

(五) 協助配合電資學院舉辦中彰投就業博覽會，於4月10日、4月17日及4月23日辦理三場次模擬面試，由本院文化創意事業系、應用英語系、景觀系分別推派3名學生模擬面試，以及各25位旁聽學生。

(六) 辦理教育部補助技專校院辦理國際交流與合作計畫，薦送本院張蘋、徐子堯、吳佳樺、張翠卿四位學生於103年7月4日至8月4日赴澳洲English Language School In Sydney(EL SIS)、National Institute of Dramatic Art(NIDA)，進行為期四週的海外移地教學研習活動。

(七) 103年7月22日及29日與臺中市政府新聞局共同辦理「青少年媒體識讀暨導演體驗營」，共招收30位國中生報名參加。

(八) 辦理教育部103年度校務評鑑：

1、協助撰寫校務評鑑本院相關資料，並整理佐證資料。

2、填報並重新檢視計算100~102年度技專基本資料庫9-2-7學院、系(科所)、學位學程及中心經費支出表及相關佐證授權/支出明細。

(九) 辦理本院專兼任教師升等及教師資格送審外審作業：

1、文化創意事業系：

(1) 兼任楊金山老師送審助理教授級專業技術人員。

(2) 兼任張志鴻老師送審副教授級專業技術人員。

(3) 兼任李春振老師送審助理教授級專業技術人員。

2、景觀系：

(1) 兼任呂芳運老師送審講師資格。

(十) 辦理102學年度第一學期學生取得專業技能證照獎勵案，本院文化系27張、景觀系20張、應英系18張，共65張證照合於獎勵要件，完成新台幣52,500元登帳事宜。

(十一) 彙辦本院日間部、進推部、進修專校之受證暨正冠代表、勤學、榮譽及服務獎章之推選。

(十二) 辦理本院人文創意產業就業學程、海外實習學程選課開課事宜。

(十三) 協辦鴻海企業研習專班「中華文化傳承」課程開課、授課事宜。

(十四) 撰寫與修改104-105年教學卓越計畫子計畫書。

(十五) 執行教學卓越計畫D-3-4-4孕育跨領域導向學習：

1、103年3月6日邀請台灣區工具機暨零組件工業同業公會阮昌茂副秘書長，蒞臨分享「工具機產業發展歷史沿革與未來趨勢」。

2、103年4月1日至6日人文創意產業就業學程舉辦「環境藝術實作工作坊」。

3、103年4月18日至25日與國立台灣歷史博物館、國立台南大學共同主辦「103年度數位教材製作與推廣工作坊」。

(十六) 執行教學卓越計畫 A-3-3 夢實計畫：

- 1、5 月份進行夢實計畫徵件活動，共計徵得 20 件計畫書。
- 2、103 年 6 月 3 日辦理學生申請案件之面試作業，遴選最終 15 組獲補助團隊。

(十七) 協辦與執行本校發展特色典範科技大學計畫：

- 1、辦理聘請業界專家協同教學案，共 15 門課程。
- 2、103 年 7 月 30-31 日舉辦為期兩天「會展人才培訓課程工作坊」，培訓會展人才，預計投入 11 月 5-9 日「2014 台灣國際工具機展」。
- 3、辦理完成 2 場產學界人士講座、及 1 場校外參訪，參觀「臺灣智慧自動化與機器人展覽」。
- 4、與文化創意事業系共同合作，進行創意複合材料精品設計與製作。
- 5、進行「2014 國際工具機大展，校內教師成果拍攝」，預計 10 月中旬完成拍攝。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫(103.08.01~104.01.31)

- (一) 辦理人文創意學院評鑑相關事宜。
- (二) 辦理人文創意學院第四任院長遴選事宜。
- (三) 配合典範科技大學計畫賡續辦理各分項子計畫事宜。
- (四) 配合本校推動教學卓越計畫工作及執行。
- (五) 執行教育部教師赴公民營機構研習計畫：A-2 深度研習。
- (六) 規劃辦理全國性競賽：工具機創意創作短片競賽，預計於 9 月 22 日開始徵件，至 11 月 10 日截止，並於 11 月下旬舉行頒獎典禮。
- (七) 協辦教育部補助技專校院辦理國際交流與合作計畫。
- (八) 執行跨領域「人文創意產業就業學程」選課事宜。

文化創意事業系 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期工作成果(103.02.01~103.07.31)

- (一) 辦理學生校外實習相關業務：
  - 1、103 年 2 月 13 日辦理學期型校外實習媒合及簽約等事宜，本學期共計 4 名同學參與學期型校外實習。
  - 2、103 年 3 月 13 日舉辦「暑期校外實習說明會」。103 年 7 月 31 日完成學生暑期校外實習單位媒合、簽約、保險等相關事宜。本年度暑期校外實習學生共計 52 名，實習單位共計 27 個。
- (二) 辦理教學卓越計畫活動：
  - 1、舉辦就業輔導講座：
    - (1) 103 年 3 月 27 日執行教學卓越計畫 B-5-1「強化在校生就業輔導機制」，聘請部落灣整合行銷公司陳倩姿總監擔任業界諮詢師，舉辦「畢業前應有的準備」座談會。
    - (2) 103 年 5 月 1 日執行卓越計畫「B-5-1 強化在校生就業輔導機制」，邀請展智創意策略設計有限公司張紉棧經理舉辦畢業生就業輔導講座，講題為「生涯抉擇與準備」。
  - 2、辦理核心證照輔導工作：
    - (1) 103 年 4 月 14 日執行教學卓越計畫 B-1-2 舉辦「Illustrator 證照說明暨考照分享會」。

(2) 103 年 5 月 24-25 日執行卓越計畫「B-1-2 學生核心證照輔導班計畫」，舉辦「PhotoShop 核心證照輔導班」。

(3) 103 年 5 月 31 日-6 月 1 日執行卓越計畫「B-1-2 學生核心證照輔導班計畫」，舉辦「Illustrator 核心證照輔導班」。

3、舉辦校外參訪活動：103 年 5 月 19 日執行卓越計畫「D-2-1 親炙大師感性風華」，舉辦「新一代設計展」校外參觀。

4、舉辦一系列藝術活動，提升校園藝術氣息：

(1) 103 年 2 月 17 日至 3 月 16 日執行卓越計畫 D-2-1「親炙大師感性風華」，舉辦「創意杯墊設計比賽」。

(2) 103 年 3 月 13 日至 5 月 9 日執行卓越計畫 D-2-1「親炙大師感性風華」，特聘資深畫家莊臥龍老師，舉辦 8 次「畫布上的和弦與變奏」系列美術創作活動。

(3) 103 年 3 月 11 日至 4 月 1 日執行卓越計畫 D-2-1「親炙大師感性風華」，特聘書法家張志鴻老師，舉辦「漆藝工坊」，讓全校師生體驗漆藝創作的樂趣。

(4) 103 年 4 月 10 日、18 日、25 日執行教學卓越計畫 D-2-1 舉辦「畫布上的和弦與變奏」藝術工作坊。

(5) 103 年 5 月 8 日至 5 月 29 日執行卓越計畫「D-2-1 親炙大師感性風華」，舉辦「烏克麗麗研習工坊」。

(6) 103 年 6 月 12 日執行卓越計畫「D-2-1 親炙大師感性風華」，邀請羅慧珍老師舉辦「絹印版畫-經典藝術之美」藝術講座活動。

5、103 年 5 月 1 日執行卓越計畫「D-2-1 親炙大師感性風華」，舉辦「2014 文化創意產業論壇」，邀請周旭薇、張建人、楊金山等三位業界專家，以「鏡頭下的語言」為主題，與本系師生分享從事影像工作的甘苦與準備工作。

6、103 年 2 月 27 日執行教學卓越計畫 D-3-2「教學單位評鑑自我精進計畫」，舉辦專家評鑑委員會，邀請靜宜大學教育研究所王振輝教授、亞洲大學創意設計學院陳俊宏院長及高雄應用科技大學文化創意產業學系翟治平主任蒞臨指導。

(三) 舉辦「談天說地話性平」系列活動：

1、103 年 3 月 14 日舉辦「女性影展(一)--《漢娜鄂蘭：真理無懼》影片十校巡迴展」。

2、103 年 3 月 21 日舉辦「女性影展(二)性別議題面面觀--安東尼雅之家」。

3、103 年 5 月 8 日舉辦「性別平等系列活動--女性主管論壇」。

4、103 年 6 月 6 日舉辦「性別平等講座」，邀請社團法人台灣基地協會同志健康文化中心諮商專員呂昌榮講師演講「看見彩虹的另一端--多元性別與同志生命故事」。

5、103 年 6 月 1 日至 6 月 8 日舉辦「全校性別平等卡片設計比賽」，參賽件數共計 37 件。

(四) 辦理招生相關工作：

1、103 年 2 月 25 日台中高工教師至本系參訪。

2、103 年 3 月 30 日辦理 103 年碩士班招生面試工作。

3、103 年 3 月 19 日本系游惠遠老師前往台南家商進行科系介紹及招生宣傳工作。

- 4、103 年 4 月 13 日舉辦 103 學年度四技申請入學面試工作。
- 5、103 年 4 月 22 日接待國立暨南國際大學附屬中學至本系參訪。
- 6、103 年 5 月 12 日接待台中家商校長及 4 位師長蒞臨本系參訪。
- 7、103 年 5 月 12 日下午參加員林家商升學博覽會，進行招生宣傳工作。
- 8、103 年 5 月 20 日下午參加台中家商升學博覽會，進行招生宣傳工作。
- 9、103 年 6 月 3 日至 6 月 9 日辦理 103 學年度四技技優入學備審資料審查工作。
- 10、103 年 6 月 6 日本系李泰山老師赴台中家商協助模擬面試。
- 11、103 年 6 月 11 日至 6 月 23 日辦理 103 學年度甄選入學備審資料審查及面試工作。

(五) 進行國際交流：

- 1、103 年 2 月 26 日上午香港陳南昌紀念中學師生至本系參訪。
- 2、103 年 2 月 26 日下午美國 AI 藝術學院教師至本系參訪座談。
- 3、103 年 3 月 5 日舉辦「AI 藝術學院海外研習說明會」。
- 4、103 年 6 月 5 日至 6 月 26 日陳英偉老師前往加拿大 British Columbia Landscap Paiting 研習。
- 5、103 年 6 月 13 日至 6 月 15 日李泰山老師代表本系前往中國大陸南京參加「兩岸四地文化創意產業發展論壇暨海峽兩岸本科學術交流聯盟」。

(六) 103 年 4 月 27 日舉辦「2014 青春音樂季--第六屆全國數位音樂詞曲創作暨表演大賽」。

(七) 本系教師承接產學研究計畫共計 8 件，總金額共計 1,090,000 元。

(八) 重新調整課程規劃。

(九) 103 年 6 月 4 日舉辦「碩士班新生座談會」。

(十) 103 年 6 月 12 日於青永館采風堂舉辦「學生實務專題(一)成果發表會」。

二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫(103.08.01~104.01.31)

- (一) 準備評鑑相關工作。
- (二) 舉辦「第五屆性別、藝術與文化學術研討會」。
- (三) 辦理學生校外實習工作。
- (四) 舉辦新生親師座談會。
- (五) 辦理教學卓越計畫。
- (六) 舉辦教師教學研究成果發表會。
- (七) 舉辦實務專題成果發表會。
- (八) 持續鼓勵教師自編教材。
- (九) 持續鼓勵教師進行研究工作或承接產學合作計畫。
- (十) 持續鼓勵學生積極參與校內外各項專業競賽。
- (十一) 持續辦理文化休閒館文化走廊作品展覽。
- (十二) 持續進行採購及設備作業。

應用英語系 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期工作成果(102.08.01~103.01.31)：

- (一) 為推動系務運作及達成系務發展目標，本系於一〇二學年度第一學期各項委員召開會議次數如下：1.系務會議5次。2.系教評委員會議5次。3.系課程委員會議2次。4.系設備委員會議1次。
- (二) 二月份執行「102 學年教學越計畫 D-3-3 就業創業一把罩」，安排學生至產業界實習，實習機構包含力山工業(股)公司、盈錫精密工業(股)公司、捷司德公司、康林公司等。
- (三) 五月份培訓學生參與第五屆敦煌全國大專盃「英文書評競賽」，二位學生榮獲佳作。
- (四) 五月份完成 103 學年度第 1 學期選修課程預選作業。
- (五) 三月份配合 103 年度全國高中職學生生活創意設計競賽活動，辦理英語創意卡片設計競賽，共計 29 組學生組隊報名參加。
- (六) 六月份辦理 102 國際行銷策展活動，共計展出 8 個攤位，參展主題包括力山工業氣動工具、工具機產業專用螺帽、手工具、進口醫療用襪子…，讓學生透過實際的展出學習如何辦理參展活動。
- (七) 六月份完成 103 學年度第 1 學期排課作業及兼任老師聘任作業。

二、102 學年度第 2 學期重點工作計畫(102.08.01~103.01.31)

- (一) 辦理專家評鑑及準備教育部評鑑
- (二) 配合勞動部 103 學年度國際商務外語實務人才就業學程計畫。
- (三) 辦理提昇第二外語免費課程，培養學生國際觀
- (四) 推動與產業界建立夥伴關係之建教合作。
- (五) 辦理學生校外產業參訪活動。
- (六) 建置核心證照學習地圖及證照題庫專區。
- (七) 持續辦理升學、就業、研究等相關專題演講。

景觀系 [Back](#)

一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 競賽榮譽方面
  - 1、本系宋文沛教授榮獲「英國工程技術學會」會士。
  - 2、本系張淑貞老師指導四景二甲同學團隊，獲選行政院農業委員會水土保持局舉辦「第四屆大專生洄游農村競賽」之駐村團隊。
  - 3、本系李美芬老師指導四景二甲施心騏等同學榮獲「第 8 屆園藝療法國際研討會益康環境整合—園藝治療與景觀復癒的對話(景觀復癒設計展)」優選獎。
  - 4、本系李美芬老師、鄒君瑋老師及游仁君老師指導四景二甲黃柏盛等共六組同學榮獲「第 8 屆園藝療法國際研討會益康環境整合—園藝治療與景觀復癒的對話(景觀復癒設計展)」佳作獎。
  - 5、本系鄒君瑋老師、林祥富老師及謝孟如老師指導四景二甲張蘋.等共四組同學榮獲「第 8 屆園藝療法國際研討會益康環境整合—園藝治療與景觀復癒的對話(景觀復癒設計展)」入選獎。
- (二) 活動事蹟方面

- 1、本系於 103 年 2 月 27 日舉辦「景觀系系週會」活動。
- 2、本系於 103 年 3 月 13 日邀請傑出系友楊濟華先生辦理「從北大學習一直到鄭州工作的經驗交流」演講活動。
- 3、本系於 103 年 3 月 15 日舉辦「景觀系 2014 年學生設計成果展」開幕活動，展期至 3 月 20 日止。
- 4、本系於 103 年 3 月 15 日舉辦「景觀實務研討會」活動。
- 5、本系於 103 年 3 月 18 日-4 月 11 日辦理「創意戶外座椅競賽」活動。
- 6、本系於 103 年 4 月 2 日邀請上典景觀工程顧問有限公司吳靜宜總經理辦理「商業空間景觀設計的手法」座談會活動。
- 7、本系於 103 年 4 月 2 日邀請南開科技大學餐飲管理系劉正智副教授辦理「建築內部景觀設計的表現手法」演講活動。
- 8、本系於 103 年 5 月 1 日舉辦「103 學年度四技申請入學錄取生系所特色說明活動」。
- 9、本系於 103 年 5 月 17 日舉辦「大四景觀設計(八)畢業總評活動」並邀請六位校外專家學者參與評審活動。
- 10、本系將於 103 年 5 月 30 日-6 月 1 日在台北松山文化園區及 103 年 6 月 5 日-6 月 8 日在台中放送局南向製菸工廠，舉辦四技「103 級畢業設計展活動」。
- 11、本系於 103 年 6 月 12 日舉辦「景觀系師生座談會」活動。
- 12、本系於 103 年 6 月 19 日舉辦「景觀系期末大總評」活動。
- 13、本系景觀設計(二)課程於 103 年 6 月 12 日與朝陽科大景觀與都市設計系辦理聯合評圖活動。
- 14、本系景觀設計(四)課程於 103 年 6 月 11 日與嘉義大學景觀學系辦理聯合評圖活動。

## 二、103 年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 辦理評鑑活動相關事宜。
- (二) 召開系務會議暨課程會議，討論系務推展等各項工作。
- (三) 持續鼓勵教師辦理策略聯盟及產學合作案。
- (四) 持續進行採購及設備作業。
- (五) 邀請專家學者專題演講。
- (六) 執行現有課程加入智慧財產權、性別平等、服務學習理念與實務等。
- (七) 辦理卓越計畫相關活動事宜。
- (八) 辦理典範科大相關計畫活動事宜。

## 通識教育學院 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 102 學年度第 2 學期辦理 3 次院課程會議、4 次院教評會議及 1 次通識教育諮詢委員會會議。
- (二) 辦理體育室增訂 38 篇具嚴謹審查制度之學術期刊審查作業。

- (三) 辦理本院教師升等外審案共 7 位，如下：基礎通識教育中心：洪宏銘老師(文憑升等講師)、周秀櫻老師(文憑升等講師)。博雅通識教育中心：廖子琳老師(文憑升等講師)、何美珍老師(文憑升等助理教授)。體育室：黃任賢老師(文憑升等講師)、宋孟遠老師(文憑升等副教授)、蘇榮基老師(技術報告升等教授)。
- (四) 教育部全國傑出通識教育教師遴選案自 101 年起每 2 年辦理 1 次，本次依序推薦『100 學年度傑出通識教師-基礎通識中心專任教師陳東賢副教授』及『101 學年度傑出通識教師-企管系專任教師林麗嬌副教授』參與第 6 屆全國傑出通識教育教師遴選。
- (五) 為配合典範科大計畫，通識教育學院美學與創意設計學程於 102 學年度第 2 學期共開設創意思考(1)、產業概論(2)、工程倫理(1)、職場倫理(1)共 5 門共同必修通識領域課程。
- (六) 針對 101 學年度第 2 學期通識教育諮詢委員會建議，修訂「國立勤益科技大學傑出通識教育教師遴選及獎勵作業要點」部分條文，將報名制改為推薦制，目前已公布施行。
- (七) 為因應未來教育部技職司通識教育評鑑，通識教育學院、基礎通識教育中心和博雅通識教育中心於 103 年 2 月 14 日邀請清華大學通識教育中心沈宗瑞教授、清華學院執行長王俊秀教授、雲林科技大學文化資產系林崇熙教授、東海大學通識教育中心王崇名教授、中原大學教育研究所黃坤錦教授，依據高等教育評鑑中心所制定之指標完成自我評鑑與專家評鑑。
- (八) 本院於 103 年 3 月 15 日、103 年 3 月 16 日分別於台灣大學天文數學館及本校國秀樓 B1 國際會議廳，與中央研究院數學研究所共同舉辦『數學藝術與遊戲研討會暨工作坊』，透過研討與實際操作，讓與會者了解和體驗數學鮮為人知的一面，讓數學走進每個人的生活與內心。
- (九) 103 年 4 月起開始進行 102 學年度傑出通識教育教師遴選公告作業，經 102 學年度第 2 學期院教評會進行初審及 102 學年度第 2 學期通識教育諮詢委員會議進行決審，由基礎通識教育中心專任教師呂小燕老師及景觀系專任教師方智芳老師榮獲 102 學年度傑出通識教育教師榮譽。
- (十) 為整合、分享、提升中部區域通識教育資源，本校與國立臺中科技大學及國立臺中教育大學本著三校策略聯盟之精神，於 103 年 6 月 19 日共同舉辦「通識教育策略聯盟教學交流與研習會」，邀請三校及其他熟稔通識教育之專家學者蒞校進行經驗交流與分享，以評估通識課程實施成效、達到教師增能之目的，並促成跨校教學合作之可能。
- (十一) 本院於 103 年 06 月 27 日舉辦『102 學年度第 2 學期通識教育諮詢委員會』，聘請國立清華大學通識教育中心榮譽退休教授-沈宗瑞、國立清華大學清華學院執行長-王俊秀、國立雲林科技大學文化資產維護系教授-林崇熙、東海大學通識教育中心教授-王崇名、中原大學教育研究所榮譽退休教授-黃坤錦、台中精機廠(股)公司副總經理-許文治，擔任 102 學年度通識教育諮詢委員，以擴大外部刺激，廣增校外委員意見，增強通識課程深度及廣度。
- (十二) 為協助執行教學卓越 D-1-3 科技美學課程模組計畫，以涵養學生美學概念及鼓勵學生發揮創意，本院共辦理 8 場藝術/科技美學講座。
- (十三) 為協助執行教學卓越 D-2-3 陶塑明秀書院人才計畫，本院共辦理 60 場課程與活動，以拓展學生視野，探索自我價值，進而達成大一開晴、大二築夢之階段性目標。
- (十四) 102 學年度第 2 學期辦理各項設備及物品採購，各項財物維護、報廢等工作。
- (十五) 通識教育學院網頁之建置及維護。

- (十六) 設置博雅通識課程卓越教學網 <http://liberalart.ncut.edu.tw/index.php>，提供對通識課程有興趣之師生分享的平台。

## 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 辦理財物設備採購、維護與盤點等工作。
- (二) 辦理通識教育學院各項會議之召開與紀錄。
- (三) 召開 103 學年度第 1 學期通識教育諮詢委員會議，擴大外部刺激，廣增校外委員意見，增強通識課程深度及廣度。
- (四) 推動通識與專業課程之整合。
- (五) 推動與各專業系所合聘師資制度。
- (六) 執行教學卓越 D 分項計畫，以增進通識課程與專業學程之學習效果。
- (七) 協助院內舉辦研討會、座談會、競賽等各項活動，以豐富教學內涵，進而培育學生具備現代社會公民之通識素養，以精進通識教育之成效。

## 博雅通識教育中心 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 102 學年度第 2 學期辦理 5 次中心會議、4 次中心課程會議及 6 次中心教評會議。
- (二) 102 學年度第 2 學期博雅通識領域課程共計開設 90 門課程；其中新開設課程共計 16 門（四技日間部 14 門、夜間部 2 門）。
- (三) 102 學年度第 2 學期開設智慧財產權、性別平等及工作（職場）倫理課程共計 9 門。
- (四) 完成 103 學年度第 1 學期博雅通識領域課程邀課作業、網路預選作業。
- (五) 102 學年度第 2 學期共舉辦 6 場次「明秀科技人文講座」，主題有：時間空間人與人之間(林義澤老師)；讓夢想成為力量(莊馥華小姐)；全球暖化與氣候變遷調適(呂雪峯老師)；用創意創造成功機會(劉大潭教授)；創業、技術與企業經營(趙淑佳董事長)；「IQ」不是你的聰明才智，是你的與眾不同—談創意、生意與主意(王中砥老師)。
- (六) 102 學年度第 2 學期校內勞作教育計有 15 個班級 790 人參與，達成率 99.11%，同學實施環保教育及校內資源回收實作，積極協助附近社區整理環境主動做好敦睦，獲得肯定。
- (七) 102 學年度第 2 學期校外社會服務教育計有 15 個班級 845 人參校外社會服務，達成率為 95.5%。

### 二、103 學年度第 1 學期重點工作計畫

- (一) 配合教學卓越計畫辦理「明秀科技人文講座」。
- (二) 整合校內外師資，廣開通識領域課程，開設智慧財產權、性別平等與服務學習課程。
- (三) 持續推動校內勞作教育內涵環保課程，並全面推動 74 小時服務學習，協助校內外各單位辦理服務學習相關活動，協助開設服務學習課程，持續宣導服務學習認證平台系統。

## 基礎通識教育中心 [Back](#)

### 一、102 學年度第 2 學期工作成果

- (一) 倪玉珊老師榮獲校內 102 學年度輔導服務傑出教師。

- (二) 周宗憲老師榮升副教授。
- (三) 陳東賢老師執行 101 學年度第 2 學期現代公民核心能力課程計畫，榮獲教育部評定績優計畫。
- (四) 鍾炎東老師主持 102 年微積分教學研習社群，榮獲校內評選為優良社群。
- (五) 聘請大陸常州工學院李志強老師及譚坤老師為本中心本(102-2)學期交換教師，以促進國際學術交流。
- (六) 倪玉珊老師受邀擔任國立臺灣美術館 103 年全國美術展膠彩類評審委員及臺中市南屯區公所「103 年民俗節慶主題活動計畫—2014 藝童彩繪犁頭店童寫生比賽」評審委員。
- (七) 國文組舉辦中文線上測驗活動(共 28 位獲獎)、2 場大師講座、母親節卡片書寫活動(共寄發 1149 封信件)、文字秀作品-手工書製作活動(評選出 11 組優秀作品)、參與台中教育大學語文素養測驗(共 15 班)。
- (八) 數學組舉辦微積分專任教師課業輔導、微積分競試報名活動(共 114 人報名，共 18 名獲獎)。
- (九) 法政組舉辦「2014 年司法與人權學術研討會」活動、關於反服貿議題受學生邀請擔任「公民社會議題討論會」主講人、兼任教師徵聘作業。
- (十) 辦理各教學社群、研究社群等相關活動。
- (十一) 執行「微積分」及「國文」教學助理 TA 課業輔導活動。
- (十二) 執行完成本學期法政組及藝術組(音樂及美術)「業界專家協同教學」活動，共 7 位業界專家參與 9 門基礎通識課程。
- (十三) 協辦通識教育學院舉辦傑出通識教師遴選作業。
- (十四) 持續執行國科會計畫及 103 年度設備費規劃。
- (十五) 完成督促及輔導專兼任教師教材上傳至數位學習平台作業，上傳率達 100%。
- (十六) 協助通識教育學院執行卓越計畫、典範科大計畫相關活動。
- (十七) 辦理兼任教師洪宏銘老師學位送審講師案。
- (十八) 辦理下學期各學制基礎通識課程排課作業及兼任教師聘任案。
- (十九) 完成開設 102 學年度暑期第一階段及第二階段重修班。
- (二十) 配合通識教育學院辦理 103 年度通識教育自我評鑑與外部評鑑作業。
- (二十一) 配合研發處及綜合業務辦理 103 年度校務自我評鑑與外部評鑑作業。
- (二十二) 配合總務處保管組完成本年度財物盤點作業及物品報廢作業。
- (二十三) 再次更新並強化本中心中英文網頁，力求資訊完善。

## 二、103 學年度第 1 學期工作重點

- (一) 持續執行本學期國科會計畫共 5 件、卓越計畫及 103 年度下半年採購案。
- (二) 持續辦理「多元入學方案-專任教師微積分課業輔導」、「專任教師課業輔導」、「微積分教學助理課業輔導」及「國文教學助理課業輔導」計畫。
- (三) 持續督促及輔導中心所屬專兼任教師教材上傳至數位學習平台作業。
- (四) 支援各組教學社群及各組所規劃不定期研討會、座談會、競賽等相關活動。
- (五) 持續辦理專、兼任教師著作或學位送審案。
- (六) 辦理 103-2 學期各學制基礎通識課程排課作業及兼任教師聘任案。

- (七) 辦理 102 學年專任教師定期成效評估作業。
- (八) 辦理歷史組張天任老師退休歡送會。
- (九) 辦理 103 年度教育部評鑑作業。
- (十) 辦理歷史組專案教師新聘作業。

## 參、進度管考報告

前次會議暨重大工作列管事項計 7 件(含落後 0 件);

申請解除列管，予以結案者 4 件；

繼續辦理，持續列管者 3 件。

### 一、落後案件

### 二、展延中案件

### 三、進行中案件

案 號：1022A0301

提案單位：學生事務處

案 由：本校申請教育部 103 年度補助「公私立大專校院比照行政機關推動性別主流化試辦計畫」案。

決 議：本校性別主流化推動小組請李鴻濤副校長擔任召集人，小組成員為鄭志敏學務長、諮商中心林金雄主任、通識教育學院劉柏宏院長、進修推廣部賴建榮主任、人事室羅淑惠主任、企管系高寒梅老師、流管系陳彥廷老師、學生議會副議長詹怡華同學。

執行情形：本案經 103.5.29 臨時校務會議決議通過後，業已於 103.6.11 函(發文字號：勤益科大學字第 1031100419 號函)送報部申請計畫補助。 2014/8/21

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1022A0302

提案單位：產學營運總中心

案 由：本校「研發成果與技術移轉管理要點」部分條文修訂案

決 議：本案緩議，經審慎考量後再行提會討論。

執行情形：本校「研發成果與技術移轉管理要點」部分條文修訂案於 103 年 5 月 29 提案 102 學年度第 2 學期第 2 次臨時校務會議，會議決議本案緩議，已於 103 年 6 月 27 日於智慧財產權委員會提案討論，將於 103 年 9 月 3 日校務會議提案。 2014/8/18

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

案 號：1022A0303

提案單位：人事室

案 由：有關本校性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法第十二條及第十五條條文修正案。

決 議：照案通過。

執行情形：本案業於 103 年 6 月 17 日以勤益科大人字第 1031700248 號函知各一級單位在案。2014/8/4

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1022A0304

提案單位：總務處

案 由：學校前門請駐管人員下雨時，車上掛有停車證者打開柵欄放行尖峰時段進入車輛較多時，快速開柵門處理，勿讓車輛排在馬路上。

執行情形：目前已遵照辦理。請教職員工將停車證擺放擋風玻璃明顯處提供適當的服務。2014/8/19

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1022A0305

提案單位：總務處

案 由：請總務處加強宣導進入校門遵守交通安全，進入校園車速勿過快

執行情形：於 103 年 5 月 30 日已發 E-mail 通知全校師生，並於大門公佈欄貼公告及路口設速限 25 公里標示牌警示。2014/8/19

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1022A0306

提案單位：產學營運總中心

案 由：學校鼓勵創新發明，建議正式比賽開放自行參加，俟獲獎後再行獎勵。

執行情形：本案已於 103 年 8 月 12 日總中心會議提案討論，討論結果因以下原因，暫不考慮變更參展及補助方法：

1、本校教學卓越計畫－邁向國際發明成就已編列國際發明展相關參展經費，如將國際發明展全數刪除，恐有經費執行率不足之虞。

2、國際發明展為本校長期規劃之例行性業務，且參與國際發明展之獲獎作品將展示於創新發明展示區，如進行全盤制度面調整，須通盤各方面考量，無法一蹴即成。

3、本中心仍鼓勵教師除本校薦送之國際發明展外，自行參與其他各知名發明展，並於獲獎後依據本校「推動研究發展獎勵辦法」給予教師獎勵。2014/8/12

本案已於 103 年 7 月 8 日總中心會議提案討論，因考量卓越計畫經費執行率、出國參展教師權益及相關行政流程變更等，目前暫不考慮變更參展及補助方式；然由於此案攸關整體制度面調整，茲事體大，將於 8 月份總中心會議再行提案討論 2014/7/17

☒解除列管，予以結案。 ☐繼續辦理，持續列管。

案 號：1022A0307

提案單位：研究發展處

案 由：學校科技獎勵希望能再仔細通盤檢討。

執行情形：有關本校「推動研究發展獎勵要點」將進行通盤檢討，預計於 103 年 8 月 25 日召開「推動研究發展獎勵要點」修法會議，以利完成修法作業 2014/8/18

☐解除列管，予以結案。 ☒繼續辦理，持續列管。

## 肆、提案討論

### 提案一

提案單位：秘書室

案 由：選舉本校 103-104 學年度經費稽核委員會委員案。

說 明：

- 一、103-104 學年度經費稽核委員會委員，除由黃靜雲委員、潘吉祥委員、宋文財委員 3 名留任(任期至 103 學年止)外，應另改選 4 名正取委員任期為二年(103-104 學年)暨 4 名備取委員候補期限為一年，由校務會議成員一人一票推選產生。
- 二、惟本委員會委員不得同時擔任校務基金管理委員會委員、一級單位主管、掌理學校總務及會計相關人員(選票上註記“★”為校務基金管理委員會委員、一級單位主管、總務及會計相關人員)。
- 三、請 鈞長於校務會議中當場指派開票、監票及計票人員各 1 人進行開票作業。
- 四、辦 法：依據本校經費稽核委員會設置辦法辦理。 ([附件 10](#))

決 議：

### 提案二

提案單位：產學營運總中心

案 由：本校「研發成果與技術移轉管理要點」部分條文修訂案，提請 審議。

說 明：

- 一、本案經 103 年 2 月 17 日法規委員會及 103 年 3 月 27 日行政會議審議通過，續提校務會議審議。
- 二、智慧財產權委員會相關規定將獨立訂定設置辦法，故將第四點至第六點刪除，然由於智慧財產權委員為任期制，敬請 大會同意第四點自 7 月 31 日起廢止生效。
- 三、「研發成果與技術移轉管理要點部分條文修正草案對照表」及「研發成果與技術移轉管理要點修正草案」如附件。 ([附件 11](#))([附件 12](#))([附件 13](#))
- 四、如蒙 審議通過，擬依法制作業程序陳請 鈞長核定後函頒。

決 議：

### 提案三

提案單位：教務處

案 由：修正本校學則及附設專科部學則部分條文案，提請 討論。

說 明：

- 一、為兼顧學生經濟負擔、實作能力提升等綜合性因素，建議放寬保留入學資格規定，爰修正本校學則第 10 條及本校專科部學則第 5 條。

- 二、為顧及產學攜手合作專班就學權益，擬修正本學則第 51 條增訂第 2 項「學校因應培育特定產業人才需要所開設之專班，另依教育部規定訂有轉入、轉出規範者，不受前項限制。」
- 三、原本校學則第 56 條第一款即訂有「…並通過畢業門檻（條件）規定」，同條文第二款另訂有「通過本校英文、資訊、服務學習之畢業門檻。」規定，為避免混淆建議條文整合，爰修正本校學則第 56 條。
- 四、檢附「國立勤益科技大學學則第 10 條、第 51 條及第 56 條修正草案條文對照表」、「國立勤益科技大學附設專科部學則第 5 條修正草案條文對照表」及修正後全文如附件所示。[（附件 14）](#)[（附件 15）](#)

決 議：

#### 提案四

提案單位：人事室

案 由：「國立勤益科技大學教師聘任及升等審查辦法」第 20 條、第 21 條、第 22 條、第 23 條修正案，  
提請 討論。

說 明：

- 一、本修正案係因應教育部修正「專科以上學校教師違反送審教師資格規定處理原則」而配合修正。（如附件 1）[（附件 16）](#)
- 二、本案相關修正內容如附件 2，前經 奉核（附件 3）送請法規審查委員會形式審查完竣，提本會審議。[（附件 17）](#)[（附件 18）](#)

決 議：

伍、臨時動議

陸、結論

柒、散會

## 附錄一：

## 國立勤益科技大學校務會議發言單

|                                                                                                   |                                  |               |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|-----------|
| 會議名稱                                                                                              | 103 學年度第 1 學期校務會議                |               |           |
| 時      間                                                                                          | 103 年 9 月 3 日(三)<br>中午 12 時 00 分 | 地          點  | 行政大樓四樓會議室 |
| 發   言   人<br>所   屬   單   位                                                                        |                                  | 姓           名 |           |
| 發言內容：（請條列式敘寫發言重點）<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |                                  |               |           |
| 發言人簽名：                                                                                            |                                  |               |           |

備註：

- 一、依本校校務會議規則第十四條辦理。
- 二、請於會議結束前將此表單遞交予議事人員，俾利確認後列入會議紀錄。
- 三、表單如不敷使用，可洽議事人員領取或至秘書室網站表單下載區  
( <http://www.ncut.edu.tw/os/download2.htm> )下載。

**流 程：**發言→填寫發言單→會議結束前遞交予議事人員→列入會議紀錄。

秘書室感謝您！

## 附錄二：

# 國立勤益科技大學校務會議規則

88.10.15 勤技秘字第 4161 號函訂頒  
91.08.08 勤技秘字第 914468 號函修訂  
95.03.08 勤技秘字第 0950000250 號函修頒  
96.03.01 勤技秘字第 0969500038 號函修頒  
96.12.11 勤技秘字第 0969500231 號函修頒  
99.09.08 勤技秘字第 0999500087 號函修頒  
102.07.04 勤技秘字第 1029500064 號函修頒

一、本規則依據大學法及本校組織規程規定訂定之。

二、本校設校務會議，議決校務重大事項。由校長、副校長、各行政單位一級主管及各學院院長、教師代表、助教及職員(含技工、工友、駐警)代表、軍護代表、學生代表組成之。

校務會議之成員包括當然代表與推選代表。當然代表係指校長、副校長、行政單位一級主管及各學院院長等人員。校務會議代表之推選代表不得同時擔任當然代表，其分類、應選名額及產生方式如下：

(一) 教師代表：教師代表應選名額不得少於全體會議代表人數之二分之一；其中具備教授或副教授資格者，以不少於教師代表人數之三分之二為原則。由各教學單位(系、所、中心)、體育室及語言中心專任講師(含)以上教師以無記名投票推選各單位至少應選代表一人，其應選名額依各教學單位(系、所、中心)、體育室及語言中心專任教師人數所佔全校教師總人數之比例分配，其推選事務由各教學單位分別辦理之。

(二) 助教及職員(含技工、工友、駐警)代表：由全校編制內助教及職員(含技工、工友、駐警)中推選四人為代表，其推選事務由秘書室辦理之。

(三) 軍護代表：由全校教官、護理老師推選教官、護理老師一人為代表，其推選事務由軍訓室辦理之。

(四) 學生代表：由學生選舉產生之學生代表比例不得少於會議成員總額十分之一，其推選事務由學生事務處辦理。

前項第一款至第四款所推選之校務會議代表任期一年，連選得連任。校務會議除上開出席人員外，必要時得邀請相關人員列席。

三、校務會議代表如有退休、離職、出國六個月以上者，應取消其代表資格。其代理及遞補依下列之規定：

(一) 當然代表因故不能出席時，得由職務代理人代表行使職權，其餘代表人員應親自出席不得代理。

(二) 推選代表於任期中出缺時，可由原單位候補代表遞補之。

四、本會議得依下列兩種程序之一召開：

(一) 定期會議：每學期召開一次。

(二) 臨時會議：由校長視需要召開或經校務會議代表五分之一以上請求召開臨時校務會議時，校長應於十五日內召開之。

五、本會議開會時校長為主席，校長因故不能出席時，由副校長擔任主席，未設副校長時由教務長擔任。

六、本會議出席人數超過應出席人數之半數，始得開會，並有出席人數二分之一以上，始能決議；但另有特別規定者，從其規定。

七、本會議主席宣佈開會之後，應先確定議程，議程依序為：行政單位、各教學單位（院、系、所、中心）暨本會議所設各種委員會工作報告、工作檢討、前次（含臨時）會議執行情形報告與檢討、提案確認、提案討論、臨時動議；如因會議需要，得臨時變更議程。

八、本會議之提案方式如下：

（一）校長交議者。

（二）校務會議代表十分之一以上之連署提案。

（三）學院、系、所、室、中心等提案，分別經過學院、系、所、室、中心等相關會議通過者。

（四）行政單位之提案者。

九、本會議審議下列事項：

（一）校務發展計畫及預算。

（二）組織規程及各種重要章則。

（三）各教學與研究單位及附設機構之設立、變更與停辦。

（四）教務、學生事務、總務、研究及其他校內重要事項。

（五）有關教學評鑑辦法之研議。

（六）校務會議所設委員會或專案小組決議事項。

（七）會議提案及校長提議事項。

十、本會議各單位應提報事項：

（一）行政單位提報事項：

1. 前次（含臨時）會議決議案之執行情形報告與檢討。
2. 上學期重大工作執行情形及檢討。
3. 本學期預定辦理之事項。

（二）常設委員會提報事項：

1. 校務發展委員會：校務發展規劃暨重大議案執行報告。
2. 經費稽核委員會
  - （1）學校年度預算編列情形。
  - （2）學校重要建設暨儀器設備採購經費之審查事項。

十一、每一提案之討論應經提案說明、提案詢問、以及正、反意見之辯論後，才能進行議決。有關提案說明和提案詢問之發言，以充分表達為原則，得不限時間和次數，但與提案無關或重覆者，主席應予制止。正、反意見之辯論每位代表之發言以兩次為限，每次三分鐘，但經主席允許者，得酌予增加發言次數或延長發言時間。

對原提案提出修正案者，其處理順序依次為：第二修正案、第一修正案、原提案。

十二、表決之方式應由主席就下列方式之一行之：

（一）舉手表決；

（二）起立表決；

（三）投票表決。

但出席人有異議時，應經出席人之多數以舉手表決方式決定之。

提案之表決應正、反兩面意見俱呈，以出席人之多數為可決；可、否同數時，如主席不參與表決，為否決。

關於本校組織之設立、變更與停辦，應有出席人三分之二以上之贊成，始為可決。

- 十三、校務會議於必要時，得設各種臨時委員會或專案小組，處理校務會議交議事項。
- 十四、本會議開會時應全程錄音存檔，並僅對決議部份作成文字記錄；但出席代表如要求對其發言內容，或出、列席之行政人員與兼任行政職務之教師依其職責就工作檢討或提案之說明，列入記錄者，亦應以文字記載之。
- 十五、本規則經校務會議通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。